

**GEMEENTERAAD**  
**ZITTING VAN 23 JUNI 2020**

Aanwezig: Dieter De Mets, voorzitter van de gemeenteraad  
 Denis Dierick, burgemeester  
 Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Tanja Eeckhout, schepenen  
 Hugo Leroy, Karel Hubau, Paul Carion, Nadine De Stercke, Jef Vermaere, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Jean-Pierre Sprangers, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Steffi Beyaert, Peter De Rycke, raadsleden  
 Serge Ronse, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting.

**OPENBAAR**

**1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van 25 mei 2020**

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 32.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 277 en 278.

MOTIVERING

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 25 mei 2020 goed te keuren.

Art. 2: Het verslag van de zitting van de gemeenteraad van 25 mei 2020 goed te keuren.

**2. Sociale Huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangende vertegenwoordiger algemene vergadering**

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 4°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 34.
- Statuten van de Sociale Huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen, artikel 14 en art. 28.
- Gemeenteraadsbesluit van 27 mei 2019 houdende Sociale Huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen - aanduiden vertegenwoordiger algemene vergadering, voordragen lid raad van bestuur.
- E-mail van 27 mei 2020 van de Sociale Huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen houdende de mogelijkheid om een plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden voor de algemene vergaderingen.

MOTIVERING

Gemeente Gavere heeft reeds een vertegenwoordiger aangeduid om deel te nemen aan de algemene vergadering.

Omwille van praktische redenen is het wenselijk om ook een plaatsvervangend vertegenwoordiger aan te duiden om deel te nemen aan de algemene vergadering.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT

Art. 1: Schepen Peggy Demoor, Kerkstraat 56, 9890 Gavere, aan te duiden als vertegenwoordiger om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen.

Art. 2: Raadslid Roland De Bosscher, Eeckhoutstraat 11, 9890 Gavere, aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer hiervan kennis te geven aan het secretariaat de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen, St. Jozefplein 18, 9700 Oudenaarde.

### **3. Projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde - goedkeuren jaarrekening 2019**

#### BEVOEGDHEID

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 404 §5 tweede lid.

#### JURIDISCH KADER

- Gemeenteraadsbesluit van 25 november 2013 houdende verlengen duur van de projectvereniging Platform Omgeving Leie en Schelde tot 31 december 2020.
- Gemeenteraadsbesluit van 9 september 2019 houdende projectvereniging Platform Omgeving Leie en Schelde (POLS) - goedkeuring naamswijziging, toetreding nieuwe leden en herziening statuten.
- Statuten van de projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde, artikel 12 §2.
- Verslag van de raad van bestuur van 19 mei 2020 houdende o.a. jaarrekening 2019.
- E-mail van 25 mei 2020 houdende jaarrekening 2019 en stavingsstukken.

#### MOTIVERING

Cultuurregio Leie Schelde is een intergemeentelijke projectvereniging die tot doel heeft door intergemeentelijk overleg en samenwerking tussen diverse actoren, meerwaarden te realiseren op vlak van cultuur en erfgoed in de regio.

Volgens de statuten dient de raad van bestuur jaarlijks de jaarrekeningen, samen met activiteitenverslag en het verslag van de accountant, aan de gemeenteraden voor te leggen.

De raad van bestuur keurde de rekening goed in zitting van 19 mei 2020.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT

Art. 1: De jaarrekening 2019 van de projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde, inclusief activiteitenverslag en het verslag van de accountant, goed te keuren, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde, Tolpoortstraat 79, 9800 Deinze en aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie).

### **4. Gemeentelijke Holding nv in vereffening - kennisname agenda algemene vergadering 24 juni 2020 en bekrachtigen aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger**

#### BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 4°.

#### JURIDISCH KADER

- Collegebesluit van 8 juni 2020 houdende Gemeentelijke Holding nv in vereffening - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangende vertegenwoordiger algemene vergadering 24 juni 2020.
- Oproeping voor de algemene vergadering van 24 juni 2020 van Gemeentelijke Holding nv in vereffening.

#### MOTIVERING

Gemeente wordt uitgenodigd om vertegenwoordiging af te vaardigen in de algemene vergadering van Gemeentelijke Holding nv in vereffening.

De agenda van de algemene vergadering van 24 juni 2020 bevat de volgende punten:

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019
2. Bespreking van de jaarrekening over de periode 1 januari 2019 - 31 december 2019 door de vereffenaars
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten.
4. Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019
5. Vraagstelling

De agenda en de bijhorende stukken bereikten ons op 20 mei 2020, bijgevolg te laat voor de agendering op de gemeenteraad van 25 mei 2020.

De volmacht betreffende de vertegenwoordiging op de algemene vergadering dient uiterlijk op 17 juni 2020 bezorgd te worden aan de Gemeentelijke Holding nv in vereffening.

Het is belangrijk dat de gemeente zijn belangen op de algemene vergadering kan verdedigen, daarom heeft het college van burgemeester en schepenen op 8 juni 2020 de beslissing genomen omtrent vertegenwoordiging.

Aangezien deze materie een bevoegdheid is van de gemeenteraad, is de bekrachtiging van dit besluit noodzakelijk.

Omwille van de veiligheidsredenen zal de algemene vergadering niet fysiek plaatsvinden maar uitsluitend via videoconferentie.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT

Art. 1: De gemeenteraad neemt kennis van de agenda van Gemeentelijke Holding nv in vereffening die zal behandeld worden op de algemene vergadering van 24 juni 2020 en hecht zijn goedkeuring aan de punten die het vereisen:

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019
2. Bespreking van de jaarrekening over de periode 1 januari 2019 - 31 december 2019 door de vereffenaars
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten.
4. Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019
5. Vraagstelling

Art. 2: De gemeenteraad bekrachtigt het collegebesluit van 8 juni 2020 betreffende aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering van 24 juni 2020 van Gemeentelijke Holding nv in vereffening.

Art. 3: De vertegenwoordiger en/of zijn plaatsvervanger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van Gemeentelijke Holding nv in vereffening op 24 juni 2020 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

Art. 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en zal onder meer kennisgeving hiervan verrichten aan Gemeentelijke Holding nv in vereffening, Kunstlaan 56 B4C, 1000 Brussel, uitsluitend per e-mailadres avgh@quinz.be.

#### **5. Veneco - goedkeuren samenwerkingsovereenkomst inzake streeksamenwerking en streekontwikkeling in Leie-Schelde-Oostrand**

#### BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2007 over het lokaal bestuur, artikel 40 en 41 2e lid 4°.

#### JURIDISCH KADER

- Gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019 houdende afvaardigen vertegenwoordigers algemene vergadering, lid raad van bestuur, leden kredietcommissie Vlaamse Energiewoning en leden Vervoerregioraad.
- Gecoördineerde statuten van Veneco.
- Ontwerp van samenwerkingsovereenkomst inzake streekwerking met Veneco van 18 mei 2020.
- Toelichtende nota samenwerkingsovereenkomst streekwerking Leie-Schelde-Oostrand.

#### MOTIVERING

Gemeente Gavere heeft zich aangesloten bij Veneco, een intergemeentelijk samenwerkingsverband van 21 gemeenten rond Gent.

Naast kerntaken inzake gemeentelijke dienstverlening, gaat Veneco uit van nieuwe noden van gemeentebesturen om intergemeentelijke samenwerking te stimuleren en een regionale werking uit te rollen, die nauw aansluit bij de maatschappelijke realiteit.

De ondersteuning vanuit de intercommunale inzake streeksamenwerking en streekontwikkeling is afhankelijk van de specifieke vragen die komen uit de betreffende regio, maar kan zich ook situeren in het ganse Veneco werkingsgebied.

Het burgemeestersoverleg in Leie-Schelde-Oostrand is opgestart in 2017, maar werd pas in 2019 echt operationeel met een volwaardig algemeen directeursoverleg. Deze opstartperiode werd gefinancierd door het innovatiefonds van Veneco.

Ter voorbereiding van een nieuwe samenwerkingsovereenkomst werden de gemeenten bevraagd in het kader van evaluatie en inhoudelijke bijsturing.

Er wordt voorgesteld om voortaan te werken met eenzelfde structurele financiering voor alle gemeenten die deelnemen aan de streekwerking binnen het Veneco werkingsgebied.

De financiering wordt berekend op basis van het aantal inwoners en bedraagt 0,35 euro per inwoner. Voor Gavere bedraagt de structurele bijdrage 4.469,15 euro.

De structurele streeksamenwerking omvat de volgende dienstverlening:

- burgemeestersoverleg en algemeen directeursoverleg
- voortraject naar het uitwerken van projectvoorstellen, acties, dossiers...
- gezamenlijk burgemeestersoverleg
- beperkte inhoudelijke ondersteuning vervoerregio

De subregio's beslissen zelf om op projectbasis extra middelen in te zetten voor intergemeentelijke samenwerkingsprojecten en streeksamenwerking.

Een voorstel van samenwerkingsovereenkomst (inhoudelijk en financieel) voor de structurele financiering wordt opgemaakt voor de looptijd van de legislatuur + 1 jaar.

De financieel directeur verleende een voorwaardelijk visum op 10 juni 2020.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT

Art. 1: De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst met Veneco inzake streeksamenwerking en streekontwikkeling in Leie-Schelde-Oostrand goed, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Structurele bijdrage per gemeente bedraagt 0,35 euro per inwoner en wordt jaarlijks geactualiseerd. Bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan 2020-2026 worden de nodige kredieten opgenomen in het gemeentelijk actiebeleid onder actieplan 152 "Uitbouwen dienstverleningsnetwerk".

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer hiervan kennis te geven aan het secretariaat van Veneco, Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.

### **6. Hulpverleningszone Centrum - vaststellen gemeentelijke dotaties 2020**

#### BEVOEGDHEID

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, artikel 67 en 68.

#### JURIDISCH KADER

- Koninklijk besluit van 19 april 2014 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de hulpverleningszones.

- Besluit van het zonecollege van 20 mei 2020 houdende de goedkeuring van het ontwerp van de tweede begrotingswijziging 2020.
- Gemeenteraadsbesluit van 22 oktober 2018 betreffende goedkeuring van de zonale verdeelsleutel van de Hulpverleningszone Centrum.
- Gemeenteraadsbesluit van 20 januari 2020 betreffende vaststelling van de gemeentelijke dotaties 2020 aan Hulpverleningszone Centrum.

#### MOTIVERING

De dotaties van de gemeenten voor de hulpverleningszone worden jaarlijks vastgelegd door de gemeenteraad op basis van een akkoord bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenten. De bijdrage van de gemeente Gavere bedraagt voor het 2020 0,82% van de te verdelen dotaties.

De zoneraad van Hulpverleningszone Centrum heeft op 16 oktober 2019 zoals wettelijk voorgeschreven de begroting voor het dienstjaar 2020 goedgekeurd. Voor de gemeente Gavere waren de in de begroting 2020 opgenomen dotaties als volgt:

- voor exploitatie: € 387.418,39,
- voor investeringen: € 32.349,49, en,
- bijdrage voor de pensioenen: € 2.087,21.

De oorspronkelijke begroting 2020 wordt nu voor een tweede keer bijgestuurd. Na de bespreking ervan in de begrotingscommissie keurde het zonecollege van de Hulpverleningszone Centrum op 20 mei 2020 het ontwerp van de tweede begrotingswijziging voor het dienstjaar 2020 goed.

Het betreft een eerder technische budgetwijziging, waarin een aanpassing van de personeelskredieten aan de indexering van de wedden doorgevoerd werd (april i.p.v. februari). Ook werden de werkingskredieten herzien en is er langs de ontvangstenzijde een toelage vanwege Zone Oost opgenomen (in het kader van een samenwerking rond de dispatching). Tot slot werd ook een relatief beperkte meerkost ten gevolge van de coronacrisis verwerkt in de begroting. Het gevolg van deze aanpassingen is dat zowel de exploitatiedotatie als de investeringsdotatie van de gemeenten naar beneden gebracht kan worden in vergelijking met de eerste begrotingswijziging 2020 van Hulpverleningszone Centrum.

Het begrotingsresultaat van 2019 (in totaal 4,2 miljoen euro) wordt in deze begrotingswijziging geristorneerd naar de verschillende gemeenten volgens het aandeel van iedere gemeente in dit resultaat en dit volgens de verdeelsleutel voor het jaar 2019.

In functie van het ontwerp van de tweede begrotingswijziging 2020 en de door de gemeenten aanvaarde verdeelsleutel, dient de gemeente Gavere onderstaande dotaties te betalen voor boekjaar 2020:

- voor exploitatie: € 375.368,07,
- voor investeringen: € 40.257,24, en,
- bijdrage voor de pensioenen: € 2.087,21.

Het totaal aan dotaties bedraagt voor 2020 € 417.712,52 (inclusief de bijdrage voor de pensioenen). Vergeleken met de oorspronkelijke begroting 2020 (zie hoger) betekent dit een daling voor Gavere van € 4.142,57 die integraal te wijten is aan de verminderde exploitatiedotatie 2020.

Het aandeel van de gemeente Gavere in het begrotingsresultaat 2019 bedraagt € 35.452,75. Dit bedrag wordt in het de voorliggende begrotingswijziging geristorneerd.

Deze gewijzigde dotaties 2020 worden opgenomen in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing. De definitieve goedkeuring van de begrotingswijziging 2020 door de zoneraad is gepland op 24 juni 2020.

De goedkeuring van de toezichthoudende overheid is vereist opdat de begrotingswijziging uitvoerbaar zou zijn. Het bestuurlijk toezicht dient daarom een afschrift van de gemeenteraadsbesluiten betreffende de dotaties aan de zone te ontvangen om de begrotingswijziging voor het dienstjaar 2020 definitief te kunnen goedkeuren. Een afschrift van deze beslissing wordt daarom overgemaakt aan de toezichthoudende overheid en aan de Hulpverleningszone Centrum.

De financieel directeur verleende op 25 mei 2020 zijn visum voor de bijgestelde dotaties 2020 aan Hulpverleningszone Centrum.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT

Art. 1: De exploitatiedotatie van de gemeente Gavere aan Hulpverleningszone Centrum voor het dienstjaar 2020 wordt vastgesteld op € 375.368,07 en opgenomen op beleidsitem 0410-00 en algemene rekening 649300 "toelagen aan andere overheidsinstellingen" van het gemeentelijk meerjarenplan 2020-2026.

De bijdrage voor de pensioenen van de gemeente Gavere aan Hulpverleningszone Centrum voor het dienstjaar 2020 wordt vastgesteld op € 2.087,21 en opgenomen op beleidsitem 0410-00 en algemene rekening 649300 "toelagen aan andere overheidsinstellingen" van het gemeentelijk meerjarenplan 2020-2026.

Art. 2: De investeringsdotatie van de gemeente Gavere aan Hulpverleningszone Centrum voor het dienstjaar 2020 wordt vastgesteld op het bedrag van € 40.257,24 en opgenomen op beleidsitem 0410-00 en algemene rekening 664300 "toegestane investeringssubsidies aan andere overheidsinstellingen" van het gemeentelijk meerjarenplan 2020-2026.

Art. 3: Bovenstaande kredieten worden opgenomen in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing 2020-2026.

Art. 4: Een eensluidend afschrift wordt bezorgd aan Hulpverleningszone Centrum, Roggestraat 70 te 9000 Gent, en de toezichthoudende overheid t.a.v. Federale diensten van de gouverneur, Kalandberg 1 te 9000 Gent.

## **7. Intekening op de uitgifte van aandelen Apt door Gaselwest**

### BEVOEGDHEID

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2, 40 en 41 en Deel 3 Titel 3.

### MOTIVERING

De gemeente Gavere is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Gaselwest. Gaselwest is aandeelhouder van Publi-T.

Gaselwest maakt in haar brief van 17 april 2020 bekend dat de gemeentelijke vennoten vrijblijvend kunnen intekenen in nieuw gecreëerde Apt-aandelen.

Dit nieuwe Apt-aandelenkapitaal dient om de investeringspositie van Publi-T te versterken.

Publi-T is de holding die hoogspanningsnetbeheerder Elia controleert. Publi-T is volledig in handen van de overheid en bezit net geen 45% van Elia. De Elia-groep beheert het Belgisch transportnet voor elektriciteit en bezit 80% van de Duitse transportnetbeheerder 50Hertz. Elia is een strategische pion met een stabiele dividendestroom. Als beursgenoteerd bedrijf met 52,52% vrij verhandelbare aandelen maakt Elia-groep sinds 2012 deel uit van de BEL20. De grootaandeelhouders zijn de gemeentelijke holdings Publi-T (44,97%) en Publipart (2,51%), de Brusselse intercommunale Interfin (3,92%) en staatsbedrijf Belfius Insurance (2,03%). Sinds 2014 is Katoen Natie (5,20%) de grootste privéaandeelhouder.

Gaselwest verdeelt onder haar vennoten maximaal 518.767 nieuwe Apt-aandelen aan een uitgifteprijs van € 26,59 per aandeel. Deze toekenning gebeurt in 2 rondes:

1. Volgens de statutaire bepalingen wordt aan de gemeente Gavere een totaal van 4.974 Apt-aandelen aangeboden, goed voor een totaal bedrag van € 132.258,66.
2. Indien niet alle gemeentelijke vennoten intekenen in de nieuwe aandelen op hun proportioneel aandeel, worden de resterende aandelen vrij ter beschikking aangeboden aan de vennoten die interesse hebben om extra Apt-aandelen te verwerven bovenop hun proportioneel aandeel.

Verwacht wordt dat de Apt-aandelen een jaarlijks rendement (dividend) van 3,2% zullen opleveren. Uiterlijk tegen 30 juni dienen de gemeentelijke vennoten te kennen te geven of en welke interesse zij hebben in de uitgifte van deze nieuwe Apt-aandelen.

Vanuit macro-economisch standpunt is een eenmalige inbreng van kapitaal via een solide publieke holding (Publi-T) in een strategisch sterk en stabiel bedrijf (Elia) met rendabele dividendverwachting verdedigbaar. Voorgesteld wordt om in te tekenen in het proportioneel aandeel dat de gemeente Gavere toekomt (€ 132.258,66), en de intekening te beperken tot de eerste ronde.

Aan de vennoten die wensen in te tekenen, wordt de mogelijkheid van financiering via Gaselwest geboden en dit ofwel middels een herschikking van het beschikbaar eigen vermogen ofwel via een banklening die Gaselwest zal aangaan. Voorgesteld wordt om geen beroep te doen op deze financieringsvoorstellen.

Volgens de actuele planning zal de hele operatie worden gefinaliseerd in januari 2021. Pas dan zal de structurele financiering in werking treden en zullen de nieuwe Apt-aandelen daadwerkelijk worden toegekend aan de deelnemers. Dat houdt ook in dat de steden en gemeenten die voor een eigen inbreng hebben gekozen, pas dan de middelen moeten storten, zodat de operatie geen impact heeft op de begroting van 2020.

De financieel directeur verleende een voorwaardelijk visum op 25 mei 2020.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### BESLUIT

- Art. 1: In te tekenen op het proportioneel toegewezen aantal aandelen Apt, met name 4.974 aandelen aan een eenheidsprijs van € 26,59 voor een totaal bedrag van € 132.258,66.
- Art. 2: De volstorting van de nieuwe aandelen Apt te financieren met eigen middelen en de volstorting uit te voeren op eenvoudig verzoek van Gaselwest.
- Art. 3: Bekend te maken aan Gaselwest dat de gemeente Gavere geen interesse heeft bijkomende aandelen Apt te verwerven indien deze beschikbaar zouden zijn omdat niet alle andere deelnemers hebben ingetekend op de hen toegewezen aandelen.
- Art. 4: De nodige kredieten te voorzien op boekjaar 2021 in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing 2020-2026 op beleidsitem 0640-00 en algemene rekening 281100.
- Art. 5: Onderhavige beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.
- Art. 6: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie en dienst financiële organisatie) en de financiële diensten van Fluvius (per mail aan johan.verzyck@fluvius.be).

**8. Retributie op een abonnement op een wekelijkse standplaats voor het uitvoeren van ambulante activiteiten op de openbare markten, het openbaar domein, op plaatsen grenzend aan het openbaar domein en op commerciële parkeerplaatsen - tijdelijke maatregelen in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19**

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 14°.

JURIDISCH KADER

- Ministerieel besluit van 13 maart 2020 houdende de afkondiging van de federale fase betreffende de coördinatie en het beheer van de crisis coronavirus COVID-19.
- Gemeenteraadsbesluit van 26 maart 2018 houdende vaststellen van een retributie op een wekelijkse standplaats voor het uitvoeren van ambulante activiteiten op de openbare markten, het openbaar domein, op plaatsen grenzend aan het openbaar domein en op commerciële parkeerplaatsen.

MOTIVERING

Marktkramers kunnen vrijwillig een abonnement nemen op een wekelijkse standplaats voor het uitvoeren van hun ambulante activiteiten op de openbare markten, het openbaar domein, op plaatsen grenzend aan het openbaar domein en op commerciële parkeerplaatsen.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 26 maart 2018 betalen zij daartoe volgende abonnementsgelden:

- op de wekelijkse openbare markt (maandagvoormiddag) en op de jaarmarkt te Gavere: 1 euro per lopende meter gevellengte van de ingenomen standplaats met een minimum van 8 euro per standplaats.
- op alle openbare plaatsen, op plaatsen grenzend aan het openbaar domein en op alle commerciële parkeerplaatsen binnen de gemeente (met uitzondering van het geregeld wekelijks marktgebeuren te Gavere en de Boerenmarkt op zondagnamiddag op het dorpsplein te Baaigem):
  - ambulante kramers met één wekelijkse standplaats : 800 euro per jaar;
  - ambulante kramers met twee standplaatsen per week : 1.500 euro per jaar.

Sinds de afkondiging van de federale fase van het crisisbeheer kunnen marktkramers evenwel geen gebruik meer maken van de wekelijkse standplaatsen waarop ze geabonneerd zijn vermits ambulante handel niet langer toegelaten werd. De openbare markt werd in Gavere heropend op maandag 18 mei.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

- Art. 1: Houders van een abonnement op een wekelijkse standplaats voor het uitvoeren van ambulante activiteiten op de openbare markten, het openbaar domein, op plaatsen grenzend aan het openbaar domein en op commerciële parkeerplaatsen zijn geen vergoeding verschuldigd voor het abonnement op deze standplaats en dit voor elke volledige maand binnen de federale fase van het crisisbeheer waarbij het gebruik van de toegekende standplaats niet mogelijk of toegelaten is.
- Art. 2: Onderhavige beslissing treedt in werking met terugwerkende kracht tot en met 13 maart 2020.

Onderhavige beslissing vervalt op het ogenblik van de opheffing van het verbod op het uitvoeren van ambulante activiteiten op de openbare markten, in casu 18 mei 2020 voor wat betreft de markt in Gavere.

Art. 3: Onderhavige beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

Art. 4: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie en dienst financiële organisatie) en de afdeling vrijetijdszaken.

## **9. Concessies op gemeentelijke cafetaria / café - tijdelijke maatregelen in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 (vervangen gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020)**

### BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40.

### JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 286 en 287.
- Ministerieel besluit van 13 maart 2020 houdende de afkondiging van de federale fase betreffende de coördinatie en het beheer van de crisis coronavirus COVID-19.
- Ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende concessies op gemeentelijke cafetaria / café - tijdelijke maatregelen in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19.
- E-mail uitbaters cafetaria sporthal Asper van 10 juni 2020 met de vraag om vrijstelling van de huur voor de maanden juni, juli en augustus 2020.

### MOTIVERING

Op donderdag 12 maart 2020 kondigde de Nationale Veiligheidsraad de federale fase van het crisisbeheer af waarbij de maatregelen werden genomen om de verspreiding van het coronavirus te beperken. Alle horecazaken in België werden daarbij verplicht te sluiten.

Zowel de uitbater van de cafetaria in Asper als concessienemer Brouwerij de Brabandere nv hadden de vraag gesteld of de factuur van de maand april kwijtgescholden kon worden.

De maandelijkse vergoeding voor de uitbating van de cafetaria in de sportzaal te Asper bedraagt € 859,31 (exclusief BTW). De maandelijkse vergoeding voor de uitbating van café Club bedraagt € 524,07 (exclusief BTW).

De gemeenteraad heeft in zitting van 25 mei 2020 geoordeeld dat het aangewezen is om vanaf april geen huur meer aan te rekenen voor de concessie voor de cafetaria in de sportzaal te Asper en de concessie voor café Club te Gavere. Dit zolang de sluiting van horecazaken door de overheid wordt opgelegd. De Nationale Veiligheidsraad heeft intussen beslist dat horecazaken vanaf 8 juni 2020 kunnen openen.

Voor café Club zijn er sinds 8 juni 2020 geen belemmeringen meer om te openen. De vrijstelling van huur zal dus gelden voor de maanden april tot en met mei 2020. Vanaf de maand juni 2020 is er opnieuw huur verschuldigd.

De cafetaria van de sporthal van Asper kan in beginsel eveneens openen vanaf 8 juni 2020, doch de gemeente opteert ervoor om minstens tot het einde van het schooljaar alle schoolinfrastructuur, met inbegrip van de sporthal, exclusief voor te behouden voor de werking van de school. Derden kunnen dus voorlopig geen gebruik maken van de schoolinfrastructuur, met inbegrip van de sporthal. De uitbaters van de cafetaria van de sporthal van Asper ondervinden betalingsmoeilijkheden daar zij niet in aanmerking kwamen voor compensatiemaatregelen zoals de hinderpremie. Zij vragen daarom vrijstelling van huur tot de start van het nieuwe sportseizoen in september. Bij faling van de uitbaters komt een deel van het beheer van de sporthal voor onbepaalde duur in het gedrang. Om dit te vermijden is het dan ook wenselijk en billijk om aan hun vraag tegemoet te komen, te meer de uitbaters tijdens het voorbije schooljaar welwillend waren om hun infrastructuur ter beschikking te stellen van de school om tegemoet te komen aan de opgelegde coronamaatregelen. Concreet betekent dit dat de vrijstelling van huur zal gelden voor de maanden april tot en met augustus 2020. Vanaf de maand september 2020 is er opnieuw huur verschuldigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### BESLUIT

Art. 1: De concessie op het uitbaten van een café is niet verschuldigd voor de concessienemer indien het café werd gesloten na de afkondiging van de federale fase van het crisisbeheer en dit voor elke

volledige maand binnen de federale fase van het crisisbeheer waarin een normale toegang tot het café onmogelijk is, met name tot en met 7 juni 2020.

- Art. 2: De concessie op het uitbaten van een cafetaria is niet verschuldigd voor de concessienemer indien de cafetaria werd gesloten na de afkondiging van de federale fase van het crisisbeheer en dit voor elke volledige maand binnen de federale fase van het crisisbeheer waarin een normale toegang tot de cafetaria onmogelijk is, met name tot en met 31 augustus 2020.
- Art. 3: Onderhavige beslissing treedt in werking met terugwerkende kracht tot en met 13 maart 2020. Onderhavige beslissing vervalt op het ogenblik van de opheffing van de federale fase van het crisisbeheer.
- Art. 4: Onderhavige beslissing vervangt het gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende concessies op gemeentelijke cafetaria / café - tijdelijke maatregelen in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19.
- Art. 5: Onderhavige beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.
- Art. 6: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie en dienst financiële organisatie).

## **10. Jaarrekening 2019 - vaststellen**

### BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 3°, 243 §1, 249 en 250.

### JURIDISCH KADER

- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Gemeenteraadsbesluit van 26 november 2012 houdende de vaststelling van de beleidsdomeinen en de beleidsvelden.
- Collegebesluit van 28 april 2014 houdende bepaling waarderingsregels.

### MOTIVERING

De jaarrekening 2019 van de gemeente wordt ter vaststelling voorgelegd. Deze rekening met bijhorende documentatie werd opgemaakt door de financieel directeur en bestaat uit een beleidsnota, een financiële nota, een samenvatting van de algemene rekeningen (met name de balans en de staat van opbrengsten en kosten) en een toelichting.

Vermits zowel de gemeente als het OCMW van Gavere pas vanaf boekjaar 2020 de nieuwe richtlijnen vanuit de BBC2020-regelgeving dienen toe te passen, werd de jaarrekening van het boekjaar 2019 een laatste keer opgemaakt conform de eerdere BBC-regelgeving die tot 31 december 2019 van toepassing was.

Het boekjaar 2019 sluit af met een resultaat op kasbasis van € 6.896.071,10, een autofinancieringsmarge van € 3.029.004,86 en een overschot op de staat van opbrengsten en kosten van € 2.770.192,23.

Het ontwerp van dit beleidsrapport werd tijdig en op zijn minst veertien dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd. De financieel directeur maakte de jaarrekening 2019, inclusief toelichting, over aan de raadsleden op donderdag 4 juni 2020.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### BESLUIT

Art. 1: De jaarrekening 2019, zoals gezien in bijlage, wordt vastgesteld.

Art. 2: De volgende resultaten worden goedgekeurd:

Financiële toestand jaarrekening 2019

- resultaat op kasbasis van € 6.896.071,10
- autofinancieringsmarge van € 3.029.004,86

Balans:

- balanstotaal 2019: € 61.630.596,42

Staat van opbrengsten en kosten:

- overschot van € 2.770.192,23.

Art. 3: Dit besluit te hechten aan het beleidsrapport van de jaarrekening 2019.

Art. 4: De jaarrekening 2019 wordt neergelegd op dienst financiële organisatie van het administratief centrum waar iedereen er kennis van kan nemen.

Art. 5: De jaarrekening 2019 en bijhorende bijlagen zal binnen de wettelijke termijnen worden overgemaakt aan de Provinciegouverneur en aan het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Agentschap Binnenlands Bestuur en dit in de voorgeschreven digitale vorm.

## **11. Jaarrekening 2019 openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn - goedkeuren**

### BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 249 §3.

### JURIDISCH KADER

- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- OCMW-raadsbesluit van 17 december 2012 houdende de vaststelling van de beleidsdomeinen en de beleidsvelden.
- OCMW-raadsbesluit van 19 maart 2015 houdende het vaststellen van de waarderingsregels.
- OCMW-raadsbesluit van 23 juni 2020 houdende het vaststellen van de jaarrekening 2019.

### MOTIVERING

Overeenkomstig artikel 249 §3 van het decreet over het lokaal bestuur stemmen zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn over hun deel van elk beleidsrapport afzonderlijk. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

De gemeenteraad kan het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn niet goedkeuren als dat de financiële belangen van de gemeente bedreigt. In dat geval vervalt de eventuele vaststelling van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn.

De jaarrekening 2019 van het OCMW werd ter goedkeuring voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn op 23 juni 2020. Deze rekening met bijhorende documentatie werd opgemaakt door de financieel directeur en bestaat uit een beleidsnota, een financiële nota, een samenvatting van de algemene rekeningen (met name de balans en de staat van opbrengsten en kosten) en een toelichting.

Het boekjaar 2019 van het OCMW sluit af met een resultaat op kasbasis van € 965.809,84, een autofinancieringsmarge van € 0 en een tekort op de staat van opbrengsten en kosten van € 45.166,40.

De gemeenteraad dient de vaststelling van de jaarrekening 2019 door de raad voor maatschappelijk welzijn aanvullend nog goed te keuren.

De voorzitter schorst de behandeling van dit punt. Het punt wordt hernomen na de vaststelling van de rekening door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### BESLUIT

Art. 1: De jaarrekening 2019 van de raad voor maatschappelijk welzijn, zoals gezien in bijlage, wordt goedgekeurd.

Art. 2: Dit besluit te hechten aan het beleidsrapport van de jaarrekening 2019 van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Art. 3: De jaarrekening 2019 en bijhorende bijlagen zal binnen de wettelijke termijnen worden overgemaakt aan de Provinciegouverneur en aan het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Agentschap Binnenlands Bestuur en dit in de voorgeschreven digitale vorm.

## **12. Managementrapport 2020-2 - kennisname rapportering en goedkeuren organisatiebeheersingssysteem**

### BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 219.

## JURIDISCH KADER

Collegebesluit van 8 juni 2020 houdende managementrapport 2020-2 - kennisname rapportering.

## MOTIVERING

De algemeen directeur rapporteert jaarlijks vóór 30 juni aan de gemeenteraad en aan het college van burgemeester en schepenen over de organisatiebeheersing. Het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem en de elementen daarin die raken aan de rol en de bevoegdheden van de gemeenteraad zijn onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad.

De algemeen en financieel directeur opteren ervoor om de rapportering in een geïntegreerd rapport, dat de structuur van het organisatiebeheersingssysteem volgt, aan te bieden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het managementrapport 2020-2, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Kennis te nemen van de rapportering over de organisatiebeheersing, zoals vermeld in het managementrapport 2020-2, gezien in bijlage.

Art. 3: Het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem goed te keuren, zoals vermeld in het managementrapport 2020-2, gezien in bijlage.

### **13. Organogram en personeelsomkadering - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 23 maart 2020)**

## BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 161.

## JURIDISCH KADER

- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakbonden van haar personeel, artikel 2.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 171 en 183.
- Koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, personen die deelnemen aan de vakbondsactiviteit, artikel 6.
- Koninklijk besluit van 29 augustus 1985 tot aanwijzing van de grondregelingen in de zin van artikel 2 §1 1° van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakbonden van haar personeel, artikel 3 8°.
- Besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 3 tot en met 7.
- Besluit van de Vlaamse regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 3 tot en met 7.
- Omzendbrief BA 97/10 van 21 mei 1997 betreffende het toepassingsgebied van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakbonden van haar personeel en van het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van die wet.
- Gemeenteraadsbesluit van 23 maart 2020 houdende vaststellen organogram, statutaire personeelsformatie en contractuele omkadering, samenstelling managementteam (vervangen OCMW-raadsbesluit van 18 november 2019).
- OCMW-raadsbesluit van 23 maart 2020 houdende vaststellen organogram, statutaire personeelsformatie en contractuele omkadering, samenstelling managementteam (vervangen OCMW-raadsbesluit van 18 november 2018).
- Verslag en gunstig advies van het hoog overlegcomité van 8 juni 2020.

## MOTIVERING

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Volgens de memorie van toelichting bij het decreet lokaal bestuur "*komt het de gemeenteraad en de raad voor*

*maatschappelijk welzijn toe om een gezamenlijk organogram van de diensten van zowel de gemeente als het OCMW vast te stellen, elk binnen het eigen bevoegdheidsdomein. Het begrip "gezamenlijk" staat voor een identiek voorstel. Dat betekent dat er twee besluiten over eenzelfde voorstel zullen worden genomen".*

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.

De algemeen directeur zorgt in overleg met het managementteam voor het voorontwerp van het organogram.

Het managementteam besprak het voorontwerp tijdens zijn vergadering van 15 mei 2020 en gaf een positief advies.

Het hoog overlegcomité besprak het ontwerp tijdens zijn vergadering van 8 juni 2020 en gaf een gunstig advies.

Het organogram werd op de volgende punten gewijzigd: ///.

De personeelsformatie vermeldt het aantal betrekkingen per graad in voltijdse equivalenten en maakt een onderscheid tussen de statutaire betrekkingen en de contractuele betrekkingen.

Hoewel de besluiten van de Vlaamse regering met betrekking tot de minimale personeelsformatie van gemeente en openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn onverkort gelden, heeft de decreetgever het begrip in het decreet lokaal bestuur niet hernomen wegens "*niet (...) eigentijds en adequaat (...) voor de weergave van de reële personeelsbehoefte en voor het concrete personeelsbeheer*". De decreetgever gaat evenwel uit van een vorm van personeelsplanning want hij meent dat "*het organogram de vertaling is van het personeelsbehoefteplan dat onder meer het aantal betrekkingen per graad, een vermindering of vermeerdering van het aantal betrekkingen (de behoefte), het afschaffen en de omvorming van betrekkingen voor een welbepaalde dienst aangeeft. De concrete vaststelling van dit personeelsplan (PEP) is een beslissing tot vaststelling van de personeelsformatie als vermeld in artikel 11, §1, 1<sup>o</sup>, van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel*". De geldende personeelsformaties van gemeente en OCMW zijn gebaseerd op een globaal personeelsbehoefteplan dat daarna telkens incrementeel wordt bijgesteld, zodat ze verder als instrument van personeelsplanning kunnen aangewend worden. We gebruiken voortaan de term personeelsomkadering.

De personeelsomkadering werd op de volgende punten gewijzigd:

- de uitdovende betrekking van bibliotheekmedewerker werd gecorrigeerd. De correctie heeft geen financiële consequenties.
- de omkadering van de poetsdienst onderwijs wordt uitgebreid van 5,10 VTE naar 9,35 VTE. De 4,25 extra VTE nemen de poetsprestaties van de externe dienstverlener over met ingang van het nieuwe schooljaar 2020-2021. De poetsprestaties van de externe dienstverlener bedragen jaarlijks ca. € 139.000. De theoretische loonkost voor 4,25 VTE bedraagt ca. € 169.000/jaar (op basis van een gemiddeld loonkost). De wijziging van de omkadering betekent dus enerzijds een verschuiving van kredieten voor werkingskosten naar personeelskosten en anderzijds een toename van de kosten van ca. € 30.000/jaar. Hiervoor is een meerjarenplanaanpassing vereist.

Met 14 stemmen voor (Dieter De Mets, Denis Dierick, Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Tanja Eeckhout, Paul Carion, Jef Vermaere, Jean-Pierre Sprangers, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Nele Melkebeke, Steffi Beyaert), 9 onthoudingen (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke)

## BESLUIT

Art. 1: Het organogram vast te stellen, zoals gezien in bijlage.

In het organogram de functies aan te duiden waaraan het stemgerechtigd lidmaatschap van het managementteam verbonden is.

Het gaat in concrete om de volgende functies:

- de algemeen directeur;
- de financieel directeur;
- het afdelingshoofd vrijetijdszaken;
- het afdelingshoofd burger en welzijn;
- het afdelingshoofd grondgebiedszaken;
- de deskundige administratieve organisatie.

De burgemeester, of de schepen door hem aangewezen, maakt met raadgevende stem deel uit van het managementteam.

Art. 2: De personeelsomkadering als volgt vast te stellen:

<b>VTE</b>	<b>Interne zaken</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
1.00	Algemeen directeur	AD0210	Stat	
1.00	Financieel directeur	FD0210	Stat	
1.00	Deskundige administratieve organisatie	Av	Stat	
2.00	Deskundige financiële organisatie	Bv	Stat	
1.00	Deskundige ICT	Bv	Cont	
1.00	Deskundige communicatie	Bv	Cont	
1.00	Projectmedewerker netwerkcoördinatie	Bv	Cont	tewerkstellingsduur beperkt tot 2 jaar
3.50	Administratief medewerker administratieve organisatie	Cv	Stat	
3.00	Administratief medewerker financiële organisatie	Cv	Stat	
<b>VTE</b>	<b>Grondgebiedszaken</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
1.00	Afdelingshoofd grondgebiedszaken	Ax	Stat	
1.00	Deskundige ruimtelijke ordening	Av	Stat	
1.00	Deskundige infrastructuur	Av	Stat	
1.00	Deskundige milieu	Bx	Stat	
1.00	Deskundige technische dienst	Bv	Cont	
2.50	Administratief medewerker grondgebiedszaken	Cv	Stat	
1.50	Administratief medewerker grondgebiedszaken	Cv	Cont	
1.00	Teamcoach construct	Dx	Cont	geblokkeerd door de betrekking teamcoach construct Cv in statutair verband
1.00	Teamcoach eco	Dx	Cont	
1.00	Teamcoach support	Dx	Cont	
0.80	Teamcoach poetsdienst	Dx	Cont	
15.00	Technisch medewerker technische dienst	Dv	Cont	
2.00	Technisch medewerker recyclagepark	Dv	Cont	
16.00	Technisch assistent technische dienst	Ev	Cont	
3.90	Technisch assistent poetsvrouw	Ev	Cont	Detaillering: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.13 VTE - administratief centrum</li> <li>• 1.06 VTE - bibliotheek</li> <li>• 0.46 VTE - ontmoetingscentrum</li> <li>• 0.12 VTE - wijkpost politie</li> <li>• 0.13 VTE - magazijn</li> </ul>

9.35	Technisch assistent poetshulp	Ev	Cont	1.00 VTE geblokkeerd door de betrekking technisch assistent Ev in statutair verband
<b>VTE</b>	<b>Burger en welzijn</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
1.00	Afdelingshoofd burger en welzijn	Av	Cont	
4.30	Maatschappelijk werker sociale dienst	Bv	Cont	
0.70	Maatschappelijk werker dienst thuiszorg	Bv	Cont	
1.00	Deskundige burgerzaken	Bv	Cont	
1.50	Administratief medewerker sociaal huis	Cv	Cont	
3.00	Administratief medewerker burgerzaken	Cv	Stat	
12.00	Poetsvrouw dienstencheque-onderneming	Ev	Cont	
<b>VTE</b>	<b>Onthaalgezinnen</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
1.25	Deskundige onthaalgezinnen	Bv	Cont	
<b>VTE</b>	<b>Vrijetijdszaken</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
(*)	Afdelingshoofd vrijetijdszaken	Bx	Stat	(*) uit te oefenen door een van de onderliggende deskundigen
1.00	Hoofdbibliothecaris	Bx	Stat	
1.00	Deskundige cultuur en toerisme	Bv	Cont	geblokkeerd door de betrekking deskundige cultuur en toerisme Bv in statutair verband
1.69	Deskundige sport	Bv	Cont	1.00 VTE geblokkeerd door de betrekking deskundige sport Bv in statutair verband
1.00	Deskundige jeugd	Bv	Cont	
1.00	Bibliothecaris	Bv	Cont	
2.00	Administratief medewerker vrijetijdszaken	Cv	Cont	
3.00	Bibliotheekmedewerker	Cv	Cont	0.50 VTE geblokkeerd door de betrekking bibliotheekmedewerker Cv in statutair verband
<b>VTE</b>	<b>Onderwijs</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
2.79	Assistent voor- en naschoolse opvang	Ev	Cont	Detaillering: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0.94 VTE - GBS Asper</li> <li>• 0.94 VTE - GBS Gavere</li> <li>• 0.53 VTE - GBS Baaigem</li> <li>• 0.40 VTE - GBS Vurste</li> </ul> geen prestaties in juli en augustus

Art. 3: De uitdovende personeelsomkadering als volgt vast te stellen:

<b>VTE</b>	<b>Interne zaken</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
1.00	Boekhouder	Bv	Stat	Ter beschikking gesteld aan de gemeente in de graad van deskundige financiële organisatie. Op termijn te vervangen door gemeentepersoneel.
1.00	Administratief hoofdmedewerker	Cx	Stat	Ter beschikking gesteld aan de gemeente in de graad van deskundige ICT. Op termijn te vervangen door gemeentepersoneel.
<b>VTE</b>	<b>Grondgebiedszaken</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
1.00	Deskundige ruimtelijke ordening	Bv	Stat	
1.00	Teamcoach construct	Cv	Stat	
4.00	Technisch medewerker technische dienst	Dv	Stat	
4.00	Technisch assistent technische dienst	Ev	Stat	
1.00	Technisch assistent poetshulp	Ev	Stat	
<b>VTE</b>	<b>Burger en welzijn</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
1.00	Afdelingshoofd sociaal huis	Bx	Stat	
0.50	Administratief assistent burgerzaken	Dv	Stat	
<b>VTE</b>	<b>Vrijetijdszaken</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
1.00	Deskundige cultuur en toerisme	Bv	Stat	
1.00	Deskundige sport	Bv	Stat	
1.00	Bibliothecaris	Bv	Stat	
0.50	Bibliotheekmedewerker	Cv	Stat	

Art. 4: Onderhavige beslissing treedt in werking op 1 juli 2020 en vervangt integraal:

- het gemeenteraadsbesluit van 23 maart 2020 houdende vaststellen organogram, statutaire personeelsformatie en contractuele omkadering, samenstelling managementteam (vervangen OCMW-raadsbesluit van 18 november 2019);
- het OCMW-raadsbesluit van 23 maart 2020 houdende vaststellen organogram, statutaire personeelsformatie en contractuele omkadering, samenstelling managementteam (vervangen OCMW-raadsbesluit van 18 november 2019).

Art. 5: De nodige aanpassingen van de personeelskredieten worden opgenomen in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing 2020-2026.

Art. 6: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie en dienst financiële organisatie) en aan alle diensten.

**14. Gemeentelijke Basisscholen De Vierklaver - vaststellen schoolreglement (inclusief afsprakennota) (vervangen gemeenteraadsbesluit van 24 juni 2019)**

BEVOEGDHEID

Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikel 37.

#### JURIDISCH KADER

- Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Gemeenteraadsbesluit van 24 juni 2019 houdende gemeentelijke basisschool De Vierklaver - vaststellen schoolreglement (vervangen gemeenteraadsbesluit van 25 juni 2018).
- Overleg van de schoolraad van 8 juni 2020.

#### MOTIVERING

Het schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt. Meer specifieke afspraken worden, na overleg in de schoolraad, opgenomen in de afsprakennota.

Het huidig schoolreglement gewoon basisonderwijs (inclusief de afsprakennota) is aan actualisatie toe.

De belangrijkste wijzigingen hebben betrekking op:

- het bedrag van maximumbijdrage voor een leerling lager onderwijs, van de openluchtclassen en van diverse andere bijdragen;
- verlagen leerplicht;
- afwezigheden en te laat komen;
- leerlingengegevens, privacy en gegevensbescherming;
- het recht op inzage in het dossier van de leerling;
- de leerlingenbegeleiding;
- COVID-19 toegevoegd als infectieziekte;
- pedagogische begeleiding;
- de algemene uitgangspunten van het pedagogisch project;
- levensbeschouwelijke vakken.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT

Art. 1: Het schoolreglement (inclusief afsprakennota) vast te stellen, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Het schoolreglement gewoon basisonderwijs en de afsprakennota wordt bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord.

Art. 3: Onderhavige beslissing vervangt het gemeenteraadsbesluit van 24 juni 2019 houdende gemeentelijke basisschool De Vierklaver - vaststellen schoolreglement (vervangen gemeenteraadsbesluit van 25 juni 2018).

### **15. Kennisname briefwisseling bestemd voor de gemeenteraad en kennisname verslagen en einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden of overlegstructuren**

#### BEVOEGDHEID

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 29.
- Gemeenteraadsbesluit van 29 april 2019 houdende participatie - vaststellen reglement, artikel 38.

#### JURIDISCH KADER

Gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de gemeenteraad (vervangen gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019).

#### MOTIVERING

De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad en die bestemd is voor de gemeenteraad, wordt meegedeeld aan de gemeenteraadsleden.

De verslagen en de einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden en overlegstructuren worden ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

### **16. Mondelinge en schriftelijke vragen**

#### BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 31.

JURIDISCH KADER

Gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de gemeenteraad (vervangen OCMW-raadsbesluit van 28 januari 2019).

MOTIVERING

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur

De voorzitter van de gemeenteraad

Serge Ronsse

Dieter De Mets

---

