

OCMW-RAAD
ZITTING VAN 31 MAART 2022

- Aanwezig: Jean-Pierre Sprangers, voorzitter van de OCMW-raad
 Denis Dierick, voorzitter van het vast bureau
 Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, leden van het vast bureau
 Dieter De Mets, voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst
 Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Jef Vermaere, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Peter De Rycke, Nathalie Vermassen, Stany Schamp, Davy Tuytens, raadsleden
 Anna Sarkisian, waarnemend algemeen directeur
- Verontschuldigd: Wim Malfroot, OCMW-raadslid
 Serge Ronsse, algemeen directeur
- Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting.

De voorzitter van de gemeenteraad Jean-Pierre Sprangers verzoekt de raadsleden om agendapunt 4 en 6 te behandelen in de besloten zitting.

Raadslid Karel Hubau meent dat deze agendapunten wel in openbare zitting kunnen behandeld worden zonder de waarde van het schattingsverslag geweld aan te doen. Bij dergelijke beslissingen dient de meerderheid met een voorstel van minimale verkoopprijs naar voor te komen.

De voorzitter van de gemeenteraad Jean-Pierre Sprangers vraagt om een stemming.

Met 12 stemmen voor (Jean-Pierre Sprangers, Denis Dierick, Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Dieter De Mets, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Nathalie Vermassen, Stany Schamp, Davy Tuytens), 10 stemmen tegen (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Jef Vermaere, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Peter De Rycke) besluit de raad voor maatschappelijk welzijn het agendapunt in openbare zitting te behandelen.

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van 21 februari 2022

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 32.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 277 en 278.

MOTIVERING

Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De notulen van de zitting van de OCMW-raad van 21 februari 2022 goed te keuren.

Art. 2: Het verslag van de zitting van de OCMW-raad van 21 februari 2022 goed te keuren.

2. Sociaal verhuurkantoor Leie en Schelde (SVK) - advies jaarrekening 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 490 §3.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 490 §2 en §3.
- Uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering van het sociaal verhuurkantoor Leie en Schelde van 9 maart 2022 houdende vaststelling jaarrekening 2021.
- E-mail van het sociaal verhuurkantoor Leie en Schelde van 10 maart 2022 houdende afschrift jaarrekening 2021 en ontwerpbeslissing raad voor maatschappelijk welzijn.
- Jaarrekening 2021 van het sociaal verhuurkantoor Leie en Schelde.

MOTIVERING

OCMW Gavere is deelgenoot in de welzijnsvereniging het sociaal verhuurkantoor Leie en Schelde (SVK).

De algemene vergadering van de welzijnsvereniging heeft zich op 9 maart 2022 uitgesproken over de vaststelling van de jaarrekening 2021.

De algemene vergadering van de welzijnsvereniging stelde de jaarrekening van 2021 vast met een exploitatiesaldo van € -2.223, een beschikbaar budgettaire resultaat van € 240.509 en een (gecorrigeerde) autofinancieringsmarge van € -2.223.

Een afschrift van de vastgestelde jaarrekening werd tijdig binnen 20 dagen bezorgd aan de betrokken OCMW's.

De betrokken raden voor maatschappelijk welzijn kunnen advies uitbrengen over de jaarrekening van de welzijnsvereniging binnen een termijn van 50 dagen die ingaat op de dag na de ontvangst van de jaarrekening door het OCMW.

Wanneer de raad geen advies verstuurd heeft, wordt hij geacht een gunstig advies uit te brengen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Gunstig advies te verlenen over de jaarrekening 2021 van het sociaal verhuurkantoor Leie en Schelde (SVK).

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan:

- de afdeling interne zaken (administratieve en financiële organisatie),
- het SVK (p/a Zwanestraat 30, 9810 Nazareth) en
- de toezichthoudende overheid via het Loket voor Lokale Besturen.

3. Woning Dorpstraat 20 - verkoop

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 78 2e lid 11°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 293 en 296.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 3 mei 2019 betreffende transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensdiensten.
- Schattingsverslag van 5 februari 2022 opgemaakt door landmeter-expert Benny Linden.
- Opmetingsplan van 22 februari 2022 opgemaakt door beëdigd landmeter-expert Benny Linden.
- Prekadastratie FOD Financiën van 25 februari 2022.

MOTIVERING

Het OCMW is eigenaar van de woning Dorpstraat 20 te Semmerzake. Het betreft een oude onderwijzerswoning met voormalige schoolgebouwen. De woning met bijgebouwen zijn kadastraal gekend als Gavere, 2e afdeling, sectie A, nrs. 799/D en 799/E.

De woning is op heden in gebruik als lokaal opvanginitiatief, dat weliswaar op korte termijn verhuist naar de Brandweerstraat. De bijgebouwen worden occasioneel als opslagruimte gebruikt, o.a. bij uithuiszettingen.

Een deel van het perceel zal worden toegevoegd aan de woning Dorpstraat 22 zodat die woning een kwalitatieve tuinzone verwerft.

Er is een prekadastratie verkregen voor lot 2 van het opmetingsplan: Gavere, 2e afdeling, sectie A, nr. 799/H. Het nieuwe kadastraal perceel zal een oppervlakte hebben van 988 m².

Er is een geldig en recent schattingsverslag.

Overeenkomstig artikel 293 van het decreet over het lokaal bestuur worden onroerende goederen van de gemeente altijd vervreemd volgens de principes van mededinging en transparantie, behalve als er een motivering wordt gegeven voor een afwijking daarvan.

Er zijn geen redenen om af te wijken van het principe van mededinging en transparantie. De verkoop van het goed zal openbaar gebeuren.

Met 12 stemmen voor (Jean-Pierre Sprangers, Denis Dierick, Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Dieter De Mets, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Nathalie Vermassen, Stany Schamp, Davy Tuytens), 10 stemmen tegen (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Jef Vermaere, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Peter De Rycke)

BESLUIT

Art. 1: De woning Dorpstraat 20, lot 2 op het opmetingsplan van 22 februari 2022 opgemaakt door beëdigd landmeter-expert Benny Linden, geprekadastreerd als Gavere, 2e afdeling, sectie A, nr. 799/H, met naleving van de principes van mededinging en transparantie te koop aan te bieden.

Art. 2: Het vast bureau te gelasten met de uitvoering van de onderhavige beslissing.

Art. 3: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie en dienst financiële organisatie) en de afdeling grondgebiedszaken.

4. Woning Dorpstraat 20 - vaststellen minimale verkoopprijs

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 78 2e lid 11°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 293 en 296.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 3 mei 2019 betreffende transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensdiensten.
- Schattingsverslag van 5 februari 2022 opgemaakt door landmeter-expert Benny Linden.
- Opmetingsplan van 22 februari 2022 opgemaakt door beëdigd landmeter-expert Benny Linden.
- Prekadastratie FOD Financiën van 25 februari 2022.
- OCMW-raadsbesluit van 31 maart 2022 houdende Woning Dorpstraat 20 - verkoop.

MOTIVERING

Het OCMW is eigenaar van de woning Dorpstraat 20 te Semmerzake. Het betreft een oude onderwijzerswoning met voormalige schoolgebouwen. De woning met bijgebouwen zijn kadastraal gekend als Gavere, 2e afdeling, sectie A, nrs. 799/D en 799/E.

Er is een prekadastratie verkregen voor lot 2 van het opmetingsplan: Gavere, 2e afdeling, sectie A, nr. 799/H. Het nieuwe kadastraal perceel zal een oppervlakte hebben van 988 m².

Het vast bureau stelt voor om het agendapunt te verdagen.

Verdaagd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Onderhavig agendapunt te verdagen naar een volgende zitting.

5. Woning Dorpstraat 22 - verkoop

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 78 2e lid 11°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 293 en 296.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 3 mei 2019 betreffende transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensdiensten.
- Schattingsverslag van 5 februari 2022 opgemaakt door landmeter-expert Benny Linden.
- Opmetingsplan van 22 februari 2022 opgemaakt door beëdigd landmeter-expert Benny Linden.
- Prekadastratie FOD Financiën van 25 februari 2022.

MOTIVERING

Het OCMW is eigenaar van de woning Dorpstraat 22 te Semmerzake. Het gebouw was vroeger in gebruik als gemeentehuis en later als doorgangswoning. De woning is kadastraal gekend als Gavere, 2e afdeling, sectie A, nr. 799/F.

De woning staat momenteel leeg.

Een deel van het perceel van Dorpstraat 20 zal worden toegevoegd aan de woning Dorpstraat 22 zodat de woning een kwalitatieve tuinzone verwerft.

Er is een prekadastratie verkregen voor lot 3 van het opmetingsplan: Gavere, 2e afdeling, sectie A, nr. 799/K. Het nieuwe kadastraal perceel zal een oppervlakte hebben van 196 m².

Er is een geldig en recent schattingsverslag.

Overeenkomstig artikel 293 van het decreet over het lokaal bestuur worden onroerende goederen van de gemeente altijd vervreemd volgens de principes van mededinging en transparantie, behalve als er een motivering wordt gegeven voor een afwijking daarvan.

Er zijn geen redenen om af te wijken van het principe van mededinging en transparantie. De verkoop van het goed zal openbaar gebeuren.

Met 12 stemmen voor (Jean-Pierre Sprangers, Denis Dierick, Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Dieter De Mets, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Nathalie Vermassen, Stany Schamp, Davy Tuytens), 10 stemmen tegen (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Jef Vermaere, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Peter De Rycke)

BESLUIT

Art. 1: De woning Dorpstraat 22, lot 3 op het opmetingsplan van 22 februari 2022 opgemaakt door beëdigd landmeter-expert Benny Linden, geprekadastreerd als Gavere, 2e afdeling, sectie A, nr. 799/H, met naleving van de principes van mededinging en transparantie te koop aan te bieden.

Art. 2: Het vast bureau te gelasten met de uitvoering van de onderhavige beslissing.

Art. 3: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie en dienst financiële organisatie) en de afdeling grondgebiedszaken.

6. Woning Dorpstraat 22 - vaststellen minimale verkoopprijs

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 78 2e lid 11°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 293 en 296.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 3 mei 2019 betreffende transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensdiensten.
- Schattingsverslag van 5 februari 2022 opgemaakt door landmeter-expert Benny Linden.
- Opmetingsplan van 22 februari 2022 opgemaakt door beëdigd landmeter-expert Benny Linden.
- Prekadastratie FOD Financiën van 25 februari 2022.
- OCMW-raadsbesluit van 31 maart 2022 houdende woning Dorpstraat 22 - verkoop.

MOTIVERING

Het OCMW is eigenaar van de woning Dorpstraat 22 te Semmerzake. Het gebouw was vroeger in gebruik als gemeentehuis en later als doorgangswoning. De woning is kadastraal gekend als Gavere, 2e afdeling, sectie A, nr. 799/F.

Er is een prekadastratie verkregen voor lot 3 van het opmetingsplan: Gavere, 2e afdeling, sectie A, nr. 799/K. Het nieuwe kadastraal perceel zal een oppervlakte hebben van 196 m².

Het vast bureau stelt voor om het agendapunt te verdagen.

Verdaagd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Onderhavig agendapunt te verdagen naar een volgende zitting.

7. Perceel grond Dorpstraat 20-22 - kosteloze grondafstand

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 78 2e lid 11°.

JURIDISCH KADER

- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 3 mei 2019 betreffende transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensdiensten.
- Schattingsverslag van 5 februari 2022 opgemaakt door landmeter-expert Benny Linden.
- Opmetingsplan van 22 februari 2022 opgemaakt door beëdigd landmeter-expert Benny Linden.
- Prekadastratie FOD Financiën van 25 februari 2022.

MOTIVERING

Het OCMW is eigenaar van de woningen Dorpstraat 20 en Dorpstraat 22 te Semmerzake.

Voor deze woningen bevindt zich een strook grond die de facto is ingericht als openbaar domein (voetpad), doch die zich buiten het geldende rooilijnplan bevindt. Het is niet wenselijk om deze strook te verkopen, zodat het openbaar karakter ervan bestendig kan worden.

Er is een prekadastratie verkregen voor lot 1 van het opmetingsplan: Gavere, 2e afdeling, sectie A, nr. 799/G. Het nieuwe kadastraal perceel zal een oppervlakte hebben van 29 m².

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

- Art. 1: Het perceel, aangeduid als lot 1 op het opmetingsplan van 22 februari 2022 opgemaakt door beëdigd landmeter-expert Benny Linden, geprekadastreerd als Gavere, 2e afdeling, sectie A, nr. 799/G, kosteloos over te dragen aan de gemeente Gavere met het oog op de affectatie aan het openbaar domein.
- Art. 2: Het vast bureau te gelasten met de uitvoering van de onderhavige beslissing.
- Art. 3: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie en dienst financiële organisatie) en de afdeling grondgebiedszaken.

8. Dienst onthaalgezinnen - vernieuwend project werknemersstatuut van de kinderbegeleider gezinsopvang

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Veronique Dedeyne, OCMW-raadslid

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 78 2e lid 3° en 269.

JURIDISCH KADER

- Wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten, artikel 119.1 tot en met 119.12.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 186 §2 3°.
- Besluit van de Vlaamse regering van 22 februari 2019 houdende de toekenning van een subsidie voor een vernieuwend project werknemersstatuut van de kinderbegeleider gezinsopvang.
- Afsprakennota inzake subsidies, werktijd en onkostenvergoeding bij de verderzetting van het project werknemersstatuut van de kinderbegeleider in de gezinsopvang - publieke sector.
- Beslissing van het Agentschap Opgroeien van 26 januari 2022 tot toekenning van de subsidie voor deelname aan het vernieuwend project werknemersstatuut van de kinderbegeleider gezinsopvang - 2021.
- Addendum bij afsprakennota werknemersstatuut voor onthaalouders van 1 februari 2022.
- Meerjarenplanaanpassing 2020-2025, beleidsdoelstelling 2, actieplan 139, actie 305 'Inzetten op de kwaliteit en het aanbod van de voorschoolse kinderopvang'.

MOTIVERING

OCMW Gavere diende op 30 november 2021 een aanvraag in tot deelname aan het vernieuwend project werknemersstatuut van de kinderbegeleider gezinsopvang. Voor de publieke sector waren 27,7 VTE beschikbaar. OCMW Gavere vroeg 3 VTE aan.

Agentschap Opgroeien kende OCMW Gavere 3 VTE toe met ingang van 1 februari 2022 tot en met 31 maart 2023.

Aangezien het project een proefproject is, zijn de loon- en arbeidsvoorwaarden niet opgenomen in de besluiten van de Vlaamse regering die de rechtspositie van het personeel van de lokale besturen regelt. Er werden daarom tussen de werknemers en de vakorganisaties van de publieke sector een afspraken vastgelegd. Het uitgangspunt hierbij is dat de kinderbegeleider in werknemersstatuut de rechtpositieregeling van het OCMW-personeel volgt, behoudens wanneer de afsprakennota in afwijkingen voorziet.

De kinderbegeleider ontvangt naast een loon (in weddeschaal E1-E3) ook een maandelijkse (onbelaste) kostenvergoeding voor de kosten die verbonden zijn aan de huisarbeid. Deze kosten worden gecompenseerd door:

- de subsidie inkomenstarief, component prestaties, die blijft bestaan zoals op heden (voor de kinderbegeleiders in het sui generis statuut);
- een extra toelage van het Agentschap Opgroeien van € 18.410/jaar/VTE;
- en een extra toelage van de GSD-V van minimaal € 8.448,56/jaar/VTE (het bedrag stijgt met de anciënniteit van de kinderbegeleider).

Eén van de voorwaarden waaraan OCMW Gavere dient te voldoen is het voeren van een weloverwogen selectiebeleid. Hierbij kan gesteund worden op de rechtspositieregeling enerzijds en de selectiecriteria zoals samengesteld door het Steunpunt Kinderopvang van VVSG.

Kinderbegeleiders in werknemersstatuut worden tewerkgesteld in het statuut van huisarbeid, waarbij een voltijdse werkweek 50 uur omvat. Het arbeidsreglement en het reglement inzake arbeidsprestaties moeten hieraan aangepast worden. Hiervoor is voorafgaand overleg met de erkende vakorganisaties noodzakelijk binnen het hoog overlegcomité.

De meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 bevat noch de noodzakelijke uitgavenkredieten, noch de te verwachten ontvangstenkredieten. De raad voor maatschappelijk welzijn kan in afwachting van een volgende meerjarenplanaanpassing in de nodige kredieten voorzien.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Principe

Art. 1: Deel te nemen aan het "vernieuwend project werknemersstatuut van de kinderbegeleider gezinsopvang" gedurende de gesubsidieerde periode aanvangend op 1 februari 2022 en eindigend op 31 maart 2023.

Specifieke loon- en arbeidsvoorwaarden

Art. 2: De rechtspositieregeling van het OCMW-personeel is van toepassing op de kinderbegeleider in werknemersstatuut, behoudens volgende uitzonderingen:

- de kinderbegeleider heeft (voor toepassing van de rechtspositieregeling):
 - een gemiddelde weekprestatie van 50u
 - een gemiddelde dagprestatie van 10u
- de kinderbegeleider ontvangt:
 - een wedde: aanvang in weddeschaal E1, trap 0
 - een onbelastbare onkostenvergoeding:
 - vast: € 11,98/dag op basis van de geplande opvangdagen (aan 100%)
 - variabel: € 3,57/kind/gepresteerde dag (aan 100%)
- de kinderbegeleider is een personeelslid zoals bedoeld in artikel 186 §2 3° van decreet lokaal bestuur:
 - de waarde van een maaltijdcheque bedraagt € 3,50
 - een voltijds werkend personeelslid heeft recht op 26 vakantiedagen betaalde vakantie voor een volledig dienstjaar
 - het personeelslid heeft geen recht op de 3 bijkomende feestdagen
 - het personeelslid heeft geen recht op dienstvrijstelling voor
 - voor vrijwilligerswerk bij een brandweerkorps, een korps voor burgerlijke bescherming, het Rode Kruis of het Vlaamse Kruis
 - het geven van bloed, plasma of bloedplaatjes
 - medische onderzoeken

Selectiebeleid

Art. 3: OCMW Gavere voert een selectiebeleid, zoals bedoeld in artikel 10 2° van het besluit van de Vlaamse regering van 22 februari 2019, en steunt daarvoor op:

- de lokale rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel;
- de selectiecriteria opgesteld door Steunpunt Kinderopvang van VVSG, waarvan de versie van 7 oktober 2021 werd gezien in bijlage.

Art. 4: De selectiecommissie aangeduid door de aanstellende overheid hanteert de selectiecriteria, voornoemd in voorgaand artikel, geheel of gedeeltelijk om de rangschikking onder de kandidaten te bepalen.

Art. 5: De aanstellende overheid selecteert voor het vernieuwende project alleen:

- kinderbegeleiders die een kwalificatie als vermeld in artikel 43, § 2, eerste lid, 4^o, a), van het Vergunningsbesluit van 22 november 2013, hebben of een bewijs van een kwalificerend traject leveren als vermeld in artikel 8 van het ministerieel besluit van 25 november 2016 tot uitvoering van het Vergunningsbesluit van 22 november 2013, of kinderbegeleiders die beschikken over een afwijkingssattest;
- kinderbegeleiders die beschikbaar zijn om per voltijdsequivalent gemiddeld vier kinderen op te vangen per kwartaal;
- kinderbegeleiders die bereid zijn om mee te werken aan de evaluatie, vermeld in artikel 16 van het besluit van de Vlaamse regering van 22 februari 2019 houdende de toekenning van een subsidie voor een vernieuwend project werknemersstatuut van de kinderbegeleider gezinsopvang.

Slotbepalingen

Art. 6: OCMW Gavere meldt aan het Agentschap Opgroeien

- de start van het werknemersstatuut van elke kinderbegeleider gezinsopvang, via werknemersstatuut.onthaalouders@kindengezin.be;
- de effectieve vermindering van het toegekende contingent voltijdsequivalenten.

Art. 7: Voor de deelname aan het project de nodige kredieten te voorzien en deze bij de eerstvolgende meerjarenplanning op te nemen in de boekjaren 2022-2023, en te koppelen aan actie 305.

Art. 8: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan:

- de dienst administratieve organisatie (personeel)
- de dienst financiële organisatie
- de dienst onthaalgezinnen.

9. Arbeidsreglement - vaststellen (vervangen OCMW-raadsbesluit van 10 september 2018)

BEVOEGDHEID

Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen, artikel 4.

JURIDISCH KADER

- Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen.
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, artikel 19bis.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- OCMW-raadsbesluit van 10 september 2018 houdende vaststellen arbeidsreglement.
- Verslag en akkoord van het bijzonder onderhandelingscomité van 8 maart 2022.

MOTIVERING

Het huidige arbeidsreglement is aan actualisatie toe.

De belangrijkste wijzigingen hebben betrekking op:

- de plaatsen van tewerkstelling,
- de kost van de vervanging van een ecochequekaart,
- de aanwending van het krediet voor de beloning van arbeidsongevallenvrije periodes,
- de functies die verplicht zijn om werkkledij te dragen,
- de afwijkingen van de standaard persoonlijke beschermingsmiddelen en werkmiddelen,
- de kost van de niet-aanmelding bij een ingepland medisch onderzoek,
- de samenstelling van het comité,
- de administratieve gegevens van de aansluiting bij de RSZ, bij de GSD-V en bij de hospitalisatieverzekering van Ethias-MedExel,
- de basisuurroosters,
- en het toezichthoudend personeel.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

- Art. 1: Het arbeidsreglement voor het OCMW-personeel vast te stellen, zoals gezien in bijlage.
- Art. 2: Een afschrift van het arbeidsreglement wordt tegen ontvangstbewijs overgemaakt aan de personeelsleden.
- Art. 3: Het arbeidsreglement wordt ter beschikking gesteld op de dienst administratieve organisatie.
- Art. 4: Onderhavige beslissing vervangt met ingang van 1 april 2022 het OCMW-raadsbesluit van 10 september 2018 houdende vaststellen arbeidsreglement.
- Art. 5: Onderhavige beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie)
- toezicht op de Sociale Wetten – directie Gent.

10. Reglement inzake arbeidsprestaties (prikklokreglement) - vaststellen (vervangen OCMW-raadsbesluit van 19 oktober 2020)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 3e lid en 78 2e lid 2°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen.
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, artikel 11.
- OCMW-raadsbesluit van 19 oktober 2020 houdende reglement inzake arbeidsprestaties (prikklokreglement) - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 17 september 2012).
- Verslag en advies van het hoog overlegcomité van 8 maart 2022.
- Ontwerp reglement inzake arbeidsprestaties (prikklokreglement).

MOTIVERING

OCMW Gavere kreeg een toekenning van 3 VTE onthaalouder binnen het "vernieuwend project werknemersstatuut van de kinderbegeleider gezinsopvang" van de Vlaamse overheid.

Onthaalouders met een werknemersstatuut leveren huisarbeid en hebben dus een wekelijks arbeidsuur van 50 uur. Deze arbeidsvorm is op heden niet voorzien in het reglement inzake arbeidsprestaties en vereist dus een beperkte aanpassing.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

- Art. 1: Het reglement inzake arbeidsprestaties (prikklokreglement) vast te stellen, zoals gezien in bijlage.
- Art. 2: Het reglement inzake arbeidsprestaties (prikklokreglement) treedt in werking op 1 april 2022.
Onderhavige beslissing vervangt bij zijn inwerkingtreding het OCMW-raadsbesluit van 19 oktober 2020 houdende reglement inzake arbeidsprestaties (prikklokreglement) - vaststellen (vervangen OCMW-raadsbesluit van 17 september 2012).
- Art. 3: Deze beslissing wordt in toepassing van artikel 286 van het decreet lokaal bestuur bekend gemaakt op de gemeentelijke website.
Deze beslissing wordt in toepassing van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur gemeld aan de toezichthoudende overheid.
- Art. 4: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie).

11. Kennisname briefwisseling bestemd voor de raad voor maatschappelijk welzijn en kennisname beslissingen van de algemene vergadering van de welzijnsverenigingen

BEVOEGDHEID

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 29 en 484 §4.
- OCMW-raadsbesluit van 28 januari 2019 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de raad voor maatschappelijk welzijn (vervangen OCMW-raadsbesluit van 21 september 2015), artikel 50.

JURIDISCH KADER

OCMW-raadsbesluit van 28 januari 2019 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de raad voor maatschappelijk welzijn (vervangen OCMW-raadsbesluit van 21 september 2015).

MOTIVERING

De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en die bestemd is voor de raad voor maatschappelijk welzijn, wordt meegedeeld aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt dat de beslissingen van de algemene vergadering van de welzijnsverenigingen ter kennisname worden voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

12. Mondelinge en schriftelijke vragen

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 31.

JURIDISCH KADER

OCMW-raadsbesluit van 28 januari 2019 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de raad voor maatschappelijk welzijn (vervangen OCMW-raadsbesluit van 21 september 2015).

MOTIVERING

De leden van de raad voor maatschappelijk welzijn hebben het recht aan de voorzitter van het vast bureau en aan het vast bureau mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de OCMW-raad,

De waarnemend algemeen directeur

De voorzitter van de OCMW-raad

Anna Sarkisian

Jean-Pierre Sprangers

