

GEMEENTERAAD
ZITTING VAN 23 MEI 2022

Aanwezig: Jean-Pierre Sprangers, voorzitter van de gemeenteraad
Denis Dierick, burgemeester
Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Dieter De Mets, schepenen
Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Wim Malfroot, Luc Goemaere,
Veronique Dedeyne, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Isabelle Tuypens,
Nele Melkebeke, Peter De Rycke, Stany Schamp, Davy Tuytens, Pascale Bottequin,
raadsleden
Serge Ronsse, algemeen directeur

Verontschuldigd: Peggy Demoor, schepen
Jef Vermaere, Ankie D'Hollander, raadsleden

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting.

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van 25 april 2022

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Pascale Bottequin, gemeenteraadslid

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 32.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 277 en 278.

MOTIVERING

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 25 april 2022 goed te keuren.

Art. 2: Het verslag van de zitting van de gemeenteraad van 25 april 2022 goed te keuren.

2. Ontslag van een gemeenteraadslid - kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Pascale Bottequin, gemeenteraadslid

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 13.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 70 en 160.
- E-mail van mevrouw Nathalie Vermassen van 2 mei 2022.

MOTIVERING

Het gemeenteraadslid dat ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt. Het lid van de gemeenteraad blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd.

Het ontslag houdt van rechtswege het ontslag van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn in.

Mevrouw Nathalie Vermassen deelde haar ontslag schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad op 2 mei 2022. De voorzitter van de gemeenteraad heeft op dezelfde datum kennis genomen van het ontslag, waardoor het ontslag definitief geworden is.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het ontslag van gemeenteraadslid Nathalie Vermassen.

Het gemeenteraadslid blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de afdeling interne zaken en aan mevrouw Nathalie Vermassen.

De algemeen directeur opdracht te geven de noodzakelijke aanpassingen te verrichten in de Mandatendatabank.

3. Onderzoek van de geloofsbrieven en eedaflegging van een gemeenteraadslid

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 14.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 8 juli 2011 houdende de organisatie van de lokale en provinciale verkiezingen en houdende wijziging van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, het Provinciedecreet van 9 december 2005 en het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 8, 58 en 169.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 6 §3 en §7, 8, 10, 11, 147 en 160.
- Proces-verbaal van het gemeentelijk hoofdbureau van 14 oktober 2018.
- Gemeenteraadsbesluit van 2 januari 2019 houdende kennisname geldigverklaring van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018.
- Gemeenteraadsbesluit van 2 januari 2019 houdende onderzoek van de geloofsbrieven, eedaflegging en vaststelling van de rangorde van de gemeenteraadsleden.
- Gemeenteraadsbesluit van 23 mei 2022 houdende ontslag van een gemeenteraadslid - kennisname.
- Geloofsbrieven van de mevrouw Pascale Bottequin-Mornie ontvangen op 3 mei 2022.

MOTIVERING

Het gemeenteraadslid dat ontslag heeft genomen, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011. De geloofsbrieven worden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3. De vervanger legt de eed af in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

De opvolgers van Open Vld-VOG zijn:

3. mevrouw Pascale Mornie-Bottequin
4. de heer Jan Vanderstraeten
5. mevrouw Mariska Van Renterghem
- (...)

Mevrouw Pascale Mornie-Bottequin diende op 3 mei 2022 haar geloofsbrieven in.

De gemeenteraad heeft de geloofsbrieven van mevrouw Pascale Mornie-Bottequin onderzocht en er zijn geen beletsels om die goed te keuren.

De voorzitter van de gemeenteraad heeft mevrouw Pascale Mornie-Bottequin uitgenodigd om, alvorens het mandaat te aanvaarden, de volgende eed in zijn handen af te leggen: "*Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen.*" Van deze eedaflegging wordt een individuele en afzonderlijke akte opgemaakt.

De opvolgers die na de installatievergadering als gemeenteraadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De geloofsbrieven van mevrouw Pascale Mornie-Bottequin goed te keuren.

Art. 2: Akte te nemen van de eedaflegging van mevrouw Pascale Mornie-Bottequin en vervolgens mevrouw Pascale Mornie-Bottequin met ingang van 23 mei 2022 te installeren als gemeenteraadslid.

Art. 3: De rangorde van de gemeenteraadsleden als volgt vast te stellen:

Rangorde	Naam	Voornaam	Anciënniteit	Naamstemmen	Stemcijfer
----------	------	----------	--------------	-------------	------------

1	LEROY	Hugo	Ononderbroken sinds 03/01/1983	1 050	3 193
2	HUBAU	Karel	Ononderbroken sinds 03/01/1995	1 474	3 193
3	DIERICK	Denis	Ononderbroken sinds 06/01/2001	1 515	3 420
4	DE STERCKE	Nadine	Ononderbroken sinds 06/01/2001	1 179	3 193
5	MARTENS	Dirk	Ononderbroken sinds 06/01/2001	371	1 043
6	VERMAERE	Jef	Ononderbroken sinds 28/01/2008	232	992
7	DECLERCQ	Peter	Ononderbroken sinds 27/04/2009	974	3 420
8	D'HOLLANDER	Ankie	Ononderbroken sinds 02/01/2013	926	3 193
9	MALFROOT	Wim	Ononderbroken sinds 02/01/2013	812	3 193
10	DE METS	Dieter	Ononderbroken sinds 02/01/2013	636	3 420
11	GOEMAERE	Luc	Ononderbroken sinds 02/01/2013	552	3 193
12	DEDEYNE	Veronique	Ononderbroken sinds 02/01/2019	688	3 193
13	DE BOEVER	Christophe	Ononderbroken sinds 02/01/2019	658	3 420
14	SPRANGERS	Jean-Pierre	Ononderbroken sinds 02/01/2019	554	3 420
15	DE BOSSCHER	Roland	Ononderbroken sinds 02/01/2019	508	3 420
16	PENNINCK	Pierre	Ononderbroken sinds 02/01/2019	502	3 193
17	DE COOMAN	Christine	Ononderbroken sinds 02/01/2019	493	3 420
18	TUYPENS	Isabelle	Ononderbroken sinds 02/01/2019	448	3 193
19	MELKEBEKE	Nele	Ononderbroken sinds 02/01/2019	275	992
20	DEMOOR	Peggy	Ononderbroken sinds 02/01/2019	253	695
21	DE RYCKE	Peter	Ononderbroken sinds 18/11/2019	487	3 193
22	SCHAMP	Stany	Van 29/01/2018 tot 01/01/2019 Ononderbroken sinds 01/01/2022	489	3 420
23	TUYTENS	Davy	Ononderbroken vanaf 01/02/2022	232	1 043
24	MORNIE- BOTTEQUIN	Pascale	Ononderbroken vanaf 23/05/2022	487	3 420

Art. 4: Tegen deze beslissing is beroep mogelijk bij de Raad voor Verkiezingsbetwistingen.

Art. 5: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de voorzitter van de gemeenteraad, aan raadslid Nathalie Vermassen en aan mevrouw Pascale Mornie-Bottequin.

De algemeen directeur opdracht te geven de noodzakelijke aanpassingen te verrichten in de Mandatendatabank.

4. Intercommunale maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen (Gaselwest) ov - kennisname verslag van de bestuurder

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 4°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 34 en 441.
- Halfjaarlijks syntheseverslag 2021 van de Intercommunale maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen (Gaselwest).

MOTIVERING

Conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur brengen de bestuurders ten overstaan van hun gemeenteraad tweemaal per jaar verslag uit over de uitoefening van hun mandaat en over het beleid van de opdrachthoudende vereniging.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het verslag van de bestuurder bij de Intercommunale maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen (Gaselwest).

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie).

5. Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM) ov - kennisname verslag van de bestuurder

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 4°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 34 en 441.
- Halfjaarlijks verslag 2021 van de intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM ov).

MOTIVERING

Conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur brengen de bestuurders ten overstaan van hun gemeenteraad tweemaal per jaar verslag uit over de uitoefening van hun mandaat en over het beleid van de opdrachthoudende vereniging.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het verslag van de bestuurder bij de intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM ov).

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie).

6. Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM) ov - kennisname agenda algemene vergadering 8 juni 2022

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 432.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 34 en 41 2e lid 4°.
- Gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019 houdende IVM - afvaardigen vertegenwoordigers algemene vergadering en leden raad van bestuur.
- Gecoördineerde statuten van IVM, artikel 28.
- Agenda voor de algemene vergadering van IVM van 8 juni, vastgesteld door de raad van bestuur van 5 april 2022.
- Aangetekend schrijven van IVM van 25 april 2022 betreffende algemene vergadering IVM van 8 juni 2022.

- Aangetekend schrijven van IVM van 29 april 2022 betreffende algemene vergadering IVM van 8 juni 2022.

MOTIVERING

Gemeente Gavere is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging IVM en werd per aangetekend schrijven van 25 april 2022 en 29 april 2022 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van IVM op 8 juni 2022 met de volgende agenda:

1. Jaarverslag/verslag raad van bestuur 2021 over de werking van de intergemeentelijke vereniging.
2. Verslag van de raad van bestuur m.b.t. de jaarrekening 2021.
3. Verslag van de commissaris.
4. Goedkeuring jaarrekening per 31 december 2021.
5. Verlenen van kwijting aan de bestuurders.
6. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
7. Aanstelling vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger raad van bestuur (Maldegem) - beslissing.
8. Voordracht lid raad van bestuur met raadgevende stem (Lievegem) - akteneming.

De heer Dieter De Mets en de heer Jean-Pierre Sprangers werden respectievelijk aangeduid als vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van IVM voor de duurtijd van de huidige legislatuur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van de agenda die zal behandeld worden op de buitengewone algemene vergadering van de intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging IVM die plaatsvindt op 8 juni 2022 en zijn goedkeuring te hechten aan de punten die dit vereisen:

1. Jaarverslag/verslag raad van bestuur 2021 over de werking van de intergemeentelijke vereniging.
2. Verslag van de raad van bestuur m.b.t. de jaarrekening 2021.
3. Verslag van de commissaris.
4. Goedkeuring jaarrekening per 31 december 2021.
5. Verlenen van kwijting aan de bestuurders.
6. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
7. Aanstelling vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger raad van bestuur (Maldegem) - beslissing.
8. Voordracht lid raad van bestuur met raadgevende stem (Lievegem) - akteneming.

Art. 2: De vertegenwoordiger en/of zijn plaatsvervanger die zal deelnemen aan de algemene vergadering op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

De volmachtdrager beschikt over het totaal van het aantal stemmen waarover de gemeente beschikt, zijnde 12.769 stemmen.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer hiervan kennis te geven aan het secretariaat van IVM ov, Sint-Laureinssesteenweg 29, 9900 Eeklo.

7. Intergemeentelijke samenwerking (IGS) Westlede - kennisname agenda algemene vergadering 14 juni 2022

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 432.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 34 en 41 2e lid 4°.
- Gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019 houdende Intergemeentelijke samenwerking (IGS) Westlede - afvaardigen vertegenwoordigers algemene vergadering en voordragen leden raad van bestuur.
- Statuten van Westlede.

- Uitnodiging van Westlede van 19 april 2022 om deel te nemen aan de algemene vergadering van 14 juni 2022 met bijlagen en stavingsstukken.

MOTIVERING

De deelnemende gemeenten worden uitgenodigd om een vertegenwoordiging af te vaardigen in de algemene vergadering van Westlede.

Op de gemeenteraad van 28 januari 2019 werd mevrouw Peggy Demoor, schepen, aangeduid als vertegenwoordiger en de heer Denis Dierick, burgemeester, aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de volledige legislatuur.

De agenda van de algemene vergadering van 14 juni 2022 bevat de volgende punten:

1. Goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering 07/12/2021;
2. Goedkeuring jaarrekening 2021;
3. Verslag commissaris-revisor;
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor;
5. Werkingsverslag 2021;
6. Remuneratieverslag 2021;
7. Varia

Ter voorbereiding zijn de beschikbare bijlagen en stavingsstukken toegevoegd aan het dossier.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De gemeenteraad neemt kennis van de agenda die zal behandeld worden op de algemene vergadering van Intergemeentelijke samenwerking (IGS) Westlede op 14 juni 2022 en hecht zijn goedkeuring aan de punten die dit vereisen:

1. Goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering 07/12/2021;
2. Goedkeuring jaarrekening 2021;
3. Verslag commissaris-revisor;
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor;
5. Werkingsverslag 2021;
6. Remuneratieverslag 2021;
7. Varia

Art. 2: De vertegenwoordiger en/of zijn plaatsvervanger die zal deelnemen aan de algemene vergadering wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en zal onder meer kennis hiervan verrichten aan het secretariaat van Westlede, Smalle Heerweg 60, 9080 Lochristi (via e-mail aan sven.debacker@westlede.be).

8. Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services (TMVS dv) - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering (vervangen gemeenteraadsbesluit van 17 mei 2021)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 4° en 432.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 34, 434 en 445.
- Statuten van TMVS dv.
- Gemeenteraadsbesluit van 17 mei 2021 houdende Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services (TMVS dv) - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van TMVS voor de duur van de legislatuur.

MOTIVERING

De deelnemende gemeenten dienen een vertegenwoordiging af te vaardigen in de verschillende organen van TMVS.

Op de gemeenteraad van 17 mei 2021 werd mevrouw Christine De Cooman, gemeenteraadslid, aangeduid als vertegenwoordiger en mevrouw Nathalie Vermassen, gemeenteraadslid, als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

De gemeenteraad nam kennis van het ontslag van gemeenteraadslid Nathalie Vermassen met ingang van 23 mei 2022.

Er dient een nieuw plaatsvervangend vertegenwoordiger aangeduid te worden. De wettelijke bepalingen, die verplicht in acht dienen genomen bij de aanduiding van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering, zijn opgenomen in de statuten.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Gemeenteraadslid Christine De Cooman, wonende te Steenweg 6, 9890 Gavere aan te duiden als vertegenwoordiger in aan de algemene vergadering van TMVS dv voor de duur van de legislatuur.

Art. 2: Gemeenteraadslid Pascale Bottequin, wonende te Stationsstraat 188, 9890 Gavere aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van TMVS dv voor de duur van de legislatuur.

Art. 3: Onderhavige beslissing vervangt met ingang van heden het gemeenteraadsbesluit van 17 mei 2021 houdende Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services (TMVS dv) - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van TMVS voor de duur van de legislatuur.

Art. 4: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan TMVS dv, hetzij per post p/a TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

9. Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening (TMVW ov) - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering (vervangen gemeenteraadsbesluit van 17 mei 2021)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 4° en 432.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 34, 434 en 445.
- Statuten van TMVW ov.
- Gemeenteraadsbesluit van 17 mei 2021 houdende Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening (TMVW ov) - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van TMVW voor de duur van de legislatuur.

MOTIVERING

De deelnemende gemeenten dienen een vertegenwoordiging af te vaardigen in de verschillende organen van TMVW ov.

Op de gemeenteraad van 17 mei 2021 werd mevrouw Nathalie Vermassen, gemeenteraadslid, aangeduid als vertegenwoordiger en mevrouw Christine De Cooman, gemeenteraadslid, aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

De gemeenteraad nam kennis van het ontslag van gemeenteraadslid Nathalie Vermassen met ingang van 23 mei 2022.

Er dient een nieuw vertegenwoordiger aangeduid te worden. De wettelijke bepalingen, die verplicht in acht dienen genomen bij de aanduiding van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering, zijn opgenomen in de statuten.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Gemeenteraadslid Pascale Bottequin, wonende te Stationsstraat 188, 9890 Gavere aan te duiden als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van TMVW ov voor de duur van de legislatuur.

Art. 2: Gemeenteraadslid Christine De Cooman, wonende te Steenweg 6, 9890 Gavere aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger in aan de algemene vergadering van TMVW ov voor de duur van de legislatuur.

Art. 3: Onderhavige beslissing vervangt met ingang van heden het gemeenteraadsbesluit van 17 mei 2021 houdende Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening (TMVW ov) - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van TMVW voor de duur van de legislatuur.

Art. 4: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan TMVW ov, hetzij per post p/a TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

10. Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening (TMVW ov) - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger, kennisname agenda algemene vergadering van 17 juni 2022

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 432.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 34, 41 2e lid 4° en 427.
- Statuten van TMVW ov.
- Gemeenteraadsbesluit van 23 mei 2021 houdende aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering (vervangen gemeenteraadsbesluit van 17 mei 2021).
- Oproeping van 29 april 2022 om deel te nemen aan de algemene vergadering van TMVW ov op 17 juni 2022.
- Nazending van 6 mei 2022.

MOTIVERING

De deelnemende gemeenten worden uitgenodigd om een vertegenwoordiging af te vaardigen in de algemene vergadering van TMVW ov op 17 juni 2022.

Op de gemeenteraad van 23 mei 2022 werd mevrouw Pascale Bottequin, gemeenteraadslid, aangeduid als vertegenwoordiger en mevrouw Christine De Cooman, gemeenteraadslid, als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

De agenda van de algemene vergadering van 17 juni 2022 bevat de volgende agendapunten:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2021
4. Verslagen van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
- b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Aanstelling commissaris

Varia

Ter voorbereiding zijn de beschikbare bijlagen en stavingsstukken toegevoegd aan het dossier.

Volgens artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur dient het mandaat van de vertegenwoordiger te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

- Art. 1: Gemeenteraadslid Pascale Bottequin, wonende te Stationsstraat 188, 9890 Gavere te bevestigen als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van TMVW ov van 17 juni 2022.
- Art. 2: Gemeenteraadslid Christine De Cooman, wonende te Steenweg 6, 9890 Gavere te bevestigen als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van TMVW ov van 17 juni 2022.
- Art. 3: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering van TMVW ov van 17 juni 2022:
1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
 3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2021
 4. Verslagen van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
 - b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Actualisering presentievergoeding
 8. Statutaire benoemingen
 9. Aanstelling commissaris
- Varia

Art. 4: De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van TMVW ov vastgesteld op 17 juni 2022, te onderschrijven en haar/zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Art. 5: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan TMVW ov, hetzij per post p/a TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent, hetzij per e-mail op 20220617AVTMVW@farys.be.

11. Zefier cvba - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering (vervangen gemeenteraadsbesluit van 26 april 2021)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 4°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 34.
- Statuten van Zefier cvba, artikel 24 en 28.
- Gemeenteraadsbesluit van 26 april 2021 houdende Zefier cvba - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering.

MOTIVERING

De deelnemende gemeenten dienen een vertegenwoordiging af te vaardigen in de algemene vergadering van Zefier cvba.

Op de gemeenteraad van 26 april 2021 werd gemeenteraadsvoorzitter Jean-Pierre Sprangers aangeduid als vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Nathalie Vermassen als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Zefier cvba.

De gemeenteraad nam kennis van het ontslag van gemeenteraadslid Nathalie Vermassen met ingang van 23 mei 2022.

Er dient een nieuw plaatsvervangend vertegenwoordiger aangeduid te worden. De wettelijke bepalingen, die verplicht in acht dienen genomen bij de aanduiding van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering, zijn opgenomen in de statuten.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Gemeenteraadsvoorzitter Jean-Pierre Sprangers, wonende te Hofkouterstraat 35, 9890 Gavere aan te duiden als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Zefier cvba.

Art. 2: Gemeenteraadslid Pascale Bottequin, wonende te Stationsstraat 188, 9890 Gavere aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Zefier cvba.

Art. 3: Onderhavige beslissing vervangt met ingang van heden het gemeenteraadsbesluit van 26 april 2021 houdende Zefier cvba - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering

Art. 4: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Zefier cvba, op info@zefier.be.

12. Eredienst - kerkfabriek Sint-Martinus Asper - advies jaarrekening 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55 §2.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 20 april 2020 houdende kerkfabriek Sint-Martinus Asper – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.

- Gemeenteraadsbesluit van houdende kerkfabriek Sint-Martinus Asper – goedkeuren meerjarenplanaanpassing 1 2020-2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 19 oktober 2020 houdende kerkfabriek Sint-Martinus Asper - kennisname budget 2021.
- Besluit van de kerkraad Sint-Martinus Asper van 1 februari 2022 houdende vaststellen van de jaarrekening 2021.

MOTIVERING

De rekening over het boekjaar 2021 van de kerkfabriek Sint-Martinus Asper werd door de kerkraad vastgesteld op 1 februari 2022.

Het centraal kerkbestuur moet de rekeningen indienen bij de gemeente voor 1 mei 2022.

De rekening van de kerkfabriek Sint-Martinus Asper werd op de gemeente ontvangen op 6 april 2022. De gemeente beschikt over 50 dagen om advies uit te brengen, zijnde uiterlijk 26 mei 2022 om vervolgens de rekening aan de gouverneur ter goedkeuring voor te leggen.

De rekening sluit af met een batig saldo van € 6.508,06 op exploitatie en een batig saldo van € 0 op investeringen.

Het saldo van de rekening over het boekjaar 2021 is in overeenstemming met de stand van de financiële rekeningen op 31 december 2021.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Martinus Asper.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, het kerkbestuur, het bisdom en aan de provinciegouverneur.

13. Eredienst - kerkfabriek Sint-Bavo Baaigem - advies jaarrekening 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55 §2.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende kerkfabriek Sint-Bavo Baaigem – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 19 oktober 2020 houdende kerkfabriek Sint-Bavo Baaigem - kennisname budget 2021.
- Besluit van de kerkraad Sint-Bavo Baaigem van 14 februari 2022 houdende vaststellen van de jaarrekening 2021.

MOTIVERING

De rekening over het boekjaar 2021 van de kerkfabriek Sint-Bavo Baaigem werd door de kerkraad vastgesteld op 14 februari 2022.

Het centraal kerkbestuur moet de rekeningen indienen bij de gemeente voor 1 mei 2022.

De rekening van de kerkfabriek Sint-Bavo Baaigem werd op de gemeente ontvangen op 6 april 2022. De gemeente beschikt over 50 dagen om advies uit te brengen, zijnde uiterlijk 26 mei 2022 om vervolgens de rekening aan de gouverneur ter goedkeuring voor te leggen.

De rekening sluit af met een batig saldo van € 8.609,55 op exploitatie en een batig saldo van € 0 op investeringen.

Het saldo van de rekening over het boekjaar 2021 is in overeenstemming met de stand van de financiële rekeningen op 31 december 2021.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Bavo Baaigem.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, het kerkbestuur, het bisdom en aan de provinciegouverneur.

14. Eredienst - kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne - advies jaarrekening 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55 §2.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 13 september 2021 houdende kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne – goedkeuren meerjarenplanaanpassing 1 2020-2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 19 oktober 2020 houdende kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne - kennisname budget 2021.
- Besluit van de kerkraad Sint-Petrus Dikkelvenne van 18 januari 2022 houdende vaststellen van de jaarrekening 2021.

MOTIVERING

De rekening over het boekjaar 2021 van de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne werd door de kerkraad vastgesteld op 18 januari 2022.

Het centraal kerkbestuur moet de rekeningen indienen bij de gemeente voor 1 mei 2022.

De rekening van de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne werd op de gemeente ontvangen op 6 april 2022. De gemeente beschikt over 50 dagen om advies uit te brengen, zijnde uiterlijk 26 mei 2022 om vervolgens de rekening aan de gouverneur ter goedkeuring voor te leggen.

De rekening sluit af met een batig saldo van € 11.867,60 op exploitatie en een batig saldo van € 0 op investeringen.

Het saldo van de rekening over het boekjaar 2021 is in overeenstemming met de stand van de financiële rekeningen op 31 december 2021.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, het kerkbestuur, het bisdom en aan de provinciegouverneur.

15. Eredienst - kerkfabriek Sint-Amandus Gavere - advies jaarrekening 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55 §2.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende kerkfabriek Sint-Amandus Gavere – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 29 maart 2021 houdende kerkfabriek Sint-Amandus Gavere – goedkeuren meerjarenplanaanpassing 1 2020-2025.

- Gemeenteraadsbesluit van 29 maart 2021 houdende kerkfabriek Sint-Amandus Gavere - kennisname budget 2021.
- Besluit van de kerkraad Sint-Amandus Gavere van 3 februari 2022 houdende vaststellen van de jaarrekening 2021.

MOTIVERING

De rekening over het boekjaar 2021 van de kerkfabriek Sint-Amandus Gavere werd door de kerkraad vastgesteld op 3 februari 2022.

Het centraal kerkbestuur moet de rekeningen indienen bij de gemeente voor 1 mei 2022.

De rekening van de kerkfabriek Sint-Amandus Gavere werd op de gemeente ontvangen op 6 april 2022. De gemeente beschikt over 50 dagen om advies uit te brengen, zijnde uiterlijk 26 mei 2022 om vervolgens de rekening aan de gouverneur ter goedkeuring voor te leggen.

De rekening sluit af met een batig saldo van € 24.762,29 op exploitatie en een batig saldo van € 0 op investeringen.

Het saldo van de rekening over het boekjaar 2021 is in overeenstemming met de stand van de financiële rekeningen op 31 december 2021.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Amandus Gavere.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, het kerkbestuur, het bisdom en aan de provinciegouverneur.

16. Eredienst - kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake - advies jaarrekening 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55 §2.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Gemeenteraadsbesluit van houdende kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake – goedkeuren meerjarenplanaanpassing 1 2020-2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 19 oktober 2020 houdende kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake - kennisname budget 2021.
- Besluit van de kerkraad Sint-Pietersbanden Semmerzake van 8 maart 2022 houdende vaststellen van de jaarrekening 2021.

MOTIVERING

De rekening over het boekjaar 2021 van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake werd door de kerkraad vastgesteld op 8 maart 2022.

Het centraal kerkbestuur moet de rekeningen indienen bij de gemeente voor 1 mei 2022.

De rekening van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake werd op de gemeente ontvangen op 6 april 2022. De gemeente beschikt over 50 dagen om advies uit te brengen, zijnde uiterlijk 26 mei 2022 om vervolgens de rekening aan de gouverneur ter goedkeuring voor te leggen.

De rekening sluit af met een batig saldo van € 14.403,82 op exploitatie en een batig saldo van € 0 op investeringen.

Het saldo van de rekening over het boekjaar 2021 is in overeenstemming met de stand van de financiële rekeningen op 31 december 2021.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, het kerkbestuur, het bisdom en aan de provinciegouverneur.

17. Eredienst - kerkfabriek Sint-Martinus Vurste - advies jaarrekening 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55 §2.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende kerkfabriek Sint-Martinus Vurste – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 19 oktober 2020 houdende kerkfabriek Sint-Martinus Vurste - kennisname budget 2021.
- Besluit van de kerkraad Sint-Martinus Vurste van 21 februari 2022 houdende vaststellen van de jaarrekening 2021.

MOTIVERING

De rekening over het boekjaar 2021 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vurste werd door de kerkraad vastgesteld op 21 februari 2022.

Het centraal kerkbestuur moet de rekeningen indienen bij de gemeente voor 1 mei 2022.

De rekening van de kerkfabriek Sint-Martinus Vurste werd op de gemeente ontvangen op 6 april 2022. De gemeente beschikt over 50 dagen om advies uit te brengen, zijnde uiterlijk 26 mei 2022 om vervolgens de rekening aan de gouverneur ter goedkeuring voor te leggen.

De rekening sluit af met een batig saldo van € 11.240,26 op exploitatie en een batig saldo van € 0 op investeringen.

Het saldo van de rekening over het boekjaar 2021 is in overeenstemming met de stand van de financiële rekeningen op 31 december 2021.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vurste.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, het kerkbestuur, het bisdom en aan de provinciegouverneur.

18. Bouwen van 9 woningen en 39 appartementen met semi-ondergrondse garage langs de Onderstraat te Gavere - vaststellen stratentracé, goedkeuren ontwerp van de wegenis en goedkeuren rooilijnplan (wijzigen gemeenteraadsbesluit van 22 februari 2021)

BEVOEGDHEID

- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 31 §1
- Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, artikel 8 en 11
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 47

JURIDISCH KADER

- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, artikel 4.2.17 §1.
- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 15, 31 en 32.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, artikel 8, 11 en 12 §2.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

- Gemeenteraadsbesluit van 20 december 2004 houdende de toetreding van de gemeente Gavere tot de zuiveringsdivisie van de intercommunale Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende de beheersoverdracht van de gemeente Gavere aan Fluvius conform het reglement 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributiebeheerders aan lokale besturen'.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst voor het project "Fenixco-Onderstraat" en de aanleg van een gemeentelijk park in het "Binnengebied Markt".
- Gemeenteraadsbesluit van 25 januari 2021 houdende goedkeuren van de overeenkomst tussen de gemeente Gavere en TMVW inzake de uitvoering van de zuiveringsactiviteit.
- Gemeenteraadsbesluit van 22 februari 2021 houdende bouwen van 9 woningen en 39 appartementen met semi-ondergrondse garage langs de Onderstraat te Gavere - vaststellen stratentracé, goedkeuren ontwerp van de wegenis en goedkeuren rooilijnplan.

MOTIVERING

Er werd een aanvraag voor het wijzigingen van de omgevingsvergunning OMV_2020055087 ontvangen op 16 december 2021 van Fenixco. De omgevingsvergunning OMV_2020055087 omvatte het slopen van de bebouwing en het bouwen van 9 woningen en 39 appartementen met semi-ondergrondse garage gelegen te Gavere, Onderstraat 11-13-15-17-19, 1^e afd. sectie A nrs. 1119A, 189S, 192F, 183D2, 192G, 187N, 190P en 188V.

Het project voorziet in volgende gebouwen:

- Blokken A en B: ééngezinswoningen.
- Blok C: meergezinswoning.
- Blok D, E en F: meergezinswoningen

De semi-ondergrondse parkeergarage onder de blokken D, E en F is bestemd voor alle woonblokken en zal via de holle weg van het woonzorgcentrum ontsloten worden. De ontwikkelaar heeft hiervoor een overeenkomst met het woonzorgcentrum.

De blokken A en D zijn gelegen langs de Onderstraat, de vier achterliggende volumes (blokken B, C, E en F) zijn bereikbaar via een nieuwe publieke toegangsweg die de verbinding vormt met het aan te leggen publiek park en de Markt.

Deze weg is niet bestemd voor gemotoriseerd verkeer, met uitzondering van de brandweer i.g.v. noodgevallen en occasioneel laden en lossen.

Onderhavige aanvraag omvat volgende wijzigingen:

algemeen:

- aanpassen inkomgehelen aan blokken A, C, D, E en F zodat de publieke inkomgehelen op dezelfde manier worden uitgewerkt;
- wijzigen van raamopeningen;
- aanpassen materiaalkeuze;
- de breedte van het openbaar domein wordt aangepast van 4m naar 5m. Omdat de zone openbaar domein gelijk liep met de zone voor de brandweerweg werd door de nutsmaatschappij (Fluvius) gevraagd het openbaar domein te verbreden zodat er een strook van 1m voorzien wordt naast de brandweerweg om er de nutsvoorzieningen te voorzien en de openbare verlichting.

Blok A: het wijzigen van het reliëf in de tuinen zorgt ervoor dat de tuinen niet langer semi-ondergronds zijn. Uitsprongen op het gelijkvloers worden weggenomen om de tuinen te maximaliseren. Het dak van de woningen wordt licht gewijzigd.

Blok B: wijzigen hoogte kroonlijst en dakhelling i.f.v. nuttige ruimte onder het dak.

Blok C: terrassen op eerste verdieping worden versmald en de opstelruimte voor de brandweer t.h.v. de zuidgevel wordt 2m zuidelijker gelegd zodat deze zich op 4m van de uiterste lijn van de uitpandige terrassen bevindt.

Blok D: appartement D 3.1 krijgt een dakterras aan de westgevel i.p.v. aan de zuidgevel. Dakvorm wordt gewijzigd.

Blok E en F: aanpassingen i.f.v. een toegankelijke ruimte onder het dak.

De voornoemde percelen zijn volgens de planologische voorzieningen van het gewestplan Oudenaarde, goedgekeurd bij KB van 24/02/1977 (BS 08/04/1977), gelegen in woongebied met cultureel, historische en/of esthetische waarde, waarvoor art. 5.1.0. van het KB van 28 december 1972 betreffende de inrichting en de toepassing van de gewestplannen van toepassing is.

Woongebieden zijn bestemd voor: "wonen, alsmede voor handel, dienstverlening, ambacht en kleinbedrijf, voor zover deze taken van bedrijf om redenen van goede ruimtelijke ordening niet in een daartoe aangewezen gebied moeten worden afgezonderd, voor groene ruimten, voor sociaal-culturele inrichtingen, voor openbare nutsvoorzieningen, voor toeristische voorzieningen, voor agrarische bedrijven, en dat deze bedrijven, voorzieningen en inrichtingen echter maar worden toegestaan voor zover ze verenigbaar zijn met de onmiddellijke omgeving".

De percelen zijn gelegen binnen de grenzen van een goedgekeurd gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan, meer bepaald het RUP "Markt en omgeving", goedgekeurd bij besluit van de Deputatie van de Provincieraad van 01/08/2013, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 05/09/2013.

De bouwplaats is overeenkomstig het RUP "Markt en omgeving" gelegen in een zone bestemd voor groepswoonbouw. Het wonen heeft zowel betrekking op één- en meergezinswoningen als op ouderenvoorzieningen. Voor de ontsluiting en de verfraaiing van de woonprojectzone zijn eveneens toegelaten: de aanleg van openbare wegenis (fiets- en wandelassen, pleintjes, ...), private wegenis (erftoegangen, ...), parkeerruimtes en groenvoorzieningen (groenstroken, gemeenschappelijke groenzones, ...). Als nevenfunctie kunnen activiteiten of voorzieningen worden toegestaan, die georganiseerd worden door of in functie staan van het OCMW en/of de sociale huisvestingsmaatschappij. Overige nevenfuncties zijn niet toegestaan. De één- of meergezinswoningen, waarvan de voorgevel uitsteekt op de Onderstraat, kunnen op de gelijkvloerse verdieping worden ingericht met een handel- of horeca activiteit, alsook met diensten of kantoren. Op het gelijkvloers moet een afzonderlijke toegang worden voorzien tot de woning(en) op de verdieping(en).

Het bijgevoegd wegenisdossier voorziet de nieuw aan te leggen weg van een bestrating met een breedte van 2,48m, aangelegd met roodbruine kleiklinkers op kant 210x10x103mm, daarnaast een strook van 1,51m breedte in cementgebonden grindverharding, gefundeerd in steenslag en een strook van 1,01m in grasbetontegels.

Deze zachte verbinding wordt opgenomen in het openbaar domein, het rooilijnplan is gevoegd in bijlage.

De oppervlakte welke kosteloos in het openbaar domein zou opgenomen worden bedraagt ca 1.534m².

De riolering blijft ongewijzigd t.o.v. de beslissing van de gemeenteraad van 22 februari 2021 en bestaat uit een gescheiden stelsel (DWA en RWA). De RWA-leiding bestaat uit gewapende betonbuizen diameter 400mm; de DWA-leiding bestaat uit grèsbuizen diameter 250mm, beiden hoofdzakelijk aangelegd onder de nieuw aan te leggen (zachte)weg. Het afvalwater wordt afgevoerd naar de bestaande DWA-riolering in de Onderstraat; het regenwater wordt deels afgevoerd naar de bestaande RWA-leiding in de Onderstraat, deels naar een globale infiltratievoorziening (wadi) welke zal geïntegreerd worden in het aan te leggen park. De exacte inplanting, afmetingen en vormgeving zal in overleg met het gemeentebestuur bepaald worden in het kader van het ontwerp voor het park.

Per woning/woonblok worden huisaansluitputjes (RWA/DWA) voorzien, waarbij de afvoer van het afvalwater wordt aangesloten op de DWA en de afvoer voor regenwater wordt aangesloten op de RWA.

Voor onderhavige aanvraag is tevens een uitbreiding van het elektriciteits-, water-, O.V.- en I.C.S.-net noodzakelijk (doch haalbaar), welke dient uitgevoerd te worden ten laste van de verkavelaar.

De brandweer bracht op 25 februari 2022 een voorwaardelijk gunstig advies uit. Er werd opnieuw advies gevraagd op 23 maart 2022, na het indienen van een wijzigingsverzoek door de aanvrager.

De brandweer bracht op 25 april 2022 opnieuw een voorwaardelijk gunstig advies uit.

De aanvraag werd bekendgemaakt en aan een openbaar onderzoek onderworpen van 18 januari 2022 tot 16 februari 2022. Er werden geen bezwaren ontvangen.

De gemeenteraad dient een gemotiveerde beslissing te nemen met betrekking tot de zaak van de wegen en het rooilijnplan.

Met 11 stemmen voor (Jean-Pierre Sprangers, Denis Dierick, Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Dieter De Mets, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Stany Schamp, Davy Tuytens, Pascale Bottequin), 9 onthoudingen (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuytens, Nele Melkebeke, Peter De Rycke)

BESLUIT

Art. 1: Het stratentracé vast te stellen, zoals weergegeven op de plannen in bijlage.

Art. 2: Het rooilijnplan goed te keuren, zoals weergegeven op het plan in bijlage.

Art. 3: Het ontwerp voor de wegenis als toegangsweg voor de realisatie van een woonproject waarbij 9 woningen en 39 appartementen met semi-ondergrondse garage worden opgericht t.h.v. de Onderstraat, aangevraagd door Fenixco, goed te keuren, zoals gezien in bijlage, onder de volgende voorwaarden en lasten:

Voorwaarden:

- het advies van de brandweer van 17 februari 2021 strikt te volgen.

- de adviezen en richtlijnen van de nutsmaatschappijen strikt te volgen.

Lasten:

- de kosteloze overdracht in het openbaar domein van alle wegenis, nutsleidingen, buffer- en groenvoorzieningen.

Art. 4: Onderhavige beslissing wijzigt het gemeenteraadsbesluit van 22 februari 2021 houdende bouwen van 9 woningen en 39 appartementen met semi-ondergrondse garage langs de Onderstraat te Gavere - vaststellen stratentracé, goedkeuren ontwerp van de wegenis en goedkeuren rooilijnplan.

Art. 5: Afschrift van dit besluit met bijhorende stukken als bijlage bij de omgevingsaanvraag te voegen.

19. Horecazaak in de nieuwe sporthal - goedkeuren plaatsingsprocedure en selectieleidraad

BEVOEGDHEID

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41 2e lid 10°

JURIDISCH KADER

- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten.
- Koninklijk besluit van 25 juni 2017 betreffende de plaatsing en de algemene uitvoeringsregels van de concessieovereenkomsten.
- Meerjarenplan 2020-2025, beleidsdoelstelling 2 'Gavere, een verbindende en zorgzame gemeente', actieplan 145 'Sport', actie 317 'Realisatie nieuwe sporthal'.
- Gemeenteraadsbesluit van 16 november 2020 houdende bouwen van een sporthal - goedkeuren lastvoorwaarden.
- Collegebesluit van 13 december 2021 houdende bouwen van een sporthal - gunnen opdracht.

MOTIVERING

De gemeenteraad keurde tijdens de vergadering van 16 november 2020 het bestek (design & build) goed voor het bouwen van een sporthal in de Sportdreef.

In het programma van eisen, dat als bijlage 3 bij het bestek werd gevoegd, is vermeld dat "in de sporthal een horecagelegenheid wordt voorzien, die de gemeente in haar geheel (gelagzaal en alle ondersteunende ruimtes) wenst uit te besteden aan een externe exploitant".

Dit betekent onder meer dat

- *de gelagzaal en alle ondersteunende ruimtes één aaneengesloten geheel vormen in plan;*
- *het geheel apart afsluitbaar en toegankelijk is, m.a.w. de horecagelegenheid moet autonoom van de rest van het gebouw kunnen functioneren (horeca en sport moet open en toegankelijk kunnen zijn zonder dat het andere gedeelte dan ook open moet zijn);*
- *het geheel niet volledig wordt afgewerkt binnen deze opdracht (bouwen sporthal) – vereiste afwerkingsgraad wordt verder beschreven. De verdere afwerking, inrichting en uitrusting zal gebeuren door de externe exploitant.*

Bijgevoegde selectieleidraad kadert in de toewijzingsprocedure van een uitbatingsrecht, "concessie" genoemd, van de horecazaak binnen de nieuwe sporthal te Gavere.

Op basis van deze selectieleidraad zal overgegaan worden tot de kwalitatieve selectie van kandidaten.

Met deze selectieleidraad nodigt de gemeente Gavere alle geïnteresseerde partijen uit om een kandidatuur voor de concessie in te dienen, uitgezonderd brouwerijen of drankenleveranciers.

Deze selectieleidraad heeft dus tot doel kandidaat-concessiehouders, met het oog op het indienen van een kandidatuur, nadere informatie te verstrekken omtrent het mogelijke voorwerp van de concessie, het verloop van de procedure, alsmede de selectiecriteria op basis waarvan tot de selectie van de kandidaten zal worden overgaan.

Deze selectieleidraad heeft betrekking op de eerste fase van de toewijzingsprocedure van de concessie, die in totaal uit vier fasen zal bestaan:

- FASE 1: een selectiefase waarin kandidaten worden geselecteerd;
- FASE 2: een gespreksfase waarin met de geselecteerde kandidaten gesprekken worden gevoerd over het voorwerp en de voorwaarden van de concessie;
- FASE 3: een fase waarin een voorstel van uitbating wordt gedaan door de geïnteresseerde geselecteerde kandidaten;

- FASE 4: een fase waarin eventueel nog kan onderhandeld worden over de uitbatingsvoorstellen en waarbij de concessie wordt toegewezen.

Na fase 2 zal er een gunningsleidraad opgesteld worden.

Deze gunningsleidraad bevat de precieze scope en modaliteiten van de opdracht met, indien mogelijk, een model van bijhorende overeenkomst(en).

Tevens bevat deze gunningsleidraad de uitvoerige omschrijving van de gunningscriteria, de weging van deze gunningscriteria, de beoordelingswijze van deze gunningscriteria alsook een toelichting betreffende de informatie die de geselecteerden dienen aan te leveren in hun offerte in functie van de beoordeling van de offertes aan de hand van de gunningscriteria. In de bijgevoegde selectieleidraad werden indicatief reeds de beoogde gunningscriteria aangegeven:

- Gunningscriterium 1: exploitatievoorstel
- Gunningscriterium 2: kwaliteit van het businessplan
- Gunningscriterium 3: kwaliteit van de investeringen
- Gunningscriterium 4: voorstel van concessievergoeding

Met 11 stemmen voor (Jean-Pierre Sprangers, Denis Dierick, Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Dieter De Mets, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Stany Schamp, Davy Tuytens, Pascale Bottequin), 9 stemmen tegen (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Peter De Rycke)

BESLUIT

Art. 1: De opdracht "concessie van de horecazaak in de nieuwe sporthal" op te starten en hiervoor de plaatsingsprocedure, in toepassing van de wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten, toe te passen.

Art. 2: De selectieleidraad met bijlagen voor de opdracht "concessie van de horecazaak in de nieuwe sporthal" wordt goedgekeurd, zoals gezien in bijlage.

Art. 3: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie en dienst financiële organisatie), de afdeling vrijetijdszaken en de afdeling grondgebiedszaken.

20. Gemeentelijke Basisscholen De Vierklaver - vaststellen algemene afspraken m.b.t. functiebeschrijving en evaluatie (evaluatiereglement) gesubsidieerd personeel onderwijs

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 182 2e lid.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding (verder genoemd decreet rechtspositie personeel gesubsidieerd onderwijs), de hoofdstukken Vbis en Vter.
- Besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de opdracht van het personeel in het basisonderwijs.
- Omzendbrief PERS/2007/09 - functiebeschrijvingen en evaluatie.
- Protocol van 7 maart 2022 van het lokaal comité op het niveau van de scholengemeenschap.
- Protocol van 17 maart 2022 van het afzonderlijk bijzonder comité.
- Besluit van de algemeen directeur van 9 mei 2022 houdende vaststellen functiebeschrijvingen gemeentelijk onderwijs.

MOTIVERING

Voortaan zijn de functiebeschrijvingen beknopter en bevatten ze alleen nog de kerntaken. Instellingsgebonden taken, persoons- en ontwikkelingsgerichte doelstellingen en dergelijke worden dus niet meer opgenomen. Het personeelslid ontvangt niet langer een individuele functiebeschrijving, maar een standaard functiebeschrijving die de kerntaken van het ambt bevat.

De evaluatie blijft haar positief karakter behouden: ze dient in de eerste plaats om personeelsleden te waarderen. Enkel waar personeelsleden (blijvend) onvoldoende functioneren, moet er aan een evaluatie 'onvoldoende' gedacht worden. De eerste evaluator is in de eerste plaats een coach en begeleider.

Het is niet langer verplicht met ieder personeelslid formele functioneringsgesprekken te houden en hen om de vier jaar te evalueren. Daardoor krijgen evaluatoren meer ruimte voor hun begeleidende en coachende rol. Zij houden regelmatig informele functioneringsgesprekken met hun personeelsleden.

Formele functioneringsgesprekken, waarvan een verslag wordt opgesteld, zijn aangewezen voor personeelsleden die niet voldoende functioneren. Voor zulke personeelsleden kan de eerste evaluator een evaluatieprocedure opstarten.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De directeur wordt aangeduid als eerste evaluator voor alle gesubsidieerde personeelsleden aangesteld in een wervingsambt in zijn instelling.

De algemeen directeur wordt aangeduid als tweede evaluator voor alle gesubsidieerde personeelsleden in wervingsambten.

De directeur wordt aangeduid als eerste evaluator voor alle gesubsidieerde personeelsleden aangesteld in een ander bevorderingsambt of in een selectieambt.

De algemeen directeur wordt aangeduid als tweede evaluator voor alle gesubsidieerde personeelsleden in een ander bevorderingsambt dan dat van directeur of in een selectieambt.

De algemeen directeur wordt aangeduid als de evaluator van de directeur(s).

Art. 2: De tweede evaluator bewaakt het proces, bewaakt de kwaliteit en waakt over de objectiviteit en de eenvormigheid van de evaluaties over de personeelsleden heen.

Art. 3: Voor de evaluatoren wordt in het kader van het voeren van functionerings- en evaluatiegesprekken een opleiding voorzien zodat de evaluator voldoende competent is om met kennis van zaken en op een objectieve evenwichtige manier een oordeel uit te spreken over het presteren van het personeelslid. Daartoe wordt bij OVSG+ ingeschreven voor de opleiding voor evaluatoren.

Art. 4: De eerste evaluator nodigt het personeelslid per e-mail uit voor een eerste formeel functioneringsgesprek. Hij kondigt dit minimaal 10 werkdagen op voorhand aan.

Het personeelslid kan per e-mail een functioneringsgesprek vragen bij de 1ste evaluator. Het gesprek vindt plaats binnen een redelijke termijn na de vraag. De datum van het gesprek wordt bepaald door de eerste evaluator.

Van het eerste formeel functioneringsgesprek wordt door de eerste evaluator een verslag opgemaakt conform het model van OVSG. In dit verslag worden persoons- en ontwikkelingsgerichte doelstellingen opgenomen. Dit verslag wordt ondertekend door de eerste evaluator en ter ondertekening voor ontvangst aan het personeelslid voorgelegd. Het verslag wordt bewaard in het evaluatiedossier dat beheerd wordt door de eerste evaluator.

De eerste evaluator houdt de coachingshistoriek bij conform het model van OVSG.

Art. 5: De eerste evaluator stelt een schriftelijke evaluatie op, op basis van de taken binnen de functiebeschrijving en persoons- en ontwikkelingsgerichte doelstellingen die opgenomen werden in het formeel functioneringsgesprek. Het evaluatieverslag bevat steeds een eindconclusie: voldoende of onvoldoende.

De eerste evaluator bepaalt het tijdstip van het evaluatiegesprek en deelt dit minimaal 10 werkdagen op voorhand per mail mee.

De eerste evaluator stelt het evaluatieverslag op conform het model van OVSG. Dit verslag wordt bewaard in het evaluatiedossier. Het personeelslid kan op vraag een kopie bekomen.

Art. 6: De eerste evaluator zorgt voor de informatiedoorstroming naar het schoolbestuur en desgevallend naar de tweede evaluator.

Art. 7: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de dienst administratieve organisatie en de directie van de gemeentelijke basisscholen.

Onderhavige beslissing bekend te maken overeenkomstig artikel 285-287 van het decreet lokaal bestuur.

21. Aanleg ontbrekend stuk voetweg in de Biesstraat tot aan de spoorweg

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 21.
- Mail van raadslid Karel Hubau van 18 mei 2022.
- Toegelicht voorstel van beslissing van raadslid Wim Malfroot van 18 mei 2022.

MOTIVERING

Om reden van comfort en vooral voor de veiligheid van de zwakke weggebruiker, is het sterk aangewezen het voetpad in de Biesstraat vanaf nr 52 door te trekken tot aan de spoorweg Gent-Oudenaarde.

Overwegende:

- Dat dit aanvullend punt eerder werd ingediend op de gemeenteraad, maar toen nul op het rekwest kreeg, maar dat het intussen duidelijk is dat de Biesstraat geen onderdeel uitmaakt van het project Dwars door Asper en dat daarom deze pertinente vraag opnieuw gesteld wordt.
- Dat Gavere durft/ N-VA veiligheid wél hoog in het vaandel draagt.
- Dat het voetpad in de Biesstraat aan de linkerkant (vanuit Centrum Asper) na huisnummer 52 bestaat uit een amalgaam van modder/ zand, gras en verscholen grasdallen ... wat uiteraard niet strookt met een beoogde duurzame oplossing.
- Dat het autoverkeer vanuit de tegenovergestelde richting een heel oneffen spooroverweg dwarst in een lichte bocht naar links wat bijzonder gevaarlijk is voor de voetgangers.
- Dat dagelijks vele tientallen voetgangers/ treinreizigers deze allesbehalve veilige en comfortabele strook dienen te gebruiken.
- Dat het kostenplaatje (pakweg 10 à 15 000 euro) heel goed meevalt, zelfs binnen de middelen die voorzien zijn voor buitengewone wegenwerken.
- Dat de gemeente intussen wel tienduizenden euro's besteedt aan allerlei absoluut niet-veiligheids-gebonden 'projecten (nieuwe huisstijl, BK tijdrijden, ...) en dat de financiële reserves voldoende zijn.

Het voorstel van beslissing luidt:

1. Het voetpad in de Biesstraat prioritair doortrekken vanaf nr 52 tot aan de spoorweg.
2. Het college van burgemeester en schepenen benaastigt dit verder.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het antwoord van het college van burgemeester en schepenen, met name dat men op korte termijn zal werken aan een degelijke, maar voorlopige oplossing.

22. De lokale gemeenschap de kans én de tijd te geven zelf een maatschappelijk verantwoorde invulling uit te werken voor de leegstaande (pastorij en) kerken in Gavere (dringend voor Baaigem)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 21.
- Mail van raadslid Karel Hubau van 18 mei 2022.
- Toegelicht voorstel van beslissing van raadsleden Karel Hubau en Isabelle Tuypens van 18 mei 2022.

MOTIVERING

Het door de meerderheid goedgekeurde uitgiftedossier om de kerk-site in Baaigem (G-raad 25 oktober 2021) te 'vermarkten' leverde heel wat (onbeantwoorde) vragen en terechte opmerkingen op, niet in het minst omdat dit een éénmalige, onomkeerbare vervreemding zou inhouden van een gevoelsmatig en belangrijk centraal punt van de lokale gemeenschap.

Diezelfde lokale gemeenschap recht zich nu en wil graag bijdragen om deze site een herbestemming te geven ten gunste van de lokale inwoners en verenigingen.

Overwegende:

- Het toegevoegde punt door Isabelle Tuypens (Gavere durft) aan de gemeenteraad van 9 september 2019, incl. de uitgesproken motivering, de tussenkomsten en het voorstel van beslissing dat ter zitting verwoord werd en waarbij aangedrongen werd de oppositie te betrekken bij de herbestemming van betreffende infrastructuur.
- Dat de leden van de oppositie van Gavere sindsdien helemaal niet betrokken werden bij het bepalen van de herbestemming van deze gebouwen en hier ook weinig tot geen info of duiding mochten ervaren, wat niet in verhouding is tot de slogans van 'transparantie' en 'participatie'.
- De beslissing omtrent het uitgifte-dossier van de gehele site in de G-raad van 25 oktober 2021 ook al helemaal niet gedragen werd door de oppositie. (Cfr het zittingsverslag).

- Een dergelijke site maar éénmaal kan 'vermarkt' worden, na honderden jaren een merkpunt te zijn geweest voor de lokale gemeenschap.
- De lokale gemeenschap inmiddels interesse aan het kanaliseren en concretiseren is om deze centrale én belangrijke site verder een rol te laten spelen in en voor de lokale gemeenschap en deze dan ook prioritair alle kansen moet krijgen.
- Gezien hun allicht beperktere financiële mogelijkheden om op te tornen tegen het (externe) grootkapitaal is het noodzakelijk dat de gemeentepolitiek hen de noodzakelijke kansen geeft gedurende een welbepaalde periode.
- Deze aanpak een voorbeeld kan zijn voor de andere kerkgebouwen.
- Een niet-verkoop geen noemenswaardige budgettaire problemen zal opleveren door de cash-situatie van de gemeente Gavere.

Het voorstel van beslissing luidt:

1. De gemeenteraad beslist het uitgifte-dossier van de Baaigem-site als dusdanig on-hold te zetten, m.a.w. het proces 'vermarkten' tot 31 dec 2025 uit te stellen.
2. Het College beslist de lokale gemeenschap van Baaigem alle steun te verlenen om gedurende die periode daadwerkelijk iets concreet, haalbaar en betaalbaar te implementeren voor de inwoners van Baaigem en bij uitbreiding deze van Groot-Gavere.
3. De gemeenteraad beslist deze aanpak - met name de lokale gemeenschap gedurende minstens 3 kalenderjaren de kans te geven met de kerkeninfrastructuur iets daadwerkelijks uit te bouwen ook voor de andere 3 kerk-omgevingen goed te keuren.

Met 9 stemmen voor (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Peter De Rycke), 11 stemmen tegen (Jean-Pierre Sprangers, Denis Dierick, Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Dieter De Mets, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Stany Schamp, Davy Tuytens, Pascale Bottequin)

BESLUIT

Art. 1: Het voorstel is verworpen.

23. Kennisname briefwisseling bestemd voor de gemeenteraad en kennisname verslagen en einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden of overlegstructuren

BEVOEGDHEID

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 29.
- Gemeenteraadsbesluit van 29 april 2019 houdende participatie - vaststellen reglement, artikel 38.

JURIDISCH KADER

Gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de gemeenteraad (vervangen gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019).

MOTIVERING

De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad en die bestemd is voor de gemeenteraad, wordt meegedeeld aan de gemeenteraadsleden.

De verslagen en de einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden en overlegstructuren worden ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

24. Mondelinge en schriftelijke vragen

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 31.

JURIDISCH KADER

Gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de gemeenteraad (vervangen gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019).

MOTIVERING

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur

De voorzitter van de gemeenteraad

Serge Ronsse

Jean-Pierre Sprangers

