

GEMEENTERAAD
ZITTING VAN 19 OKTOBER 2020

Aanwezig: Dieter De Mets, voorzitter van de gemeenteraad
 Denis Dierick, burgemeester
 Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Tanja Eeckhout, schepenen
 Hugo Leroy, Karel Hubau, Paul Carion, Nadine De Stercke, Jef Vermaere, Wim
 Malfroot, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Jean-Pierre
 Sprangers, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Isabelle Tuypens, Nele
 Melkebeke, Steffi Beyaert, Peter De Rycke, raadsleden
 Serge Ronsse, algemeen directeur

Verontschuldigd: Peter Declercq, schepen

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting.

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van 7 september 2020

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 32.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 277 en 278.

MOTIVERING

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Met 11 stemmen voor (Dieter De Mets, Denis Dierick, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Tanja Eeckhout, Paul Carion, Jean-Pierre Sprangers, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Steffi Beyaert), 11 onthoudingen (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Jef Vermaere, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Peter De Rycke)

BESLUIT

Art. 1: De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 7 september 2020 goed te keuren met inbegrip van volgende aanpassingen:

- in de motivering van punt 7 en 9 wordt "het centrum voor maatschappelijk welzijn" vervangen door "de gemeente".

Art. 2: Het verslag van de zitting van de gemeenteraad van 7 september 2020 goed te keuren met inbegrip van volgende aanpassingen:

- in de tussenkomst van raadslid Isabelle Tuypens bij punt 7 wordt "vragen" vervangen door "volgen".

2. Kennisname en bekrachtigen besluit van de burgemeester van 29 september 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - aanvullende maatregelen betreffende verplichting tot het dragen van mondkapje in alle publieke gedeelten van de gemeentelijke gebouwen en faciliteiten

BEVOEGDHEID

Nieuwe Gemeentewet, artikel 134 §1.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

- Besluit van de burgemeester van 24 juli 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - aanvullende maatregelen betreffende verplichting tot het dragen van mondmasker in alle publieke gedeelten van de gemeentelijke gebouwen en faciliteiten en overige drukke plaatsen.
- Besluit van de burgemeester van 31 juli 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - aanvullende maatregelen betreffende verplichting tot het dragen van mondmasker in alle publieke gedeelten van de gemeentelijke gebouwen en faciliteiten en overige drukke plaatsen (vervangen besluit van 24 juli 2020).
- Besluit van de burgemeester van 28 augustus 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - aanvullende maatregelen betreffende verplichting tot het dragen van mondmasker in alle publieke gedeelten van de gemeentelijke gebouwen en faciliteiten en overige drukke plaatsen (vervangen besluit van 31 juli 2020).
- Besluit van de burgemeester van 29 september 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - aanvullende maatregelen betreffende verplichting tot het dragen van mondmasker in alle publieke gedeelten van de gemeentelijke gebouwen en faciliteiten (vervangen besluit van 28 augustus 2020).

MOTIVERING

De burgemeester heeft bij besluit van 24 juli 2020 het dragen van een mondmasker verplicht in de publieke gedeelten van de gemeentelijke gebouwen en faciliteiten en op sommige druk bezochte plaatsen (speeltuin en skatepark Sportdreef).

Het besluit van 24 juli 2020 werd vervolgens op 31 juli 2020 aangepast op 2 punten:

- correctie van de verwijzingen m.b.t. GAS-reglementering;
- toevoeging van de uren waarbinnen de mondmaskerplicht geldt op de druk bezochte plaatsen.

Het besluit van 31 juli 2020 werd vervolgens op 28 augustus 2020 uitgebreid met:

- mondmaskerplicht in de schoolomgevingen vanaf 1 september 2020.

Het besluit van 29 september 2020 beperkte de mondmaskerplicht opnieuw:

- mondmaskerplicht speelplein Sportdreef opgeheven vanaf 1 oktober 2020.
- mondmaskerplicht in de schoolomgevingen opgeheven vanaf 1 oktober 2020.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het besluit van de burgemeester van 29 september 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - aanvullende maatregelen betreffende verplichting tot het dragen van mondmasker in alle publieke gedeelten van de gemeentelijke gebouwen en faciliteiten (vervangen besluit van 28 augustus 2020) en het te bekrachtigen.

3. Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services (TMVS dv) - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger en kennisname agenda algemene vergadering van 8 december 2020

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 432.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 34 en 41 2e lid 4°.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende TMVS dv - aanduiden vertegenwoordiger, plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering, voordragen kandidaat-lid raad van bestuur en kennisname agenda algemene vergadering van 20 maart 2019.
- Statuten van TMVS dv.
- Oproeping van TMVS dv van 16 september 2020 om deel te nemen aan de algemene vergadering van 8 december 2020 met bijhorende bijlagen en stavingsstukken.

MOTIVERING

De deelnemende gemeenten worden uitgenodigd om een vertegenwoordiging af te vaardigen in de algemene vergadering van TMVS dv op 8 december 2020.

Op de gemeenteraad van 25 februari 2019 werd mevrouw Christine De Cooman, gemeenteraadslid, aangeduid als vertegenwoordiger en de heer Paul Carion, gemeenteraadslid, als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

De agenda van de algemene vergadering van 8 december 2020 bevat de volgende agendapunten:

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2020, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2021 (cfr. artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur)
4. Begroting 2021 (cfr. artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur)
5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
6. Statutaire benoemingen
7. Varia

Ter voorbereiding zijn de beschikbare bijlagen en stavingsstukken toegevoegd aan het dossier.

Cfr. artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur dient het mandaat van de vertegenwoordiger te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Gemeenteraadslid Christine De Cooman, wonende te Steenweg 6, 9890 Gavere te bevestigen als vertegenwoordiger in aan de algemene vergadering van TMVS dv van 8 december 2020.

Art. 2: Gemeenteraadslid Paul Carion, wonende te Palmstraat 8, 9890 Gavere te bevestigen als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van TMVS dv van 8 december 2020.

Art. 3: Kennis te nemen van de agenda die zal behandeld worden op de algemene vergadering van TMVS dv die plaatsvindt op 8 december 2020 en zijn goedkeuring te hechten aan de punten die dit vereisen:

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2020, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2021 (cfr. artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur)
4. Begroting 2021 (cfr. artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur)
5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
6. Statutaire benoemingen
7. Varia

Art. 4: De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 8 december 2020, te onderschrijven en haar/zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Art. 5: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan TMVS dv, hetzij per post p/a TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent, hetzij per e-mail op 20201208BAVTMVS@farys.be.

4. Intercommunale maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen (Gaselwest) ov - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger, kennisname agenda algemene vergadering 15 december 2020 en goedkeuren statutenwijziging

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 4°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 34 en 432 alinea 3.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende Intercommunale maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen (Gaselwest) ov - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering, voordragen kandidaat-lid regionaal bestuurscomité (RBC) Oost, voordragen kandidaat-lid raad van bestuur en kennisname agenda algemene vergadering 25 maart 2019.
- Gemeenteraadsbesluit van 29 april 2019 houdende Intercommunale maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen (Gaselwest) ov - aanduiden vertegenwoordiger algemene vergadering.

- Statuten van Gaselwest.
- Oproeping van Gaselwest van 11 september 2020 om deel te nemen aan de algemene vergadering van 15 december 2020 en bijlagen.

MOTIVERING

Gemeente Gavere is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Gaselwest en werd per aangetekend schrijven van 11 september 2020 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Gaselwest op 15 december 2020 met de volgende agenda:

- 1. Aanpassen van de statuten als volgt:
 - a. Wijziging van het doel/voorwerp
 - b. Aanpassen van de titels van Hoofdstukken I en II - Aanpassen van de bestaande artikels 2, 2bis, 3, 4, 4bis, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16bis, 17, 19, 24, 27bis, 28, 29bis, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 37bis, 38, 40 en de bijlage 1bis en bijlage 3 - Toevoegen van een artikel 2bis en artikel 29ter.
- 2. Verlenen van machtiging aan de secretaris van de raad van bestuur en/of een medewerker van de directie secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 6 en 7 bij authentieke akte te doen vaststellen.
- 3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over lokaal bestuur houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021.
- 4. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
- 5. Financiering van de verkrijging van aandelen van de vennootschap door derden.
- 6. Statutaire benoemingen.
- 7a. Aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van deelnemer(s) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' - verslag van de raad van bestuur en van de commissaris overeenkomstig het artikel 6:110 WVV houdende de inbreng in natura voor de toetredingen per 1 juli 2020 en per 15 december 2020.
- 7b. Desgevallend aanvaarding / uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
- 8. Statutaire mededelingen

De voorgestelde statutenwijzigingen vinden vooreerst hun oorsprong in de verplichte aanpassing van de statuten aan het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV):

- Verwijzing naar van toepassing zijnde bepalingen van de coöperatieve vennootschap ingevolge het nieuwe WVV.
- Vermelding inzake het sui generis karakter van de opdrachthoudende Vereniging.
- Terminologie in verband met kapitaal werd in overeenstemming gebracht met het WVV, met invoering van termen zoals vermogen of inbreng (rekening 10/11 van het passief), onderscheid tussen vast en variabel kapitaal is zonder voorwerp geworden en vervangen door de statutair onbeschikbare eigenvermogensrekening.
- Afstemming op de bepalingen van het WVV wat betreft de procedure schriftelijke besluitvorming raad van bestuur en de modaliteiten voor het vergaderen op afstand van de algemene vergadering.
- In overeenstemming brengen statutaire bepaling inzake de alarmbelprocedure.

Daarnaast zijn nog een aantal wijzigingen aangebracht:

- Vermelding van het correspondentieadres van de administratieve zetel in Melle naast de reeds in de statuten opgenomen zetel.
- Invoeging en/of actualisering van een aantal definities.
- Toevoeging van een bijkomende onverenigbaarheid in hoofde van een lid of voormalig lid van het personeel van Fluvius System Operator cv of van Fluvius opdrachthoudende vereniging.
- Overige statutaire bepalingen: update, aanvulling.

Aan het voorwerp (nieuwe aanduiding van het "doel" ten gevolge van de inwerkingtreding van het WVV) werden ook enkele wijzigingen aangebracht:

- Het voorwerp wordt in overeenstemming gebracht met de taken van een netbeheerder zoals voorzien in de toepasselijke regelgeving.
- De aanpassingen kaderen in de intentie van de opdrachthoudende vereniging om een glasvezelnetwerk aan te leggen en ter beschikking te stellen als een open netwerk.

- Verduidelijkingen van de reeds bestaande activiteit zoals sensoren, camera's of andere apparatuur.

Op de gemeenteraad van 25 februari 2019 en 29 april 2019 werd de heer Denis Dierick, burgemeester, aangeduid als vertegenwoordiger en de heer Jean-Pierre Sprangers, gemeenteraadslid, als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

Het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Door het coronavirus COVID-19 staat het op heden niet vast onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden: fysiek, digitaal dan wel schriftelijk.

Er kunnen mogelijk nog federale richtlijnen alsook politiebepalingen van de gouverneurs en richtlijnen via het Agentschap Binnenlands Bestuur komen omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) met impact op de onderhavige bijeenkomst. Er wordt daarom gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten te nemen. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

- Art. 1: Denis Dierick, burgemeester, wonende te Muntekouter 3, 9890 Gavere, te bevestigen als vertegenwoordiger in de buitengewone algemene vergadering van Gaselwest op 15 december 2020.
- Art. 2: Jean-Pierre Sprangers, gemeenteraadslid, wonende te Hofkouterstraat 35, 9890 Gavere, te bevestigen als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de buitengewone algemene vergadering van Gaselwest op 15 december 2020.
- Art. 3: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest van 15 december 2020:
- 1. Aanpassen van de statuten als volgt:
 - a. Wijziging van het doel/voorwerp
 - b. Aanpassen van de titels van Hoofdstukken I en II - Aanpassen van de bestaande artikels 2, 2bis, 3, 4, 4bis, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16bis, 17, 19, 24, 27bis, 28, 29bis, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 37bis, 38, 40 en de bijlage 1bis en bijlage 3 - Toevoegen van een artikel 2bis en artikel 29ter.
 - 2. Verlenen van machtiging aan de secretaris van de raad van bestuur en/of een medewerker van de directie secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 6 en 7 bij authentieke akte te doen vaststellen.
 - 3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021.
 - 4. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
 - 5. Financiering van de verkrijging van aandelen van de vennootschap door derden.
 - 6. Statutaire benoemingen.
 - 7a. Aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van deelnemer(s) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' - verslag van de raad van bestuur en van de commissaris overeenkomstig het artikel 6:110 WVV houdende de inbreng in natura voor de toetredingen per 1 juli 2020 en per 15 december 2020.
 - 7b. Desgevallend aanvaarding / uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
 - 8. Statutaire mededelingen
- Art. 4: Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Gaselwest met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het doel/voorwerp van Gaselwest.
- Art. 5: In geval van een fysieke of digitale algemene vergadering: de vertegenwoordiger van de gemeente die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de buitengewone algemene Vergadering van Gaselwest op 15 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de

beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

- Art. 6: In geval van een schriftelijke algemene vergadering: zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten, waaronder de voorgestelde statutenwijzigingen en wijziging van doel/voorwerp. Dit geeft het standpunt van de gemeente weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering (zonder fysieke aanwezigheid van de vertegenwoordiger van de gemeente) als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde buitengewone algemene vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.
- Art. 7: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Gaselwest, uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

5. Fluvius - aanbod licht als dienst - goedkeuren ontwerpakte

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, deel III, titel 3.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende Fluvius - aanbod licht als dienst.
- Beslissing van de raad van bestuur van Gaselwest van 12 december 2019.
- Schrijven van Fluvius van 17 september 2020 betreffende Gaselwest - aanbod OV 2.0: administratieve formaliteiten + datum van verlijden notariële akte.
- E-mail van Fluvius van 14 oktober 2020 betreffende extra informatie met betrekking tot de notariële akte OV 2.0.
- Ontwerp notariële akte.

MOTIVERING

De raad van bestuur van Gaselwest besloot tot de volgende kapitaalsverhogingen van het variabel kapitaal:

- per 1 juli 2019 ten bedrage van € 2.929.650,00 door middel van 117.186 Aov-aandelen;
- per 12 december 2019 ten bedrage van € 28.630,275,00 door middel van 1.145.211 Aov-aandelen.

De raad van bestuur van Gaselwest aanvaardde de gemeente Gavere als deelnemer voor de activiteit openbare verlichting. De inbrengwaarde voor de gemeente Gavere bestaat uit een definitieve inbrengwaarde van € 983.699,53 bestaande uit:

- 29.510 Aov-aandelen;
- € 245.949,53 in cash, gestort op de rekening van de gemeente Gavere op 14 februari 2020, waarvoor kwijting werd verleend door de financieel directeur op 28 september 2020.

De inbreng in nature en de vaststelling van de verwezenlijking van de kapitaalverhoging dient bij notariële akte geregeld te worden. Het verlijden van de akte is voorzien op 20 november 2020.

Fluvius melde op 14 oktober 2020 het volgende:

In overleg met de notaris zal in de definitieve akte volgende passus worden toegevoegd zodat de initieel geplande datum van ondertekening doorgang kan vinden: "*De ondertekening van de akte houdende inbreng in natura en verwezenlijking van de kapitaalverhoging door gemeente naam gemeente, wordt verricht onder de ontbindende voorwaarde van het niet-uitoefenen van het algemeen bestuurlijk toezicht (vernietigingsbevoegdheid).*"

Ook hebben we opgemerkt dat in de akte (enkel voor de gemeenten waarvan dit van toepassing is) op meerdere plaatsen opgenomen staat dat het de overname "inclusief het energieverbruik" is, hiervoor zal in de akte een toevoeging gebeuren dat het "van zodra de DNB/Fluvius dit kunnen aanbieden" betreft.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van de beslissing van de buitengewone algemene vergadering van Gaselwest van 12 december 2019 houdende de aanvaarding van de toetreding per 12 december 2019 van

de gemeente voor de activiteit openbare verlichting tot Gaselwest en van de ermee gepaard gaande kapitaalverhoging ingevolge de beslissing van de buitengewone algemene vergadering van 12 december 2019.

Art. 2: Het ontwerp van notariële akte houdende de formalisering van de inbreng in natura goed te keuren, zoals gezien in bijlage, met inbegrip van de aanpassing zoals meegedeeld door Fluvius op 14 oktober 2020.

De voorzitter en de algemeen directeur zullen de akte namens de gemeente Gavere ondertekenen.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van deze beslissing en in het bijzonder met de kennisgeving aan de opdrachthoudende vereniging Gaselwest, ter attentie van het secretariaat op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be

6. Hulpverleningszone Centrum - vaststellen gemeentelijke dotaties 2021

BEVOEGDHEID

Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, artikelen 67 en 68.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Koninklijk besluit van 19 april 2014 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de hulpverleningszones.
- Besluit van het zonecollege van 9 september 2020 houdende de goedkeuring van de ontwerpbegroting 2021.
- Gemeenteraadsbesluit van 22 oktober 2018 betreffende goedkeuring van de zonale verdeelsleutel van de Hulpverleningszone Centrum.

MOTIVERING

De dotaties van de gemeenten voor de hulpverleningszone worden jaarlijks vastgelegd door de gemeenteraad op basis van een akkoord bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenten. De bijdrage van de gemeente Gavere bedraagt voor het 2021 0,82% van de te verdelen dotaties.

In functie van de ontwerpbegroting 2021 en de door de gemeenten aanvaarde verdeelsleutel, dient de gemeente Gavere onderstaande dotaties te betalen voor 2021:

- voor exploitatie: € 383.611,78,
- voor investeringen: € 40.438,58, en,
- bijdrage voor de pensioenen: € 1.442,33.

De totale bijdrage van de gemeente Gavere aan Hulpverleningszone Centrum bedraagt voor 2021 € 425.492,96.

De dotaties 2021 worden opgenomen in de eerstvolgende aanpassing van het gemeentelijk meerjarenplan 2020-2025.

De definitieve goedkeuring van de begroting 2021 door de zoneraad is ingepland op 28 oktober 2020. De begroting 2021 van Hulpverleningszone Centrum dient te worden goedgekeurd in de zoneraad van oktober omwille van de door de wetgever opgelegde termijnen inzake het goedkeuringstoezicht.

De goedkeuring van de toezichthoudende overheid is vereist opdat de begroting 2021 uitvoerbaar zou zijn. Het bestuurlijk toezicht dient daarom een afschrift van de gemeenteraadsbesluiten betreffende de dotaties aan de zone te ontvangen om de begroting voor het dienstjaar 2021 definitief te kunnen goedkeuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De exploitatiedotatie van de gemeente Gavere aan Hulpverleningszone Centrum voor het dienstjaar 2021 wordt vastgesteld op € 383.611,78 en opgenomen op beleidsitem 0410-00 en algemene rekening 649300 "toelagen aan andere overheidsinstellingen" van het gemeentelijk meerjarenplan 2020-2025, boekjaar 2021.

De bijdrage voor de pensioenen van de gemeente Gavere aan Hulpverleningszone Centrum voor het dienstjaar 2020 wordt vastgesteld op € 1.442,33 en opgenomen op beleidsitem 0410-00 en algemene rekening 649300 "toelagen aan andere overheidsinstellingen" van het gemeentelijk meerjarenplan 2020-2025, boekjaar 2021.

Art. 2: De investeringsdotatie van de gemeente Gavere aan Hulpverleningszone Centrum voor het dienstjaar 2021 wordt vastgesteld op het bedrag van € 40.438,58 en opgenomen op

beleidsitem 0410-00 en algemene rekening 664300 "toegestane investeringsubsidies aan andere overheidsinstellingen" van het gemeentelijk meerjarenplan 2020-2025, boekjaar 2022.

Art. 3: Een eensluitend afschrift wordt bezorgd aan Hulpverleningszone Centrum, Roggestraat 70 te 9000 Gent, en de toezichthoudende overheid t.a.v. Federale diensten van de gouverneur, Kalandeberg 1 te 9000 Gent.

7. Kerkfabriek Sint-Martinus Asper - kennisname budget 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 48.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en in het bijzonder op de artikelen 45, 46, 47, 48, 49 en 53.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en in het bijzonder op de artikelen 13, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 31 en 36.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 20 april 2020 houdende kerkfabriek Sint-Martinus-Asper – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Besluit van de kerkraad Sint-Martinus-Asper van 28 augustus 2020 houdende vaststellen van het budget 2021.

MOTIVERING

Het centraal kerkbestuur dient de budgetten van de kerkfabrieken gecoördineerd in te dienen bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om zich uit te spreken over het ingediend budget. Deze termijn vangt met betrekking tot het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Martinus Asper aan op 29 september 2020 en eindigt op 18 november 2020.

De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt volgens het meerjarenplan € 17.311,12. De gebudgetteerde gemeentelijke bijdrage voor 2021 bedraagt € 10.343,65. De gemeentelijke exploitatietoelage blijft bijgevolg binnen het bedrag van het goedgekeurd meerjarenplan.

De gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage bedraagt € 18.749,73. Deze toelage is in overeenstemming met het meerjarenplan.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Martinus Asper.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan het bisdom Gent, aan de kerkfabriek Sint-Martinus Asper, aan het centraal kerkbestuur en aan de afdeling interne zaken (dienst financiële organisatie).

8. Kerkfabriek Sint-Bavo Baaigem - kennisname budget 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 48.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en in het bijzonder op de artikelen 45, 46, 47, 48, 49 en 53.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en in het bijzonder op de artikelen 13, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 31 en 36.

- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende kerkfabriek Sint-Bavo Baaigem – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Besluit van de kerkraad Sint-Bavo Baaigem van 26 juni 2020 houdende vaststellen van het budget 2021.

MOTIVERING

Het centraal kerkbestuur dient de budgetten van de kerkfabrieken gecoördineerd in te dienen bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om zich uit te spreken over het ingediend budget. Deze termijn vangt met betrekking tot het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Bavo Baaigem aan op 29 september 2020 en eindigt op 18 november 2020.

De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt volgens het meerjarenplan € 11.305. De gebudgetteerde gemeentelijke bijdrage voor 2021 bedraagt € 5.550,24. De gemeentelijke exploitatietoelage blijft bijgevolg binnen het bedrag van het goedgekeurd meerjarenplan.

De gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage bedraagt € 9.650. Deze toelage is in overeenstemming met het meerjarenplan.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Bavo Baaigem.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan het bisdom Gent, aan de kerkfabriek Sint-Bavo Baaigem, aan het centraal kerkbestuur en aan de afdeling interne zaken (dienst financiële organisatie).

9. Kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne - kennisname budget 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 48.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en in het bijzonder op de artikelen 45, 46, 47, 48, 49 en 53.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en in het bijzonder op de artikelen 13, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 31 en 36.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Besluit van de kerkraad Sint-Petrus Dikkelvenne van 11 juni 2020 houdende vaststellen van het budget 2021.

MOTIVERING

Het centraal kerkbestuur dient de budgetten van de kerkfabrieken gecoördineerd in te dienen bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om zich uit te spreken over het ingediend budget. Deze termijn vangt met betrekking tot het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne aan op 29 september 2020 en eindigt op 18 november 2020.

De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt volgens het meerjarenplan € 17.534,29. De gebudgetteerde gemeentelijke bijdrage voor 2021 bedraagt € 7.190,19. De gemeentelijke exploitatietoelage blijft bijgevolg binnen het bedrag van het goedgekeurd meerjarenplan.

De gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage bedraagt € 49.000,00. Deze toelage is in overeenstemming met het meerjarenplan.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan het bisdom Gent, aan de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne, aan het centraal kerkbestuur en aan de afdeling interne zaken (dienst financiële organisatie).

10. Kerkfabriek Sint-Amandus Gavere - kennisname budget 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 48.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en in het bijzonder op de artikelen 45, 46, 47, 48, 49 en 53.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en in het bijzonder op de artikelen 13, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 31 en 36.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende kerkfabriek Sint-Amandus Gavere – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Besluit van de kerkraad Sint-Amandus Gavere van 26 juni 2020 houdende vaststellen van het budget 2021.

MOTIVERING

Het centraal kerkbestuur dient de budgetten van de kerkfabrieken gecoördineerd in te dienen bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om zich uit te spreken over het ingediend budget. Deze termijn vangt met betrekking tot het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Amandus Gavere aan op 29 september 2020 en eindigt op 18 november 2020.

De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt volgens het meerjarenplan € 39.566,13. De gebudgetteerde gemeentelijke bijdrage voor 2021 bedraagt € 11.997,20. De gemeentelijke exploitatietoelage blijft bijgevolg binnen het bedrag van het goedgekeurd meerjarenplan.

De gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage bedraagt € 0,00. Deze toelage is in overeenstemming met het meerjarenplan.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Amandus Gavere.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan het bisdom Gent, aan de kerkfabriek Sint-Amandus Gavere, aan het centraal kerkbestuur en aan de afdeling interne zaken (dienst financiële organisatie).

11. Kerkfabriek Sint-Martinus Vurste - kennisname budget 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 48.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en in het bijzonder op de artikelen 45, 46, 47, 48, 49 en 53.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en in het bijzonder op de artikelen 13, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 31 en 36.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende kerkfabriek Sint-Martinus Vurste – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Besluit van de kerkraad Sint-Martinus Vurste van 4 juli 2020 houdende vaststellen van het budget 2021.

MOTIVERING

Het centraal kerkbestuur dient de budgetten van de kerkfabrieken gecoördineerd in te dienen bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om zich uit te spreken over het ingediend budget. Deze termijn vangt met betrekking tot het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vurste aan op 29 september 2020 en eindigt op 18 november 2020.

De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt volgens het meerjarenplan € 9.830,31. De gebudgetteerde gemeentelijke bijdrage voor 2021 bedraagt € 0,00. De gemeentelijke exploitatietoelage blijft bijgevolg binnen het bedrag van het goedgekeurd meerjarenplan.

De gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage bedraagt € 0,00. Deze toelage is in overeenstemming met het meerjarenplan.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vurste.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan het bisdom Gent, aan de kerkfabriek Sint-Martinus Vurste, aan het centraal kerkbestuur en aan de afdeling interne zaken (dienst financiële organisatie).

12. Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake - kennisname budget 2021

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 48.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en in het bijzonder op de artikelen 45, 46, 47, 48, 49 en 53.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en in het bijzonder op de artikelen 13, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 31 en 36.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Besluit van de kerkraad Sint-Pietersbanden Semmerzake van 23 juni 2020 houdende vaststellen van het budget 2021.

MOTIVERING

Het centraal kerkbestuur dient de budgetten van de kerkfabrieken gecoördineerd in te dienen bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om zich uit te spreken over het ingediend budget. Deze termijn vangt met betrekking tot het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake aan op 29 september 2020 en eindigt op 18 november 2020.

De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt volgens het meerjarenplan € 19.878,90. De gebudgetteerde gemeentelijke bijdrage voor 2021 bedraagt € 14.925,05. De gemeentelijke exploitatietoelage blijft bijgevolg binnen het bedrag van het goedgekeurd meerjarenplan.

De gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage bedraagt € 35.000. Deze toelage is in overeenstemming met het meerjarenplan.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan het bisdom Gent, aan de kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake, aan het centraal kerkbestuur en aan de afdeling interne zaken (dienst financiële organisatie).

13. Gedeeltelijke vrijstelling van de belasting 2020 op de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer - tijdelijke maatregelen in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19

BEVOEGDHEID

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170 §4.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid 14°.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer.
- Decreet van 17 juli 2020 over tijdelijke noodmaatregelen voor het individueel bezoldigd personenvervoer naar aanleiding van de coronacrisis.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Gemeenteraadsbesluit van 21 oktober 2019 houdende vaststellen van een retributie op de invorderingskosten van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen en gemeentelijke administratieve sancties.
- Gemeenteraadsbesluit van 20 januari 2020 houdende vaststellen van een belasting op de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer.

MOTIVERING

Het decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer bepaalt dat een vergunning voor het verhuren van voertuigen met bestuurder wordt uitgereikt door de gemeente waar de exploitatiezetel van de uitbater gevestigd is. Deze vergunning geldt echter voor heel Vlaanderen, waardoor de Vlaamse regering een uniform tarief oplegt aan de lokale besturen die dit via een eigen belastingreglement bekrachtigen.

Op 17 juli stemde de Vlaamse regering een decreet over tijdelijke noodmaatregelen voor het individueel bezoldigd personenvervoer. Dit decreet machtigt de gemeenten om de vergunninghouder al dan niet gedeeltelijk vrij te stellen van de belastingplicht of desgevallend deze belasting terug te betalen.

Vermits de sector van het individueel bezoldigd personenvervoer hard getroffen wordt door de coronacrisis, is een tegemoetkoming aan de vergunninghouders aannemelijk. Deze tegemoetkoming kan bestaan in een eenmalige volledige of gedeeltelijke vrijstelling van de belasting 2020.

Hierbij de tarieven van het individueel bezoldigd personenvervoer zoals vastgesteld door de gemeenteraad in haar besluit van 20 januari 2020:

- een basisbedrag van € 250 voor zero-emissievoertuigen,
- een basisbedrag van € 250 voor voertuigen met een ecoscore van minstens 74,
- voor voertuigen met 5 zitplaatsen, van minstens 71 voor voertuigen met meer dan 5 zitplaatsen en van minstens 61 voor voertuigen met meer dan 5 zitplaatsen die voldoen aan de definitie van een minibus, en,

- een basisbedrag van € 350 voor alle andere voertuigen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

- Art. 1: Voor het aanslagjaar 2020 staat de gemeente Gavere een vrijstelling toe van 50% op de geldende belastingtarieven zoals bepaald in artikel 3 van het belastingreglement van 20 januari 2020 op de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer en dit bij toepassing van het decreet van 17 juli 2020 over tijdelijke noodmaatregelen voor het individueel bezoldigd personenvervoer naar aanleiding van de coronacrisis.
- Art. 2: De belastingtarieven op de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer bedragen voor aanslagjaar 2020 bijgevolg als volgt:
- een basisbedrag van € 125 voor zero-emissievoertuigen,
 - een basisbedrag van € 125 voor voertuigen met een ecoscore van minstens 74,
 - voor voertuigen met 5 zitplaatsen, van minstens 71 voor voertuigen met meer dan 5 zitplaatsen en van minstens 61 voor voertuigen met meer dan 5 zitplaatsen die voldoen aan de definitie van een minibus, en,
 - een basisbedrag van € 175 voor alle andere voertuigen.
- Art. 3: De overige bepalingen van het belastingreglement van 20 januari 2020 op de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer blijven onverkort van toepassing.

14. Gedeeltelijke vrijstelling van de belasting 2020 op het uitbaten van nachtwinkels - tijdelijke maatregelen in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19

BEVOEGDHEID

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170 §4.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid 14°.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

JURIDISCH KADER

- Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in de handel, het ambacht en de dienstverlening.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Gemeenteraadsbesluit van 21 oktober 2019 houdende vaststellen van een retributie op de invorderingskosten van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen en gemeentelijke administratieve sancties.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende vaststellen van een belasting op het uitbaten van nachtwinkels.

MOTIVERING

Tijdens de lockdown-periode van de eerste golf aan coronabesmettingen waren heel wat handelszaken getroffen. Zij die niet rendabel konden open blijven, sloten tijdelijk hun deuren en kregen tijdelijk compenserende maatregelen vanwege de Vlaamse overheid. Na de eerste golf werden de maatregelen gefaseerd versoepeld en de steunmaatregelen afgebouwd.

Bij de tweede golf aan besmettingen nam de nationale veiligheidsraad opnieuw een aantal verstrengde maatregelen waarbij heel specifiek nachtwinkels getroffen werden. Zij dienden met ingang van 25 juli hun zaak 's avonds te sluiten om 22u. Deze vernieuwde maatregel hypothekeert een normale uitbating van hun handelszaak zelfs in die zin dat het discrimineert ten aanzien van "niet-nachtwinkels" die geen bijkomende maatregelen opgelegd kregen vanaf 25 juli.

Vermits nachtwinkels hard getroffen worden door de coronacrisis, is een tegemoetkoming aan de uitbaters van een nachtwinkel aannemelijk. Deze tegemoetkoming kan bestaan in een eenmalige volledige of gedeeltelijke vrijstelling van de belasting 2020. Het voorstel is om de jaarlijkse belasting te halveren en de openingsbelasting te behouden.

Hierbij de huidige belastingtarieven op het uitbaten van een nachtwinkel:

- eenmalige openingsbelasting van € 6.000 tijdens het eerste jaar
- een jaarlijkse belasting € 1.500 vanaf het tweede jaar

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

- Art. 1: Voor het aanslagjaar 2020 staat de gemeente Gavere een vrijstelling toe van 50% op het geldende jaarlijkse belastingtarief zoals bepaald in artikel 3 van het belastingreglement van 18 november 2019 op het uitbaten van nachtwinkels.
- Art. 2: De belastingtarieven op het uitbaten van nachtwinkels bedragen voor aanslagjaar 2020 bijgevolg als volgt:
- openingsbelasting: € 6.000
 - jaarlijkse belasting: € 750
- Art. 3: De overige bepalingen van het belastingreglement van 18 november 2019 op het uitbaten van nachtwinkels blijven onverkort van toepassing.

15. Vrijstelling van de belasting 2020 op het standgeld voor het uitoefenen van kermisactiviteiten op de openbare kermissen - tijdelijke maatregelen in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19

BEVOEGDHEID

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170 §4.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid 14°.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

JURIDISCH KADER

- Omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende vaststellen van een belasting op het innemen van een standplaats voor het uitvoeren van kermisactiviteiten op de openbare kermissen.

MOTIVERING

De kermisuitbaters werden reeds hard getroffen door de coronacrisis. Hoewel er nog geen zekerheid is of de novemberkermis in Gavere kan doorgaan, lijkt een tegemoetkoming aan de aanwezige kermisuitbaters aannemelijk indien deze kermis kan doorgaan. Deze tegemoetkoming kan bestaan in een eenmalige volledige of gedeeltelijke vrijstelling van de belasting 2020.

Hierbij de huidige belastingtarieven op het standgeld van een kermisvoertuig of -kraam op de openbare kermis:

- voor ambulante activiteiten in kermisgastronomie: 4,00 euro per m² met een minimum van 75,00 euro per kermis.
- voor alle andere kermisactiviteiten: 2,50 euro per m² met een minimum van 40,00 euro per kermis en een maximum van 375,00 euro per kermis.

Dit standgeld is enkel verschuldigd op de openbare kermissen die doorgaan in Gavere. Voor openbare kermissen die doorgaan in de andere deelgemeenten heft de gemeente geen standgeld.

Voorgesteld wordt om de kermisuitbaters éénmalig vrij te stellen van het standgeld tijdens de novemberkermis 2020, maar de vergoeding voor het elektriciteitsverbruik tijdens het kermisweekend zoals bepaald in artikel 4 §2 van het geldend belastingreglement wel te behouden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

- Art. 1: Voor het aanslagjaar 2020 staat de gemeente Gavere een volledige vrijstelling toe op de belasting op het innemen van een standplaats voor het uitvoeren van kermisactiviteiten op de openbare kermissen zoals bepaald in artikel 4 §1 van het belastingreglement van 18 november 2019 op het innemen van een standplaats voor het uitvoeren van kermisactiviteiten op de openbare kermissen.
- Art. 2: De belasting verschuldigd voor het gebruik van de aanwezige elektriciteitskast zoals bepaald in artikel 4 §2 van het belastingreglement van 18 november 2019 op het innemen van een standplaats voor het uitvoeren van kermisactiviteiten op de openbare kermissen blijft evenwel verschuldigd.
- Art. 3: De overige bepalingen van het belastingreglement van 18 november 2019 op het innemen van een standplaats voor het uitvoeren van kermisactiviteiten op de openbare kermissen blijven onverkort van toepassing.

16. Vlaams noodfonds voor jeugd, cultuur en sport - toewijzen middelen

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 23°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 19 juni 2020 tot het nemen van dringende maatregelen met betrekking tot de noodfondsen voor cultuur, jeugd, sport, media, en de lokale besturen, en met betrekking tot de armoedebestrijding naar aanleiding van de COVID-19-pandemie, afdeling 6.
- Adviesvraag van 11 juni 2020 aan de gemeentelijke adviesraden voor cultuur, jeugd en sport.
- Advies van 3 september 2020 van de gemeentelijke adviesraad voor cultuur.
- Advies van 3 september 2020 van de gemeentelijke adviesraad voor jeugd.
- Advies van 14 september 2020 van de gemeentelijke adviesraad voor sport.

MOTIVERING

De Vlaamse overheid kent de lokale besturen steun toe naar aanleiding van de COVID-19-pandemie. Voor Gavere gaat het over een bedrag van € 142.591,69, ontvangen op 15 juli 2020. Dit bedrag is bepaald op basis van de verdeling van de sectorale subsidies in het kader van het lokaal jeugd-, cultuur en sportbeleid die in 2018 aan het Gemeentefonds werden toegevoegd.

Deze steunmiddelen dienen als een algemene werkingssubsidie beschouwd te worden: er is m.a.w. geen specifieke verantwoording van de besteding vereist. De gemeenten kunnen dus zelf bepalen hoe en wanneer ze de middelen willen besteden. Het college van burgemeester en schepenen heeft de adviesraden voor jeugd, cultuur en sport om suggesties verzocht om tot een eerlijke en doordachte verdeling van de middelen te komen.

Samenvatting van de adviezen

De adviezen van de gemeentelijke adviesraden voor cultuur, jeugd en sport kunnen als volgt samengevat worden:

<i>Adviesraad</i>	<i>Advies</i>
<ul style="list-style-type: none"> • cultuur 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Financiële ondersteuning van de aangesloten en werkende socio-culturele organisaties: € 350. 2. Financiële ondersteuning van de aangesloten en werkende socio-culturele organisaties met een bijzonder publiekswerking: supplementair € 175. 3. Uitbreiden gemeentelijke uitleendienst met materialen voor een veilige en hygiënische organisatie van activiteiten. 4. Ter beschikking stellen van sanitaire voorzieningen voor publieke openlucht evenementen. 5. Voorzien van extra polyvalente ruimten voor vergaderingen en activiteiten.
<ul style="list-style-type: none"> • jeugd 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uitbreiden gemeentelijke uitleendienst. 2. Financiële ondersteuning van de verenigingen op basis van de basissubsidie en werkingssubsidie.
<ul style="list-style-type: none"> • sport 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Financiële ondersteuning van de verenigingen op basis van de basissubsidie. 2. Financiële ondersteuning van de verenigingen op basis van de impuls subsidie voor jeugdwerking. 3. Financiële ondersteuning van de verenigingen voor de financiering van hygiënemaatregelen en/of relance-acties.

Samenvatting van het voorstel tot verdeling van de middelen

Op basis van de adviezen formuleerde het college een voorstel tot objectieve verdeling van de middelen. Het voorstel kan als volgt samengevat worden:

1. Compensatie voor de geleden en de toekomstige 'coronaschade'.
 - o bestemd voor:
 - verenigingen of organisaties met een actieve werking
 - die aangesloten zijn bij de adviesraad voor cultuur, jeugd en/of sport
OF
 - die niet aangesloten zijn de adviesraad voor cultuur, jeugd en/of sport maar een

socio-culturele werking hebben (VIEF, Okra, S-Plus, Sint-Martinuscomité, KVG, Samana Asper, Scholengroep Rwanda, Vzet2 en ATTIC)

- o compensatie = 2 x de werkingssubsidie 2020 voor verenigingen of organisaties die aangesloten zijn bij de adviesraad voor cultuur, jeugd en/of sport
- o forfaitaire compensatie voor verenigingen of organisaties die niet aangesloten zijn de adviesraad voor cultuur, jeugd en/of sport maar een socio-culturele werking hebben
 - VIEF, Okra, S-Plus, KVG, Samana Asper, Scholengroep Rwanda = € 350 elk
 - met publiekswerking: Sint-Martinuscomité, Vzet2 en ATTIC = € 525 elk

2. Materiële ondersteuning (voor het coronaproof organiseren van activiteiten)

- o = saldo
- o door uitbreiding materialen van de uitleendienst

Het voorstel werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 21 september 2020.

Enkel de toekenning aan 200ste FOS De Vleermuis en SC Dikkelvenne zijn onderworpen aan een visum. De financieel directeur verleende op 30 september 2020 zijn visum voor deze uitgaven.

Met 11 stemmen voor (Dieter De Mets, Denis Dierick, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Tanja Eeckhout, Paul Carion, Jean-Pierre Sprangers, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Steffi Beyaert), 11 stemmen tegen (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Jef Vermaere, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Peter De Rycke)

BESLUIT

Art. 1: Het voorstel tot beslissing wordt verworpen.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de gemeentelijke adviesraden voor cultuur, jeugd en sport, de afdeling vrijetijdszaken en de afdeling interne zaken (dienst financiële organisatie).

17. Bouwen van een sporthal - goedkeuren lastvoorwaarden

BEVOEGDHEID

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41 2e lid 10°.

JURIDISCH KADER

- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Gemeenteraadsbesluit van 26 juni 2017 houdende vaststelling van het master- en inrichtingsplan voor de Sportdreef.
- Gemeenteraadsbesluit van 20 april 2019 houdende goedkeuren plaatsingsprocedure en selectieleidraad.
- Meerjarenplan 2020-2025, beleidsdoelstelling 2 'Gavere, een verbindende en zorgzame gemeente', actieplan 145 'Sport', actie 317 'Realisatie nieuwe sporthal'.
- Collegebesluit van 24 augustus 2020 houdende selectie van de kandidaten die mogen deelnemen aan de ontwerp- en bouwopdracht van de toekomstige sporthal in de Sportdreef.

MOTIVERING

Na de publicatie van de selectieleidraad, goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 20 april 2020 werden 5 kandidaturen ontvangen voor deelname aan de opdracht.

De kandidaturen werden getoetst aan de selectiecriteria, waaruit is gebleken dat alle kandidaten geschikt zijn.

Het college van burgemeester en schepenen besliste op 24 augustus 2020 om alle kandidaten te selecteren voor verdere deelname aan de opdracht.

De geselecteerde kandidaten zijn:

	NAAM	ADRES
1.	Furnibo	Ontwikkelaar: ION Holding BV (0840.549.639), Vredestraat 53, 8790 Waregem. Architect: BEL Architecten (0836.061.905), Italiëlei 124, 2000 Antwerpen. Aannemer: TM Furnibo – Persyn (0675.380.811), Bedrijvenlaan 7, 8630 Veurne
2.	CIRIL	Ontwikkelaar: CIRIL nv (0440.712.768), Herkenrodesingel 4B, 3500 Hasselt. Architect: ZJA BV (KVK 30108316), Petro de Medinalaan 7, 1086 XK-Amsterdam (NL) en OYO Architects BV (0896.257.333), New Yorkstraat 2P, 9000 Gent. Aannemer: DEMOCO nv (0440.712.867), Herkenrodesingel 4B, 3500 Hasselt.
3.	Vandenbussche	Ontwikkelaar: CORABO nv (0504.959.828), Kraenepoelpad 19, 9880 Aalter. Architect: AVA Partners Architects & Planners (0429.416.228), Congreslaan 36, 9000 Gent. Aannemer : Vandenbussche nv (0433.164.683), Groendreef 21, 9880 Aalter.
4.	Pellikaan	Ontwikkelaar: Pellikaan Bouwbedrijf bv (KVK 18022549), Dr. Hub van Doorneweg 95, 5026 RB-Tilburg (NL). Architect: M4 Architecten en Ingenieurs bv (BE0884.036.818), Stationsstraat 40, 9230 Wetteren en Artabel bv (BE0445.597.412), Aarschotsesteenweg 225, 3012 Leuven. Aannemer: TM Pellikaan Bouwbedrijf nv – Pellikaan Holding België nv (BE0849.313.093), bestaande uit Pellikaan Bouwbedrijf nv (BE0400.695.617), Excelsiorlaan 1/4, 1930 Zaventem en Pellikaan Holding België nv (BE0452.851.626), Excelsiorlaan 1/4, 1930 Zaventem.
5.	Willy Naessens	Ontwikkelaar: LCV nv (BE0430.969416), Kouter 3, 9790 Wortegem-Petegem Architect: Sileghem & Partners Architecten en Ingenieurs (BE0821.874.169), Winkelstraat 2, 8550 Zwevegem. Aannemer: nv Willy Naessens Industriebouw (BE0418.972.989), Kouter 3, 9790 Wortegem-Petegem

De volgende stap in de procedure is het goedkeuren van het bestek met als titel "Het ontwerpen en realiseren van een sporthal te Gavere", dat na goedkeuring kan overmaakt worden aan de geselecteerde kandidaten.

Het bestek werd inhoudelijk en procedureel toegelicht aan de gemeenteraadscommissie algemeen beleid op 5 oktober 2020.

Het plafondbudget voor deze opdracht bedraagt € 7.000.000,00 incl. 21% btw.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan 2020 - 2025, op budgetcode 0742-00/221207/BESTUUR/CBS/0/IP-317 (ACT-317).

Om onduidelijkheden te vermijden stelde het college van burgemeester en schepenen op 15 oktober 2020 voor om de tekst van bijlage 3, pagina 6, VI. WERFZONE, laatste 3 items te vervangen door de volgende tekst:

- De site dient door de inschrijver bouwrijp gemaakt te worden (excl. alle omheiningen).
- De afgegraven en/of overtollige grond dient afgevoerd te worden. De eventueel kosten hiervoor zijn inbegrepen in de offerte.
- Sloop bestaande infrastructuur voetbalplein (incl. nutsvoorzieningen), meer bepaald de dug-outs, de tribune en de houten kantine.

Met 11 stemmen voor (Dieter De Mets, Denis Dierick, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Tanja Eeckhout, Paul Carion, Jean-Pierre Sprangers, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Steffi Beyaert), 11 stemmen tegen (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Jef Vermaere, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Peter De Rycke)

BESLUIT

Art. 1: Het voorstel tot beslissing wordt verworpen.

18. Bouwen van een woonerf met 7 woningen ter hoogte van de Gentsebaan en de Arboretumstraat te Asper - vaststellen stratentracé, goedkeuren ontwerp van de wegenis

BEVOEGDHEID

- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 31 §1.

- Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, artikel 8.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 47.

JURIDISCH KADER

- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, artikel 4.2.17 §1.
- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 15, 31 en 32.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, artikels 8.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.
- Gemeenteraadsbesluit van 20 december 2004 houdende de toetreding van de gemeente Gavere tot de zuiveringsdivisie van de intercommunale Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening TMVW (nu FARYS), Stropstraat 1 te 9000 Gent.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende de beheersoverdracht van de gemeente Gavere aan Fluvius conform het reglement 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributiebeheerders aan lokale besturen'.

MOTIVERING

Er werd een aanvraag voor een omgevingsvergunning ontvangen op 8 juni 2020, voor het bouwen van een woonerf met 7 woningen op gronden gelegen te Asper, Gentsebaan/Arboretumstraat, 6^e afd. Sie A nrs 118K2 en 118L2.

Het ontwerp voorziet het oprichten van 1 open en 6 halfopen eengezinswoningen.

De woningen worden opgericht op een terrein dat volledig private eigendom blijft met name een woonerf.

Het is hiertoe noodzakelijk de Arboretumstraat uit te breiden met een toegangsweg en nutsleidingen tot aan het woonerf.

De voornoemde percelen zijn volgens de planologische voorzieningen van het gewestplan Oudenaarde, goedgekeurd bij KB van 24/02/1977 (BS 08/04/1977), gelegen in 50m-woongebied langs de Gentsebaan en woonuitbreidingsgebied, waarvoor art. 5.1.0. en 5.1.1 van het KB van 28 december 1972 betreffende de inrichting en de toepassing van de gewestplannen van toepassing is.

Woongebieden zijn bestemd voor: "wonen, alsmede voor handel, dienstverlening, ambacht en kleinbedrijf, voor zover deze taken van bedrijf om redenen van goede ruimtelijke ordening niet in een daartoe aangewezen gebied moeten worden afgezonderd, voor groene ruimten, voor sociaal-culturele inrichtingen, voor openbare nutsvoorzieningen, voor toeristische voorzieningen, voor agrarische bedrijven, en dat deze bedrijven, voorzieningen en inrichtingen echter maar worden toegestaan voor zover ze verenigbaar zijn met de onmiddellijke omgeving".

Woonuitbreidingsgebieden zijn uitsluitend bestemd voor groepswooningbouw zolang de bevoegde overheid over de ordening van het gebied niet heeft beslist, en zolang, volgens het geval, ofwel die overheid geen besluit tot vastlegging van de uitgaven voor de voorzieningen heeft genomen, ofwel omtrent deze voorzieningen geen met waarborgen omklede verbintenis is aangegaan door de promotor.

Het (her)aan te leggen openbaar domein heeft een oppervlakte van ca 297m² en omvat de wegenis, nutsleidingen en (waterdoorlatende) verharding.

Het bijgevoegd wegenisdossier bestaat uit plannen, een rioleringsstudie, een fotoreportage, beschrijvende nota's, een kostenraming en een bijzonder bestek.

De aan te leggen weg wordt voorzien van een asfaltverharding met een breedte van 5,24m, bestaande uit een toplaag AB-4C van 4 cm en een onderlaag APO-A van 6cm, voorzien van een fundering in steenslag (type IIa van 11cm en type IA van 14cm) en een onderfundering (type II van 20cm). Naast de weg worden trottoirbanden en verharding in grasbetontegels voorzien die nadien ingezaaid worden.

De riolering bestaat uit een gescheiden stelsel (DWA en RWA). De RWA bestaat uit gewapende betonbuizen diameter 400mm. De DWA bestaat uit gresbuizen diameter 250mm. De riolering wordt aangelegd onder de rijweg.

Voor onderhavige aanvraag is tevens een uitbreiding van het elektriciteits-, water-, O.V.- en I.C.S.-net noodzakelijk, welke dient uitgevoerd te worden ten laste van de verkavelaar.

Het agentschap Wegen en Verkeer bracht op 29 juni 2020 een gunstig advies uit.

Farys bracht op 14 juli 2020 een voorwaardelijk gunstig advies uit.

De brandweer bracht op 7 augustus 2020 een voorwaardelijk gunstig advies uit.

De deskundige infrastructuur bracht op 14 juli 2020 een gunstig advies uit.

Conform artikel 47 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning neemt de gemeenteraad een besluit over de zaak van de wegen en neemt zij daarbij kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek.

De aanvraag werd bekendgemaakt en aan een openbaar onderzoek onderworpen van 7 juli 2020 tot 5 augustus 2020. Er werd één bezwaarschrift ontvangen.

De gemeenteraad dient een gemotiveerde beslissing te nemen met betrekking tot de zaak van de wegen en dient kennis te nemen van de bezwaren en opmerkingen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Het ontwerp voor de wegenis als toegangsweg voor de realisatie van een woonerf voor 7 woningen t.h.v. de Gentsebaan / Arboretumstraat goed te keuren, zoals gezien in bijlage, onder de volgende voorwaarden en lasten:

Voorwaarden:

- het advies van de brandweer van 7 augustus 2020 strikt te volgen.
- de adviezen en richtlijnen van de nutsmaatschappijen strikt te volgen.
- het advies van het agentschap Wegen en Verkeer van 29 juni 2020 strikt te volgen.

Lasten:

- de werken voor de uitrusting van het openbaar domein met wegenis- en nutsvoorzieningen dienen uitgevoerd in opdracht en ten laste van de aanvrager van de omgevingsvergunning.

Art. 2: Kennis te nemen van de ingediende bezwaren.

Art. 3: Afschrift van dit besluit met bijhorende stukken als bijlage bij de omgevingsvergunningsaanvraag te voegen.

19. Kosteloze grondafstand Onderstraat 80-82 - goedkeuren ontwerpakte

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Serge Ronsse, algemeen directeur

Steffi Beyaert treedt op als secretaris voor de behandeling van dit punt.

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 11°.

JURIDISCH KADER

- Metingsplan van 16 augustus 2017 opgemaakt door Metae bvba uit Oosterzele.
- Omgevingsvergunning van 9 juli 2018 voor het bouwen van een meergezinswoning na het slopen van de bestaande bebouwing.
- Ontwerpakte opgemaakt door notaris Pieter-Jan De Decker, geassocieerd notaris te Brasschaat.

MOTIVERING

Op 9 juli 2018 werd een omgevingsvergunning afgeleverd voor het bouwen van een meergezinswoning na het slopen van de bestaande bebouwing, gelegen te Onderstraat 80-82.

De bouwheer is er toe gehouden om de onbebouwde strook vóór het gebouw langs de Onderstraat, die overeenkomstig het RUP "Sint Rochus - Sint Amandswijk" bestemd is voor openbare wegen, ten kosteloze titel af te staan aan de gemeente ter realisatie van de nieuwe rooilijn.

Het betreft een deel van het perceel kadastraal gekend als Gavere 1ste afdeling Sie A nr. 1118/A met een gemeten oppervlakte van 86 m², zoals aangeduid in kleur op bijgevoegd metingsplan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De aanvaarding van de kosteloze grondafstand van een deel van het perceel kadastraal gekend als Gavere 1ste afdeling Sie A nr. 1118/A met een gemeten oppervlakte van 86 m², zoals aangeduid in kleur op het metingsplan van 16 augustus 2017, goed te keuren om reden van openbaar nut.

Art. 2: De ontwerpakte goed te keuren, zoals gezien in bijlage.

Art. 3: De voorzitter en de algemeen directeur te machtigen om de akte namens de gemeente te ondertekenen.

20. Ondersteuning "energie & klimaat" door Veneco voor regio Leie Schelde Oostrand - vaststellen bijdrage

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40.

JURIDISCH KADER

- Gemeenteraadsbesluit van 24 juni 2019 houdende ondersteuning "energie & klimaat" door Veneco voor regio Schelde Leie Oostrand - vaststellen bijdrage.
- Schrijven van Veneco van 27 augustus 2020 betreffende ondersteuning energie en klimaat - regio Leie Schelde Oostrand.

MOTIVERING

In 2019 werd aan de gemeenten van Leie-Schelde-Oostrand een voorstel gedaan voor een nieuwe ondersteuning voor de thema's energie en klimaat. Omdat het de opstart van een nieuwe dienstverlening betrof, kon Veneco voor dat opstartjaar beroep doen op een bijdrage uit het innovatiefonds van Veneco. Dat fonds werd opgericht om nieuwe projecten voor de streek mee te ondersteunen in een eerste fase, maar kan niet structureel ingezet worden.

In oktober 2020 loopt het eerste werkjaar van het ondersteuningsaanbod af. Het opstartjaar van de ondersteuning voor energie en klimaat werd positief geëvalueerd, daarom wordt nu verlenging van de ondersteuning voorgesteld aan de deelnemende gemeenten. De looptijd bedraagt 3 jaar om een degelijke werking te kunnen uitbouwen. Omdat het niet meer gaat om een nieuw project en er dus geen beroep meer kan gedaan worden op het innovatiefonds, moeten de gemeentelijke bijdragen de ingeschatte kosten volledig dekken.

Veneco vraagt de goedkeuring voor een jaarlijkse gemeentelijke bijdrage van € 0,30 per inwoner. De inwonersaantallen worden jaarlijks geactualiseerd, voor de gemeente Gavere komt dit nu op een bijdrage van € 3.871,50 in 2021.

De financieel directeur verleende een voorwaardelijk visum voor een periode van 3 jaar ten bedrage van € 11.614,50.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

- Art. 1: De gemeentelijke bijdrage voor het Venecoproject "ondersteuning energie & klimaat" voor een periode van 3 jaar vast te stellen op € 0,30/inwoner/jaar, zijnde € 3.871,50 voor 2021.
- Art. 2: Voor deze uitgave bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 de nodige kredieten te voorzien onder ACT-378/0350-00/613610.
- Art. 3: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Veneco, Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen en aan de dienst financiële organisatie.

21. Rechtspositieregeling gemeentepersoneel - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 186.

JURIDISCH KADER

- Koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, artikel 19quater.
- Koninklijk besluit van 20 december 2019 tot wijziging van artikel 16, 18, 20, 21, 41, 43 en 68 van het koninklijk besluit van 30 maart 1967 tot bepaling van de algemene uitvoeringsmodaliteiten van de wetten betreffende jaarlijkse vakantie van de werknemers.
- Omzendbrief KB/ABB 2020/2 van 28 mei 2020 betreffende sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen.
- Sectoraal akkoord lokale en provinciale besturen 2020.
- Administratieve instructies RSZ - 2020/2 / Het loonbegrip / Ecocheques.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende rechtspositieregeling gemeentepersoneel - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 10 september 2018).
- Verslag van het managementteam van 26 augustus 2020.

- Verslag en protocol van akkoord van het bijzonder onderhandelingscomité van 14 september 2020.
- Ontwerp rechtspositieregeling.

MOTIVERING

De algemeen directeur zorgt in overleg met het managementteam voor het voorontwerp van de rechtspositieregeling.

Het managementteam besprak het voorontwerp tijdens zijn vergadering van 26 augustus 2020 en gaf een positief advies.

Het bijzonder onderhandelingscomité besprak het ontwerp tijdens zijn vergadering van 14 september 2020 en sloot een protocol van akkoord af.

De belangrijkste wijzigingen hebben betrekking op:

- in aanmerking nemen van pleegouderverlof voor de berekening van het vakantiegeld.
- invoering van ecocheques ter waarde van € 200 per voltijds equivalent in uitvoering van het sectoraal akkoord 2020.

De overige wijzigingen worden geduid in het ontwerp.

In het bijzonder onderhandelingscomité werd op 14 september 2019 een protocol van akkoord afgesloten.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De rechtspositieregeling vast te stellen, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Behoudens andersluidende bepalingen treedt de rechtspositieregeling in werking op 1 november 2020.

Onderhavige beslissing vervangt bij zijn inwerkingtreding het gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende rechtspositieregeling gemeentepersoneel - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 10 september 2018).

Art. 3: Deze beslissing wordt in toepassing van artikel 286 van het decreet lokaal bestuur bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

Deze beslissing wordt in toepassing van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur gemeld aan de toezichthoudende overheid.

Art. 4: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie).

22. Reglement inzake arbeidsprestaties (prikklereglement) - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 3 september 2012)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40 §3 en 41 2e lid 2°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen.
- Arbeidswet van 6 maart 1971, artikel 20ter (als kader, want niet van toepassing op de gemeente).
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, artikel 11.
- Wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de organisatie van de arbeidstijd in de openbare sector.
- Wet van 5 maart 2017 betreffende werkbaar en wendbaar werk, artikel 68 tot 75 (als kader, want niet van toepassing op de gemeente).
- Gemeenteraadsbesluit van 3 september 2012 houdende reglement inzake arbeidsprestaties (prikklereglement) - vaststellen.
- Gemeenteraadsbesluit van 10 september 2018 houdende arbeidsreglement - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 23 februari 2015).
- Verslag en advies van het hoog overlegcomité van 14 september 2020.
- Ontwerp reglement inzake arbeidsprestaties (prikklereglement).

MOTIVERING

De laatste versie van het prikklokreglement dateert van 2012 en kaderde in de integratie van gemeente en OCMW. Het prikklokreglement is aan actualisering toe en dient o.a. in overeenstemming gebracht te worden met de uurroosters opgenomen in bijlage bij het arbeidsreglement.

Verder wordt in het prikklokreglement voor een aantal diensten een systeem van glijtijd met dienstverzekering geïntroduceerd. Dit houdt in dat deze diensten niet langer over stamtijden beschikken in zoverre zij de afspraken van de dienstverzekeringsconvenant naleven. Deze aanpassing geeft uitvoering aan actie 325 'Autonomie en welzijn versterken' van het meerjarenplan (beleidsdoelstelling 5 'Gavere, een aantrekkelijke en mensgerichte werkgever', actieplan 'Positieve werkomgeving'). Het systeem werd reeds op kleine schaal uitgetest binnen de bibliotheek, tot tevredenheid van zowel de medewerkers als de organisatie.

Het hoog overlegcomité gaf op 14 september 2020 een gunstig advies.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Het reglement inzake arbeidsprestaties (prikklokreglement) vast te stellen, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Het reglement inzake arbeidsprestaties (prikklokreglement) treedt in werking op 1 januari 2021.

Onderhavige beslissing vervangt bij zijn inwerkingtreding het gemeenteraadsbesluit van 3 september 2012 houdende reglement inzake arbeidsprestaties (prikklokreglement) - vaststellen.

Art. 3: Deze beslissing wordt in toepassing van artikel 286 van het decreet lokaal bestuur bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

Deze beslissing wordt in toepassing van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur gemeld aan de toezichhoudende overheid.

Art. 4: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie).

23. Selectie directeur basisonderwijs in vacante betrekking - vaststellen algemeen kader en competentieprofiel (vervangen gemeenteraadsbesluit van 28 februari 2011)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 186 §1.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.
- Decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs.
- Decreet van 2 april 2004 betreffende de participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 286 en 330.
- Gemeenteraadsbesluit van 22 juni 2009 houdende gemeentelijke basisschool De Vierklaver - goedkeuren functiebeschrijvingen van het onderwijzend en administratief personeel in het gemeentelijke basisonderwijs en goedkeuren algemene afspraken functiebeschrijvingen.
- Gemeenteraadsbesluit van 28 februari 2011 houdende selectie basisonderwijs in vacante betrekking - vaststellen algemeen kader en competentieprofiel.
- Verslag en protocol van het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité van 28 september 2020.
- Verslag en advies van de schoolraad van 28 september 2020.

MOTIVERING

De gemeenteraad stelde in 2011 een algemeen kader en een competentieprofiel vast voor de selectie van een directeur basisonderwijs in een vacante betrekking.

Het algemeen kader is nog grotendeels actueel.

Het college stelt evenwel voor om één van de toelatingsvoorwaarden te verruimen. Momenteel is 5 jaar ervaring vereist als lid van het bestuurs- of onderwijzend personeel van het kleuter-, lager of basisonderwijs. Het college stelt voor om ook kandidaten uit het secundair onderwijs en het hoger onderwijs (in een pedagogische richting) toe te laten.

Aan het competentieprofiel, dat deel uitmaakt van het algemeen kader, heeft OVSG intussen de volgende 3 extra competentiedomeinen toegevoegd:

- Omgangsvormen (effectieve gesprekken voeren, waarnemen en beïnvloeden van groepsprocessen)
- Zelfmanagement (probleemoplossend omgaan met het eigen werk, omgaan met werkdruk, positioneren als leidinggevende binnen de schoolorganisatie)
- Professionaliseren en leren (leren op de werkplek en leren buiten de werkplek)

Aangezien het om belangrijke competentiedomeinen gaat voor een directeur basisonderwijs is het wenselijk om het competentieprofiel te actualiseren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Toepassingsgebied

Art. 1: Onderhavig gemeenteraadsbesluit is van toepassing bij de selectie van een directeur basisonderwijs in een vacante betrekking.

Keuze van de selectieprocedure en vacantverklaring

Art. 2: § 1. De vacante betrekking wordt vervuld op een van de volgende manieren:

1. door een aanwervingsprocedure;
2. door een bevorderingsprocedure;

Bij de aanwervingsprocedure worden tegelijk personen extern aan het gemeentebestuur en personeelsleden van het gemeentebestuur uitgenodigd om zich kandidaat te stellen voor de betrekking.

Bij de bevorderingsprocedure en bij de procedure van interne personeelsmobiliteit worden alleen leden van het gemeentepersoneel uitgenodigd om zich voor de vacante betrekking kandidaat te stellen.

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt bij de vacantverklaring van de betrekking volgens welke procedure ze vervuld wordt.

§ 2. Het college van burgemeester en schepenen verklaart de betrekking open.

Toelatings- en aanwervingsvoorwaarden

Art. 3: § 1. Om in aanmerking te komen voor aanwerving/bevordering, moeten de kandidaten;

1. voldoen aan de minimale wettelijke voorwaarden uit het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding en in het bijzonder aan artikelen 19 en 40;
2. 2slagen in een selectieprocedure.

§ 2. Naast het beantwoorden aan de voorwaarden uit § 1, moeten de kandidaten ook:

1. op de uiterste datum van inschrijving een dienstanciënniteit van minstens 5 jaar verworven hebben in het onderwijs als lid van het bestuurs- of onderwijzend personeel van het kleuter-, lager of basisonderwijs, van het secundair onderwijs of van het hoger onderwijs in een pedagogische richting;
2. beantwoorden aan het competentieprofiel, zoals gezien en vastgesteld in bijlage;
3. de proeftijd, zoals bedoeld in artikel 9, met gunstig gevolg beëindigd hebben;
4. uiterlijk de dag voorafgaand aan de vaste benoeming, beschikken over een attest van deelname aan een cursus voor kandidaat-directeurs, beginnende directeurs of gevorderden van OVSG (AVSG) of gelijkwaardig.

§ 3. Tenzij anders bepaald, moeten de kandidaten voor de deelname aan de selectieprocedure voldoen aan de algemene toelatingsvoorwaarden en aan de aanwervingsvoorwaarden, de selectie uitgezonderd. Ze leveren het bewijs daartoe aan de voorwaarden vastgesteld in § 4, § 5 en § 6.

§ 4. De kandidaten leveren het bewijs dat ze voldoen aan de diplomavereiste uiterlijk op de datum vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen. De datum wordt bepaald tussen de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen en de datum van de start van de selectie.

Een gewone kopie van het diploma volstaat als bewijsstuk voor deelname aan de selectieprocedure.

Eensluitend verklaarde afschriften kunnen alleen worden gevraagd aan de kandidaten die geslaagd zijn voor de selectie.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de geldigheid van de voorgelegde diploma's.

De kandidaten die niet aan de diplomavereiste voldoen worden definitief uitgesloten van de selectieprocedure. Het college van burgemeester en schepenen deelt die weigering zonder uitstel schriftelijk mee.

§ 5. De kandidaten leveren het bewijs dat ze voldoen aan de algemene toelatingsvoorwaarden, het diploma uitgezonderd, en aan alle aanwervingsvoorwaarden, de selectie uitgezonderd, voor de afloop van de selectieprocedure en binnen de opgelegde termijn.

Het college van burgemeester en schepenen beoordeelt de geldigheid van de voorgelegde bewijzen. Op basis van die beoordeling wordt beslist welke kandidaten definitief tot de selectieprocedure worden toegelaten. De kandidaten die geweigerd worden, worden daarvan schriftelijk op de hoogte gebracht met vermelding van de reden voor de weigering.

Voor de deelname aan de selectieprocedure volstaat een kopie of een gewoon afschrift voor de bewijzen, vermeld in § 5.

Eensluidend verklaarde afschriften kunnen alleen worden gevraagd aan de kandidaten die geslaagd zijn voor de selectie.

§ 6. In afwijking van § 5 worden kandidaten die aan alle aanwervingsvoorwaarden voldoen behalve aan de voorwaarde van een aanvullende opleiding tot de selectieprocedure toegelaten, als de aanwervingsvoorwaarden bepalen dat ze het attest of getuigschrift van de aanvullende opleiding voor de afloop van de proeftijd moeten behalen.

Algemene regels voor de selectie

Art. 4: § 1. De selectie wordt uitgevoerd op basis van selectiecriteria en met behulp van een of meer selectietechnieken.

De selectiecriteria en de selectietechnieken zijn afgestemd op de functiebeschrijving.

§ 2. De selectieprocedure is van niet-vergelijkende aard, doch resulteert in een bindende rangschikking van zeer geschikte en geschikte kandidaten. De meest geschikte kandidaat wordt verkozen op basis van een vergelijking van de titels en verdiensten van de kandidaten.

§ 3. De selectie bestaat uit minstens 2 selectietechnieken en bevat altijd een psychotechnische proef in verband met de managements- en leiderschapscapaciteiten op het niveau van de functie. Deze proef wordt uitgevoerd door een erkend extern bureau.

Selectiecommissie

Art. 5: §1. De selecties worden uitgevoerd door een selectiecommissie.

Het college van burgemeester en schepenen kan de selecties geheel of gedeeltelijk uitbesteden aan een erkend extern selectiebureau.

Het selectiebureau voert de selectie uit in overeenstemming met de rechtspositieregeling en met de opdracht.

Voor de samenstelling van de selectiecommissies gelden de volgende algemene regels:

1. de selectiecommissie bestaat uitsluitend uit deskundigen;
2. elke selectiecommissie bestaat uit ten minste drie leden;
3. ten minste een derde van de leden zijn deskundigen die extern zijn aan het eigen gemeentebestuur. Van het minimumaantal externe leden kan uitzonderlijk vanwege de specificiteit van de functies en op voorwaarde van uitdrukkelijke motivering worden afgeweken;
4. de selectiecommissie bestaat bij voorkeur uit leden van verschillend geslacht;
5. de leden van de gemeenteraad en van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen lid zijn van een selectiecommissie in een selectieprocedure voor het eigen gemeentebestuur;
6. bij afloop van de selectie-activiteiten beraadslaat de selectiecommissie voltallig over het eindresultaat en het eindverslag van de kandidaten.

§ 2. Onder deskundig wordt verstaan dat de leden van de selectiecommissie over de specifieke deskundigheden moeten beschikken om de kandidaten te beoordelen op de voor de functie vastgestelde selectiecriteria.

§ 3. Psychotechnische proeven en persoonlijkheidstests worden afgenomen door een selectiebureau of door een persoon die daartoe bevoegd is en erkend is in overeenstemming met het decreet van 13 april 1999 met betrekking tot de private arbeidsmarkt bemiddeling in het Vlaamse Gewest en het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 2000 ter uitvoering van dat decreet.

§ 4. De leden van de selectiecommissies respecteren de volgende gedragsregels en wettelijke voorschriften bij selecties:

1. onafhankelijkheid;
2. onpartijdigheid;
3. non- discriminatie op grond van zogenaamd ras of huidskleur, nationaliteit of etnische achtergrond, geslacht, seksuele geaardheid, leeftijd, gezondheidstoestand, voorkomen, handicap, geloof of levensbeschouwing, burgerlijke staat, politieke overtuiging, zoals bepaald in de non-discriminatiewetgeving;
4. respect voor de vertrouwelijkheid van de gegevens van de kandidaten en voor hun private levenssfeer;
5. geheimhouding van de vragen en, als dat van toepassing is, respect voor de anonimiteit van de proeven;
6. verbod op belangenvermenging;

Bij familieverwantschap tot in de tweede graad tussen een lid van de selectiecommissie en een kandidaat, worden de passende maatregelen getroffen om de onpartijdigheid van de selectieprocedure te garanderen.

§ 5. De selectiecommissies worden geleid door een voorzitter. De voorzitter wordt in zijn taak bijgestaan door een secretaris die niet deelneemt aan de eigenlijke selectie-activiteiten en aan de beoordeling van de kandidaten.

De leden, de secretaris en de voorzitter van de selectiecommissie worden nominatief door het college van burgemeester en schepenen aangewezen.

Bekendmaking

Art. 6: §1. Aan elke aanwerving gaat een externe bekendmaking van de vacature met een oproep tot kandidaten vooraf.

De vacatures worden ten minste via één persorgaan of tijdschrift bekendgemaakt.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kiest de wijze van externe bekendmaking uit de volgende mogelijkheden, rekening houdend met de minimale regel van §1, tweede lid, en met de aard van de vacature:

1. nationaal verschijnende kranten of weekbladen;
2. regionaal verschijnende kranten of weekbladen;
3. gespecialiseerde tijdschriften van beroepsgroepen of beroepsorganisaties;
4. de VDAB;
5. de gemeentelijke website;
6. jobsites;
7. zelf geproduceerde media (affiches, folders, bericht voor lichtkrant);
8. de plaatselijke radio of een regionale televisiezender.

Het vacaturebericht voor het persorgaan of tijdschrift bevat ten minste:

1. de omschrijving van de betrekking;
2. de vermelding of de betrekking voltijds dan wel deeltijds vervuld wordt;
3. een beknopte weergave van het functieprofiel op een wijze dat de kandidaten kunnen oordelen of ze in aanmerking komen;
4. de wijze waarop de kandidaturen worden ingediend en de uiterste datum voor de indiening ervan;
5. de vermelding of al dan niet een wervingsreserve wordt vastgesteld en de duur daarvan;
6. de vermelding van het contactpunt voor meer informatie over de functie, de arbeidsvoorwaarden en de selectieprocedure;
7. de vermelding dat de selectieprocedure van niet-vergelijkende aard is.

Bij het gebruik van een vluchtig medium, als vermeld in §2, eerste lid, 7°, bevat het vacaturebericht ten minste:

1. de omschrijving van de betrekking;
2. de vermelding van het contactpunt voor nadere informatie over de functie, de arbeidsvoorwaarden en de selectieprocedure.

§3. De bepalingen van §1 en §2, zijn niet van toepassing als het college van burgemeester en schepenen bij de vacantverklaring beslist een beroep te doen op een bestaande wervingsreserve die geldig is voor de vacature.

Indiening van de kandidaturen

Art. 7: Tussen de bekendmaking van een vacature en de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen, verlopen minstens veertien kalenderdagen. De dag van de bekendmaking van de vacature is niet in de termijn begrepen, de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen wel.

De datum van de verzending van de kandidatuur wordt beschouwd als de datum waarop de kandidatuur is ingediend.

De datum van de poststempel / van het faxbericht / van de inschrijving via een elektronisch formulier /van het mailbericht geldt als datum van verzending.

Wervingsreserve

Art. 8: § 1. Er kan een wervingsreserve worden aangelegd voor de duur van maximaal 3 jaar. De duur van de wervingsreserve vangt aan op de datum van het eindrapport van de selectie. Het college van burgemeester en schepenen beslist bij de vacantverklaring of een wervingsreserve wordt aangelegd en bepaalt de geldigheidsduur ervan.

§ 2. Alle geslaagde of geschikt bevonden kandidaten die niet onmiddellijk worden aangesteld, worden in de wervingsreserve opgenomen. De kandidaten worden alfabetisch gerangschikt in een groep van zeer geschikte en een groep van geschikte kandidaten.

§ 3. Het college van burgemeester en schepenen kan geen nieuwe aanwervingsprocedure organiseren zolang er nog kandidaten zijn opgenomen in een nog geldige wervingsreserve.

§ 4. Bij een raadpleging van de wervingsreserve wordt eerst de groep van zeer geschikte kandidaten geraadpleegd en pas in tweede orde de groep van geschikte kandidaten. Een geraadpleegde kandidaat kan eenmaal een aanbod weigeren zonder zijn plaats in de rangschikking te verliezen, op voorwaarde binnen de vastgestelde termijn bevestigt. Bij een tweede weigering wordt de kandidaat automatisch uit de wervingsreserve geschrapt. De kandidaat kan ook zelf om de schrapping uit de wervingsreserve verzoeken.

Proeftijd

Art. 9: De maximale duur van de proeftijd komt overeen met de maximale duur zoals bepaald in artikel 42 § 1 c) van het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding en kan worden verlengd conform de bepalingen van dit artikel.

Slotbepalingen

Art. 10: Deze beslissing treedt in werking op heden en vervangt het gemeenteraadsbesluit van 28 februari 2011 houdende selectie basisonderwijs in vacante betrekking - vaststellen algemeen kader en competentieprofiel.

Art. 11: Deze beslissing wordt in toepassing van artikel 286 van het decreet lokaal bestuur bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

Deze beslissing wordt in toepassing van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur gemeld aan de toezichhoudende overheid.

Art. 12: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie) en de afdeling onderwijs.

24. Kennisname briefwisseling bestemd voor de gemeenteraad en kennisname verslagen en einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden of overlegstructuren

BEVOEGDHEID

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 29.
- Gemeenteraadsbesluit van 29 april 2019 houdende participatie - vaststellen reglement, artikel 38.

JURIDISCH KADER

Gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de gemeenteraad (vervangen gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019).

MOTIVERING

De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad en die bestemd is voor de gemeenteraad, wordt meegedeeld aan de gemeenteraadsleden.

De verslagen en de einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden en overlegstructuren worden ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

25. Mondelinge en schriftelijke vragen

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 31.

JURIDISCH KADER

Gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de gemeenteraad (vervangen gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019).

MOTIVERING

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur

De voorzitter van de gemeenteraad

Serge Ronsse

Dieter De Mets
