



BESLUITENLIJST VAST BUREAU

19 februari 2024

ALGEMEEN

1. Goedkeuren notulen van 5 februari 2024

Het vast bureau keurt de notulen goed.

MENS

SOCIAAL HUIS

2. Sociaal huis - buddy - aanduiden vrijwilliger en goedkeuren afsprakennota

Het vast bureau duidt 1 vrijwilliger aan en keurt de afsprakennota goed.

3. Sociaal huis - buddy - aanduiden vrijwilliger en goedkeuren afsprakennota

Het vast bureau duidt 1 vrijwilliger aan en keurt de afsprakennota goed.

4. Iedereen verdient vakantie - ondertekenen charter en overeenkomst

Het vast bureau keurt de samenwerkingsovereenkomst goed en ondertekent het charter 'iedereen verdient vakantie'.

5. CAW nachtopvang - ondertekenen overeenkomst

Het vast bureau ondertekent de overeenkomst met het CAW voor nachtopvang in crisissituaties.

OPGROEIEN

ONTHAALGEZINNEN

6. Dienst onthaalgezinnen - aanvaarden kinderbegeleider

Het vast bureau aanvaardt een kinderbegeleider.

INTERNE ZAKEN

FINANCIËLE ORGANISATIE

7. Kennisname van de facturen

Het vast bureau neemt kennis van de goedkeuringslijst met nummer O/2024/38 betreffende de facturen van het dienstjaar 2023 voor een totaal bedrag van € 1.865,37.

Het vast bureau neemt kennis van de goedkeuringslijst met nummer O/2024/39 betreffende de facturen van het dienstjaar 2024 voor een totaal bedrag van € 2.662,97.

ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE

8. Personeel - deskundige Onthaalgezinnen B1-B3 - kennisname ontslag

Het vast bureau neemt kennis van het ontslag en verleent zijn akkoord voor de einddatum van de tewerkstelling.

De algemeen directeur,
Serge Ronsse



De voorzitter van het vast bureau,
Denis Dierick



**Lokaal bestuur
Gavere**
Markt 1, 9890 Gavere

09 389 29 00
info@gavere.be
www.gavere.be

