

AGENDA GEMEENTERAAD

22 juni 2026 (20.00u)

De voorzitter van de gemeenteraad, Wim Malfroot, heeft het genoegen u een eerste maal uit te nodigen voor de zitting van de gemeenteraad met aan de agenda de onderstaande punten. De zitting vindt plaats op 22 juni 2026 (aansluitend op de eerste zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn) in de raadzaal van het administratief centrum, Markt 1 te 9890 Gavere.

Namens de gemeenteraad,



De algemeen directeur,
Serge Ronsse

De voorzitter van de
gemeenteraad,
Wim Malfroot

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van 18 mei 2026
De gemeenteraad keurt de notulen en het zittingsverslag goed.
2. Gemeentelijke Holding nv in vereffening - kennisname agenda algemene vergadering 24 juni 2026 (bekrachtigen collegebesluit van 1 juni 2026)
De gemeenteraad neemt kennis van de agenda van de algemene vergadering van de Gemeentelijke Holding nv in vereffening van 24 juni 2026, en bekrachtigt het collegebesluit van 1 juni 2026.
3. Interlokale vereniging van de Stedelijke Academie voor Muziek Woord en Dans - goedkeuren overeenkomst (vervangen gemeenteraadsbesluit van 27 mei 2024)
De gemeenteraad keurt de overeenkomst met statutaire draagkracht goed. De overeenkomst wijzigt om de toetreding van de gemeente Zwalm mogelijk te maken.
4. Opdrachtcentrale vzw - toetreden door lidmaatschap
De gemeenteraad beslist om toe te treden tot Opdrachtcentrale vzw.
5. Opdrachtcentrale vzw - aanduiden vertegenwoordiger algemene vergadering
De gemeenteraad duidt een vertegenwoordiger aan in de algemene vergadering van Opdrachtcentrale vzw.
6. Brandweerzone Centrum - vaststellen gemeentelijke dotaties 2026
De gemeentelijke dotaties aan Brandweerzone Centrum 2026 werden vastgesteld op € 451.080 voor het aandeel in de exploitatie, € 3.453 voor het aandeel in de pensioenreserves en € 40.694 voor het aandeel in de investeringen.
7. Jaarrekening 2025 - vaststellen
De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2025 vast. Het boekjaar 2025 sluit af met een beschikbaar budgettair resultaat van € 11.045.191, een autofinancieringsmarge van € 2.853.784 en een overschot op de staat van opbrengsten en kosten van € 578.447.

8. Managementrapport 2026-1 - kennisname rapportering en goedkeuren organisatiebeheersingssysteem

De algemeen directeur rapporteert jaarlijks over de organisatiebeheersing aan de gemeenteraad. De gemeenteraad keurt bij die gelegenheid het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem goed.

9. Gemeentelijke administratieve sancties (GAS) - vaststellen reglement (vervangen gemeenteraadsbesluit van 23 februari 2026)

De gemeenteraad wijzigt het reglement houdende de gemeentelijke administratieve sancties. De wijzigingen zijn het gevolg van een aanpassing aan de wet van 24 juni 2013.

10. Gemeentelijke administratieve sancties (GAS) - bekrachtigen protocolakkoord betreffende inbreuken strafwetboek "verkeer" (vervangen gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019)

Het college van burgemeester en schepenen sloot met de procureur des konings een nieuw protocolakkoord af over de inbreuken "verkeer" op het strafwetboek die bestraft worden met gemeentelijke administratieve sancties (GAS). Het protocolakkoord werd aangepast aan het Nieuwe Strafwetboek. De gemeenteraad bekrachtigt het protocolakkoord.

11. Gemeentelijke administratieve sancties (GAS) - bekrachtigen protocolakkoord betreffende inbreuken strafwetboek "niet-verkeer" (vervangen gemeenteraadsbesluit van 14 oktober 2024)

Het college van burgemeester en schepenen sloot met de procureur des konings een nieuw protocolakkoord af over de inbreuken "niet-verkeer" op het strafwetboek die bestraft worden met gemeentelijke administratieve sancties (GAS). Het protocolakkoord werd aangepast aan het Nieuwe Strafwetboek. De gemeenteraad bekrachtigt het protocolakkoord.

12. Wegenis- en rioleringswerken "GIP-dossier Luxemburgstraat-Noord" (Leebeeklaan, Pontweg, Nieuwlandstraat) - goedkeuren ontwerp, lastvoorwaarden, raming en gunningswijze

De gemeenteraad keurt het ontwerp, de lastvoorwaarden, de raming en de gunningswijze voor de rioleringswerken "GIP-dossier Luxemburgstraat-Noord" goed. De raming van het gemeentelijke aandeel bedraagt € 334.402,68 incl. btw.

13. Aanvraag omgevingsvergunning voor het verkavelen van een terrein in 31 kavels waarvan 28 loten voor woningbouw met een deel (toekomstige) openbare wegenis met groen en riolering (lot 30) gelegen te Gavere, aantakkend op de Sint-Amansdijk en de Vossestraat, kadastraal gekend als 1ste afdeling sectie A nrs 552T, 568C, 568/2A, 552E2, 552G, 552H, 552A2 en 552C2 - goedkeuren rooilijnplan en zaak der wegen

Er werd een aanvraag voor een omgevingsvergunning (OMV_2025146440) ingediend voor het verkavelen van een terrein in 31 kavels waarvan 28 loten voor woningbouw met een deel (toekomstige) openbare wegenis met groen en riolering (lot 30) gelegen te Gavere, aantakkend op de Sint-Amansdijk en de Vossestraat, kadastraal gekend als 1ste afdeling sectie A nrs 552T, 568C, 568/2A, 552E2, 552G, 552H, 552A2 en 552C2. De gemeenteraad keurt het rooilijnplan en de uitrusting van de gemeenteweg goed onder voorwaarden en neemt kennis van de ingediende bezwaren en opmerkingen.

14. Trage wegen - definitief vaststellen straatnaam

De gemeenteraad stelt de straatnaam voor de trage weg tussen de Haagstraat (Asper) en Zingem definitief als volgt vast: Nattevoetenpad.

15. Sint-Bavokerk Baaigem - goedkeuren beheersovereenkomst

De gemeenteraad keurt de overeenkomst met vzw B(r)avo voor het beheer van de Sint-Bavokerk goed.

16. Ter beschikking stellen van infrastructuur aan verenigingen - goedkeuren gebruiksovereenkomst lokaal voor kunstonderwijs Gentweg

De gemeenteraad geeft een lokaal voor kunstonderwijs in gebruik van Kunstatelier Gavere voor een termijn eindigend op 31 augustus 2027.



17. Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - buitenschoolse kinderopvang voor- en naschools en op schoolvrije dagen - vaststellen huishoudelijk reglement (vervangen gemeenteraadsbesluit van 25 maart 2024)

De gemeenteraad wijzigt het huishoudelijk reglement voor de voor- en naschoolse opvang en opvang op schoolvrije dagen op de gemeentelijke scholen. De belangrijkste wijzigingen zijn: de formalisering van de huidige werking, het actualiseren van bestaande afspraken voor zowel voor- en naschoolse opvang als opvang op schoolvrije dagen, de integratie van de BOA-visie, de vraag aan ouders om voor de voor- en naschoolse opvang vooraf een niet-bindende inschatting van de aanwezigheid te maken, de aanpassing van de uren voor de schoolvrije dagen en opname van afspraken rond inschrijving en annuleringsmodaliteiten.

18. Gemeentelijke Basisscholen De Vierklaver - vaststellen schoolreglement (inclusief afsprakennota) (vervangen gemeenteraadsbesluit van 23 juni 2025)

De gemeenteraad wijzigt het schoolreglement dat voor elk van de basisscholen de betrekkingen tussen het schoolbestuur, de ouders en de leerlingen regelt. De belangrijkste wijzigingen zijn: de toelatingsvoorwaarden, de kostenbeheersing, de Vlaamse toetsen, de schoolloopbaan, het tuchtdossier, de klassenraad, de gegevensbescherming, de taalheldklassen en de BOA-klachtenprocedure.

19. Gemeentelijke Basisschool De Vierklaver BGV - vaststellen schoolwerkplan (vervangen gemeenteraadsbesluiten van 19 december 2022 en 23 juni 2025)

De gemeenteraad stelt het schoolwerkplan van de gemeentelijke basisschool De Vierklaver BGV vast. De belangrijkste wijzigingen zijn: de wijziging van de scholengemeenschap en de visie op Nederlandstalig onderwijs.

20. Gemeentelijke Basisscholen De Vierklaver - vaststellen arbeidsreglement (vervangen gemeenteraadsbesluit van 23 juni 2025)

De gemeenteraad wijzigt het arbeidsreglement van de gemeentelijke basisscholen. De belangrijkste wijzigingen zijn: de pedagogische studiedagen, de facultatieve schooldagen, de laatste schooldag, de re-integratie bij arbeidsongeschiktheid, het bijhouden van gegevens in personeelsdossiers, en de inductie en het onthaal van nieuwe medewerkers.

21. Gemeentelijke Basisscholen De Vierklaver - goedkeuren lestijdenpakket met aanvraag lestijden ten laste van het schoolbestuur

Om kwaliteitsvol onderwijs te kunnen garanderen worden volgende lestijden ten laste genomen door het schoolbestuur:

- 9 lestijden kleuter in De Vierklaver Asper
- 11 lestijden lager in De Vierklaver Asper
- 14 lestijden lager in De Vierklaver Baaigem
- 12 lestijden kleuter in De Vierklaver Gavere
- 12 lestijden zorg voor alle vestigingen

De gemeenteraad keurt het lestijdenpakket goed.

22. Organogram en personeelsomkadering - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 15 december 2025)

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.

23. Kennisname briefwisseling bestemd voor de gemeenteraad, verslagen en einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden of overlegstructuren en schriftelijke vragen



**Lokaal bestuur
Gavere**
Markt 1, 9890 Gavere

09 389 29 00
info@gavere.be
www.gavere.be

De gemeenteraad neemt kennis van de briefwisseling gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad en die bestemd is voor de gemeenteraad, van de verslagen en de einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden en overlegstructuren en van de schriftelijke vragen.

24. Mondelinge vragen

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge vragen te stellen.

