

GEMEENTERAAD
ZITTING VAN 23 MAART 2020

Aanwezig: Denis Dierick, waarnemend voorzitter van de gemeenteraad
Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Tanja Eeckhout, schepenen
Hugo Leroy, Karel Hubau, Paul Carion, Nadine De Stercke, Jef Vermaere, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Jean-Pierre Sprangers, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Steffi Beyaert, Peter De Rycke, raadsleden
Serge Ronsse, algemeen directeur

Verontschuldigd: Dieter De Mets, voorzitter van de gemeenteraad

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting.

OPENBAAR

1. Bekrachtigen besluit van de burgemeester houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - beperkende maatregelen gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn

BEVOEGDHEID

Nieuwe Gemeentewet, artikel 134 §1

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de burgemeester van 16 maart 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - beperkende maatregelen gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

MOTIVERING

In geval van oproer, kwaadwillige samenscholing, ernstige stoornis van de openbare rust of andere onvoorziene gebeurtenissen, waarbij het geringste uitstel gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de inwoners, kan de burgemeester politieverordeningen maken, onder verplichting om daarvan onverwijld aan de gemeenteraad kennis te geven, met opgave van de redenen waarom hij heeft gemeend zich niet tot de raad te moeten wenden. Die verordeningen vervallen dadelijk, indien zij door de raad in de eerstvolgende vergadering niet worden bekrachtigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Kennis te nemen van het besluit van de burgemeester van 16 maart 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - beperkende maatregelen gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

Art. 2: Het besluit van de burgemeester van 16 maart 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - beperkende maatregelen gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn te bekrachtigen.

2. Werkwijze gemeenteraad tijdens de federale fase van het crisisbeheer - vaststellen

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 38.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Ministerieel besluit van 13 maart 2020 houdende de afkondiging van de federale fase betreffende de coördinatie en het beheer van de crisis coronavirus COVID-19.
- Ministerieel besluit van 18 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

- Ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.
- Gemeenteraden en het Corona-virus COVID-19: vraag en antwoord - gepubliceerd door het Agentschap Binnenlands Bestuur op 12 maart 2020 en 16 maart 2020.
- De vergaderingen van de organen van gemeente en OCMW en het Coronavirus COVID-19 - Virtueel vergaderen - gepubliceerd op 17 maart 2020.
- De vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn en het Coronavirus COVID-19 - Vergaderen via e-mail - gepubliceerd door het Agentschap Binnenlands Bestuur op 18 maart 2020.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code (vervangen gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019)
- Gemeenteraadsbesluit van 23 maart 2020 houdende bekrachtiging van het besluit van de burgemeester van 16 maart 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - beperkende maatregelen gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.
- Gemeenteraadsbesluit van 23 maart 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - beperkende maatregelen gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

MOTIVERING

Fysiek vergaderen met de gemeenteraad is nog steeds toegelaten. Gezien de uitzonderlijke omstandigheden is het echter ook toegelaten om virtueel te vergaderen, weliswaar mits inachtneming van de democratische principes en de regels van de deontologie. Virtueel vergaderen kan enkel voor dringende agendapunten die niet verder uitgesteld kunnen worden.

Op 19 maart 2020 vond een overleg plaats tussen de fractieleiders, de burgemeester (tevens waarnemend voorzitter) en de algemeen directeur. Tijdens dit overleg werd overeenstemming gevonden over een semi-virtuele werkwijze.

Op 19 maart 2020 werden de individuele raadsleden vervolgens gevraagd om uiterlijk op 20 maart 2020 om 15.00u hun akkoord met deze werkwijze mee te delen.

De volgende raadsleden hebben zich per e-mail (de fractieleiders hebben zich op het overleg van 19 maart 2020 akkoord verklaard met de werkwijze) akkoord verklaard met de werkwijze:

fractie Open VLD - VOG	<ul style="list-style-type: none"> • Paul Carion • Christophe De Boever • Roland De Bosscher • Peter Declercq • Christine De Cooman • Dieter De Mets • Denis Dierick • Tanja Eeckhout • Jean-Pierre Sprangers
fractie Gavere durft / N-VA	<ul style="list-style-type: none"> • Veronique Dedeyne • Peter De Rycke • Nadine De Stercke • Ankie D'Hollander • Luc Goemaere • Karel Hubau • Hugo Leroy • Wim Malfroot • Isabelle Tuypens
fractie CD&V	<ul style="list-style-type: none"> • Steffi Beyaert • Dirk Martens
fractie Groen	<ul style="list-style-type: none"> • Jef Vermaere • Nele Melkebeke

fractie sp.a

- Peggy Demoor

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan alleen worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De raad past tijdens de federale fase van het crisisbeheer de volgende semi-virtuele werkwijze toe:

Fase 1 – vanaf de bekendmaking van de agenda tot aan de opening van de zitting

Tegensprekelijk debat

Het tegensprekelijk debat wordt georganiseerd via eNotulen door gebruik te maken van de annotaties:

- De annotaties worden ingediend per fractie.
- De annotaties kunnen worden ingediend tot 12.00u van de dag van de zitting.
- De annotaties die met 'iedereen' gedeeld worden, worden door de algemeen directeur opgenomen in het zittingsverslag, dat zoals steeds integraal bekend wordt gemaakt.

Aanwezigheid melden

De aanwezigheden, afwezigheden en verontschuldigungen worden gemeld via eNotulen:

- Elk individueel raadslid meldt zich voorafgaandelijk aanwezig, afwezig of verontschuldigd en dit uiterlijk om 12.00u van de dag van de zitting.
- Elk individueel raadslid doet dit zowel voor de zitting van gemeenteraad als voor de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Fase 2 – zitting

Aanwezigen

De volgende personen zijn aanwezig op de zitting:

- de voorzitter
- de fractieleiders (of een lid van zijn/haar fractie door hem/haar aangewezen)
- de burgemeester
- de algemeen directeur

De raadsleden die zich aanwezig hebben gemeld worden voor de notulen en het zittingsverslag als aanwezig beschouwd. Zij ontvangen eveneens een presentiegeld.

De zitting verloopt achter gesloten deuren. Er kan geen publiek of pers aanwezig zijn.

Stemming

De fractieleiders brengen tijdens de zitting de stemmen uit namens de aanwezig gemelde leden van hun fractie, hetzij individueel per lid van de fractie, hetzij globaal voor de volledige fractie.

Geheime stemmingen verlopen via e-mail aan de algemeen directeur die tot geheimhouding gehouden is.

Stemgedrag kan worden geduid overeenkomstig de bepalingen van het huishoudelijk reglement.

Art. 2: Onderhavige beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

Art. 3: Onderhavige beslissing wordt nogmaals ter bekrachtiging voorgelegd aan de gemeenteraad op de eerstvolgende gemeenteraad na het beëindigen van de federale fase van het crisisbeheer.

3. Verdagen agendapunten

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 19 tot en met 23.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code (vervangen gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019).
- Gemeenteraadsbesluit van 23 maart 2020 houdende werkwijze gemeenteraad tijdens de federale fase van het crisisbeheer - vaststellen.

MOTIVERING

De voorzitter van de gemeenteraad roept de gemeenteraad bijeen en stelt de agenda op.

De agenda van 16 maart 2020 bestaat uit de volgende agendapunten:

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van 20 januari 2020
2. Verkaveling ter hoogte van de Kapellestraat te Asper - vaststellen stratentracé, goedkeuren ontwerp van de wegenis en goedkeuren rooilijnplan
Er werd een aanvraag ingediend voor het bekomen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden in 13 loten met wegenis en nutsvoorzieningen te Asper, Kapellestraat (kadastraal gekend Gavere 6e afdeling sectie A nummers 543L, 536S, 536T en 543R). De gemeenteraad stelt het stratentracé vast en keurt het ontwerp voor de wegenis en het rooilijnplan goed onder voorwaarden.
3. Gemeenteweg tussen Pontweg en Legen Heirweg (deel van buurtweg 30) - vaststellen niet-gebruik en opstarten opheffingsprocedure
Er werd om de opheffing verzocht van de gemeenteweg gelegen tussen Pontweg en Legen Heirweg (deel van buurtweg 30). De gemeenteraad stelt het dertigjarig niet-gebruik door het publiek vast en start de opheffingsprocedure op.
4. Perceel grond gelegen op de hoek tussen de Stationsstraat en Donkstraat - desaffectatie en verkoop
Op de hoek Stationsstraat-Donkstraat bevindt zich een spievormig restperceel, ontstaan na de ruilverkaveling van 1978. Het perceel heeft een oppervlakte van 585 m² en behoort tot het openbaar domein. De gemeenteraad desaffecteert het perceel aan het openbaar domein en besluit tot de verkoop.
5. Concessie voor een aanmeerplaats op de Bovenschelde - verlengen
De gemeente Gavere sloot in 2011 een concessieovereenkomst voor een aanmeerplaats op de rechteroever van de Bovenschelde. De overeenkomst vervalt op 31 december 2020. De gemeenteraad verlengt de overeenkomst voor een nieuwe termijn van 10 jaar.
6. Mobipunt - aanleg van de infrastructuur - gunnen
De gemeenteraad gunt de opdracht voor de aanleg van het Mobipunt. De kostprijs hiervoor bedraagt € 758.503,19 inclusief btw, waarvan € 407.444,07 inclusief btw ten laste van de gemeente Gavere.
7. "Fluvius Duurzame Gebouwen" - goedkeuren kaderovereenkomst
Distributienetbeheerder Gaselwest biedt via Fluvius ondersteuning aan bij investeringen gericht op (hernieuwbare) energie en energie-efficiëntie, de zogenaamde energiediensten voor lokale besturen. De gemeenteraad keurt de kaderovereenkomst met Fluvius goed.
8. Ontwerpen en realiseren van een sporthal - goedkeuren plaatsingsprocedure en selectieleidraad
De gemeenteraad beslist om de opdracht voor het ontwerpen en realiseren van een sporthal te plaatsen via de mededingingsprocedure met bekendmaking en keurt hiervoor de selectieleidraad goed.
9. Belgisch kampioenschap tijdrijden 2022 - uitbreiden kandidaatstelling
De gemeenteraad stelde zich in de zitting van 20 januari 2020 officieel kandidaat voor het Belgisch kampioenschap tijdrijden voor elite zonder contract, vrouwen en elite mannen op donderdag 23 juni 2022. De gemeenteraad breidt de kandidaatstelling uit met het Belgisch kampioenschap tijdrijden voor jeugdcategorieën op zondag 1 mei 2022.
10. Wijk-Werken Leie en Schelde – samenwerken op het gebied van tijdelijke werkervaring (TWE)
De OCMW's zijn sinds de zesde staatshervorming verantwoordelijk voor de trajecten tijdelijke werkervaring (TWE) van leefloongerechtigden. Door het beperkt aantal trajecten is het voor kleinere OCMW's moeilijk om hiervoor capaciteit vrij te maken en om begeleidingsinstrumenten en -methodieken te ontwikkelen. De OCMW's van de gemeenten die deel uitmaken van de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde willen hierrond samenwerken. De gemeenteraad verklaart zich akkoord met de uitbreiding van de opdracht van de projectvereniging en met de deelname aan de samenwerking in het kader van tijdelijke werkervaring.

11. Gemeentelijke Basisscholen De Vierklaver - aanduiden centrum voor leerlingenbegeleiding
De gemeenteraad duidt het Centrum voor Leerlingenbegeleiding Gemeenschapsonderwijs (CLBGO) Deinze-Eeklo aan als centrum voor leerlingenbegeleiding voor de gemeentelijke basisscholen.
12. Organogram en personeelsomkadering - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019)
De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.
13. Poolstok cvba - toetreden
De gemeente Gavere treedt toe tot Poolstok cvba en kan daardoor beroep doen op een breed dienstenpakket met betrekking tot personeel en organisatieontwikkeling.
14. Inzet van vrijwilligers - vaststellen vergoeding (vervangen gemeenteraadsbesluit van 23 februari 2015)
De gemeenteraad trekt de vergoeding op voor de monitoren-vrijwilligers van de speelpleinwerking. De gemeenteraad maakt van de gelegenheid gebruik om een aantal gangbare praktijken te regelen (bv. de vergoeding voor naschoolse opvang en voor eenmalige activiteiten) en de vergoedingen voortaan uit te drukken in een percentage van de maximale dagvergoeding.
15. Inzet van monitoren - vaststellen vergoeding (vervangen gemeenteraadsbesluit van 30 mei 2011)
De gemeenteraad bepaalt de vergoeding voor de monitoren van de speelpleinwerking die tewerkgesteld worden op basis van artikel 17 van het koninklijk besluit van 28 november 1969. De gemeenteraad maakt van de gelegenheid gebruik om de voorwaarden voor de monitoren van sportactiviteiten te actualiseren.
16. Kennisname briefwisseling bestemd voor de gemeenteraad en kennisname verslagen en einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden of overlegstructuren
De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad en die bestemd is voor de gemeenteraad, wordt meegedeeld aan de gemeenteraadsleden. De verslagen en de einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden en overlegstructuren worden ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.
17. Mondelinge en schriftelijke vragen
De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

In het kader van de maatregelen om de verdere verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken werd door de gemeenteraad tot semi-virtueel vergaderen besloten. Virtueel vergaderen is enkel mogelijk voor dringende agendapunten.

Op 19 maart 2020 vond een overleg plaatst tussen de fractieleiders, de burgemeester (tevens waarnemend voorzitter van de raad) en de algemeen directeur. Tijdens het overleg werden de dringende en de niet-dringende agendapunten bepaald.

De dringende agendapunten zijn: 1, 2, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 16.

De niet-dringende agendapunten zijn: 3, 4, 5, 8, 13, 14, 15 en 17.

Eénmaal de agenda door de voorzitter is opgemaakt, is alleen de raad zelf bevoegd om de agenda te wijzigen. De raad kan de niet-dringende agendapunten verdagen en agendapunten bij hoogdringendheid toevoegen.

De raad gaat over tot de stemming over het voorstel om punt 6 "Mobipunt - aanleg infrastructuur - gunnen" te verdagen.

Met 11 stemmen voor (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Jef Vermaere, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Peter De Rycke), 11 stemmen tegen (Denis Dierick, Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Tanja Eeckhout, Paul Carion, Jean-Pierre Sprangers, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Steffi Beyaert)

Het voorstel tot verdaging is bij staking van stemmen verworpen. Het punt blijft dus op de agenda staan.

De raad gaat over tot de stemming over het voorstel van om de punten 3, 4, 5, 8, 13, 14, 15 en 17 te verdagen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De volgende agendapunten te verdagen naar een volgende zitting van de raad:

3. Gemeenteweg tussen Pontweg en Legen Heirweg (deel van buurtweg 30) - vaststellen niet-gebruik en opstarten opheffingsprocedure

Er werd om de opheffing verzocht van de gemeenteweg gelegen tussen Pontweg en Legen Heirweg (deel van buurtweg 30). De gemeenteraad stelt het dertigjarig niet-gebruik door het publiek vast en start de opheffingsprocedure op.

4. Perceel grond gelegen op de hoek tussen de Stationsstraat en Donkstraat - desaffectatie en verkoop

Op de hoek Stationsstraat-Donkstraat bevindt zich een spievormig restperceel, ontstaan na de ruilverkaveling van 1978. Het perceel heeft een oppervlakte van 585 m² en behoort tot het openbaar domein. De gemeenteraad desaffecteert het perceel aan het openbaar domein en besluit tot de verkoop.

5. Concessie voor een aanmeerplaats op de Bovenschelde - verlengen

De gemeente Gavere sloot in 2011 een concessieovereenkomst voor een aanmeerplaats op de rechteroever van de Bovenschelde. De overeenkomst vervalt op 31 december 2020. De gemeenteraad verlengt de overeenkomst voor een nieuwe termijn van 10 jaar.

8. Ontwerpen en realiseren van een sporthal - goedkeuren plaatsingsprocedure en selectieleidraad

De gemeenteraad beslist om de opdracht voor het ontwerpen en realiseren van een sporthal te plaatsen via de mededingingsprocedure met bekendmaking en keurt hiervoor de selectieleidraad goed.

13. Poolstok cvba - toetreden

De gemeente Gavere treedt toe tot Poolstok cvba en kan daardoor beroep doen op een breed dienstenpakket met betrekking tot personeel en organisatieontwikkeling.

14. Inzet van vrijwilligers - vaststellen vergoeding (vervangen gemeenteraadsbesluit van 23 februari 2015)

De gemeenteraad trekt de vergoeding op voor de monitoren-vrijwilligers van de speelpleinwerking. De gemeenteraad maakt van de gelegenheid gebruik om een aantal gangbare praktijken te regelen (bv. de vergoeding voor naschoolse opvang en voor eenmalige activiteiten) en de vergoedingen voortaan uit te drukken in een percentage van de maximale dagvergoeding.

15. Inzet van monitoren - vaststellen vergoeding (vervangen gemeenteraadsbesluit van 30 mei 2011)

De gemeenteraad bepaalt de vergoeding voor de monitoren van de speelpleinwerking die tewerkgesteld worden op basis van artikel 17 van het koninklijk besluit van 28 november 1969. De gemeenteraad maakt van de gelegenheid gebruik om de voorwaarden voor de monitoren van sportactiviteiten te actualiseren.

17. Mondelinge en schriftelijke vragen

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

4. Politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - beperkende maatregelen gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn

BEVOEGDHEID

Nieuwe Gemeentewet, artikel 135 §2 2e lid 5°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 286 en 287.
- Ministerieel besluit van 13 maart 2020 houdende de afkondiging van de federale fase betreffende de coördinatie en het beheer van de crisis coronavirus COVID-19.
- Ministerieel besluit van 18 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

- Ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.
- Gemeenteraden en het Corona-virus COVID-19: vraag en antwoord - gepubliceerd door het Agentschap Binnenlands Bestuur op 12 maart 2020.
- Besluit van de burgemeester van 16 maart 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - beperkende maatregelen gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.
- Gemeenteraadsbesluit van 23 maart 2020 houdende bekrachtiging van het besluit van de burgemeester van 16 maart 2020 houdende politiereglement in het kader van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 - beperkende maatregelen gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

MOTIVERING

De gemeenten hebben ook tot taak het voorzien, ten behoeve van de inwoners, in een goede politie, met name over de zindelijkheid, de gezondheid, de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen.

Meer bepaald, en voor zover de aangelegenheid niet buiten de bevoegdheid van de gemeenten is gehouden, worden de volgende zaken van politie aan de waakzaamheid en het gezag van de gemeenten toevertrouwd: het nemen van passende maatregelen om rampen en plagen, zoals brand, epidemieën en epizootieën te voorkomen en het verstrekken van de nodige hulp om ze te doen ophouden.

De gemeenteoverheden kunnen op grond van deze algemene politiebevoegdheid maatregelen nemen om de openbare orde in de gemeente te verzekeren. Deze bevoegdheid komt toe aan de gemeenteraad, behoudens in gevallen van hoogdringendheid. De concrete uitwerking van dergelijke politieverordeningen van de gemeenteraad zal steeds opgedragen zijn aan de burgemeester.

In de strijd tegen de verdere verspreiding van het COVID-19 virus zijn passende maatregelen noodzakelijk.

De federale overheid dringt aan op een gegarandeerde goede werking van de publieke diensten. De Vlaamse overheid dringt daarom aan om de gemeenteraden verder te laten plaatsvinden:

"Gemeenteraden, politieraden etc. blijven doorgaan, maar mogen op een andere manier georganiseerd worden, rekening houdend met het vermijden van nauw en intensief contact."

Het is daarom wenselijk om de zittingen van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn te laten plaatsvinden, weliswaar onder volgende voorwaarden:

- inachtnaam van de algemene hygiënemaatregelen;
- in aanwezigheid van de strikt noodzakelijk personen;
- zonder publiek.

De burgemeester heeft bij besluit van 16 maart 2020 beperkende maatregelen opgelegd, doch enkel voor de raden van 23 maart 2020. Aangezien de crisis door het coronavirus COVID-19 allicht nog enkele weken zal aanhouden, is het wenselijk om deze beperkingen uit te breiden naar alle raden die georganiseerd worden binnen de periode van de federale fase van het crisisbeheer.

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan alleen worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Voor de bijeenkomsten van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn tijdens de federale fase van het crisisbeheer gelden de volgende beperkende maatregelen:

- de aanwezigen dienen de algemene hygiënemaatregelen ten allen tijde in acht te nemen;
- de aanwezigheid is beperkt tot de leden van de voorzitter, de fractieleiders (of de door hun aangewezen vervanger), de burgemeester/voorzitter van het vast bureau en de algemeen directeur;
- de aanwezigheid is niet toegelaten voor het publiek (pers inbegrepen).

Art. 2: Onderhavig politiereglement zal bekend gemaakt worden overeenkomstig artikel 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

5. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van 20 januari 2020

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 32.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 277 en 278.

MOTIVERING

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 20 januari 2020 goed te keuren.

Art. 2: Het verslag van de zitting van de gemeenteraad van 20 januari 2020 goed te keuren.

6. Verkaveling ter hoogte van de Kapellestraat te Asper - vaststellen stratentracé, goedkeuren ontwerp van de wegenis en goedkeuren rooilijnplan

BEVOEGDHEID

- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 31 §1
- Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, artikel 8 en 11
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 47

JURIDISCH KADER

- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, artikel 4.2.17 §1
- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 15, 31 en 32
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
- Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, artikels 8, 11 en 12 §2
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning
- Gemeenteraadsbesluit van 20 december 2004 houdende de toetreding van de gemeente Gavere tot de zuiveringsdivisie van de intercommunale Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening TMVW (nu FARYS), Stropstraat 1 te 9000 Gent
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende de beheersoverdracht van de gemeente Gavere aan Fluvius conform het reglement 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributiebeheerders aan lokale besturen'

MOTIVERING

Er werd een aanvraag voor een omgevingsvergunning ontvangen op 27 september 2019 van Durabrik Bouwbedrijven, voor het verkavelen van gronden gelegen te Asper, Kapellestraat, 6^e afd. Sie A nrs 543L, 536S, 536T en 543R.

De verkaveling voorziet 13 bouwloten voor het oprichten van 1 open en 12 halfopen eengezinswoningen. De loten hebben een benaderende oppervlakte van min. 254 m² en max. 447 m².

Het is hiertoe noodzakelijk een nieuwe verkeersweg en nutsleidingen aan te leggen.

De voornoemde percelen zijn volgens de planologische voorzieningen van het gewestplan Oudenaarde, goedgekeurd bij KB van 24/02/1977 (BS 08/04/1977), gelegen in woongebied, waarvoor art. 5.1.0. van het KB van 28 december 1972 betreffende de inrichting en de toepassing van de gewestplannen van toepassing is.

Woongebieden zijn bestemd voor: " wonen, alsmede voor handel, dienstverlening, ambacht en kleinbedrijf, voor zover deze taken van bedrijf om redenen van goede ruimtelijke ordening niet in een daartoe aangewezen gebied moeten worden afgezonderd, voor groene ruimten, voor sociaal-culturele inrichtingen, voor openbare nutsvoorzieningen, voor toeristische voorzieningen, voor agrarische bedrijven, en dat deze bedrijven, voorzieningen en inrichtingen echter maar worden toegestaan voor zover ze verenigbaar zijn met de onmiddellijke omgeving.

De brandweer stelt in haar advies dat het noodzakelijk is dat de weg een openbaar karakter krijgt, voorzien van een officiële straatnaam die duidelijk zichtbaar moet aangeduid worden.

De in het openbaar domein op te nemen grond heeft een oppervlakte van 1.336 m² en omvat de (toekomstige) wegenis, nutsleidingen en zoomwegen met buffer- en infiltratiegrachten en groenvoorzieningen.

Een deel van voetweg nr. 64 wordt eveneens opgenomen in het openbaar domein.

Het bijgevoegd wegenisdossier bestaat uit plannen, een rioleringsstudie, een fotoreportage, beschrijvende nota's, een kostenraming en een bijzonder bestek.

De aan te leggen weg wordt voorzien van een bestrating met een breedte van 4,5m, vervaardigd met betonnen straatstenen 220x110x10mm voorzien van een fundering in steenslag (type IIa van 10cm en type I van 15cm). Naast de weg worden grasbetontegels voorzien welke nadien ingezaaid worden.

De riolering bestaat uit een gescheiden stelsel (DWA en RWA). De RWA bestaat uit een open rioleringsstelsel samengesteld uit wadi's en gewapende betonbuizen diameter 300mm en 400mm (overstort van de langsgracht naar de bestaande riolering) en is grotendeels aangelegd naast de rijweg. De DWA bestaat uit gresbuizen diameter 250mm en wordt aangelegd onder de rijweg.

Per huiskavel worden huisaansluitputjes (RWA/DWA) voorzien waarbij de afvoer van het afvalwater wordt aangesloten op de DWA-leiding en de afvoer voor regenwater wordt aangesloten op de RWA.

Farys bracht op 12 november 2019 een gunstig advies met voorwaarden uit.

Voor onderhavige aanvraag is tevens een uitbreiding van het elektriciteits-, water-, O.V.- en I.C.S.-net noodzakelijk, die dient uitgevoerd te worden ten laste van de verkavelaar.

De brandweer bracht op 29 november een voorwaardelijk gunstig advies uit.

Conform artikel 47 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning neemt de gemeenteraad een besluit over de zaak van de wegen en neemt zij daarbij kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek.

De aanvraag werd bekendgemaakt en aan een openbaar onderzoek onderworpen van 29 oktober 2019 tot 27 november 2019. Er werden geen bezwaren ontvangen.

De gemeenteraad dient een gemotiveerde beslissing te nemen met betrekking tot de zaak van de wegen en het rooilijnplan.

Met 20 stemmen voor (Denis Dierick, Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Tanja Eeckhout, Hugo Leroy, Karel Hubau, Paul Carion, Nadine De Stercke, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Jean-Pierre Sprangers, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Isabelle Tuypens, Steffi Beyaert, Peter De Rycke), 2 stemmen tegen (Jef Vermaere, Nele Melkebeke)

BESLUIT

Art. 1: Het stratentracé vast te stellen, zoals weergegeven op de plannen in bijlage.

Art. 2: Het rooilijnplan goed te keuren, zoals weergegeven op het plan in bijlage.

Art. 3: Het ontwerp voor de wegenis van de nieuwe verkaveling t.h.v. de Kapellestraat, aangevraagd door Durabrik Bouwbedrijven, goed te keuren, zoals gezien in bijlage, onder de volgende voorwaarden en lasten:

Voorwaarden:

- het advies van de brandweer van 29 november 2019 strikt te volgen.
- de adviezen en richtlijnen van de nutsmaatschappijen strikt te volgen.
- het advies van de deskundige infrastructuur van 3 december 2019 strikt te volgen.

Lasten:

- de kosteloze overdracht in het openbaar domein van alle wegenis, nutsleidingen, buffer- en groenvoorzieningen.

Art. 4: Afschrift van dit besluit met bijhorende stukken als bijlage bij de verkavelingsaanvraag te voegen.

7. Mobipunt - aanleg van de infrastructuur - gunnen

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 269.

JURIDISCH KADER

- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36, en meer bepaald artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Gemeenteraadsbesluit van 24 juni 2019 houdende inrichten van een Mobipunt - goedkeuren samenwerkingsovereenkomst De Lijn
- Gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 houdende Mobipunt: infrastructuur - aanleg - vaststellen plaatsingsprocedure en voorwaarden.
- Meerjarenplan 2020-2025, beleidsdoelstelling 1 'Gavere, een aantrekkelijke landelijke gemeente', actieplan 131 'Een leefbare en veilige mobiliteit', actie 272 'Uitbouwen van een mobipunt'.
- Voorwaardelijk visum van de financieel directeur.

MOTIVERING

In het kader van de opdracht "Mobipunt: aanleg van de infrastructuur" werd een bestek met nr. PG1548 20381B opgesteld door de Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn.

De totale uitgave voor deze opdracht werd geraamd op € 659.856,00 excl. btw, waarvan:

- € 336.052,00 excl. btw ten laste van De Lijn;
- € 323.804,00 excl. btw of € 391.802,84 incl. 21% btw (€ 67.998,84 btw medecontractant) ten laste van de gemeente Gavere.

De gemeenteraad verleende in zitting van 16 december 2019 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de openbare procedure.

De verbintenistermijn loopt tot en met 2 augustus 2020.

Er werden 8 offertes ontvangen:

- GRONDWERKEN DECLERCQ BVBA, Steenovenstraat 96A te 8760 Meulebeke (€ 641.790,24 excl. btw);
- DE MEULEMEESTER BVBA, Reukenstraat 20 te 9500 Geraardsbergen (€ 626.862,14 excl. btw);
- HERTSENS WEGENWERKEN NV, Oeverkant 38 te 2070 Burcht (€ 684.408,42 excl. btw);
- GRONDWERKEN DE MOL BVBA, Bedrijvenlaan 28 te 9080 Lochristi (€ 658.168,90 excl. btw);
- AANNEMINGSBEDRIJF JANSSENS L. NV, Boomsesteenweg 522 te 2610 Wilrijk (€ 682.433,25 excl. btw);
- LARECO-BORNEM NV, Puursesteenweg 384 te 2880 Bornem (€ 720.416,06 excl. btw);
- STEENHAUT BVBA, Nieuwenhovestraat 20 te 8540 Deerlijk (€ 755.756,60 excl. btw);
- AUDOORN & CO nv, Gentseseenweg 28 te 9750 Kruisem (€ 696.006,25 excl. btw);

Een verslag van nazicht van de offertes werd opgesteld op 21 februari 2020.

Er wordt voorgesteld om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige regelmatige bieder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde DE MEULEMEESTER BVBA, Reukenstraat 20 te 9500 Geraardsbergen, tegen het nagerekende offertebedrag van € 626.862,14 excl. btw, waarbij het gemeentelijk aandeel € 336.730,64 excl. btw of € 407.444,07 incl. 21 % btw bedraagt.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij De Lijn optreedt in naam van Gemeente Gavere bij de gunning van de opdracht.

De offerte van deze inschrijver is regelmatig, doch het gunningsbedrag excl. btw (€ 336.730,64) overschrijdt de goedgekeurde raming (€ 323.804,00). Er is onvoldoende budget beschikbaar in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0200-00/224007 -ACT-272. Het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de eerstvolgende MJP-aanpassing.

Er werd een visum aangevraagd aan de financieel directeur.

Met 11 stemmen voor (Denis Dierick, Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Tanja Eeckhout, Paul Carion, Jean-Pierre Sprangers, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Steffi Beyaert), 2 stemmen tegen (Jef Vermaere, Nele Melkebeke), 9 onthoudingen (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke)

BESLUIT

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 21 februari 2020.

Art. 2: Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Art. 3: De opdracht "Mobipunt: aanleg van de infrastructuur" wordt gegund aan de economisch meest voordelige regelmatige bieder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde DE MEULEMEESTER BVBA, Reukenstraat 20 te 9500 Geraardsbergen, tegen het nagerekende offertebedrag van € 626.862,14 excl. btw. Het gemeentelijk aandeel bedraagt € 336.730,64 excl. btw of € 407.444,07 incl. 21 % btw

Art. 4: De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. PG1548 20381B opgesteld door de Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn.

Art. 5: De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0200-00/224007 – ACT 272.

Art. 6: Bij de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing de kredieten van actie 272 'Uitbouwen van een mobipunt' op te trekken.

Art. 7: Afschrift van dit besluit te bezorgen aan de afdeling interne zaken (dienst financiële organisatie)

8. "Fluvius Duurzame Gebouwen" - goedkeuren kaderovereenkomst

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40

JURIDISCH KADER

- Gemeenteraadsbesluit van 6 september 2010 waarbij de kaderovereenkomst tussen het Gemeentebestuur Gavere en Gaselwest, President Kennedypark 12 te 8500 Kortrijk, werd goedgekeurd.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 juni 2018 waarbij het addendum kaderovereenkomst werd goedgekeurd.
- Gemeenteraadsbesluit van 24 juni 2019 waarbij het addendum kaderovereenkomst werd goedgekeurd.

MOTIVERING

Distributienetbeheerder Gaselwest, Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle, creëert via Fluvius een aanbod inzake het organiseren van ondersteuningsactiviteiten gericht op energiebesparing en van de daartoe dienende investeringen op niveau van (hernieuwbare) energie en energie-efficiëntie. Het gemeentebestuur sloot met Gaselwest een kaderovereenkomst af en realiseerde daarmee een beheersoverdracht naar de distributienetbeheerder voor dit aanbod van energiediensten.

Ons bestuur kan voor o.a. de projecten inzake isolatie, relighting en stookplaatsrenovatie gebruik maken van de aangeboden diensten. Deze samenwerking betekent een meerwaarde gezien de know-how die bij de distributienetbeheerder aanwezig is met betrekking tot energie-efficiëntie, het uitvoeren van audits en studies, consultancy en projectaanpak.

Omwille van de fusie tussen Eandis en Infrac wordt een nieuwe kaderovereenkomst aangeboden vanaf 01/01/2020. Deze vervangt de oude kaderovereenkomst.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De kaderovereenkomst "Fluvius Duurzame Gebouwen" met Gaselwest, President Kennedypark 12 te 8500 Kortrijk, goed te keuren, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: De burgemeester en de algemeen directeur te machtigen de in artikel 1 bedoelde overeenkomst namens de gemeente Gavere te ondertekenen.

Art. 3: Een afschrift van dit besluit en de kaderovereenkomst terug te bezorgen aan Fluvius, Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle en de afdeling interne zaken - dienst financiële organisatie.

9. Belgisch kampioenschap tijdrijden 2022 - uitbreiden kandidaatstelling

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 265.

JURIDISCH KADER

- Gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 houdende meerjarenplan 2020-2025 - vaststellen.

- Gemeenteraadsbesluit van 20 januari 2020 houden Belgisch kampioenschap tijdrijden 2020 - kandidaatstelling.

MOTIVERING

De gemeente Gavere stelde zich kandidaat stellen voor de organisatie van het Belgisch kampioenschap tijdrijden voor elite zonder contract, vrouwen en elite mannen op donderdag 23 juni 2022.

Uit de bespreking met Belgian Cycling blijkt dat deze kandidaatstelling een veel grotere kans maakt als de gemeente Gavere zich ook kandidaat stelt voor de organisatie van het Belgisch kampioenschap tijdrijden voor jeugdcategorieën op zondag 1 mei 2022.

De gemeente dient zich in dat geval te engageren om aan de vooropgestelde lastenvoorwaarden van Belgian Cycling te voldoen. Het door Belgian Cycling voorgestelde aanbestedingsbedrag bedraagt 10.000 euro. De gemeente Gavere wenst een eigen bod uit te brengen van 7.000 euro. Dit bedrag wordt aangerekend over deze termijnen:

- 20% (1.400 euro) in de maand na de toekenning
- 20% (1.400 euro) op 18 maanden van het event
- 20% (1.400 euro) op 12 maanden van het event
- 20% (1.400 euro) op 6 maanden van het event
- 20% (1.400 euro) op 2 maanden van het event

Momenteel zijn bovenstaande kredieten niet opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025. Bijgevolg kan enkel de gemeenteraad zich engageren om het Belgische kampioenschap tijdrijden voor jeugdcategorieën op zondag 1 mei 2022 te organiseren. Artikel 265 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat indien een gemeente niet over uitvoerbare kredieten beschikt voor het lopende boekjaar, het aangaan of het wijzigen van verbintenissen onderworpen is aan de voorafgaande goedkeuring door de gemeenteraad.

De financieel directeur verleende een visum onder de voorwaarde van goedkeuring van de kandidaatstelling door de gemeenteraad.

Met 11 stemmen voor (Denis Dierick, Peter Declercq, Christophe De Boever, Dirk Martens, Peggy Demoor, Tanja Eeckhout, Paul Carion, Jean-Pierre Sprangers, Roland De Bosscher, Christine De Cooman, Steffi Beyaert), 11 stemmen tegen (Hugo Leroy, Karel Hubau, Nadine De Stercke, Jef Vermaere, Wim Malfroot, Luc Goemaere, Ankie D'Hollander, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Nele Melkebeke, Peter De Rycke)

Het voorstel is bij staking van stemmen verworpen.

BESLUIT

Art. 1: De gemeente Gavere stelt zich **geen** kandidaat voor het Belgisch kampioenschap tijdrijden voor jeugdcategorieën op zondag 1 mei 2022.

Art. 2: Afschrift van dit besluit over te maken aan de dienst financiële organisatie, de financieel directeur en de sportdienst.

10. Wijk-Werken Leie en Schelde – samenwerken op het gebied van tijdelijke werkervaring (TWE)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 4°.

JURIDISCH KADER

- De wet van 26 mei 2002 betreffende recht op maatschappelijke integratie.
- Decreet van 22 december 2017 lokaal bestuur7.
- Besluit van de Vlaamse regering van 25 september 2017 betreffende wijk-werken.
- OCMW-raadsbesluit van 28 november 2017 houdende tijdelijke werkervaring - kennisname conceptnota samenwerking.
- Collegebesluit van 24 juni 2019 houdende beleid - wijk-werken Leie & Schelde - samenwerking tijdelijke werkervaring.
- Statuten van de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde.
- Meerjarenplan 2020-2025, beleidsdoelstelling 2 'Gavere, een verbindende en zorgzame gemeente', actieplan 140 'Sociaal beleid', actie 300 'Inzetten op tewerkstelling'.
- Voorwaardelijk visum van de financieel directeur.

MOTIVERING

De OCMW's beschikken met Artikel 60 §7 (OCMW-wet) over een instrument om leefloongerechtigden via tewerkstelling rechten in de sociale zekerheid te laten opbouwen.

Na de zesde staatshervorming werd besloten om de tewerkstelling in het kader van Artikel 60 §7 enkel mogelijk te maken met toelage in het stelsel van Tijdelijke Werkervaring (TWE). Dit heeft tot gevolg dat een OCMW eerst een traject tijdelijke werkervaring moet opstarten met de cliënt, om dan over te gaan tot de arbeidsovereenkomst Artikel 60 §7. Op deze manier wordt er voor gezorgd dat de cliënt niet slechts een tewerkstelling krijgt om voldoende gewerkte dagen te kunnen aantonen in functie van het verkrijgen van een recht op werkloosheidsuitkeringen, maar voortaan ook de zekerheid heeft dat hij in een overkoepelend traject naar activering en inzet op de arbeidsmarkt terechtkomt. Ook na een traject Artikel 60 §7, voor zover dit binnen een totale termijn van 2 jaar valt, blijft het OCMW verantwoordelijk voor de begeleiding. Dit is dus een uitbreiding van de taak van OCMW's waarvoor ze ook bijkomende financiering krijgen.

Het TWE-stelsel biedt een duidelijker algemeen kader voor de activering van leefloongerechtigden aan de OCMW's. Het biedt de mogelijkheid om de trajectbegeleiding te professionaliseren: vanuit de noden en de mogelijkheden van de cliënt wordt een persoonlijk ontwikkelingsplan opgemaakt. Er worden doelstellingen opgemaakt en de progressie wordt geëvalueerd gedurende het gehele traject.

Toch zijn er een aantal beperkingen:

- De nieuwe werkwijze brengt bijkomende administratieve lasten met zich mee. Er moet bijkomend worden geregistreerd, wat een verhoging van de werkdruk met zich meebrengt.
- Vooral in kleinere OCMW's ontbreekt de capaciteit om de mogelijkheden van TWE ten volle te benutten:
 - er is een beperktere kennis over TWE, waardoor er minder aangepaste trajecten worden aangeboden;
 - de tijd ontbreekt om nuttige instrumenten/methodieken te ontwikkelen. Trajectbegeleiding is vaak slechts een beperkt deel van het takenpakket. De eerder gespecialiseerde kennis die dan nodig is voor sommige dossiers ontbreekt.

De aanwerving van een gemeenschappelijke medewerker zou hieraan tegemoetkomen. Het takenpakket van een maatschappelijk werker (niveau B) zou als volgt kunnen zijn:

- visie en methodiekontwikkeling;
- bevorderen van netwerking en samenwerking tussen de verschillende deelnemende OCMW's;
- externe contacten: zoeken van geschikte tewerkstellingsplaatsen (prospectie van nieuwe werkvloeren, contact met 'normaal economisch circuit' (NEC), contacten met de VDAB, ...);
- gezamenlijke vormingsmomenten (zowel voor medewerkers als voor cliënten);
- begeleiden van cliënten in TWE-traject.

De samenwerking op het gebied van Tijdelijke Werkervaring kan binnen Wijk-Werken Leie en Schelde als volgt worden gerealiseerd:

- starten met 1 VTE met de mogelijkheid van een groeitraject indien het aantal toeleidingen stijgt;
- voor de financiering te voorzien in een vaste sokkel van 40% en een variabel deel van 60% in functie van het aantal toeleidingen, te dragen door de deelnemende besturen;
- omdat het eerste jaar een opstartjaar zal zijn, en de samenwerking nog niet ten volle zal renderen in functie van nieuwe TWE-trajecten (tijd nodig voor opleiding, opbouwen netwerk, ...) zal het eerste jaar van de samenwerking de projectvereniging de variabele kosten voor haar nemen (m.a.w. 60% van de kostprijs).
- de TWE-subsidies blijven uitbetaald worden aan de OCMW's van de deelnemende besturen;
- wie instapt in de samenwerking, engageert zich voor een periode van minimum drie jaar.

De kosten worden als volgt geraamd:

Kosten	1 VTE medewerker	€ 50.714	
Deelnemende besturen	Kost per bestuur (evenredig)	Vaste kost 40%-per bestuur	Variabele kost max 60%
9	€ 5.635	€ 2.254	€ 30.248
8	€ 6.339	€ 2.536	
7	€ 7.245	€ 2.898	
6	€ 8.452	€ 3.381	
5	€ 10.143	€ 4.057	

4	€ 12.679	€ 5.071	
3	€ 16.905	€ 6.762	
2	€ 25.357	€ 10.143	
1	€ 50.714		

Er is geen verplichting om deel te nemen. Op dit ogenblik hebben de volgende besturen hun deelname bevestigd: De Pinte, Destelbergen, Melle, Nazareth, Sint-Martens-Latem en Zulte. Met Gavere erbij zouden er dus 7 deelnemende besturen zijn.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De gemeenteraad is akkoord dat de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde samenwerking op het gebied van tijdelijke werkervaring kan organiseren, dit echter zonder verplichting van de leden van de projectvereniging om in te stappen.

Art. 2: De gemeente Gavere neemt deel aan de samenwerking op het gebied van tijdelijke werkervaring, met een minimumperiode van drie jaar.

Art. 3: In de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing 2020-2026 worden de nodige kredieten opgenomen indien de kandidatuur van de gemeente Gavere weerhouden wordt.

De nodige kredieten worden desgevallend opgenomen in het prioritair beleid, meer bepaald onder beleidsdoelstelling 'Gavere, een verbindende en zorgzame gemeente', actieplan 140 'Sociaal beleid', actie 300 'Inzetten op tewerkstelling'.

Art. 4: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de afdeling sociaal huis en de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie en dienst financiële organisatie).

11. Gemeentelijke Basisscholen De Vierklaver - aanduiden centrum voor leerlingenbegeleiding

BEVOEGDHEID

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40.
- Decreet van 27 april 2018 betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding, artikel 14.

JURIDISCH KADER

- Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.
- Decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, artikel 18 en 21.
- Decreet van 27 april 2018 betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding
- Besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 2018 tot operationalisering van de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding, artikel 15.
- Omzendbrief CLB/2018/02 van 14 juni 2018 betreffende de operationalisering van de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding, punt 3.1.
- Gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 houdende Gemeentelijke Basisscholen De Vierklaver - opzeggen beleidscontracten met Centrum voor Leerlingenbegeleiding Gemeenschapsonderwijs Deinze-Eeklo.
- Verslag en advies van de schoolraad van 17 februari 2020.

MOTIVERING

Op de gemeenteraad van 16 december 2019 werd het bestaande CLB-beleidscontract met het CLBGO Deinze-Eeklo, dat liep tot 31 augustus 2020, opgezegd. Het was de bedoeling om de stilzwijgende verlenging te vermijden. Het CLB-beleidscontract dient immers geactualiseerd te worden.

Het CLBGO Deinze-Eeklo heeft in de periode 2014-2020 goed werk geleverd en er was een goede samenwerking. Het is omwille van de continuïteit aangewezen om met hetzelfde CLB verder te werken.

Het CLBGO Deinze-Eeklo heeft op 17 februari 2020 een toelichting gegeven aan de schoolraad. De schoolraad gaf een gunstig advies voor verdere samenwerking met het CLBGO Deinze-Eeklo.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

- Art. 1: Het Centrum voor Leerlingenbegeleiding Gemeenschapsonderwijs (verder CLBGO) Deinze-Eeklo, met zetel Eikelstraat 42 te 9900 Eeklo aan te duiden als centrum voor leerlingenbegeleiding voor de Gemeentelijke Basisschool De Vierklaver B/G/V, met zetel Baaigemstraat 26 te 9890 Gavere.
- Art. 2: Het Centrum voor Leerlingenbegeleiding Gemeenschapsonderwijs (verder CLBGO) Deinze-Eeklo, met zetel Eikelstraat 42 te 9900 Eeklo aan te duiden als centrum voor leerlingenbegeleiding voor de Gemeentelijke Basisschool De Vierklaver A, met zetel Veldstraat 12 te 9890 Gavere.
- Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van deze beslissing.
- Art. 4: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie en dienst financiële organisatie), de Gemeentelijke Basisscholen De Vierklaver en aan het CLBGO Deinze -Eeklo.

12. Organogram en personeelsomkadering - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 161.

JURIDISCH KADER

- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakbonden van haar personeel, artikel 2.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 171 en 183.
- Koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, personen die deelnemen aan de vakbondsactiviteit, artikel 6.
- Koninklijk besluit van 29 augustus 1985 tot aanwijzing van de grondregelingen in de zin van artikel 2 §1 1° van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakbonden van haar personeel, artikel 3 8°.
- Besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 3 tot en met 7.
- Besluit van de Vlaamse regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 3 tot en met 7.
- Omzendbrief BA 97/10 van 21 mei 1997 betreffende het toepassingsgebied van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakbonden van haar personeel en van het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van die wet.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende vaststellen organogram, statutaire personeelsformatie en contractuele omkadering, samenstelling managementteam (vervangen OCMW-raadsbesluit van 10 september 2019).
- OCMW-raadsbesluit van 18 november 2019 houdende vaststellen organogram, statutaire personeelsformatie en contractuele omkadering, samenstelling managementteam (vervangen OCMW-raadsbesluit van 8 augustus 2018).
- Verslag en gunstig advies van het hoog overlegcomité van 2 maart 2020.

MOTIVERING

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Volgens de memorie van toelichting bij het decreet lokaal bestuur "*komt het de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn toe om een gezamenlijk organogram van de diensten van zowel de gemeente als het OCMW vast te stellen, elk binnen het eigen bevoegdheidsdomein. Het begrip "gezamenlijk" staat voor een identiek voorstel. Dat betekent dat er twee besluiten over eenzelfde voorstel zullen worden genomen*".

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.

De algemeen directeur zorgt in overleg met het managementteam voor het voorontwerp van het organogram.

Het managementteam besprak het voorontwerp tijdens zijn vergadering van 27 februari 2020 en gaf een positief advies.

Het hoog overlegcomité besprak het ontwerp tijdens zijn vergadering van 2 maart 2020 en gaf een gunstig advies.

Het organogram werd op de volgende punten gewijzigd:

- de interne poetsdienst en de poetsdienst onderwijs worden aangestuurd door één teamcoach, gesitueerd binnen de technische dienst.

De personeelsformatie vermeldt het aantal betrekkingen per graad in voltijdse equivalenten en maakt een onderscheid tussen de statutaire betrekkingen en de contractuele betrekkingen.

Hoewel de besluiten van de Vlaamse regering met betrekking tot de minimale personeelsformatie van gemeente en openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn onverkort gelden, heeft de decreetgever het begrip in het decreet lokaal bestuur niet hernomen wegens "*niet (...) eigentijds en adequaat (...) voor de weergave van de reële personeelsbehoefte en voor het concrete personeelsbeheer*". De decreetgever gaat evenwel uit van een vorm van personeelsplanning want hij meent dat "*het organogram de vertaling is van het personeelsbehoefteplan dat onder meer het aantal betrekkingen per graad, een vermindering of vermeerdering van het aantal betrekkingen (de behoefte), het afschaffen en de omvorming van betrekkingen voor een welbepaalde dienst aangeeft. De concrete vaststelling van dit personeelsplan (PEP) is een beslissing tot vaststelling van de personeelsformatie als vermeld in artikel 11, §1, 1^o, van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel*". De geldende personeelsformaties van gemeente en OCMW zijn gebaseerd op een globaal personeelsbehoefteplan dat daarna telkens incrementeel wordt bijgestuurd, zodat ze verder als instrument van personeelsplanning kunnen aangewend worden. We gebruiken voortaan de term personeelsomkadering.

De personeelsomkadering werd op de volgende punten gewijzigd:

- de betrekkingen van technisch assistent poetsvrouw verschuiven van interne zaken naar grondgebiedszaken. De verschuiving heeft geen financiële consequenties.
- de betrekkingen van technisch assistent poetshulp verschuiven van onderwijs naar grondgebiedszaken. De verschuiving heeft geen financiële consequenties.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: Het organogram vast te stellen, zoals gezien in bijlage.

In het organogram de functies aan te duiden waaraan het stemgerechtigd lidmaatschap van het managementteam verbonden is.

Het gaat in concrete om de volgende functies:

- de algemeen directeur;
- de financieel directeur;
- het afdelingshoofd vrijetijdszaken;
- het afdelingshoofd burger en welzijn;
- het afdelingshoofd grondgebiedszaken;
- de deskundige administratieve organisatie.

De burgemeester, of de schepen door hem aangewezen, maakt met raadgevende stem deel uit van het managementteam.

Art. 2: De personeelsomkadering als volgt vast te stellen:

VTE	Interne zaken	Niveau Rang	Cont/Stat	Opmerking
1.00	Algemeen directeur	AD0210	Stat	
1.00	Financieel directeur	FD0210	Stat	
1.00	Deskundige administratieve organisatie	Av	Stat	
2.00	Deskundige financiële organisatie	Bv	Stat	
1.00	Deskundige ICT	Bv	Cont	

1.00	Deskundige communicatie	Bv	Cont	
1.00	Projectmedewerker netwerkcoördinatie	Bv	Cont	tewerkstellingsduur beperkt tot 2 jaar
3.50	Administratief medewerker administratieve organisatie	Cv	Stat	
3.00	Administratief medewerker financiële organisatie	Cv	Stat	
VTE	Grondgebiedszaken	Niveau Rang	Cont/Stat	Opmerking
1.00	Afdelingshoofd grondgebiedszaken	Ax	Stat	
1.00	Deskundige ruimtelijke ordening	Av	Stat	
1.00	Deskundige infrastructuur	Av	Stat	
1.00	Deskundige milieu	Bx	Stat	
1.00	Deskundige technische dienst	Bv	Cont	
2.50	Administratief medewerker grondgebiedszaken	Cv	Stat	
1.50	Administratief medewerker grondgebiedszaken	Cv	Cont	
1.00	Teamcoach construct	Dx	Cont	geblokkeerd door de betrekking teamcoach construct Cv in statutair verband
1.00	Teamcoach eco	Dx	Cont	
1.00	Teamcoach support	Dx	Cont	
0.80	Teamcoach poetsdienst	Dx	Cont	
15.00	Technisch medewerker technische dienst	Dv	Cont	
2.00	Technisch medewerker recyclagepark	Dv	Cont	
16.00	Technisch assistent technische dienst	Ev	Cont	
3.90	Technisch assistent poetsvrouw	Ev	Cont	Detaillering: <ul style="list-style-type: none"> • 2.13 VTE - administratief centrum • 1.06 VTE - bibliotheek • 0.46 VTE - ontmoetingscentrum • 0.12 VTE - wijkpost politie • 0.13 VTE - magazijn
5.10	Technisch assistent poetshulp	Ev	Cont	Detaillering: <ul style="list-style-type: none"> • 4.71 VTE - poetshulp onderwijs • 0.39 VTE - busvervoer 1.00 VTE geblokkeerd door de betrekking technisch assistent Ev in statutair verband
VTE	Burger en welzijn	Niveau Rang	Cont/Stat	Opmerking
1.00	Afdelingshoofd burger en welzijn	Av	Cont	
4.30	Maatschappelijk werker sociale dienst	Bv	Cont	

0.70	Maatschappelijk werker dienst thuiszorg	Bv	Cont	
1.00	Deskundige burgerzaken	Bv	Cont	
1.50	Administratief medewerker sociaal huis	Cv	Cont	
3.00	Administratief medewerker burgerzaken	Cv	Stat	
12.00	Poetsvrouw dienstencheque-onderneming	Ev	Cont	
VTE	Onthaalgezinnen	Niveau Rang	Cont/Stat	Opmerking
1.25	Deskundige onthaalgezinnen	Bv	Cont	
VTE	Vrijetijdszaken	Niveau Rang	Cont/Stat	Opmerking
(*)	Afdelingshoofd vrijetijdszaken	Bx	Stat	(*) uit te oefenen door een van de onderliggende deskundigen
1.00	Hoofdbibliothecaris	Bx	Stat	
1.00	Deskundige cultuur en toerisme	Bv	Cont	geblokkeerd door de betrekking deskundige cultuur en toerisme Bv in statutair verband
1.69	Deskundige sport	Bv	Cont	1.00 VTE geblokkeerd door de betrekking deskundige sport Bv in statutair verband
1.00	Deskundige jeugd	Bv	Cont	
1.00	Bibliothecaris	Bv	Cont	
2.00	Administratief medewerker vrijetijdszaken	Cv	Cont	
3.00	Bibliotheekmedewerker	Cv	Cont	0.63 VTE geblokkeerd door de betrekking bibliotheekmedewerker Cv in statutair verband
VTE	Onderwijs	Niveau Rang	Cont/Stat	Opmerking
2.79	Assistent voor- en naschoolse opvang	Ev	Cont	Detaillering: <ul style="list-style-type: none"> • 0,94 VTE - GBS Asper • 0,94 VTE - GBS Gavere • 0.53 VTE - GBS Baaigem • 0.40 VTE - GBS Vurste geen prestaties in juli en augustus

Art. 3: De uitdovende personeelsomkadering als volgt vast te stellen:

VTE	Interne zaken	Niveau Rang	Cont/Stat	Opmerking
1.00	Boekhouder	Bv	Stat	Ter beschikking gesteld aan de gemeente in de graad van deskundige financiële organisatie. Op termijn te vervangen door gemeentepersoneel.
1.00	Administratief hoofdmedewerker	Cx	Stat	Ter beschikking gesteld aan de gemeente in de graad van deskundige ICT. Op termijn te vervangen door gemeentepersoneel.

VTE	Grondgebiedszaken	Niveau Rang	Cont/ Stat	Opmerking
1.00	Deskundige ruimtelijke ordening	Bv	Stat	
1.00	Teamcoach construct	Cv	Stat	
4.00	Technisch medewerker technische dienst	Dv	Stat	
4.00	Technisch assistent technische dienst	Ev	Stat	
1.00	Technisch assistent poetshulp	Ev	Stat	
VTE	Burger en welzijn	Niveau Rang	Cont/ Stat	Opmerking
1.00	Afdelingshoofd sociaal huis	Bx	Stat	
0.50	Administratief assistent burgerzaken	Dv	Stat	
VTE	Vrijetijdszaken	Niveau Rang	Cont/ Stat	Opmerking
1.00	Deskundige cultuur en toerisme	Bv	Stat	
1.00	Deskundige sport	Bv	Stat	
1.00	Bibliothecharis	Bv	Stat	
0.63	Bibliotheekmedewerker	Cv	Stat	

Art. 4: Onderhavige beslissing treedt in werking op 1 april 2020 en vervangt integraal:

- het gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende vaststellen organogram, statutaire personeelsformatie en contractuele omkadering, samenstelling managementteam (vervangen OCMW-raadsbesluit van 10 september 2018);
- het OCMW-raadsbesluit van 18 november 2019 houdende vaststellen organogram, statutaire personeelsformatie en contractuele omkadering, samenstelling managementteam (vervangen OCMW-raadsbesluit van 8 augustus 2018).

Art. 5: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de afdeling interne zaken (dienst administratieve organisatie en dienst financiële organisatie) en aan alle diensten.

13. Kennisname briefwisseling bestemd voor de gemeenteraad en kennisname verslagen en einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden of overlegstructuren

BEVOEGDHEID

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 29.
- Gemeenteraadsbesluit van 29 april 2019 houdende participatie - vaststellen reglement, artikel 38.

JURIDISCH KADER

Gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de gemeenteraad (vervangen gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019).

MOTIVERING

De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad en die bestemd is voor de gemeenteraad, wordt meegedeeld aan de gemeenteraadsleden.

De verslagen en de einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden en overlegstructuren worden ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur

De waarnemend voorzitter van de gemeenteraad

Serge Ronsse

Denis Dierick

