

GEMEENTERAAD
ZITTING VAN 13 OKTOBER 2025

Aanwezig: Wim Malfroot, voorzitter van de gemeenteraad
Karel Hubau, burgemeester
Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, Nadine De Stercke, schepenen
Hugo Leroy, Denis Dierick, Luc Goemaere, Christophe De Boever, Veronique Dedeyne, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Karolien De Smet, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaïsa Maenhout, raadsleden
Serge Ronsse, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting.

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van 8 september 2025

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Thaïsa Maenhout, gemeenteraadslid

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 32.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 277 en 278.

MOTIVERING

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 8 september 2025 goed te keuren.

Art. 2: Het verslag van de zitting van de gemeenteraad van 8 september 2025 goed te keuren.

2. Ontslag van een gemeenteraadslid - kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Thaïsa Maenhout, gemeenteraadslid

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 13.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 10, 70 en 160.
- Brief van Christine De Cooman van 12 september 2025.

MOTIVERING

Het gemeenteraadslid dat ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt. Het lid van de gemeenteraad blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd, behalve als het ontslag het gevolg is van een onvereenigbaarheid.

Het ontslag houdt van rechtswege het ontslag van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn in.

Mevrouw Christine De Cooman deelde haar ontslag schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad op 12 september 2025. De voorzitter van de gemeenteraad heeft op 15 september 2025 kennis genomen van het ontslag, waardoor het ontslag definitief geworden is.

BESLUIT:

Art. 1: Kennis te nemen van het ontslag van gemeenteraadslid Christine De Cooman.

Het gemeenteraadslid blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan

- de afdeling Interne Zaken en
- mevrouw Christine De Cooman.

De algemeen directeur opdracht te geven de noodzakelijke aanpassingen te verrichten in de Mandatendatabank.

3. Onderzoek van de geloofsbrieven en eedaflegging van een gemeenteraadslid

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 14.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 8 juli 2011 houdende de organisatie van de lokale en provinciale verkiezingen en houdende wijziging van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, het Provinciedecreet van 9 december 2005 en het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 8, 58 en 169.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 6 §3 en §7, 8, 10, 11, 147 en 160.
- Proces-verbaal van het gemeentelijk hoofdbureau van 13 oktober 2024.
- Gemeenteraadsbesluit van 2 december 2024 houdende kennisname van de definitieve verkiezingsuitslag.
- Gemeenteraadsbesluit van 2 december 2024 houdende onderzoek van de geloofsbrieven.
- Gemeenteraadsbesluit van 2 december 2024 houdende eedaflegging van de verkozen gemeenteraadsleden.
- Gemeenteraadsbesluit van 13 oktober 2025 houdende ontslag van een gemeenteraadslid - kennisname.
- Brief van 16 september 2025 aan opvolger Sabrina Van den Broecke.
- E-mail van 18 september 2025 van Sabrina Van den Broecke.
- Brief van 18 september 2025 aan opvolger Fleur Vanden Berghe.
- Brief van 19 september 2025 aan opvolger Thaisa Maenhout.
- Geloofsbrieven van mevrouw Thaisa Maenhout ontvangen op 22 september 2025.

MOTIVERING

Het gemeenteraadslid dat ontslag heeft genomen, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011. De geloofsbrieven worden onderzocht overeenkomstig artikel 6 §3. De vervanger legt de eed af in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

De opvolgers van Team Burgemeester zijn:

1. de heer Jan Vanderstraeten (afstand van mandaat)
2. de heer Steven Notebaert (geïnstalleerd)
3. de heer Tom Vandepitte (geïnstalleerd)

4. mevrouw Sabrina Van den Broecke (afstand van mandaat 18/09/2025, waarvan kennis genomen door de voorzitter op 18/09/2025)
5. mevrouw Fleur Vanden Berghe (onverenigbaarheid artikel 10 7° DLB; afstand van mandaat 18/09/2025, waarvan kennis genomen door de voorzitter op 19/09/2025)
6. mevrouw Thaïsa Maenhout

Mevrouw Thaïsa Maenhout diende op 22 september 2025 haar geloofsbrieven in.

De gemeenteraad heeft de geloofsbrieven van mevrouw Thaïsa Maenhout onderzocht en er zijn geen beletsels om die goed te keuren.

De voorzitter van de gemeenteraad heeft mevrouw Thaïsa Maenhout uitgenodigd om, alvorens het mandaat te aanvaarden, de volgende eed in zijn handen af te leggen: "*Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen.*" Van deze eedaflegging wordt een individuele en afzonderlijke akte opgemaakt.

De opvolgers die na de installatievergadering als gemeenteraadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Kennis te nemen van de afstand van mandaat van mevrouw Sabrina Van den Broecke.

Kennis te nemen van de afstand van mandaat ingevolge onverenigbaarheid van mevrouw Fleur Vanden Berghe.

Art. 2: De geloofsbrieven van mevrouw Thaïsa Maenhout goed te keuren.

Art. 3: Akte te nemen van de eedaflegging van mevrouw Thaïsa Maenhout en vervolgens mevrouw Thaïsa Maenhout met ingang van 13 oktober 2025 te installeren als gemeenteraadslid.

Art. 4: De rangorde van de gemeenteraadsliden als volgt vast te stellen:

Gemeenteraadslid	Rang
Hugo Leroy	Eerste lid
Karel Hubau	Tweede lid
Denis Dierick	Derde lid
Nadine De Stercke	Vierde lid
Jef Vermaere	Vijfde lid
Ankie D'Hollander	Zesde lid
Wim Malfroot	Zevende lid
Luc Goemaere	Achtste lid
Christophe De Boever	Negende lid
Veronique Dedeyne	Tiende lid
Peggy Demoor	Elfde lid
Roland De Bosscher	Twaalfde lid
Isabelle Tuypens	Dertiende lid
Jean-Pierre Sprangers	Veertien lid
Stany Schamp	Vijftiende lid
Davy Tuytens	Zestiende lid
Peter De Rycke	Zeventiende lid
Pascale Bottequin	Achttiende lid
Karolien De Smet	Negentiende lid
Tim Renshofer	Twintigste lid
Steven Notebaert	Eenentwintigste lid

Tom Vandepitte	Tweeëntwintigste lid
Thaïsa Maenhout	Drieëntwintigste lid

Art. 5: Tegen deze beslissing is beroep mogelijk bij de Raad voor Verkiezingsbetwistingen.

Art. 6: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan:

- de voorzitter van de gemeenteraad,
- mevrouw Christine De Cooman
- mevrouw Sabrina Van den Broecke
- mevrouw Fleur Vanden Berghe en
- gemeenteraadslid Thaïsa Maenhout.

De algemeen directeur opdracht te geven de noodzakelijke aanpassingen te verrichten in de Mandatendatabank.

4. Erediensten - kerkfabriek Sint-Martinus Asper - goedkeuren meerjarenplan 2026-2031

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 43.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten, artikelen 6, 7, 8, 9, 10, 11 en 16.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/08 van 18 oktober 2013 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus, punt 3.
- Gemeenteraadsbesluit van 28 april 2025 houdende goedkeuren van de afsprakennota tussen centraal kerkbestuur en de gemeente voor de periode 2026-2031.
- Beslissing van de kerkraad van 16 april 2025 waarbij het meerjarenplan 2026-2031 werd vastgelegd.

MOTIVERING

Tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente werden na overleg afspraken gemaakt voor de bestuursperiode 2026-2031. Deze afspraken zijn bepalend voor de relaties tussen de kerkbesturen en de gemeente en de afspraken zijn bindend voor elke kerkfabriek.

De afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente werd goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit van 28 april 2025 en ondertekend door alle partijen op 29 april 2025.

Het centraal kerkbestuur dient de meerjarenplannen van de kerkfabrieken gecoördineerd in bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen.

Het meerjarenplan 2026-2031 en de strategische nota bij het meerjarenplan werden digitaal ontvangen op 5 september 2025.

Het advies van het bisdom werd digitaal ontvangen op 9 september 2025.

De gemeente dient zich over het meerjarenplan uit te spreken en haar advies te geven uiterlijk 100 dagen na ontvangst van het advies van het bisdom, deze termijn verstrijkt 19 december 2025.

KF Asper	2026	2027	2028	2029	2030	2031	totaal
Exploitatietoelage	€ 2.485,74	€ 12.407,43	€ 12.724,14	€ 12.947,89	€ 13.278,78	€ 12.433,97	€ 66.277,95
Investeringsstoelage	€ 1.098.930,21	€ 945.612,75	€ 7.346,42				€ 2.051.889,38

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

- Art. 1: Het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Sint-Martinus Asper goed te keuren, zoals gezien in bijlage.
- Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:
- het centraal kerkbestuur,
 - het kerkbestuur,
 - het bisdom en
 - de provinciegouverneur.

5. Erediensten - kerkfabriek Sint-Martinus Asper - kennisname budget 2026

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 48.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 45, 46, 47, 48, 49 en 53.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten, artikel 13, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 31 en 36.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 13 oktober 2025 houdende kerkfabriek Sint-Martinus Asper – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Besluit van de kerkraad Sint-Martinus Asper van 16 april 2025 houdende vaststellen van het budget 2026.

MOTIVERING

Het centraal kerkbestuur dient de budgetten van de kerkfabrieken gecoördineerd in te dienen bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om zich uit te spreken over het ingediend budget. Deze termijn vangt met betrekking tot het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Martinus Asper aan op 12 september 2025 en eindigt op 1 november 2025.

De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt volgens het meerjarenplan € 2.485,74. De door de kerkfabriek gebudgetteerde gemeentelijke bijdrage voor 2026 bedraagt € 2.485,74. De gemeentelijke exploitatietoelage blijft bijgevolg binnen het bedrag van het goedgekeurd meerjarenplan.

De gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage bedraagt € 1.098.930,21. Deze toelage is in overeenstemming met het meerjarenplan.

BESLUIT:

- Art. 1: Kennis te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Martinus Asper, zoals gezien in bijlage.
- Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan:
- het bisdom Gent,
 - de kerkfabriek Sint-Martinus Asper,
 - het centraal kerkbestuur en
 - de dienst Financiële Organisatie.

6. Erediensten - kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne - goedkeuren meerjarenplan 2026-2031

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 43.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten, artikel 6, 7, 8, 9, 10, 11 en 16.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/08 van 18 oktober 2013 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus, punt 3.
- Gemeenteraadsbesluit van 28 april 2025 houdende goedkeuren van de afsprakennota tussen centraal kerkbestuur en de gemeente voor de periode 2026-2031.
- Beslissing van de kerkraad van 29 april 2025 waarbij het meerjarenplan 2026-2031 werd vastgelegd.

MOTIVERING

Tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente werden na overleg afspraken gemaakt voor de bestuursperiode 2026-2031. Deze afspraken zijn bepalend voor de relaties tussen de kerkbesturen en de gemeente en de afspraken zijn bindend voor elke kerkfabriek.

De afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente werd goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit van 28 april 2025 en ondertekend door alle partijen op 29 april 2025.

Het centraal kerkbestuur dient de meerjarenplannen van de kerkfabrieken gecoördineerd in bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen.

Het meerjarenplan 2026-2031 en de strategische nota bij het meerjarenplan werden digitaal ontvangen op 17 juli 2025.

Het advies van het bisdom werd ontvangen op 19 augustus 2025 met de volgende opmerking:

"De exploitatiebegroting van het privaat patrimonium (MAR 23 versus MAR 13) is niet in overeenstemming met de rendementsvereiste als vastgelegd in het Eredienstendecreet (art. 52/1 § 2)."

Art. 52/1 § 2 bepaalt:

"De roerende en onroerende eigendommen en financiële beleggingen van de kerkfabriek, met uitzondering van de erkende gebouwen van de eredienst, vormen de reserves van de kerkfabriek en worden beheerd met het oog op het realiseren van een zo hoog mogelijk jaarlijks rendement tenzij in het overleg, vermeld in artikel 33, andere afspraken gemaakt worden. Wat betreft de financiële beleggingen zijn enkel beleggingsvormen in euro met volledige kapitaalsgarantie bij erkende instellingen toegestaan. De gemeente kan de kerkfabriek niet verplichten om die reserves te gebruiken voor investeringen in het kerkgebouw."

De gemeente dient zich over het meerjarenplan uit te spreken en haar advies te geven uiterlijk 100 dagen na ontvangst van het advies van het bisdom, deze termijn verstrijkt 28 november 2025.

KF Dikkelvenne	2026	2027	2028	2029	2030	2031	totaal
Exploitatietoelage	€ 4.047,14	€ 17.566,04	€ 17.932,27	€ 18.305,86	€ 18.686,91	€ 19.075,64	€ 95.613,86
Investeringsstoelage	€ 42.075,00	€ 25.000,00					€ 67.075,00

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne goed te keuren, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- het centraal kerkbestuur,
- het kerkbestuur,

- het bisdom en
- de provinciegouverneur.

7. Erediensten - kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne - kennisname budget 2026

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 48.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 45, 46, 47, 48, 49 en 53.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten, artikel 13, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 31 en 36.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 13 oktober 2025 houdende kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Besluit van de kerkraad Sint-Petrus Dikkelvenne van 29 april 2025 houdende vaststellen van het budget 2026.

MOTIVERING

Het centraal kerkbestuur dient de budgetten van de kerkfabrieken gecoördineerd in te dienen bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om zich uit te spreken over het ingediend budget. Deze termijn vangt met betrekking tot het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne aan op 12 september 2025 en eindigt op 1 november 2025.

De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt volgens het meerjarenplan € 4.047,14. De door de kerkfabriek gebudgetteerde gemeentelijke bijdrage voor 2026 bedraagt € 4.047,14. De gemeentelijke exploitatietoelage blijft bijgevolg binnen het bedrag van het goedgekeurd meerjarenplan.

De gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage bedraagt € 42.075,00. Deze toelage is in overeenstemming met het meerjarenplan.

BESLUIT:

Art. 1: Kennis te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan

- het bisdom Gent,
- de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne,
- het centraal kerkbestuur en
- de dienst Financiële Organisatie.

8. Erediensten - kerkfabriek Sint-Amandus Gavere - goedkeuren meerjarenplan 2026-2031

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 43.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten, artikel 6, 7, 8, 9, 10, 11 en 16.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/08 van 18 oktober 2013 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus, punt 3.
- Gemeenteraadsbesluit van 28 april 2025 houdende goedkeuren van de afsprakennota tussen centraal kerkbestuur en de gemeente voor de periode 2026-2031.
- Beslissing van de kerkraad van 28 mei 2025 waarbij het meerjarenplan 2026-2031 werd vastgelegd.

MOTIVERING

Tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente werden na overleg afspraken gemaakt voor de bestuursperiode 2026-2031. Deze afspraken zijn bepalend voor de relaties tussen de kerkbesturen en de gemeente en de afspraken zijn bindend voor elke kerkfabriek.

De afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente werd goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit van 28 april 2025 en ondertekend door alle partijen op 29 april 2025.

Het centraal kerkbestuur dient de meerjarenplannen van de kerkfabrieken gecoördineerd in bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen.

Het meerjarenplan 2026-2031 en de strategische nota bij het meerjarenplan werden digitaal ontvangen op 17 juli 2025.

Het advies van het bisdom werd ontvangen op 25 juli 2025.

De gemeente dient zich over het meerjarenplan uit te spreken en haar advies te geven uiterlijk 100 dagen na ontvangst van het advies van het bisdom, deze termijn verstrijkt 4 november 2025.

KF Gavere	2026	2027	2028	2029	2030	2031	totaal
Exploitatietoelage	€ 0,00	€ 35.025,02	€ 36.485,50	€ 36.676,23	€ 37.491,61	€ 38.323,85	€ 184.002,21
Investeringsstoelage	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Sint-Amandus Gavere goed te keuren, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan

- het centraal kerkbestuur,
- het kerkbestuur,
- het bisdom en
- de provinciegouverneur.

9. Erediensten - kerkfabriek Sint-Amandus Gavere - kennisname budget 2026

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 48.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 45, 46, 47, 48, 49 en 53.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten, artikel 13, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 31 en 36.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 13 oktober 2025 houdende kerkfabriek Sint-Amandus Gavere – goedkeuren meerjarenplan 2026-2031.
- Besluit van de kerkraad Sint-Amandus Gavere van 28 mei 2025 houdende vaststellen van het budget 2026.

MOTIVERING

Het centraal kerkbestuur dient de budgetten van de kerkfabrieken gecoördineerd in te dienen bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om zich uit te spreken over het ingediend budget. Deze termijn vangt met betrekking tot het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Amandus Gavere aan op 25 juli 2025 en eindigt op 17 september 2025.

De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt volgens het meerjarenplan € 0,00. De door de kerkfabriek gebudgetteerde gemeentelijke bijdrage voor 2026 bedraagt € 0,00. De gemeentelijke exploitatietoelage blijft bijgevolg binnen het bedrag van het goedgekeurd meerjarenplan.

De gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage bedraagt € 0,00. Deze toelage is in overeenstemming met het meerjarenplan.

BESLUIT:

Art. 1: Kennis te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Amandus Gavere, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan:

- het bisdom Gent,
- de kerkfabriek Sint-Amandus Gavere,
- het centraal kerkbestuur en
- de dienst Financiële Organisatie.

10. Erediensten - kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake - goedkeuren meerjarenplan 2026-2031

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 43.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten, artikel 6, 7, 8, 9, 10, 11 en 16.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/08 van 18 oktober 2013 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus, punt 3.
- Gemeenteraadsbesluit van 28 april 2025 houdende goedkeuren van de afsprakennota tussen centraal kerkbestuur en de gemeente voor de periode 2026-2031.

- Beslissing van de kerkraad van 14 mei 2025 waarbij het meerjarenplan 2026-2031 werd vastgelegd.

MOTIVERING

Tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente werden na overleg afspraken gemaakt voor de bestuursperiode 2026-2031. Deze afspraken zijn bepalend voor de relaties tussen de kerkbesturen en de gemeente en de afspraken zijn bindend voor elke kerkfabriek.

De afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente werd goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit van 28 april 2025 en ondertekend door alle partijen op 29 april 2025.

Het centraal kerkbestuur dient de meerjarenplannen van de kerkfabrieken gecoördineerd in bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen.

Het meerjarenplan 2026-2031 en de strategische nota bij het meerjarenplan werden digitaal ontvangen op 17 juli 2025.

Het advies van het bisdom werd digitaal ontvangen op 25 juli 2025.

De gemeente dient zich over het meerjarenplan uit te spreken en haar advies te geven uiterlijk 100 dagen na ontvangst van het advies van het bisdom, deze termijn verstrijkt 4 november 2025.

KF Semmerzake	2026	2027	2028	2029	2030	2031	totaal
Exploitatietoelage	€ 9.920,76	€ 18.479,20	€ 18.845,67	€ 19.219,57	€ 19.601,02	€ 19.990,23	€ 106.056,45
Investeringsstoelage	€ 184.011,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 184.011,50

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake goed te keuren, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- het centraal kerkbestuur,
- het kerkbestuur,
- het bisdom en
- de provinciegouverneur.

11. Erediensten - kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake - kennisname budget 2026

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 48.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikelen 45, 46, 47, 48, 49 en 53.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten, artikel 13, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 31 en 36.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 13 oktober 2025 houdende kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Besluit van de kerkraad Sint-Pietersbanden Semmerzake van 14 mei 2025 houdende vaststellen van het budget 2026.

MOTIVERING

Het centraal kerkbestuur dient de budgetten van de kerkfabrieken gecoördineerd in te dienen bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om zich uit te spreken over het ingediend budget. Deze termijn vangt met betrekking tot het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake aan op 25 juli 2025 en eindigt op 17 september 2025.

De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt volgens het meerjarenplan € 9.920,76. De door de kerkfabriek gebudgetteerde gemeentelijke bijdrage voor 2026 bedraagt € 9.920,76. De gemeentelijke exploitatietoelage blijft bijgevolg binnen het bedrag van het goedgekeurd meerjarenplan.

De gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage bedraagt € 184.011,50. Deze toelage is in overeenstemming met het meerjarenplan.

BESLUIT:

Art. 1: Kennis te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan:

- het bisdom Gent,
- de kerkfabriek Sint-Pietersbanden Semmerzake,
- het centraal kerkbestuur en
- de dienst Financiële Organisatie.

12. Erediensten - kerkfabriek Sint-Martinus Vurste - goedkeuren meerjarenplan 2026-2031

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 43.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten, artikel 6, 7, 8, 9, 10, 11 en 16.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/08 van 18 oktober 2013 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus, punt 3.
- Gemeenteraadsbesluit van 28 april 2025 houdende goedkeuren van de afsprakennota tussen centraal kerkbestuur en de gemeente voor de periode 2026-2031.
- Beslissing van de kerkraad van 19 mei 2025 waarbij het meerjarenplan 2026-2031 werd vastgelegd.

MOTIVERING

Tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente werden na overleg afspraken gemaakt voor de bestuursperiode 2026-2031. Deze afspraken zijn bepalend voor de relaties tussen de kerkbesturen en de gemeente en de afspraken zijn bindend voor elke kerkfabriek.

De afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente werd goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit van 28 april 2025 en ondertekend door alle partijen op 29 april 2025.

Het centraal kerkbestuur dient de meerjarenplannen van de kerkfabrieken gecoördineerd in bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen.

Het meerjarenplan 2026-2031 en de strategische nota bij het meerjarenplan werden digitaal ontvangen op 17 juli 2025.

het advies van het bisdom werd digitaal ontvangen op 25 juli 2025.

De gemeente dient zich over het meerjarenplan uit te spreken en haar advies te geven uiterlijk 100 dagen na ontvangst van het advies van het bisdom, deze termijn verstrijkt 4 november 2025.

KF Vurste	2026	2027	2028	2029	2030	2031	totaal
Exploitatietoelage	€ 11.014,84	€ 12.036,85	€ 12.292,47	€ 12.553,47	€ 12.819,95	€ 13.092,02	€ 73.809,60
Investeringsstoelage	€ 7.842,20	€ 28.365,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 36.207,20

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vurste goed te keuren, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- het centraal kerkbestuur,
- het kerkbestuur,
- het bisdom en
- de provinciegouverneur.

13. Erediensten - kerkfabriek Sint-Martinus Vurste - kennisname budget 2026

BEVOEGDHEID

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 48.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 45, 46, 47, 48, 49 en 53.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten, artikel 13, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 31 en 36.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 13 oktober 2025 houdende kerkfabriek Sint-Martinus Vurste – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Besluit van de kerkraad Sint-Martinus Vurste van 19 mei 2025 houdende vaststellen van het budget 2026.

MOTIVERING

Het centraal kerkbestuur dient de budgetten van de kerkfabrieken gecoördineerd in te dienen bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om zich uit te spreken over het ingediend budget. Deze termijn vangt met betrekking tot het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vurste aan op 25 juli 2025 en eindigt op 17 september 2025.

De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt volgens het meerjarenplan € 11.014,84. De door de gebudgetteerde gemeentelijke bijdrage voor 2026 bedraagt € 11.014,84. De gemeentelijke exploitatietoelage blijft bijgevolg binnen het bedrag van het goedgekeurd meerjarenplan.

De gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage bedraagt € 7.842,20. Deze toelage is in overeenstemming met het meerjarenplan.

BESLUIT:

Art. 1: Kennis te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vurste, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan:

- het bisdom Gent,

- de kerkfabriek Sint-Martinus Vurste,
- het centraal kerkbestuur en
- de dienst Financiële Organisatie.

14. Hulpverleningszone Centrum - vaststellen gemeentelijke dotaties 2025

BEVOEGDHEID

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, artikel 67 en 68.

JURIDISCH KADER

- Koninklijk besluit van 19 april 2014 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de hulpverleningszones.
- Besluit van het zonecollege van 17 september 2025 houdende de goedkeuring van het ontwerp van de begrotingswijziging 2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 14 oktober 2024 betreffende Hulpverleningszone Centrum - vaststellen gemeentelijke dotaties 2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2024 betreffende goedkeuring van de zonale verdeelsleutel van de Hulpverleningszone Centrum.

MOTIVERING

De dotaties van de gemeenten voor de hulpverleningszone worden jaarlijks vastgelegd door de gemeenteraad op basis van een akkoord bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenten. De bijdrage van de gemeente Gavere bedraagt voor het 2025 0,75% van de te verdelen dotaties.

In functie van het ontwerp van de begrotingswijziging 2025 van Hulpverleningszone Centrum en de door de gemeenten aanvaarde verdeelsleutel, dient de gemeente Gavere onderstaande dotaties te betalen voor 2025:

- voor exploitatie: € 436.917,00
- voor investeringen: € 43.543,00 en,
- bijdrage voor de pensioenen: € 2.950,00.

De begrotingswijziging 2025 verwerkt het resultaat van de rekening 2024 van Hulpverleningszone Centrum. Een detail van de prognoses per economische rubriek van de ontvangsten en de uitgaven, zowel voor de gewone als de buitengewone dienst, zit in bijlage aan dit besluit.

Het totaal aan dotaties bedraagt voor 2025 € 483.410,00. Hulpverleningszone Centrum voorziet ook een ristorno aan de gemeenten uit het positieve resultaat van de jaarrekening 2024. Voor de gemeente Gavere bedraagt dit ristorno € 19.932,00.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

- Art. 1: De exploitatiedotatie van de gemeente Gavere aan Hulpverleningszone Centrum voor het dienstjaar 2025 wordt vastgesteld op € 436.917,00 en opgenomen op beleidsitem 0410-00 en algemene rekening 649300 "toelagen aan andere overheidsinstellingen" van boekjaar 2025.
De bijdrage voor de pensioenen van de gemeente Gavere aan Hulpverleningszone Centrum voor het dienstjaar 2019 wordt vastgesteld op € 2.950,00 en opgenomen op beleidsitem 0410-00 en algemene rekening 649300 "toelagen aan andere overheidsinstellingen" van boekjaar 2025.
- Art. 2: De investeringsdotatie van de gemeente Gavere aan Hulpverleningszone Centrum voor het dienstjaar 2025 wordt vastgesteld op het bedrag van € 43.543,00 en opgenomen op beleidsitem 0410-00 en algemene rekening 664300 "toegestane investeringssubsidies aan andere overheidsinstellingen" van boekjaar 2026.
- Art. 3: Bovenstaande exploitatiedotaties zijn opgenomen in meerjarenplanaanpassing 7 2020-2027. Het krediet voor de investeringsdotatie 2025 wordt opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031 van de gemeente Gavere.
- Art. 4: Een eensluidend afschrift wordt bezorgd aan
- Hulpverleningszone Centrum, Roggestraat 70 te 9000 Gent, en

- de toezichthoudende overheid t.a.v. Federale diensten van de gouverneur, Kalandeberg 1 te 9000 Gent.

15. Fluvius West ov - kennisname agenda algemene vergadering 16 december 2025 en goedkeuren statutenwijziging

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 4°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 34 en 432 alinea 3.
- Gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2025 houdende Fluvius West ov - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering.
- Statuten van Fluvius west, artikel 24.
- Oproeping van Fluvius West van 17 september 2025 om deel te nemen aan de algemene vergadering op 16 december 2025.

MOTIVERING

Gemeente Gavere is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius West en werd per aangetekend schrijven van 17 september 2025 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering op 16 december 2025 met de volgende agenda:

1. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV m.b.t. de overgang van de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde (overnemende vereniging):
 1. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
 2. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2026. De deelnemers kunnen één maand voor de Buitengewone Algemene Vergadering op de website van Fluvius West (<https://over.fluvius.be/fluvius-west-bav-december-2025>) kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
 3. Goedkeuring van:
 1. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 30 juni 2025, met inwerkingtreding per 1 januari 2026 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 30 juni 2025 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2025.
 2. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen. iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.
 4. Aanvaarding van de uittreding voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde vanaf 1 januari 2026.

5. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
 1. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 1.a vast te stellen;
 2. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
 3. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 4. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2025, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2025;
 5. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
 6. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Buitengewone Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.
2. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Kampenhout, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Fluvius West, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle (overnemende vereniging):
 1. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
 2. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2026.
De deelnemers kunnen één maand voor de Buitengewone Algemene Vergadering op de website van Fluvius West (<https://over.fluvius.be/fluvius-west-bav-december-2025>) kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
3. Goedkeuring van:
 1. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Kampenhout, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 30 juni 2025, met inwerkingtreding per 1 januari 2026 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 30 juni 2025 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2025.
 2. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.
 3. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.
4. Aanvaarding van de uittreding van de aansluiting voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Kampenhout vanaf 1 januari 2026.
5. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:

1. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 2.a. vast te stellen;
2. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
3. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
4. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2025, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2025;
5. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
6. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Buitengewone Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.

3. Statutenwijzigingen:

1. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
 2. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
 3. Kennisneming voorafgaand niet-bindend advies Vlaamse Regering d.d. 23 juli 2025;
 4. Goedkeuring voorstel van statutenwijzigingen (inclusief de wijziging van het voorwerp);
 5. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;
 6. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 3 vast te stellen;
 7. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren.
4. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 1, 2, en 3, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 2, 3, 7 en desgevallend 9 en 10 bij authentieke akte te doen vaststellen.
 5. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2026 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2026.
 6. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
 7. Aanvaarding toetreding/uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.
 8. Beëindiging deelnemerschap Fluvius West in Leiedal.
 9. Statutaire benoemingen.
 10. Statutaire mededelingen.

Op de gemeenteraad van 24 februari 2025 werd gemeenteraadslid Hugo Leroy, aangeduid als vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Luc Goemaere, als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

Het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering van Fluvius West op 16 december 2025:

1. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV m.b.t. de overgang van de activiteit openbare elektronische-

communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde (overnemende vereniging):

1. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
2. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2026. De deelnemers kunnen één maand voor de Buitengewone Algemene Vergadering op de website van Fluvius West (<https://over.fluvius.be/fluvius-west-bav-december-2025>) kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
3. Goedkeuring van:
 1. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 30 juni 2025, met inwerkingtreding per 1 januari 2026 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 30 juni 2025 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2025.
 2. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen. iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.
4. Aanvaarding van de uittreding voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde vanaf 1 januari 2026.
5. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
 1. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 1.a vast te stellen;
 2. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
 3. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 4. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2025, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2025;
 5. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

6. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Buitengewone Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.
2. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Kampenhout, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Fluvius West, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle (overnemende vereniging):
 1. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
 2. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2026.
De deelnemers kunnen één maand voor de Buitengewone Algemene Vergadering op de website van Fluvius West (<https://over.fluvius.be/fluvius-west-bav-december-2025>) kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
 3. Goedkeuring van:
 1. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Kampenhout, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 30 juni 2025, met inwerkingtreding per 1 januari 2026 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 30 juni 2025 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2025.
 2. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.
 3. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.
 4. Aanvaarding van de uittreding van de aansluiting voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Kampenhout vanaf 1 januari 2026.
 5. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
 1. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 2.a. vast te stellen;
 2. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
 3. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 4. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2025, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2025;
 5. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

6. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Buitengewone Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.

3. Statutenwijzigingen:

1. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
2. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
3. Kennisneming voorafgaand niet-bindend advies Vlaamse Regering d.d. 23 juli 2025;
4. Goedkeuring voorstel van statutenwijzigingen (inclusief de wijziging van het voorwerp);
5. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;
6. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 3 vast te stellen;
7. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren.
4. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 1, 2, en 3, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 2, 3, 7 en desgevallend 9 en 10 bij authentieke akte te doen vaststellen.
5. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2026 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2026.
6. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WV.V.
7. Aanvaarding toetreding/uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.
8. Beëindiging deelnemerschap Fluvius West in Leiedal.
9. Statutaire benoemingen.
10. Statutaire mededelingen.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 16 december 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennis hiervan te geven aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

16. Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM) - lokaal materialenplan max. 90 kg restafval per inwoner in 2030 - goedkeuren

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid en latere wijzigingen.
- Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

- Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) en latere wijzigingen.
- Lokaal materialenplan 2023-2030.

MOTIVERING

Het lokaal materialenplan van IVM ov legt een intercommunale restafvaldoelstelling op van 90 kg per inwoner per jaar in 2030.

De doelstelling is duidelijk: via een gezamenlijk actieplan werken de 14 steden en gemeenten die bij IVM zijn aangesloten samen een gestandaardiseerde dienstverlening uit waardoor het restafval tegen 2030 daalt naar een gemiddelde van maximaal 90 kg per inwoner.

Voor het halen van deze ambitieuze doelstelling is een plan van aanpak vereist waar alle deelnemende gemeenten zich achter scharen.

Het plan omvat een aantal structurele, organisatorische, financiële en communicatieve acties die de gemeenten in staat moeten stellen om het restafvalcijfer te doen dalen naar 2030 toe.

De 9 uitgeschreven acties in het plan zijn geformuleerd als engagementen en streefdoelen :

1. standaardisatie in reglementen (ter voorkoming van afvaltoerisme)
2. standaardisatie naar inzamelsystemen (om inwoners te stimuleren zo min mogelijk afval in de restafvalzak mee te geven, doch gebruik te maken van de selectieve inzamelkanalen voor die stromen die niet onder de noemer 'restafval' vallen)
3. zoeken naar valabele alternatieven voor dure extra zomeroophalingen (extra ophalingen van restafval zijn duur én zorgen voor toename van het restafvalcijfer. Andere inzamelmethodieken kunnen de dienstverlening verbeteren zonder toename van het restafvalcijfer)
4. het uitwerken van een uniform beleid voor ondergrondse inzamelsystemen in de regio (dienstverlening naar inwoners die minder ruimte hebben om gedurende langere tijd afval te stockeren)
5. standaardisatie naar inrichting van recyclageparken (verbeteren van de dienstverlening door optimalisatie van het aantal selectieve stromen, waardoor er minder in de grofvuilcontainer terecht komt; nadenken over het installeren van een KGA-kluis, weegbruggen...).
6. mogelijk maken van het openstellen van recyclageparken voor inwoners uit buurgemeenten (dienstverlening verhogen waardoor inwoners gemakkelijker de selectieve stromen kunnen aanbieden)
7. samen werk maken van intensere communicatie en sensibilisatie (samen een communicatie- en marketingplan uitwerken om inwoners mee te krijgen in de uitdaging om minder afval als restafval mee te geven)
8. aandacht hebben voor voldoende budgettaire ruimte om de acties mogelijk te maken.
9. tijdig evalueren, overleggen en bijsturen

Aangezien het een intercommunale doelstelling is, is het engagement van elke gemeente van belang.

Met het 90 kg plan nemen de aangesloten steden en gemeenten van IVM het engagement om de nodige beleidsbeslissingen te nemen en de uitwerking van deze beslissingen en maatregelen – die voor een deel aan IVM zal worden toevertrouwd – te steunen en te faciliteren.

De gestandaardiseerde dienstverlening wordt – na beheersoverdracht – door IVM uitgevoerd in opdracht van de aangesloten steden en gemeenten.

Voor die taken/dienstverlening waarvoor er géén beheersoverdracht aan IVM is gegeven, zullen de aangesloten steden en gemeenten van IVM evenwel ook samenwerken via een gestandaardiseerde aanpak, waar nodig zelfs gecoördineerd door IVM.

Dit plan van aanpak moet dit najaar aan OVAM bezorgd worden teneinde het engagement van de gemeenten bevestigd te krijgen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Het "Lokaal materialenplan max. 90 kg restafval per inwoner in 2030" van afvalintercommunale IVM ov goed te keuren, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Afschrift van dit besluit over te maken aan afvalintercommunale IVM ov.

17. Gemeenteweg gelegen tussen de Tragelstraat en de Schelde (buurtweg 13) te Asper - voorlopig vaststellen grafisch plan opheffing

BEVOEGDHEID

Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, artikel 21.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40.
- Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, artikel 14 §2 en 28.
- E-mail van 18 september 2025 met het verzoek tot afschaffing van een deel van buurtweg nr. 13, te Asper.
- Grafisch plan "opheffing van een deel van de Tragelstraat (buurtweg 13), binnen de contouren van de bevaarbare waterloop Boven-Schelde t.h.v. sluitsite Asper" van 25 april 2025 opgemaakt door landmeter-expert Christof Lambrecht.
- Motivatiemotiva nota gedeeltelijke opheffing buurtweg 13.

MOTIVERING

Het college ontving de vraag van de Vlaamse Waterweg om een deel van buurtweg 13, die al 100 jaar in onbruik is door de verplaatsing van de Schelde, op te heffen.

In 1920 werd ter hoogte van de Tragelstraat gestart met de werken van een sluis. Hierbij verdween een deel van buurtweg 13 in de bedding van Boven-Schelde. De Vlaamse Waterweg plant vernieuwingswerken aan het sluis en wil daarom de juridische toestand van de buurtweg correct aanpassen.

Op vraag van de Vlaamse Waterweg werd een grafisch plan en motiveringsnota opgesteld voor de gedeeltelijk opheffing van buurtweg 13 te Asper.

De opheffing van een gemeenteweg kan aanleiding geven tot een waardevermindering of een waardevermeerdering van de gronden waarop de gemeenteweg gesitueerd is. Artikel 28 van het decreet houdende de gemeentewegen stelt over de berekening het volgende:

- De waardevermindering of waardevermeerdering wordt vastgesteld door een landmeter-expert aangesteld door de gemeente.
- Bij de berekening van de waardevermindering of de waardevermeerdering wordt onder meer rekening gehouden met het verschil in venale waarde, de gelijke behandeling van burgers voor de openbare lasten opgelegd in het kader van het algemeen belang, de bestaande openbare en private erfdienstbaarheden, en de vigerende overheidsbesluiten over het grondgebruik.
- De waardevermeerdering wordt geacht nihil te zijn als de gemeenteweg in de feiten verdwenen is, omdat infrastructuur door of in opdracht van de overheid zijn aangelegd of omdat de gemeenteweg werd bebouwd krachtens een rechtsgeldige, niet-vernietigde vergunning die werd verleend vóór 1 september 2019.
- Waardeverminderingen en waardevermeerderingen ingevolge wijzigingen of verplaatsingen van een gemeenteweg op een goed van dezelfde eigenaar door de toepassing van dit decreet worden geacht elkaar te neutraliseren.

Op het grafisch plan is duidelijk te zien dat de gemeenteweg opgenomen is in de bedding van de Boven-Schelde. Conform artikel 28 §2 van het decreet houdende de gemeentewegen wordt de waardevermeerdering wegens de feitelijke verdwijning geacht nihil te zijn.

De gemeenteraad stelt het grafisch plan van de voorgestelde opheffing van de gemeenteweg voorlopig vast, waarna gedurende 30 dagen een openbaar onderzoek wordt georganiseerd. Tijdens deze periode worden ook de nodige adviezen opgevraagd bij het provinciebestuur Oost-Vlaanderen en het departement MOW. Na deze periode komt het aan de gemeenteraad toe om de opheffing definitief vast te stellen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

- Art. 1: Het grafisch plan van de voorgestelde opheffing van gemeenteweg nr. 13 voorlopig vast te stellen, zoals aangeduid op bijgevoegd plan van 25 april 2025 opgemaakt door landmeter-expert Christof Lambrecht.
- Art. 2: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met het voorgeschreven openbaar onderzoek.

18. Afgifte van waardebonnen - vaststellen reglement (vervangen gemeenteraadsbesluit van 25 oktober 2021)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40 en 41.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 286 en 287.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 oktober 2021 houdende afgifte van waardebonnen - vaststellen reglement (vervangen gemeenteraadsbesluit van 25 januari 2021).

MOTIVERING

De gemeente Gavere heeft er in 2010 voor geopteerd om de materiële geschenken bij jubilea te vervangen door waardebonnen. De bedoeling was tweeledig: de jubilarissen zelf de besteding van hun geschenk laten kiezen én de lokale handelaars ondersteunen. In 2020 werd tevens de mogelijkheid voorzien om de waardebon als relatiegeschenk of cadeau te gebruiken bij andere gelegenheden en om derden de gelegenheid te geven om de waardebonnen aan te kopen.

De wijziging van het reglement beoogt een aanpassing van het toepassingsgebied waarbij begunstigde(n) de waardebonnen ontvangen bij hun ontvangst op het gemeentehuis of bij ontvangst van (een delegatie van) het college door de begunstigde(n). Indien er geen ontvangst is op het gemeentehuis of geen ontvangst van (een delegatie) van het college door de begunstigde(n), dan kunnen de begunstigde(n) de waardebonnen ophalen bij de gemeentelijke diensten.

Met 13 stemmen voor (Wim Malfroot, Karel Hubau, Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, Nadine De Stercke, Hugo Leroy, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Karolien De Smet), 10 onthoudingen (Denis Dierick, Christophe De Boever, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaïsa Maenhout)

BESLUIT:

Algemene bepalingen

Art. 1: De gemeente Gavere geeft waardebonnen uit met een waarde van € 10,00 per waardebon.

Art. 2: De waardebon is herkenbaar aan het gemeentelijk logo en voorzien van een afscheurstrook voor de handelaar.

Elke waardebon heeft een uniek nummer.

Toepassingsgebied

Art. 3: § 1. Zowel de gemeente als derden kunnen de waardebonnen aanwenden als relatiegeschenk of cadeau. Derden kunnen waardebonnen bestellen en ze, na betaling van de factuur, afhalen

§ 2. De gemeente wendt de waardebonnen aan als cadeau bij jubilea. Ze reikt aan beide jubilarissen samen het volgende aantal waardebonnen uit:

- gouden jubileum: 10 waardebonnen,
- diamanten jubileum: 13 waardebonnen,
- briljanten jubileum: 15 waardebonnen,
- platina jubileum: 20 waardebonnen.

§ 3. De gemeente wendt de waardebonnen aan als cadeau bij vieringen van honderdjarigen. Ze reikt aan de honderdjarige het volgende aantal waardebonnen uit: 5 waardebonnen.

§ 4. In de gevallen vermeld in §§ 2 en 3 worden de waardebonnen uitgereikt ter gelegenheid van de viering van de begunstigde(n).

Inruiling van de waardebon bij de handelaar.

Art. 4: De waardebon kan door de houder worden ingeruild bij elke handelaar gevestigd op het grondgebied van de gemeente Gavere.

De aankoop is minstens gelijk aan of groter dan de waarde van de bon. De waardebon kan niet gebruikt worden voor aankopen met een mindere waarde. Het is ook niet toegelaten om de ontvangen waardebonnen in te wisselen tegen cash geld.

Inruiling van de waardebon bij de gemeente.

Art. 5: De handelaar scheurt voorafgaand het afscheurstrookjes af voor boekhoudkundige of andere doeleinden.

De handelaar ruilt de waardebonnen in bij de gemeente Gavere. Enkel volledige waardebonnen zonder afscheurstrookje worden aanvaard. De handelaar ontvangt bij de inruiling van de waardebonnen een ontvangstbewijs.

De gemeente stort de tegenwaarde van de ontvangen waardebonnen op het door de handelaar opgegeven rekeningnummer.

Slotbepalingen

Art. 6: Onderhavig reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en vervangt het gemeenteraadsbesluit van 25 oktober 2021 houdende afgifte van waardebonnen - vaststellen reglement (vervangen gemeenteraadsbesluit van 25 januari 2021).

Art. 7: Onderhavig reglement wordt bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen in het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 286 en 287.

Art. 8: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- de afdeling Vrije Tijd en
- de afdeling Interne Zaken (dienst Administratieve Organisatie en dienst Financiële Organisatie).

19. Participatie - gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening - benoemen

BEVOEGDHEID

Vlaamse codex ruimtelijke ordening, artikel 1.3.3 §3.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 2e lid 13° en 304.
- Vlaamse codex ruimtelijke ordening, artikel 1.3.3.
- Besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van de nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.
- Besluit van de Vlaamse regering van 3 juli 2009 tot vaststelling van de deontologische code voor de leden van de Vlaamse, provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.
- Gemeenteraadsbesluit van 26 mei 2025 houdende participatie - gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening - vaststellen reglement.

MOTIVERING

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening bestaat uit volgende stemgerechtigde leden:

- 4 deskundigen inzake ruimtelijke ordening;
- 1 vertegenwoordiger voorgedragen door de milieu- en natuurverenigingen;
- 1 vertegenwoordiger voorgedragen door de landbouwverenigingen;
- 1 vertegenwoordiger voorgedragen door de één of meer verenigingen van werkgevers of zelfstandigen, uitgezonderd de handels- en landbouwverenigingen;
- 1 vertegenwoordiger voorgedragen door de handelsverenigingen;
- 1 vertegenwoordiger voorgedragen door de werknemersvereniging.

Overeenkomstig artikel 1.3.3 §3 van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening heeft elk stemgerechtigd lid, behoudens de voorzitter, een plaatsvervanger.

Het college van burgemeester en schepenen ontving de volgende kandidaturen:

Categorie	Effectieve kandidaten	Plaatsvervangende kandidaten
Deskundigen	Tydgat Trui Jacobs Luc De Clippele Matheus Leyman Tom Vercruyse Bernard	

	Battiau Tom Foré Pieter De Keukeleire Frederik Albrecht Veerle Faelens Guy Vieren Katleen Waedemon Florence	
Milieu- en natuurverenigingen	<i>Natuurpunt</i> Van Garsse Joris <i>Milieufrent Omer Wattez</i> Van Garsse Joris	Lion Veronique De Muynck Trees
Landbouwverenigingen	<i>Bedrijfs Gilde Gavere & Boerenbond</i> Schollier Luc	Van Lierde Kathleen
Bedrijfsverenigingen	<i>Bedrijvenplatform Gavere</i> Vanheuerswyn Caroline <i>Unizo Gavere</i> Vanderschueren Michiel	De Coninck Geert Peckstadt Barbara
Handelaarsverenigingen	<i>Handelscentrum Gavere</i> Vanderschueren Wim	Van Der Heggen Thérèse
Werknemersvereniging	ABVV De Keukeleire Frederik	Els Caluwé

De gemeenteraad is bevoegd om te beslissen over wie als effectief lid en wie als plaatsvervangend lid zal zetelen. Bij de keuze van de leden dient rekening te worden gehouden met de graad van deskundigheid. De deskundigheid dient niet noodzakelijk te worden aangetoond aan de hand van titels en diploma's, ook de kennis van en ervaring met de feitelijke lokale toestand is een waardevol criterium.

Schepen Tim Renshofer verzoekt om bijstand bij de stemverrichtingen. De gemeenteraad stemt ermee in dat de algemeen directeur deze bijstand verleent.

DESKUNDIGEN

Er zijn 12 kandidaat-deskundigen. Er zijn 4 plaatsen beschikbaar als effectief lid en 3 plaatsen beschikbaar als plaatsvervanger.

De gemeenteraad gaat over tot de geheime stemming voor de benoeming van de effectieve leden-deskundigen: er nemen 23 raadsleden deel aan de stemming; elk raadslid heeft 4 stemmen; er worden 23 stembiljetten aangetroffen in de stembus.

De uitkomst van de stemming is als volgt:

- 1 ja-stem op naam van Aelbrecht Veerle
- 0 ja-stemmen op naam van Battiau Tom
- 0 ja-stemmen op naam van De Clippele Matheus
- 1 ja-stem op naam van De Keukeleire Frederik
- 21 ja-stemmen op naam van Faelens Guy
- 13 ja-stemmen op naam van Foré Pieter
- 20 ja-stemmen op naam van Jacobs Luc
- 4 ja-stemmen op naam van Leyman Tom
- 23 ja-stemmen op naam van Tydgat Trui
- 0 ja-stemmen op naam van Vercruysse Bernard
- 0 ja-stemmen op naam van Vieren Katleen
- 9 ja-stemmen op naam van Waedemon Florence
- 0 neen-stemmen
- 0 onthoudingen

Uit de benoemde effectieve leden-deskundigen wordt overeenkomstig art. 1.3.3 §3 van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening de voorzitter van de GECORO gekozen. Het college van burgemeester en schepenen dient hiertoe een voordracht te doen. Het college van burgemeester en schepenen draagt mevrouw Trui Tydgat voor als kandidaat-voorzitter van de GECORO.

De gemeenteraad gaat over tot de geheime stemming voor de benoeming van de voorzitter: er nemen 23 raadsleden deel aan de stemming; elk raadslid heeft 1 stem; er worden 23 stembiljetten aangetroffen in de stembus.

De uitkomst van de stemming is als volgt: 23 ja-stemmen op naam van Trui Tydgat, 0 neen-stemmen en 0 onthoudingen.

Voor de niet tot voorzitter benoemde effectieve leden-deskundigen, dient een plaatsvervanger benoemd te worden.

De gemeenteraad gaat over tot de geheime stemming voor de benoeming van de plaatsvervangende leden-deskundigen; elk raadslid heeft 3 stemmen; er worden 23 stembiljetten aangetroffen in de stembus.

De uitkomst van de stemming is als volgt:

- 0 ja-stemmen op naam van Aelbrecht Veerle
- 13 ja-stemmen op naam van Battiau Tom
- 0 ja-stemmen op naam van De Clippele Matheus
- 5 ja-stemmen op naam van De Keukeleire Frederik
- 23 ja-stemmen op naam van Leyman Tom
- 4 ja-stemmen op naam van Vercruysse Bernard
- 15 ja-stemmen op naam van Vieren Katleen
- 9 ja-stemmen op naam van Waedemon Florence
- 0 neen-stemmen
- 0 onthoudingen

MAATSCHAPPELIJKE GELEDINGEN

De gemeenteraad gaat over tot de geheime stemming over de benoeming van de effectieve leden van de maatschappelijke geledingen, behalve de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van landbouwers en de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van werknemers: er nemen 23 raadsleden deel aan de stemming; elk raadslid heeft 1 stem per geleding; er worden 23 stembiljetten aangetroffen in de stembus.

De uitkomst van de stemming is als volgt:

- Milieu- en natuurverenigingen
 - 1 stem op naam van De Muyck Trees
 - 20 stemmen op naam van Lion Veronique
 - 2 stemmen op naam van Van Garsse Joris
 - 0 neen-stemmen
 - 0 onthoudingen
- Verenigingen van werkgevers of zelfstandigen
 - 0 stemmen op naam van De Coninck Geert
 - 1 stem op naam van Peckstadt Barbara
 - 2 stemmen op naam van Vanderschueren Michiel
 - 20 stemmen op naam van Vanheuerswyn Caroline
 - 0 neen-stemmen
 - 0 onthoudingen
- Verenigingen van handelaars
 - 0 stemmen op naam van Vanderheggen Thérèse
 - 23 stemmen op naam van Vanderschueren Wim
 - 0 neen-stemmen
 - 0 onthoudingen

De gemeenteraad gaat over tot de geheime stemming over de benoeming van de plaatsvervangende leden van de maatschappelijke geledingen, behalve de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van landbouwers en de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van werknemers: er nemen 23 raadsleden deel aan de stemming; elk raadslid heeft 1 stem per geleding; er worden 23 stembiljetten aangetroffen in de stembus.

De uitkomst van de stemming is als volgt:

- Milieu- en natuurverenigingen
 - 20 stemmen op naam van De Muynck Trees
 - 3 stemmen op naam van Van Garsse Joris
 - 0 neen-stemmen
 - 0 onthoudingen
- Verenigingen van werkgevers of zelfstandigen
 - 0 stemmen op naam van De Coninck Geert
 - 20 stemmen op naam van Peckstadt Barbara
 - 3 stemmen op naam van Vanderschueren Michiel
 - 0 neen-stemmen
 - 0 onthoudingen
- Verenigingen van handelaars
 - 23 stemmen op naam van Vanderheggen Thérèse
 - 0 neen-stemmen
 - 0 onthoudingen

De gemeenteraad gaat over tot de geheime stemming over de benoeming van het effectief lid van de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van landbouwers: er nemen 22 raadsleden deel aan de stemming; raadslid Steven Notebaert kan bij toepassing van artikel 27 §1 1° DLB niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming; elk raadslid heeft 1 stem; er worden 22 stembiljetten aangetroffen in de stembus.

De uitkomst van de stemming is als volgt:

- 22 stemmen op naam van Luc Schollier
- 0 stemmen op naam van Kathleen Van Lierde
- 0 neen-stemmen
- 0 onthoudingen

De gemeenteraad gaat over tot de geheime stemming over de benoeming van het plaatsvervangend lid van de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van landbouwers: er nemen 22 raadsleden deel aan de stemming; raadslid Steven Notebaert kan bij toepassing van artikel 27 §1 1° DLB niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming; elk raadslid heeft 1 stem; er worden 22 stembiljetten aangetroffen in de stembus.

De uitkomst van de stemming is als volgt:

- 22 stemmen op naam van Kathleen Van Lierde
- 0 neen-stemmen
- 0 onthoudingen

De gemeenteraad gaat over tot de geheime stemming over de benoeming van het effectief lid van de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van werknemers: er nemen 22 raadsleden deel aan de stemming; raadslid Peggy Demoor kan bij toepassing van artikel 27 §1 1° DLB niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming; elk raadslid heeft 1 stem; er worden 22 stembiljetten aangetroffen in de stembus.

De uitkomst van de stemming is als volgt:

- 2 stemmen op naam van Caluwé Els
- 20 stemmen op naam van De Keukeleire Frederik
- 0 neen-stemmen
- 0 onthoudingen

De gemeenteraad gaat over tot de geheime stemming over de benoeming van het plaatsvervangend lid van de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van werknemers: er nemen 22 raadsleden deel aan de stemming; raadslid Peggy Demoor kan bij toepassing van artikel 27 §1 1° DLB niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming; elk raadslid heeft 1 stem; er worden 22 stembiljetten aangetroffen in de stembus.

De uitkomst van de stemming is als volgt:

- 22 stemmen op naam van Caluwé Els
- 0 neen-stemmen
- 0 onthoudingen

De algemene vergadering van de gemeentelijke adviesraden of overlegstructuren mogen voor ten hoogste twee derden uit leden van hetzelfde geslacht bestaan. Voor de berekening wordt enkel rekening gehouden met de effectieve stemgerechtigde leden, dus niet met plaatsvervangende stemgerechtigde of waarnemende leden.

In zijn huidige samenstelling bestaat de adviesraad of overlegstructuur uit: 6 mannen en 3 vrouwen. Er is bijgevolg aan de opgelegde genderverhoudingen voldaan.

In zijn huidige samenstelling bedraagt het aantal stemgerechtigde leden in totaal 9.

Het college van burgemeester en schepenen draagt de heer Didier De Beck voor als vaste secretaris van de GECORO.

BESLUIT:

Art. 1: Onderstaande personen te benoemen tot effectief deskundig lid van de GECORO:

- mevrouw Trui Tydgat
- de heer Guy Faelens
- de heer Luc Jacobs
- de heer Pieter Foré.

Art. 2: Mevrouw Trui Tydgat wordt benoemd tot voorzitter van de GECORO.

Art. 3: Onderstaande personen te benoemen tot plaatsvervangend deskundig lid van de GECORO:

- de heer Tom Leyman
- mevrouw Kathleen Vieren
- de heer Tom Battiau.

Art. 4: Mevrouw Veronique Lion en mevrouw Trees De Muynck worden voor de geleding "milieu- en natuurverenigingen" benoemd tot respectievelijk effectief en plaatsvervangend lid van de GECORO.

Art. 5: De heer Luc Schollier en mevrouw Kathleen Van Lierde worden voor de geleding "landbouwverenigingen" benoemd tot respectievelijk effectief en plaatsvervangend lid van de GECORO.

Art. 6: Mevrouw Caroline Vanheuerswyn en mevrouw Barbara Peckstadt worden voor de geleding "verenigingen van werkgevers of zelfstandigen met uitsluiting van verenigingen van handelaars of landbouwers" benoemd tot respectievelijk effectief en plaatsvervangend lid van de GECORO.

Art. 7: De heer Wim Vanderschueren en mevrouw Thérèse Vanderheggen worden voor de geleding "verenigingen van handelaars" benoemd tot respectievelijk effectief en plaatsvervangend lid van de GECORO.

Art. 8: De heer Frederik De Keukeleire en mevrouw Els Caluwé worden voor de geleding "verenigingen van werknemers" benoemd tot respectievelijk effectief en plaatsvervangend lid van de GECORO.

Art. 9: De heer Didier De Beck wordt benoemd tot vaste secretaris van de GECORO.

Art. 10: Dit besluit zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Deputatie van de provincieraad Oost-Vlaanderen.

Art. 11: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan

- de GECORO en
- de afdeling Interne Zaken.

De samenstelling van de GECORO te publiceren op de website van het lokaal bestuur.

20. Kennisname briefwisseling bestemd voor de gemeenteraad, verslagen en einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden of overlegstructuren en schriftelijke vragen

BEVOEGDHEID

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 29.
- Gemeenteraadsbesluit van 29 april 2019 houdende participatie - vaststellen reglement, artikel 38.

JURIDISCH KADER

Gemeenteraadsbesluit van 20 januari 2025 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de gemeenteraad (vervangen gemeenteraadsbesluit van 4 september 2023), artikel 26.

MOTIVERING

De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad en die bestemd is voor de gemeenteraad, wordt meegedeeld aan de gemeenteraadsleden.

De verslagen en de einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden en overlegstructuren worden ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

De schriftelijke vragen aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen worden ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

21. Mondelinge vragen

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 31.

JURIDISCH KADER

Gemeenteraadsbesluit van 20 januari 2025 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de gemeenteraad (vervangen gemeenteraadsbesluit van 4 september 2023), artikel 26.

MOTIVERING

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge vragen te stellen.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur

De voorzitter van de gemeenteraad