

OCMW-RAAD
ZITTING VAN 23 FEBRUARI 2026

Aanwezig: Wim Malfroot, voorzitter van de OCMW-raad
Karel Hubau, Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, leden van het vast bureau
Nadine De Stercke, voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst
Hugo Leroy, Denis Dierick, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaïsa Maenhout, raadsleden
Serge Ronsse, algemeen directeur

Verontschuldigd: Christophe De Boever, Karolien De Smet, raadsleden

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting.

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van 15 december 2025

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 32.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 277 en 278.

MOTIVERING

Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De notulen van de eerste en tweede zitting van de OCMW-raad van 15 december 2025 goed te keuren.

Art. 2: Het verslag van de eerste en tweede zitting van de OCMW-raad van 15 december 2025 goed te keuren.

2. Overzicht onkostenvergoedingen mandatarissen - kennisname

BEVOEGDHEID

OCMW-raadsbesluit van 26 mei 2025 houdende deontologische code - vaststellen, artikel 13.

JURIDISCH KADER

OCMW-raadsbesluit van 26 mei 2025 houdende deontologische code - vaststellen, artikel 10 tot en met 13.

MOTIVERING

De deontologische code schrijft voor dat de lokale mandatarissen verantwoord en op een sobere wijze omgaan met de publieke middelen en vergoedingen die tot hun beschikking staan. Lokale mandatarissen die

gebruik maken van de onkostenvergoedingen moeten hier op een transparante wijze verantwoording over afleggen.

De algemeen directeur rapporteert jaarlijks over de gedeclareerde onkostenvergoedingen aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

BESLUIT:

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het overzicht van de gedeclareerde onkostenvergoedingen voor 2025, zoals gezien in bijlage.

3. Perceel grond gelegen te Bekestraat (Kruisem) - goedkeuren ontwerpakte (verkoopsvoorwaarden)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 78 2e lid 11°.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 293 en 296.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 3 mei 2019 betreffende transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten.
- Besluit van het vast bureau van 6 oktober 2025 houdende perceel grond gelegen te Bekestraat (Kruisem) - aanstellen notaris.
- Schattingsverslag van opgemaakt door Frank Reyné op 28 oktober 2025.
- Ontwerpakte (verkoopsvoorwaarden) opgemaakt door geassocieerde notarissen Jacques Hulsbosch, Stijn Rijckbosch & Elisa Hulsbosch.

MOTIVERING

Het openbaar centrum is eigenaar van een perceel landbouwgrond gelegen te Bekestraat in Zingem. Het perceel is kadastraal gekend als:

- Kruisem, 4e afdeling Zingem, sectie A, nr. 181C (omgeving Bekestraat).

Het perceel heeft een totale kadastrale oppervlakte van 3.526 m².

De pachter deed opzeg van pacht en het perceel is bijgevolg vrij van pacht met ingang van 1 januari 2026.

Het perceel kan door het lokaal bestuur niet nuttig aangewend worden voor de realisatie van het beleid of de dienstverlening.

Er is een geldig en recent schattingsverslag. De waarde van het perceel bedraagt volgens het schattingsverslag € 14.104.

Overeenkomstig artikel 293 van het decreet over het lokaal bestuur worden onroerende goederen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn altijd vervreemd volgens de principes van mededinging en transparantie, behalve als er een motivering wordt gegeven voor een afwijking daarvan.

Er zijn geen redenen om af te wijken van het principe van mededinging en transparantie. De verkoop van het goed zal openbaar gebeuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Een perceel landbouwgrond gelegen te Bekestraat (Kruisem), kadastraal gekend als

- Kruisem, 4e afdeling Zingem, sectie A, nr. 181C,

met naleving van de principes van mededinging en transparantie te koop aan te bieden.

Art. 2: De ontwerpakte (verkoopsvoorwaarden) met betrekking tot het perceel landbouwgrond gelegen te Bekestraat (Kruisem), kadastraal gekend als

- Kruisem, 4e afdeling Zingem, sectie A, nr. 181C,

goed te keuren, zoals gezien in bijlage.

De minimale verkoopprijs bedraagt € 14.104.

Art. 3: Het vast bureau te gelasten met de uitvoering van de onderhavige beslissing en in het bijzonder met het bepalen van de data van de bezoeken, de biedingen en de toewijs.

Art. 4: De voorzitter en de algemeen directeur zullen de akte namens het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn ondertekenen.

Art. 5: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan

- de afdeling Interne Zaken (dienst Administratieve Organisatie en dienst Financiële Organisatie),
- de afdeling Grondgebied, en
- geassocieerde notarissen Jacques Hulsbosch, Stijn Rijckbosch & Elisa Hulsbosch.

4. Inzet van vrijwilligers - vaststellen vergoeding (vervangen OCMW-raadsbesluit van 14 oktober 2024)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78.

JURIDISCH KADER

- Wet van 3 juli 2005 over de rechten van vrijwilligers, artikel 10.
- OCMW-raadsbesluit van 14 oktober 2024 houdende inzet van vrijwilligers - vaststellen vergoeding (vervangen gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020).

MOTIVERING

Het lokaal bestuur doet voor diverse activiteiten beroep op vrijwilligers. In 2025 werd onder begeleiding van het Vlaams Steunpunt Vrijwilligerswerk het vrijwilligersbeleid van het lokaal bestuur Gavere onder de loep genomen. Op basis van input van vrijwilligers van het lokaal bestuur Gavere en medewerkers die deze vrijwilligers begeleiden, werd het vrijwilligersbeleid verder uitgewerkt. Bij deze uitwerking was er zowel aandacht voor

- het scherp stellen van een visie op vrijwilligerswerk,
- het beschrijven van de taken en rollen binnen het lokaal bestuur om het vrijwilligersbeleid te realiseren als
- het opstellen van richtlijnen om een meer gecoördineerde aanpak te realiseren bij de werving en selectie, het onthaal, de begeleiding, de waardering, de evaluatie en de uitwerving van de vrijwilliger.

In het attentie- en waarderingsbeleid willen we het inzetten op de intrinsieke motivatoren van vrijwilligers centraal plaatsen. Maar in sommige gevallen is het wenselijk om de vrijwilligers een vergoeding te geven. De maximale vergoeding bedraagt € 24,79 per dag of € 991,57 per jaar. Deze maximumbedragen gelden per kalenderjaar en worden jaarlijks herzien overeenkomstig artikel 10 van de wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van vrijwilligers. Voor 2026 gelden de volgende bedragen: € 44,02 per dag en € 1.760,83 per jaar.

De vergoedingen werden geëvalueerd en bijgesteld rekening houdend met onderstaande principes:

- eenvoud en transparantie: een helder en beheersbaar vergoedingssysteem voor alle betrokken partijen
 - geen uurtarieven maar vergoeding per dag, per dagdeel of per prestatie.
 - de tarieven worden gedefinieerd als een % van de maximale dagvergoeding zodat indexering automatisch wordt toegepast.
- gelijkheid: vrijwilligers in vergelijkbare rollen ontvangen vergelijkbare vergoedingen. De recurrente activiteiten voor vrijwilligers werden dan ook opgedeeld in categorieën. Daarnaast werd het vergoedingssysteem voor eenmalige activiteiten door vrijwilligers behouden.
- budgetcontrole: het vergoedingssysteem is in lijn met de vastgelegde maxima en blijft administratief eenvoudig te beheren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De vrijwilligers werden ingedeeld in categorieën. De volgende categorieën worden gehanteerd:

- onthaal en publiekswerking: deze categorie kenmerkt zich door het realiseren van een publieksonthaal, informatieverstrekking, verkoop van producten, voorbereiding en uitvoering van publieks- of onthaalactiviteiten of ondersteuningsactiviteiten voor gemeentelijke diensten.

- trajectvrijwilliger:
deze categorie bevat vrijwilligers met een kwetsbare sociale of financiële achtergrond die dikwijls begeleid worden door het Sociaal Huis of doorgeleid werden via sociale partners. Zij kunnen verschillende vrijwilligersfuncties opnemen in functie van sociale activering.

Art. 2: De forfaitaire vergoeding voor de recurrente activiteiten van vrijwilligers die behoren onder de categorie "Onthaal en publiekswerking" als volgt vast te stellen:

- 35 % van de maximale dagvergoeding:
 - per dagdeel voor de ondersteuningsactiviteiten van de Minder Mobielen Centrale.

Art. 3: De forfaitaire vergoeding voor de recurrente activiteiten van vrijwilligers die behoren onder de categorie "Trajectvrijwilliger" als volgt vast te stellen:

- 50% van de maximale dagvergoeding:
 - per dagdeel voor de ondersteuningsactiviteiten van de Voedselbedeling,
 - per dagdeel voor de ondersteuningsactiviteiten van het Sociaal Huis.

Art. 4: De forfaitaire vergoeding voor eenmalige activiteiten van vrijwilligers als volgt vast te stellen:

- de forfaitaire vergoeding wordt door het vast bureau vastgesteld bij de aanduiding van de vrijwilliger(s).

Art. 5: De vrijwilligers kunnen per dag en per jaar geen forfaitaire vergoeding ontvangen die hoger is dan deze vermeld in overeenkomstig artikel 10 van de wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van vrijwilligers.

Art. 6: Een vrijwilliger kan een reële vergoeding krijgen voor verplaatsingskosten:

- wat betreft het gebruik van het eigen voertuig, worden deze reële verplaatsingskosten vastgesteld overeenkomstig artikel 74 van het koninklijk besluit van 13 juli 2017 tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt.
- wat betreft het gebruik van de fiets, worden deze reële verplaatsingskosten vastgesteld overeenkomstig artikel 76 van het koninklijk besluit van 13 juli 2017 tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt.

Een combinatie van de forfaitaire kostenvergoeding met de terugbetaling van de reële verplaatsingskosten is mogelijk voor maximaal 2.000 kilometer per jaar per vrijwilliger. Het totaal uitgekeerd jaarlijks bedrag ter vergoeding van het gebruik van openbaar vervoer, het eigen voertuig of de fiets mag maximaal 2.000 maal de kilometervergoeding bedoeld in artikel 74 van het koninklijk besluit van 13 juli 2017 tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt bedragen.

Art. 7: Het vast bureau wordt gemachtigd de vrijwilligers aan te duiden en met hen een afsprakennota af te sluiten.

Art. 8: Onderhavige beslissing treedt in werking op 1 maart 2026.

Onderhavige beslissing vervangt met ingang van dezelfde datum het OCMW-raadsbesluit van 14 oktober 2024 houdende inzet van vrijwilligers - vaststellen vergoeding (vervangen gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020).

Art. 9: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- de afdeling Burger (dienst Opgroeien en Sociaal Huis)
- de dienst Administratieve Organisatie en
- de dienst Financiële Organisatie.

5. Rechtspositieregeling OCMW-personeel - vaststellen (vervangen OCMW-raadsbesluit van 18 november 2024)

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 186.

JURIDISCH KADER

- Wet van 14 februari 1961 voor economische expansie, sociale vooruitgang en financieel herstel, artikel 117.

- Wet van 12 mei 2024 tot regeling van de medische evaluatie van de arbeidsongeschiktheid van de ambtenaren van sommige overheidsdiensten door het Bestuur van de medisch expertise.
- Wet van 18 mei 2024 tot invoering van de tijdelijke arbeidsongeschiktheid voor ambtenaren.
- Programmawet van 18 juli 2025, artikel 217 tot en met 219 (ouderschapsverlof voor pleegouders).
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen.
- Koninklijk besluit van 18 oktober 2024 tot regeling van de procedure voor de medische evaluatie van de arbeidsongeschiktheid van de ambtenaren van sommige overheidsdiensten door het Bestuur van de medische expertise.
- Koninklijk besluit van 29 januari 2025 tot opvolging door het Bestuur van de medische expertise van ambtenaren in tijdelijke arbeidsongeschiktheid gesteld.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 21 februari 2025 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen, wat betreft de regeling van het recht op drie opeenvolgende weken vakantie voor VIA-personeelsleden.
- Ministerieel besluit van 31 oktober 2024 tot vaststelling van de modellen voor aanvraag en beroepen inzake medische evaluatie van de arbeidsongeschiktheid door het Bestuur van de medische expertise.
- OCMW-raadsbesluit van 18 november 2024 houdende rechtspositieregeling gemeentepersoneel - vaststellen (vervangen OCMW-raadsbesluit van 19 december 2022).
- OCMW-raadsbesluit van 15 december 2025 houdende organogram en personeelsomkadering - vaststellen (vervangen OCMW-raadsbesluit van 23 juni 2025).
- Verslag van het managementteam van 18 december 2025.
- Verslag en protocol van het bijzonder onderhandelingscomité van 6 februari 2026.

MOTIVERING

De algemeen directeur zorgt in overleg met het managementteam voor het voorontwerp van de rechtspositieregeling.

Het managementteam besprak het voorontwerp tijdens zijn vergadering van 18 december 2025 en gaf een positief advies.

Het bijzonder onderhandelingscomité besprak het ontwerp tijdens zijn vergadering van 6 februari 2026, en sloot een protocol van akkoord af.

De belangrijkste wijzigingen hebben betrekking op:

- de aanpassing van de functienamen cfr. de personeelsomkadering.
- de versoepeling van de samenstelling van de selectiecommissies voor vervangers en tewerkstellingsmaatregelen (naast de algemeen directeur kunnen ook de teamcoach HR en HR-deskundige deel uitmaken van de selectiecommissie).
- de verruiming van de interne personeelsmobiliteit cfr. het rechtspositieregelingsbesluit van 2023, en bijgevolg de opheffing van de intraterritoriale externe personeelsmobiliteit.
- de gedeeltelijke toekenning van anciënniteit op basis van onvolledige maanden relevante beroepservaring.
- de beperking van de termijn voor de retroactieve toekenning van anciënniteit op basis van relevante beroepservaring.
- de vereenvoudiging van de berekening van het maandsalaris in het geval van onvolledige prestaties.
- de berekening van het vakantiegeld cfr. het rechtspositieregelingsbesluit van 2023 met toepassing van dezelfde uitgesloten periodes zoals voor de berekening van de jaarlijkse vakantiedagen.
- de berekening van de eindejaarstoelage cfr. het rechtspositieregelingsbesluit van 2023 met toepassing van dezelfde uitgesloten periodes zoals voor de berekening van de jaarlijkse vakantiedagen.
- de uitbreiding van de minimale vakantieperiode voor VIA-personeel in de kinderopvang (van 14 kalenderdagen naar 3 weken).
- de opheffing van de beperkingen op de opname van jaarlijkse vakantiedagen voor de poetshulpen.
- de aanpassing van de regeling voor compensatie van feestdagen (inactiviteitsdag i.p.v. zaterdag/zondag).

- de vermelding van het tijdelijk ziektepensioen (in afwachting van de tijdelijke arbeidsongeschiktheid voor ambtenaren vanaf 01/01/2028).
- de correctie van het omstandigheidsverlof (regeling inzake overlijden niet correct gecoördineerd).
- de invoering van de mogelijkheid tot onbetaald verlof als gunst voor 90 %.
- de invoering van het ouderschapsverlof voor pleegouders.

De overige wijzigingen worden geduid in het ontwerp.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De rechtspositieregeling vast te stellen, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Behalve de bepalingen die rechtstreeks afdwingbaar en uitvoerbaar zijn treden de bepalingen van de rechtspositieregeling in werking op de datum van bekendmaking.

Onderhavige beslissing vervangt bij zijn inwerkingtreding het OCMW-raadsbesluit van 18 november 2024 houdende rechtspositieregeling gemeentepersoneel - vaststellen (vervangen OCMW-raadsbesluit van 19 december 2022).

Art. 3: Deze beslissing wordt in toepassing van artikel 286 van het decreet lokaal bestuur bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

Deze beslissing wordt in toepassing van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur gemeld aan de toezichthoudende overheid.

Art. 4: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de afdeling Interne Zaken (dienst Administratieve Organisatie).

6. Kennisname briefwisseling bestemd voor de raad voor maatschappelijk welzijn en schriftelijke vragen

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 29.

JURIDISCH KADER

OCMW-raadsbesluit van 20 januari 2025 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de raad voor maatschappelijk welzijn (vervangen OCMW-raadsbesluit van 4 september 2023), artikel 26.

MOTIVERING

De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en die bestemd is voor de raad voor maatschappelijk welzijn, wordt meegedeeld aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De schriftelijke vragen aan de voorzitter van het vast bureau en aan het vast bureau worden ter kennisname voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

7. Mondelinge vragen

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 31.

JURIDISCH KADER

OCMW-raadsbesluit van 20 januari 2025 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de raad voor maatschappelijk welzijn (vervangen OCMW-raadsbesluit van 4 september 2023), artikel 26.

MOTIVERING

De leden van de raad voor maatschappelijk welzijn hebben het recht aan de voorzitter van het vast bureau en aan het vast bureau mondelinge vragen te stellen.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de OCMW-raad,

De algemeen directeur

De voorzitter van de OCMW-raad

