

**GEMEENTERAAD**  
**ZITTING VAN 15 DECEMBER 2025**

Aanwezig: Wim Malfroot, voorzitter van de gemeenteraad  
Karel Hubau, burgemeester  
Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, Nadine De Stercke, schepenen  
Hugo Leroy, Denis Dierick, Luc Goemaere, Christophe De Boever, Veronique Dedeyne, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Karolien De Smet, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaïsa Maenhout, raadsleden  
Serge Ronsse, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting.

**OPENBAAR**

**1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van 17 november 2025**

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 32.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 277 en 278.

MOTIVERING

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 17 november 2025 goed te keuren.

Art. 2: Het verslag van de zitting van de gemeenteraad van 17 november 2025 goed te keuren.

**2. Meerjarenplan 2026-2031 - vaststellen**

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40, 41 2e lid 3°, 249-259 en 265-275.

JURIDISCH KADER

- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.
- Omzendbrief KBBJ/ABB 2025/1 van 18 juli 2025 over de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

- OCMW-raadsbesluit van 15 december 2025 houdende vaststellen van de eerste meerjarenplanaanpassing 2026-2031.
- Adviesvraag van het college van burgemeester en schepenen van 2 september 2025.
- Advies van de gemeentelijke adviesraad voor leefmilieu van 15 september 2025.
- Advies van de gemeentelijke overlegstructuur voor verkeer en mobiliteit van 16 september 2025.
- Advies van de gemeentelijke adviesraad voor ouderen van 23 september 2025.
- Advies van de gemeentelijke adviesraad voor jeugd van 25 september 2025.
- Advies van de gemeentelijke adviesraad voor cultuur van 29 september 2025.
- Advies van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening van 1 oktober 2025.
- Advies van de gemeentelijke adviesraad voor sport van 2 oktober 2025.
- Advies van de gemeentelijke adviesraad voor toerisme en erfgoed van 3 oktober 2025.

## MOTIVERING

Het college van burgemeester en schepenen organiseerde een publieke consultatie op het platform [indenkmee.gavere.be](https://indenkmee.gavere.be). De resultaten van de consultatie kunnen geraadpleegd worden op het platform.

Het college van burgemeester en schepenen vroeg de gemeentelijke adviesraden en overlegstructuren schriftelijk om advies op 2 september 2025. De gemeentelijke adviesraden en overlegstructuren dienden hun advies uiterlijk op 5 oktober 2025 te bezorgen.

De gemeentelijke overlegstructuur Huis van het Kind bracht geen advies uit.

De gemeentelijke adviesraad voor leefmilieu bracht advies uit op 15 september 2025. Het advies van de adviesraad en het antwoord hierop luiden:

Advies	Antwoord
<p>A011005  <b>Bestrijden van overlast vanwege fauna en invasieve flora</b>            De adviesraad vraagt in welke mate Japanse duizendknoop nog kan bestreden worden.</p>	<p>Het lokaal bestuur hanteert momenteel een politiek van inperking: uitroeiing is onmogelijk geworden.</p>
<p>A050701  <b>Reduceren van restafval</b>            De adviesraad vraagt om de burger voldoende te informeren over de regels rond grof vuil en het werkelijke kostenplaatje van de afvalverwerking.</p>	<p>Het lokaal bestuur communiceert, in samenwerking met IVM, over de juiste aanlevering van grof vuil.</p>
<p>A050702  <b>Beheren van het recyclagepark</b>            De adviesraad stelt voor om strenger te zijn op de aanlevering van grof vuil op het recyclagepark.</p>	<p>Het lokaal bestuur kan het politiereglement van het recyclagepark actualiseren om enkele sorteerregels te verduidelijken.</p>
<p>A050802  <b>Actualiseren van het bermbeheerplan</b>            De adviesraad vraagt of de trage wegen ook onder het nieuwe bermbeheerplan vallen.</p>	<p>Trage wegen vallen niet onder het bermbeheersplan. Trage wegen worden 4x/jaar gemaaid in functie van toegankelijkheid.</p>

De gemeentelijke overlegstructuur voor verkeer en mobiliteit bracht advies uit op 16 september 2025. Het advies van de overlegstructuur en het antwoord hierop luiden:

Advies	Antwoord
<p>A050105  <b>Opvolgen van de streefbeeldstudie van Infrabel m.b.t. het sluiten van overwegen.</b>            De adviesraad vraagt om in de eerste plaats het sluiten van overwegen tegen te houden en zo nodig te voorzien van duidelijke compenserende mobiliteitsmaatregelen voor alle gebruikers indien het sluiten noodzakelijk is.</p>	<p>Infrabel maakt een streefbeeldstudie op i.f.v. een vlotter en veiliger treinverkeer. In deze studie is het sluiten van een aantal overwegen in Gavere opgenomen. De uitrol van het streefbeeld kan enkel op voorwaarde dat er compenserende mobiliteitsmaatregelen worden genomen. Het lokaal bestuur volgt dit van nabij op in samenwerking met de buurgemeenten.</p>

De gemeentelijke adviesraad voor ouderen bracht advies uit op 23 september 2025. Het advies van de adviesraad en het antwoord hierop luiden:

Advies	Antwoord
<p><b>A010101</b> <b>Herwaarderen van de adviesorganen</b></p> <p>De adviesraad is tevreden over de hervormde Vrijtijdsraad en Gezinsraad, maar rond zijn rol bij de werking van 't Eiland blijven vragen bestaan. Als vereniging in wording hebben ze nood aan begeleiding door experts. Ze stellen het positief op prijs dat senioren zowel in de Vrijtijdsraad als in de Gezinsraad vertegenwoordigd zullen zijn.</p>	<p>Het lokaal bestuur streeft een representatieve, inclusieve en diverse samenstelling na bij elke adviesraad.</p> <p>Het lokaal bestuur stelt het trefpunt 't Eiland ter beschikking voor seniorenwerking en heeft de doelstelling om samen met de huidige groep mensen die momenteel het trefpunt beheert en andere belanghebbenden (bv. LDC Den Oever) dit verhaal verder te schrijven (zie actie A020702).</p>
<p><b>A010103</b> <b>Coördineren en faciliteren van vrijwilligerswerk</b></p> <p>De adviesraad vraagt ondersteuning bij het vinden van nieuwe vrijwilligers. Het huidige vrijwilligersstatuut legt beperkingen op, maar de adviesraad begrijpt de administratieve verplichtingen van de gemeente. Vrijwilligerswerk is voor veel senioren een essentieel element in hun maatschappelijk engagement. De adviesraad vraagt extra ondersteuning om dit blijvend te kunnen waarmaken.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam het stimuleren van de uitwisseling van kennis en ervaring expliciet op in actie A010103.</p>
<p><b>A010401</b> <b>Ontwikkelen van een vastgoedstrategie voor het gemeentelijk patrimonium</b></p> <p>De adviesraad is blij met 't Eiland, maar de parkeerproblemen blijven een groot knelpunt. Door het wegvallen van de middagpauzeregeling wordt dit nog moeilijker. De adviesraad vraagt een oplossing, zoals een parkeerkaart voor bezoekers van 't Eiland.</p>	<p>Het lokaal bestuur evalueerde het parkeerregime in 2025 en besloot om het parkeerregime voorlopig niet bij te sturen. Het lokaal bestuur voorzag dus ook geen uitzonderingen voor specifieke doelgroepen. Een nieuwe herziening van het parkeerregime is momenteel niet voorzien.</p>
<p><b>A010701</b> <b>Verbeteren van de fysieke bereikbaarheid van de dienstverlening</b></p> <p>Voor veel senioren is het gemeentehuis moeilijk bereikbaar. Antennepunten en een mobiele werking zijn daarom erg welkom.</p>	<p>Het lokaal bestuur neemt het criterium 'toegankelijkheid' mee bij het aanpassen van het dienstverleningsconcept.</p> <p>Het organiseren van een mobiele werking is expliciet opgenomen onder actie A010702.</p>
<p><b>A010704</b> <b>Uitbouwen van de digitale dienstverlening</b></p> <p>Niet iedereen kan digitaal mee. Een niet-digitaal alternatief moet gegarandeerd blijven.</p>	<p>Het lokaal bestuur deelt deze visie. Het verbeteren van zowel de fysieke als de digitale toegankelijkheid van de dienstverlening behoort tot actieplan A0107.</p>
<p><b>A010801</b> <b>Klantgerichte dienstverlening en info rond levensgebeurtenissen</b></p> <p>De adviesraad is positief over de initiatieven, zeker rond jubilea. De informatie over levenseinde moet optioneel zijn en niet opgedrongen worden.</p>	<p>Het lokaal bestuur bevestigt dat het de bedoeling is om de informatie aan te bieden zonder deze op te dringen.</p>
<p><b>A010802</b> <b>Verzekeren van uniforme, kwaliteitsvolle en tijdige externe communicatie op maat van de doelgroep</b></p> <p>Het infoblad blijft voor de adviesraad hét kanaal bij uitstek. De adviesraad is blij dat dit nu tweemaandelijks verschijnt. Het idee van antennepunten zijn we ook zeker genegen.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam deze voorstellen reeds expliciet op in actie A010802.</p> <p>Het lokaal bestuur zag zich bij het finaliseren van het meerjarenplan vanwege de financiële en operationele context genoodzaakt om in de actie het volgende te wijzigen:</p> <p><b>“Publiceren van het infoblad”</b>.</p> <p>Het aantal edities van het informatieblad breidt voorlopig niet uit.</p>

<p><b>A020104</b>  <b>Financiële ondersteuning oplegkosten</b>  Steeds meer een spijtige noodzaak; zeer belangrijk.</p>	<p>Het lokaal bestuur bevestigt de noodzaak en nam dit daarom op in een afzonderlijke actie.</p>
<p><b>A020108</b>  <b>Voedselzekerheid via hulp en netwerken</b>  De warme maaltijden van het Mariahuis zijn een absolute meerwaarde. Het tekort aan vrijwilligers om maaltijden te bezorgen is een probleem. De vraag is groter dan het aanbod.</p>	<p>Het aanbod van de warme maaltijden is een extern aanbod (van Mariahuis), idem als de capaciteit ervan. Het lokaal bestuur kan wel toeleiden naar het aanbod. Het lokaal bestuur zag zich bij het finaliseren van het meerjarenplan vanwege de financiële context genoodzaakt om in de actie het volgende te schrappen:  <b>“Tussenkomsten in warme maaltijden aangeboden door het lokaal dienstencentrum”</b>.</p>
<p><b>A020109</b>  <b>Bevorderen van toegankelijke, betaalbare en inclusieve mobiliteit voor iedereen</b>  De geografische ligging van Gavere vormt voor sommigen een belemmering. De ‘bergop’ is er vaak te veel aan. Meer inzetten op de mindermobielen centrale is noodzakelijk. Die zou ook toegankelijk moeten zijn voor mensen met een ruimer budget, eventueel tegen hogere bijdrage.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam het uitbreiden en promoten van de werking van de mindermobielen centrale expliciet op in actie A020109.</p>
<p><b>A020110</b>  <b>Versterken van gelijke kansen op actieve deelname aan het sociale en culturele leven</b>  De UiTPas is nog te weinig bekend bij senioren, vooral het kansentarifief.</p>	<p>Het lokaal bestuur heeft de bedoeling om verder in te zetten op het promoten van de UiTPAS bij verschillende doelgroepen (zie actie A30105).  Het lokaal bestuur blijft bijvoorbeeld inzetten op de verkoop van de UiTPAS op locatie om doelgroepen beter te bereiken.</p>
<p><b>A020202</b>  <b>Bevorderen van inclusie, educatie en financiële geletterdheid</b>  Hier zet de gemeente voldoende op in. De digipunten zijn een goed voorbeeld.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam de digipunten expliciet op in actie A020203.</p>
<p><b>A020601</b>  <b>Ondersteunen mantelzorgers</b>  De adviesraad voelt zich voldoende ondersteund. De mantelzorgcafés zijn zeker een meerwaarde.</p>	<p>Het lokaal bestuur zet verder in op het borgen van deze werking.</p>
<p><b>A020701</b>  <b>Zorgzame buurten en geïntegreerd ouderenbeleid</b>  Met de huisbezoeken bij 80-plussers houdt de adviesraad een vinger aan de pols. De adviesraad vraagt een opleiding voor vrijwilligers om signalen rond eenzaamheid en moeilijke woonsituaties beter op te pikken.  De adviesraad is blij met de vertegenwoordiging van senioren in de gezinsraad.</p>	<p>Het lokaal bestuur wenst via de huisbezoeken aan 80-plussers inderdaad tijdig signalen te kunnen opvangen rond zorgnoden, eenzaamheid of welzijn en zal hiervoor de nodige ondersteuning aan de vrijwilligers voorzien.  Het lokaal bestuur streeft een representatieve, inclusieve en diverse samenstelling na bij elke adviesraad.</p>
<p><b>A020702</b>  <b>Ontwikkelen visie ontmoetingsruimte senioren</b>  De adviesraad kijkt uit naar verdere ontwikkelingen en staat open voor verandering, mits voldoende overleg.</p>	<p>Het lokaal bestuur stelt het trefpunt 't Eiland ter beschikking voor seniorenwerking en heeft de doelstelling om samen met de huidige groep mensen die momenteel het trefpunt beheert en andere belanghebbenden (bv. LDC Den Oever) dit verhaal verder te schrijven.</p>
<p><b>A030101</b>  <b>Organiseren en faciliteren van een divers en laagdrempelig educatief en cultureel aanbod</b></p>	<p>Het lokaal bestuur wil in deze actie inzetten op een laagdrempelig en toegankelijk aanbod voor iedereen.</p>

<p>Er is een ruim aanbod, maar jongere senioren blijven moeilijk te bereiken. De adviesraad vraagt om hier extra aandacht aan te besteden.</p>	
<p><b>A030105</b>  <b>Verhogen van de toegankelijkheid van het vrijetijdsaanbod</b></p> <p>De UiTpas biedt veel kansen. De adviesraad engageer zich om onze activiteiten in de UiTdatabank op te nemen. Het huidige systeem vanuit de gemeente om activiteiten in te geven is echter minder gebruiksvriendelijk en wordt daardoor weinig gebruikt.</p> <p>Cultuur en vrije tijd zijn belangrijke hefboomen tegen eenzaamheid. De adviesraad pleit voor laagdrempelig aanbod en extra aandacht voor jongere senioren.</p>	<p>Het in kaart brengen van het overzicht van het lokale aanbod door verenigingen en afstemmen met elkaar hierover is opgenomen bij de doelstellingen van de platformen (zie actie A030204).</p> <p>Het lokaal bestuur gaat verder op zoek naar de beste manier om het aanbod in kaart te brengen maar wenst maximaal gebruik te maken van de UiTdatabank.</p> <p>Het lokaal bestuur nam het organiseren en faciliteren van een divers en laagdrempelig educatief en cultureel aanbod expliciet op in actie A030101.</p>
<p><b>A030201</b>  <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven via het ter beschikking stellen van gemeentelijke infrastructuur</b></p> <p>In Gavere-centrum is voldoende aanbod, maar in de deelgemeenten zijn er te weinig locaties waar ouderen terecht kunnen.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam het onderzoeken van locaties voor het opzetten van een antennewerking voor senioren expliciet op in actie A020702.</p>
<p><b>A030202</b>  <b>Verlenen van financiële steun aan vrijetijdsverenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven</b></p> <p>Enkele leden van de adviesraad plaatsen vraagtekens bij het verschil in werkingstoelage: seniorenverenigingen ontvangen momenteel 150 euro, terwijl socio-culturele verenigingen 280 euro krijgen.</p>	<p>De seniorenverenigingen krijgen op vandaag een nominatieve toelage.</p> <p>Het lokaal bestuur zal de seniorenverenigingen bij de hervorming van de reglementen meenemen en daarbij inzetten op transparantie.</p>
<p><b>A030203</b>  <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven via de uitleendienst</b></p> <p>Prima werking wat ons betreft.</p>	
<p><b>A030204</b>  <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven door middel van promotie en vorming</b></p> <p>De kopiedienst wordt door iedereen gewaardeerd en de seniorenkalender is een succes. Het huidige systeem om activiteiten in te geven is echter omslachtig en wordt daardoor weinig gebruikt.</p>	<p>Het in kaart brengen van het overzicht van het lokale aanbod door verenigingen en afstemmen met elkaar hierover is opgenomen bij de doelstellingen van de platformen (zie actie A030204).</p> <p>Het lokaal bestuur gaat verder op zoek naar de beste manier om het aanbod in kaart te brengen maar wenst maximaal gebruik te maken van de UiTdatabank.</p>
<p><b>A040101</b>  <b>Ontwikkelen kern Gavere</b></p> <p>Over de Markt blijven de meningen wat verdeeld, maar het nieuwe Egmontpark is zeker een meerwaarde.</p>	
<p><b>A040501</b>  <b>Zorgen voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.</b></p> <p>De adviesraad hoopt dat er meer wordt ingezet op sociale woningen en minder op hoogbouw.</p> <p>De adviesraad kijkt ook uit naar een opwaardering van De Lork. De nood aan betaalbare huisvesting</p>	<p>De woonmaatschappij Dimensa voorziet in een opwaardering van de site De Lork.</p> <p>Het is mogelijk om via het sociaal wonen in te spelen op de nood aan betaalbare huisvesting voor ouderen.</p>

voor ouderen zal alleen maar toenemen. De gemeente heeft hierin zelf een belangrijke rol.	
<b>A050201</b> <b>Realiseren van Hoppinpunten</b> Voor wie met de auto rijdt, is het Hoppinpunt aan de Brandweer zeker een meerwaarde door de goede parkeermogelijkheid.	
<b>A050103</b> <b>Handhaven van het gemeentelijk mobiliteitsbeleid.</b> Het parkeerbeleid in het centrum houdt onvoldoende rekening met ouderen die meer dan 2u in trefpunt 't Eiland wensen te vertoeven.	Het lokaal bestuur evalueerde het parkeerregime in 2025 en besloot om het parkeerregime voorlopig niet bij te sturen. Het lokaal bestuur voorzag dus ook geen uitzonderingen voor specifieke doelgroepen. Een nieuwe herziening van het parkeerregime is momenteel niet voorzien.
<b>A050601</b> <b>Onderhoud begraafplaatsen</b> De geplande verbeteringen klinken goed. Toch vraagt de adviesraad meer onderhoud en een oplossing voor het onkruid tussen de aanpalende graven.	Het lokaal bestuur werkt samen met Grijskoot vzw voor het onderhoud van de begraafplaatsen. De samenwerking is waardevol om lokale initiatieven en werkgelegenheid voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt te ondersteunen.

De gemeentelijke adviesraad voor jeugd bracht advies uit op 25 september 2025. Het advies van de adviesraad en het antwoord hierop luiden:

<b>Advies</b>	<b>Antwoord</b>
<b>A010101</b> <b>Herwaarderen van de adviesorganen</b> De adviesraad is positief over de wijzigingen. De inrichting van een Vrijtijdsraad én een Jeugdplatform is positief. Op deze manier kan de huidige werking gecontinueerd worden zonder dat er voldaan moet worden aan de decretale genderverplichtingen en ligt het accent op interesse en motivatie om deel te nemen aan het jeugdplatform.	Het lokaal bestuur had precies deze bedoeling bij de hervorming van de adviesorganen in enerzijds adviesraden en anderzijds platformen en werkgroepen.
<b>A010103</b> <b>Coördineren en faciliteren van vrijwilligerswerk</b> De Barst vzw vraagt om bij deze actie betrokken te worden. De Barst vzw wil graag nieuwe vrijwilligers werven en kan hulp en tips gebruiken.	Het lokaal bestuur nam het stimuleren van de uitwisseling van kennis en ervaring expliciet op in actie A010103.
<b>A010402</b> <b>Vervreemden van patrimonium</b> De adviesraad vindt het belangrijk dat dit steeds in samenspraak kan gebeuren en dat er goed gecommuniceerd wordt.	Het lokaal bestuur zal de stakeholders betrekken bij het ontwikkelen van de vastgoedstrategie.
<b>A010403</b> <b>Gemeentelijke gebouwen - afbouwen van asbest</b> De leden van de adviesraad vinden het positief dat dit als expliciete actie weergegeven wordt en dat het lokaal bestuur verplicht wordt vanuit Vlaanderen om dit verder op te volgen.	Het lokaal bestuur geeft gevolg aan het Vlaamse actieplan Asbestafbouw waarin staat dat tegen 2034 de meest risicovolle asbesttoepassingen weggenomen moeten worden uit Vlaamse gebouwen en woningen.
<b>A020203</b> <b>Inzetten op digitale inclusie</b> De adviesraad vindt het belangrijk dat er naast digitale alternatieven ook altijd niet-digitale dienstverlening blijft bestaan.	Het lokaal bestuur deelt deze visie. Het verbeteren van zowel de fysieke als de digitale toegankelijkheid van de dienstverlening behoort tot actieplan A0107.
<b>A030201</b> <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven via het ter</b>	In een speelstraat is er geen doorgaand verkeer toegelaten maar mogen de bewoners van de straat stapvoets door de straat rijden.

<p><b>beschikking stellen van gemeentelijke infrastructuur</b></p> <p>Eén lid van de adviesraad geeft (vanuit persoonlijke ervaring) aan dat het belangrijk is dat bij het organiseren van speelstraten de toegankelijkheid voor de bewoners bewaakt wordt.</p>	
<p><b>A030202</b>  <b>Verlenen van financiële steun aan vrijetijdsverenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven</b></p> <p>De adviesraad wil graag betrokken worden bij de hervormingen van de subsidiereglementen.</p>	<p>Het lokaal bestuur heeft de bedoeling om de verenigingen te betrekken bij de hervormingen van de subsidiereglementen via de Vrijetijdsraad en de desbetreffende platformen.</p> <p>Het lokaal bestuur wijzigde de actie als volgt: "Vernieuwen en transparanter maken van de subsidiereglementen <b>in samenspraak met de verenigingen via de vrijetijdsraad en de platformen</b>".</p>
<p><b>A030303</b>  <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven via de uitleendienst</b></p> <p>Het is positief dat er verder geïnvesteerd wordt in de uitleendienst. Graag wordt de adviesraad ook op de hoogte gebracht van nieuwe producten die aangeboden worden via de uitleendienst.</p>	<p>Het lokaal bestuur wenst voortaan via de platformen de nodige info, onder andere over de uitleendienst, te bezorgen aan de verenigingen.</p>
<p><b>A030302</b>  <b>Sportdreef - realiseren van plaatsen voor ontmoeting en vrije tijd</b></p> <p>Scoutsgroep 200e FOS De Vleermuis geeft aan dat hun leden heel enthousiast zijn over het bikepark in de Sportdreef en hier vaak gebruik van maken.</p> <p>De Barst vzw vraagt na wat de verdere uitrol van het Masterplan Sportdreef juist zal inhouden. De Barst vzw hoopt dat de verlichting meegenomen wordt in de verdere uitrol van het Masterplan Sportdreef (zie ook actie 4.4 openbare verlichting). Heel concreet is bijvoorbeeld de weg naar het jeugdhuis momenteel niet verlicht en schrikt dit zelfs nieuwe bezoekers af. Ook op het grasveld wordt er vaak gevoetbald door de jeugd en ontbreekt er verlichting. Inzetten op verlichting kan ook een positief effect hebben op de veiligheid in het algemeen en het druggebruik in het bijzonder die plaatsvindt in de Sportdreef.</p>	<p>Er liggen momenteel verschillende pistes op tafel voor de verdere uitrol van het Masterplan Sportdreef. Het lokaal bestuur zal hierin definitieve keuzes maken in samenspraak met belanghebbenden en rekening houdend met de financiële contouren. De invulling hangt ook af van eventuele Vlaamse subsidies die voor dit project ontvangen kunnen worden.</p>
<p><b>A030401</b>  <b>Investeren in kwalitatieve infrastructuur voor verenigingen</b></p> <p>Scoutsgroep 200e FOS De Vleermuis is heel blij en enthousiast dat er geïnvesteerd wordt in een nieuw lokaal voor hen.</p>	
<p><b>A050102</b>  <b>Uitvoeren van het gemeentelijk mobiliteitsbeleid</b></p> <p>De Barst vzw geeft aan dat ze het positief vinden dat deze actie is opgenomen.</p>	
<p><b>A050104</b>  <b>Verbeteren van de doorstroming van het verkeer in de Stationsstraat en van de ontsluiting van de Legen Heirweg</b></p>	

De Barst vzw vindt het positief dat deze actie is opgenomen. Het kan vaak zeer druk en gevaarlijk zijn voor de fietsers in de Stationsstraat.	
<p><b>A050301</b>  <b>Baaigemstraat - heraanleggen fietspad</b></p> <p>De adviesraad vindt het positief dat er verder ingezet wordt op fietsveiligheid. Bij de realisatie van het eerste deel van het fietspad in de Baaigemstraat wil de adviesraad nog de bedenking meegeven dat de vernauwing in de bocht zowel voor fietsers als automobilisten als een gevaarlijk punt wordt ervaren.</p>	<p>Het lokaal bestuur legde het ontwerp voor aan de PSG (project stuurgroep) waarbij De Lijn, MOW, de Provincie en de gemeente aanwezig waren. Als we fietsers in beide richtingen en gemotoriseerd in beide richtingen willen toelaten is er te weinig ruimte. Daarom koos het lokaal bestuur ervoor om alle veiligheid te geven aan een ruim fietspad en het gemotoriseerd beurtelings te laten rijden tegen een snelheid van 30km/u</p>

De gemeentelijke adviesraad voor cultuur bracht advies uit op 29 september 2025. Het advies van de adviesraad en het antwoord hierop luiden:

<b>Advies</b>	<b>Antwoord</b>
<p><b>A010101</b>  <b>Herwaarderen van de adviesorganen</b></p> <p>De adviesraad voelt zich te weinig betrokken bij beslissingen omtrent de adviesraden. De nieuwe reglementen en de samenstelling van de raden zijn nog niet bekend en de acties voor cultuur lijken weinig concreet. Dit bemoeilijkt doelgericht adviseren. De adviesraad hoopt dat de nieuwe structuren tijdig geëvalueerd worden en dat er waar nodig wordt bijgestuurd.</p>	<p>Adviesbureau Levuur betrok in 2024, via bevraging en workshops, de verschillende belanghebbenden bij de herwaardering van de adviesorganen.</p> <p>Het lokaal bestuur nam de evaluatie expliciet op in actie A010101.</p>
<p><b>A010102</b>  <b>Opmaken van een participatiekader</b></p> <p>De adviesraad wenst te benadrukken dat participatie essentieel is voor een gedragen beleid. Het Cultuurplatform kijkt ernaar uit om in dit participatiekader een duidelijke rol te spelen en mee te werken aan open overlegmomenten en constructieve samenwerking.</p>	<p>Het lokaal bestuur bevestigt dat dit de bedoeling is bij het adequaat inzetten van de participatie-instrumenten.</p>
<p><b>A010103</b>  <b>Coördineren en faciliteren van vrijwilligerswerk</b></p> <p>De adviesraad vindt het belangrijk dat alle vrijwilligers correct verzekerd zijn. Daarnaast vraagt de adviesraad als mogelijke werkgroep de nodige vrijheid om initiatieven te nemen, zoals het organiseren van een teambuilding of ontmoetingsmomenten.</p>	<p>Het lokaal bestuur bevestigt dat zowel de leden van de adviesraden, platformen en werkgroepen verzekerd zijn (zie respectievelijk de statuten, de beslissing en de afsprakennota).</p> <p>Het lokaal bestuur maakt voor de werkgroepen een afsprakennota op die minstens het doel, de opdracht en de ambtelijke, logistieke en/of financiële ondersteuning omvat. Een werkgroep kan beroep doen op vorming en opleiding voor de leden.</p>
<p><b>A010401</b>  <b>Ontwikkelen van een vastgoedstrategie voor het gemeentelijk patrimonium</b></p> <p>Er is dringend nood aan nieuwe locaties voor cultuurdoeleinden, zowel in het centrum als in de deelgemeenten. Een cultuurhuis ontbreekt in de nota, terwijl dit al lang een wens is van de sector. De adviesraad beseft dat dit een grote investering is, maar benadrukt het belang van een duidelijke visie en stappenplan. Het cultuurhuis blijft zijn droom. De adviesraad dat dit opnieuw concreet op de agenda komt.</p>	<p>Het lokaal bestuur zal bij het bepalen van de vastgoedstrategie de behoeften in kaart brengen en nagaan hoe deze kunnen afgestemd worden op het patrimonium (renovatie, vervreemden, nieuwbouw).</p> <p>De nood aan een cultuurhuis werd door verschillende stakeholders gedeeld en het lokaal bestuur neemt kennis van deze nood.</p>
<p><b>A010402</b>  <b>Vervreemden van patrimonium</b></p> <p>De adviesraad kan akkoord gaan met het vervreemden van patrimonium, op voorwaarde dat er</p>	<p>Afhankelijk van de bestemming en locatie van het pand dient een wijziging van het pand te worden getoetst aan de voorschriften van het gewestplan, van het RUP/BPA of de verkavelingsvoorschriften. Verder</p>

<p>geen hoogbouwprojecten in de plaats komen die het dorpszicht verstoren.</p>	<p>gelden nog de gewestelijke en gemeentelijke verordeningen. Eens de juridische toets is doorstaan volgt de opportuniteitstoets. Hieronder kan de beoordeling van de hoogte van de gebouwen worden opgenomen. Algemeen geldt in onze gemeente een max. hoogte van twee bouwlagen en een hellend dak, tenzij anders toegelaten in een RUP/BPA.</p>
<p><b>A010802</b>  <b>Verzekeren van uniforme, kwaliteitsvolle en tijdige externe communicatie op maat van de doelgroep</b></p> <p>Met jaarlijks zes edities van het infoblad zijn wij zeer tevreden. We hopen dat cultuur hierin blijvend de nodige aandacht krijgt, ook wat betreft activiteiten van verenigingen.</p> <p>De digitale borden zijn vaak vluchtig te lezen. Daarom stellen wij voor dat deze boodschappen ook via de gemeentelijke website beschikbaar worden gesteld, zolang het gaat om niet-commerciële verenigingsactiviteiten.</p> <p>De UiTdatabank gebruiken wij actief, maar de gemeentelijke invulkalender voor jaaractiviteiten ervaren wij als niet gebruiksvriendelijk. Graag een alternatief dat eenvoudiger in gebruik is.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam het vernieuwen van de digitale infoschermen expliciet op in actie A010802. Het lokaal bestuur zal het volledige concept evalueren en bijsturen waar nodig. Het lokaal bestuur onderzocht reeds of de activiteiten op de infoborden gedeeld kunnen worden via de website maar dit is technisch niet haalbaar gebleken. Het lokaal bestuur zal andere mogelijkheden onderzoeken.</p> <p>Het in kaart brengen van het overzicht van het lokale aanbod door verenigingen en afstemmen met elkaar hierover is opgenomen bij de doelstellingen van de platformen (zie actie A030204).</p> <p>Het lokaal bestuur gaat verder op zoek naar de beste manier om het aanbod in kaart te brengen maar wenst maximaal gebruik te maken van de UiTdatabank.</p> <p>Het lokaal bestuur onderzoekt verder op welke manier activiteiten van verenigingen mee bekend gemaakt kunnen worden via de gemeentelijke kanalen in overleg met de dienst communicatie en de verenigingen.</p> <p>Het lokaal bestuur zag zich bij het finaliseren van het meerjarenplan vanwege de financiële en operationele context genoodzaakt om in de actie het volgende te wijzigen:  <b>“Publiceren van het infoblad”</b>.</p> <p>Het aantal edities van het informatieblad breidt voorlopig niet uit.</p>
<p><b>A020110</b>  <b>Versterken van gelijke kansen op actieve deelname aan het sociale en culturele leven</b></p> <p>De adviesraad ondersteunt het verhaal van de UiTPAS ten volle. De uitdaging zal zijn om meer verenigingen te motiveren om mee te stappen in dit project.</p>	<p>Het lokaal bestuur heeft de bedoeling om verder in te zetten op het promoten van de UiTPAS en het toeleiden van verenigingen (zie actie A30105).</p> <p>Het lokaal bestuur blijft bijvoorbeeld inzetten op de verkoop van de UiTPAS op locatie om doelgroepen beter te bereiken.</p>
<p><b>A030101</b>  <b>Organiseren en faciliteren van een divers en laagdrempelig educatief en cultureel aanbod</b></p> <p>De komst van de Kunstacademie voor kinderen in Gavere is een belangrijke meerwaarde. Het aanbieden van betaalbare kunsteducatie blijft een prioriteit.</p> <p>Vanuit de socio-culturele verenigingen merkt de adviesraad echter dat de bibliotheek, door haar gratis aanbod, soms als concurrent wordt ervaren. De adviesraad stelt voor dat de bib zich meer zou toespitsen op boekengerelateerde activiteiten en tegelijk de samenwerking met verenigingen versterkt voor andere initiatieven.</p> <p>De adviesraad is tevreden dat bovenlokale culturele initiatieven ondersteund blijven en dat er actief</p>	<p>Het lokaal bestuur nam het faciliteren van deeltijds kunstonderwijs, waaronder beeldende kunst, expliciet op in A030101.</p> <p>De bibliotheek vervult een rol als socio-culturele ontmoetingsplaats en realiseert hierbij een complementair aanbod. Het aanbod is sowieso bescheiden en het lokaal bestuur wenst hierbij geen financiële drempels te creëren. Het lokaal bestuur besteedt aandacht aan samenwerking met (boven)lokale actoren, waaronder de lokale verenigingen.</p> <p>De werkgroepen zullen inderdaad mee uitvoering geven aan het beleid en de dienstverlening van het bestuur. De huisstijl zorgt ervoor dat we communiceren vanuit de entiteit van het lokaal bestuur en gaat zo versnippering tegen. Het lokaal</p>

<p>gewerkt kan worden via werkgroepen. De adviesraad vindt wel dat deze werkgroepen zichtbaar worden gemaakt in de gemeentelijke communicatie, als erkenning voor de inzet van vrijwilligers. Een eigen logo is daarvoor wenselijk.</p> <p>Graag meer gemeentelijke activiteit in de deelgemeenten, zowel op het vlak van cultuur, jeugd en sport. Dit kan georganiseerd worden via laagdrempelige evenementen of periodieke 'wissel'-systemen, zoals bij Camping Cultuur Lede of de Cultuurkaravaan in Zottegem (dit zijn enkele voorbeelden).</p> <p>De adviesraad hoopt dat cultuur een belangrijke pijler zal blijven binnen de dienst Vrije Tijd.</p> <p>De adviesraad wil mee de uitdaging aangaan om schitterende cultuuractiviteiten te organiseren.</p> <p>In december geeft de adviesraad de zorgvuldig beheerde middelen terug aan de gemeente. Zijn vraag is of deze middelen ook opnieuw in cultuur geïnvesteerd zullen worden, of verdwijnen ze in de algemene pot?</p>	<p>bestuur kan zijn erkentelijkheid ook op andere wijzen uitdrukken.</p> <p>Het lokaal bestuur zal aandacht besteden aan de geografische spreiding van het aanbod om de laagdrempeligheid te bevorderen.</p> <p>Het lokaal bestuur voorziet de inrichting van een werkgroep culturele evenementen zodat mensen hun schouders kunnen blijven zetten onder het realiseren van het cultureel aanbod in Gavere. Daarnaast zal het lokaal bestuur ook vanuit de dienst Vrije Tijd een cultureel aanbod realiseren.</p> <p>De voormalige adviesraden droegen hun middelen over aan de gemeentekas. Voor de acties opgenomen in het meerjarenplan voorziet het lokaal bestuur de benodigde financiële middelen.</p>
<p><b>A030102</b> <b>Organiseren van gemeenschapsvormende evenementen en festiviteiten</b></p> <p>Opwaarderen en stimuleren van het eeuwenoude marktgebeuren in Gavere (vanaf de 15de eeuw) met onder meer: de wekelijkse maandagochtendmarkt, de jaarmarkt (sinds 1628), avond-, kinder- en kunstmarkten, en zo meer.</p>	<p>Het lokaal bestuur neemt verschillende initiatieven om de maandagmarkt in de kijker te zetten.</p> <p>Het lokaal bestuur ondersteunt ook de jaarlijkse Handelsbeurs op de Markt en zet ook in op andere initiatieven, bv. een rommelmarkt tijdens de kermis.</p>
<p><b>A030103</b> <b>Stimuleren van een rijk leesklimaat</b></p> <p>Hiervoor wenst de adviesraad meer samenwerking met de bibliotheek.</p> <p>Een bijkomende suggestie is het organiseren van een 'boekenkaravaan', waarbij vrijwilligers Nederlandstalige boeken gaan voorlezen bij anderstaligen thuis, zowel bij kinderen als volwassenen.</p>	<p>Het lokaal bestuur besteedt aandacht aan samenwerking met (boven)lokale actoren, waaronder de lokale verenigingen.</p> <p>Het realiseren van een vrijwilligerswerking voor het voorlezen van boeken bij doelgroepen thuis is een waardevolle suggestie maar wordt reeds gedeeltelijk door Uilenspel opgenomen, in hun werking rond huiswerkbegeleiding. Helaas vindt Uilenspel in Gavere onvoldoende vrijwilligers. Het lokaal bestuur wenst dan ook geen bijkomende vrijwilligerswerking op te zetten hiervoor.</p>
<p><b>A030105</b> <b>Verhogen van de toegankelijkheid van het vrijetijdsaanbod</b></p> <p>De adviesraad is mee met het UiTPAS-verhaal en hoopt dat de socio-culturele verenigingen actief in dit traject zullen stappen, zodat iedereen toegang heeft tot cultuur, ongeacht financiële drempels.</p>	<p>Het lokaal bestuur heeft de bedoeling om verder in te zetten op het promoten van de UiTPAS en het toeleiden van verenigingen (zie actie A30105).</p>
<p><b>A030201</b> <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven via het ter beschikking stellen van gemeentelijke infrastructuur</b></p> <p>De adviesraad vindt het jammer dat er niet wordt ingezet op toegankelijkheid in het gemeentelijk ontmoetingscentrum Racing.</p>	<p>Het lokaal bestuur zal bij het bepalen van de vastgoedstrategie de behoeften in kaart brengen en nagaan hoe deze kunnen afgestemd worden op het patrimonium (renovatie, vervreemden, nieuwbouw).</p> <p>Naargelang de uitkomst van de vastgoedstrategie kunnen bijkomende acties opgenomen worden in het meerjarenplan 2026-2031.</p> <p>Ondertussen zet het lokaal bestuur in op het voorzien van duidelijke info over de toegankelijkheid van zaal Racing op onze website en in de zaal zelf.</p>

<p>Zolang er geen zicht is op een Gavers cultuurhuis, vindt de adviesraad het de plicht van de gemeente om deze zaal toegankelijker te maken voor iedereen.</p> <p>Daarnaast blijft er ook nood aan geschikte locaties voor cultuur, jeugd en sport in de deelgemeenten.</p>	
<p><b>A030202</b>  <b>Verlenen van financiële steun aan vrijetijdsverenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven</b></p> <p>De adviesraad vraagt dat er meer transparantie komt over welke verenigingen ondersteuning krijgen, welke bedragen worden toegekend en op basis van welke criteria dit gebeurt.</p> <p>Gert Matthys, een geïnteresseerde burger merkt nog het volgende op: het huidige beleid van gelijke toelage voor alle erkende verenigingen lijkt achterhaald, omdat een toelage van enkele honderden euro's de werking van een vereniging nauwelijks activeert. Het kan beter herzien worden richting projectondersteuning in functie van concrete activiteiten, zoals ook verschillende verenigingen aangeven in hun behoeften.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam het vernieuwen en transparanter maken van de subsidiereglementen expliciet op in actie A030202.</p> <p>Het lokaal bestuur wijzigde de actie als volgt:  <b>"Vernieuwen en transparanter maken van de subsidiereglementen in samenspraak met de verenigingen via de vrijetijdsraad en de platformen".</b></p>
<p><b>A030303</b>  <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven via de uitleendienst</b></p> <p>De adviesraad is tevreden met het bestaan van de uitleendienst en vindt dat deze meer bekend mag gemaakt worden bij de verenigingen. De adviesraad stelt het op prijs dat de gemeente - wanneer bepaalde materialen reeds uitgeleend zijn - aanklopt bij uitleendiensten van onze buurgemeenten om aan de vraag van de Gaverse socioculturele verenigingen te voldoen.</p> <p>Het online uitleensysteem is handig, maar wij vragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foto's toevoegen bij de artikelen.</li> <li>- Duidelijkere uitleg per artikel.</li> <li>- Een gebruiksvriendelijkere zoekfunctie.</li> <li>- Aanduiden op welke data bepaalde artikelen niet meer beschikbaar zijn.</li> </ul> <p>Ook op het vlak van technische voorzieningen en infrastructuur, zoals licht- en geluidsinstallaties, kan een cultuurplatform waardevol advies en ondersteuning bieden aan de technische dienst, bijvoorbeeld bij de aankoop van nieuw audio- en lichtmateriaal of bij de instelling en veilige plaatsing van bestaande installaties. Zo wordt verzekerd dat ze correct functioneren, voldoen aan wettelijke voorschriften en bijdragen aan een kwalitatief en veilig gebruik van de uitleendienst.</p>	<p>Het lokaal bestuur wenst voortaan via de platformen de nodige info, onder andere over de uitleendienst, te bezorgen aan de verenigingen.</p> <p>Het lokaal bestuur neemt de suggesties alvast mee om de werking van de uitleendienst verder te verbeteren. Voor investeringen in nieuw materiaal of het vervangen van materiaal zal steeds beroep worden gedaan op interne en externe experts.</p>
<p><b>A030204</b>  <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven door middel van promotie en vorming</b></p> <p>De adviesraad herhaalt zijn pleidooi voor een gebruiksvriendelijkere kalender voor het ingeven van activiteiten. Kan dit niet rechtstreeks via de gemeentelijke website?</p>	<p>Het in kaart brengen van het overzicht van het lokale aanbod door verenigingen en afstemmen met elkaar hierover is opgenomen bij de doelstellingen van de platformen (zie actie A030204).</p> <p>Het lokaal bestuur gaat verder op zoek naar de beste manier om het aanbod in kaart te brengen maar wenst maximaal gebruik te maken van de UIt databank.</p>

<p>Daarnaast: De kopiedienst is een duidelijke meerwaarde en mag meer bekendheid krijgen. Graag een vrijetijdskalender in het gemeentelijk infoblad. Kan er een digitaal infobord op de markt komen voor meer zichtbaarheid?</p>	<p>Het lokaal bestuur onderzoekt verder op welke manier activiteiten van verenigingen mee bekend gemaakt kunnen worden via de gemeentelijke kanalen in overleg met de dienst communicatie en de verenigingen. Het lokaal bestuur nam het vernieuwen van de digitale infoschermen expliciet op in actie A010802. Het lokaal bestuur zal het volledige concept evalueren en bijsturen waar nodig. Het lokaal bestuur onderzocht reeds of de activiteiten op de infoborden gedeeld kunnen worden via de website maar dit is technisch niet haalbaar gebleken. Het lokaal bestuur zal andere mogelijkheden onderzoeken.</p>
<p><b>A030401</b> <b>Investeren in kwalitatieve infrastructuur voor verenigingen</b> De adviesraad voelt zich op dit vlak weinig vertegenwoordigd. De adviesraad herhaalt zijn punt over de ontoegankelijkheid van de Racing en vraagt zich af of nieuwe locaties niet multifunctioneler kunnen ontworpen worden.</p>	<p>Het lokaal bestuur zal bij het bepalen van de vastgoedstrategie de behoeften in kaart brengen en nagaan hoe deze kunnen afgestemd worden op het patrimonium (renovatie, vervreemden, nieuwbouw). Naargelang de uitkomst van de vastgoedstrategie kunnen bijkomende acties opgenomen worden in het meerjarenplan 2026-2031. Het lokaal bestuur zal bij het bepalen van de vastgoedstrategie o.a. het verhogen van de bezettingsgraad door multifunctioneel gebruik als uitgangspunt hanteren. Ondertussen zet het lokaal bestuur in op het voorzien van duidelijke info over de toegankelijkheid van zaal Racing op onze website en in de zaal zelf.</p>
<p><b>A030501</b> <b>Herbestemmen van kerkgebouwen</b> Er liggen kansen om leegstaande kerkgebouwen te herbestemmen voor cultuur, erfgoed en archieven van inwoners. Daarnaast kunnen ze ook tijdelijk ingezet worden als locatie voor cultuur- of sportactiviteiten. Wel blijven er vragen over de concrete timing van deze plannen.</p>	<p>Het lokaal bestuur gaat voor de kerk van Asper, Semmerzake en Vurste op zoek naar passende gemeenschapsfuncties. Voor de kerk van Semmerzake zal in eerste instantie onderzocht worden of de kerk tot erfgoedhuis kan omgevormd worden (zie actie A0350503). De kerk van Asper wordt gerestaureerd (zie actie A030502) waardoor het vinden van een passende herbestemming prioritair is.</p>
<p><b>A030601</b> <b>Ontwikkelen en promoten van de toeristische troeven van Gavere</b> De adviesraad stelt voor om De Poort opnieuw meer te benutten voor tentoonstellingen en culturele presentaties.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam de inzet van De Poort als kloppend hart van het toeristisch onthaal expliciet op in actie A030601.</p>
<p><b>A040101</b> <b>Ontwikkelen kern Gavere</b> De adviesraad waarschuwt voor hoogbouw en pleit voor een passend concept dat het dorpskarakter respecteert. Het vernieuwde Egmontpark vindt de adviesraad alvast een geslaagde realisatie.</p>	<p>Afhankelijk van de bestemming en locatie van het pand dient een wijziging van het pand te worden getoetst aan de voorschriften van het gewestplan, van het RUP/BPA of de verkavelingsvoorschriften. Verder gelden nog de gewestelijke en gemeentelijke verordeningen. Eens de juridische toets is doorstaan volgt de opportuniteitstoets. Hieronder kan de beoordeling van de hoogte van de gebouwen worden opgenomen. Algemeen geldt in onze gemeente een max. hoogte van twee bouwlagen en een hellend dak, tenzij anders toegelaten in een RUP/BPA. In het RUP komt ook het aspect "dorpse architectuur" aan bod.</p>

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening bracht advies uit op 1 oktober 2025. Het advies van de commissie en het antwoord hierop luiden:

Advies	Antwoord
--------	----------

<p><b>A010401</b>  <b>Ontwikkelen van een vastgoedstrategie voor het gemeentelijk patrimonium.</b></p> <p>De omschrijving van deze actie legt vooral de nadruk op klimaatbestendigheid (CO2, energie) en de afbouw van asbest.</p> <p>Bij de strategie inzake behoud of afstoting van gebouwen moet ook rekening worden gehouden met de identiteit van de gemeente. Bepaalde gebouwen zijn beeldbepalend en dragen bij tot de herkenbaarheid van Gavere.</p> <p>Ook de ligging van gebouwen kan strategisch zijn en/of een impact hebben op de mobiliteit van gebruikers en bezoekers</p>	<p>Het lokaal bestuur zal bij het bepalen van de vastgoedstrategie rekening houden met dit voorstel.</p>
<p><b>A010402</b>  <b>Vervreemden van patrimonium</b></p> <p>Het afstoten van patrimonium mag niet louter beschouwd worden als een middel om inkomsten te genereren.</p> <p>Onderzocht moet worden of bij verkoop randvoorwaarden kunnen worden opgelegd die een meerwaarde creëren voor gemeente en gemeenschap (bijvoorbeeld verkoop onder voorwaarden, PPS-constructies, ...).</p>	<p>Het lokaal bestuur zal bij het bepalen van de vastgoedstrategie rekening houden met dit voorstel.</p>
<p><b>A010601</b>  <b>Bieden van kwaliteitsvolle ICT-ondersteuning</b></p> <p>Wat gebeurt er met de afgeschreven hardware? Is er aandacht voor circulariteit?</p>	<p>Het lokaal bestuur biedt afgeschreven hardware te koop aan aan de medewerkers of geeft die terug aan de dienstverlener (leasing).</p>
<p><b>A010702</b>  <b>Organiseren van gerichte dienstverlening om burgers snel en doelmatig te helpen</b></p> <p>Kan er een “vliegende brigade” worden voorzien voor dienstverlening aan huis bij burgers die geen gebruik kunnen maken van de fysieke of digitale kanalen?</p> <p>Of valt dit onder de omschrijving “organiseren van een mobiele werking”?</p>	<p>Het lokaal bestuur biedt toegankelijke dienstverlening via verschillende kanalen - telefonisch, digitaal en fysiek in het gemeentehuis - waarbij huisbezoeken enkel in uitzonderlijke gevallen mogelijk zijn voor een aantal specifieke materies binnen de afdeling Burger.</p>
<p><b>A030101</b>  <b>Organiseren en faciliteren van een divers en laagdrempelig educatief en cultureel aanbod.</b></p> <p>Het cultureel aanbod in Gavere staat, zeker in vergelijking met bijvoorbeeld Nazareth, op een laag pitje. Dit heeft vermoedelijk te maken met het ontbreken van een cultureel centrum of cultuurhuis. In vergelijking met de buurgemeenten (Kruisem, Nazareth, Oosterzele en Merelbeke) blijft Gavere op dat vlak toch een beetje achter.</p> <p>In het kader van de vastgoedstrategie kan worden onderzocht welke bestaande gebouwen (bijvoorbeeld kerken) hiervoor in aanmerking komen.</p> <p>Een andere piste is het ontmoetingscentrum “Racing”, dat vroeger als cultuurhuis fungeerde. Omwille van akoestische problemen werden optredens en gelijkaardige activiteiten stopgezet. Deze problemen beperken zich echter tot geluidsoverdracht naar het achterliggende appartementsgebouw. Indien de gemeente dit gebouw zou verwerven en een andere bestemming zou geven (bijvoorbeeld kantoor of</p>	<p>Het lokaal bestuur zal bij het bepalen van de vastgoedstrategie de behoeften in kaart brengen en nagaan hoe deze kunnen afgestemd worden op het patrimonium (renovatie, vervreemden, nieuwbouw).</p> <p>De nood aan een cultuurhuis werd door verschillende stakeholders gedeeld en het lokaal bestuur neemt kennis van deze nood.</p> <p>De kerk van Baaigem is ondertussen herbestemd naar een socio-culturele ontmoetingsplaats.</p> <p>Het lokaal bestuur gaat voor de kerk van Asper, Semmerzake en Vurste op zoek naar passende gemeenschapsfuncties (zie actie A030501).</p>

kinderopvang), kan het ontmoetingscentrum opnieuw een culturele functie opnemen.	
<b>A030302</b> <b>Sportdreef - realiseren van plaatsen voor ontmoeting en vrijetijd</b> De commissie vraagt verduidelijking over de gewijzigde vorm van het masterplan.	Er liggen momenteel verschillende pistes op tafel voor de verdere uitrol van het Masterplan Sportdreef. Het lokaal bestuur zal hierin definitieve keuzes maken in samenspraak met belanghebbenden en rekening houdend met de financiële contouren. De invulling hangt ook af van eventuele Vlaamse subsidies die voor dit project ontvangen kunnen worden.
<b>A030501</b> <b>Herbestemmen van kerkgebouwen.</b> <i>Het lokaal bestuur neemt de regie over de herbestemming van de kerken van Asper, Semmerzake en Vurste en gaat actief op zoek naar passende gemeenschapsfuncties.</i> Waarom wordt dit beperkt tot gemeenschapsfuncties? Wat indien een ontwikkelaar een woonproject, hotel of B&B wil realiseren?	De te herbestemmen kerkgebouwen zijn beschermd monumenten. Het lokaal bestuur streeft daarom naar herbestemmingen die de publieke toegankelijkheid blijven garanderen. Het lokaal bestuur richt de blik daarbij in eerste instantie op gemeenschapsfuncties.
<b>A030502</b> <b>Sint-Martinuskerk van Asper – uitvoeren van restauratiewerken.</b> Wat is de toekomstige bestemming? Worden de restauratiewerken afgestemd op de voorziene herbestemming?	Er is nog geen herbestemming bepaald. De restauratiewerken zijn afgestemd op de huidige bestemming.
<b>A030503</b> <b>Realiseren van een erfgoedhuis.</b> <i>Het lokaal bestuur onderzoekt of de Sint-Pietersbandenkerk van Semmerzake een geschikte locatie is voor het ontsluiten en valoriseren van lokaal cultureel erfgoed.</i> Bedenking in relatie tot A030502: indien er aanzienlijke middelen geïnvesteerd worden in de kerk van Asper voor het behoud van erfgoed, waarom dan niet het erfgoedhuis in dat gebouw onderbrengen?	Het lokaal bestuur zal bij het bepalen van de vastgoedstrategie rekening houden met dit voorstel.
<b>A040201</b> <b>Evaluëren en bijsturen van ruimtelijke plannen</b> Zijn er al concrete intenties? Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan (GRS) heeft zijn verdiensten gehad, maar is intussen ongeveer 20 jaar oud. Gezien de uitdagingen inzake klimaatverandering, bouwshift en mobiliteit volstaat dit plan niet langer. Suggestie: overweeg het opmaken van een nieuw beleidsplan ruimte of andere ruimtelijke instrumenten.	Het lokaal bestuur kan opnieuw (cfr. vorige legislatuur) een screening van het GRS uitvoeren om te bepalen of er tijdens deze legislatuur een (nieuw) beleidsplan 'Ruimte' nodig is, of dat andere instrumenten kunnen worden ingezet om in te spelen op de toekomstige ruimtelijke uitdagingen. Het lokaal bestuur kijkt ook uit naar de resultaten van het project dat Veneco heeft opgestart om de bouwshift binnen de regio Gent aan te pakken. Het lokaal bestuur engageerde zich om een aantal beleidsaanbevelingen uit het onderzoeksrapport m.b.t. de bouwshift op te nemen in het meerjarenplan (zie actie A040301).
<b>A040301</b> <b>Kernversterking, verdichting en ruimtelijke kwaliteit</b> Bij kernverdichting moet er ook aandacht zijn voor de verweving van functies, bijvoorbeeld lokale handel.	Voor het lokaal bestuur is dit een evidentie die begrepen is in de definitie van kernversterking.
<b>A040402</b> <b>Verledden van openbare verlichting</b> Besteed bijzondere aandacht aan specifieke gebieden, zoals natuurgebieden, waar aangepaste of zelfs geen verlichting aangewezen is.	Het lokaal bestuur hanteert het masterplan openbare verlichting, dat reeds rekening houdt met deze aandachtspunten.

<p><b>A040501</b>  <b>Zorgen voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.</b>  <i>Voorzien in sociale huur- en koopwoningen (door deelname aan de woonmaatschappij).</i></p> <p>De commissie stelt voor dit niet te beperken tot deelname aan de woonmaatschappij, maar ook in te zetten op integrale woonprojecten met een mix van sociale en private woningen en gemeenschappelijke voorzieningen, waarbij de lead kan liggen bij een private actor (bv. combinatie van sociaal, privaat en geconventioneerd wonen) i.s.m. de woonmaatschappij.</p> <p>De huidige focus ligt vooral op sociaal wonen. Vraag vanuit de commissie is om ook in te zetten op betaalbaar wonen en rekening te houden met aspecten als gezinsverdunning, alleenstaanden, vergrijzing en de vraag naar flexibele woonvormen (bijvoorbeeld zorgunits).</p> <p>Alternatieve woonvormen zoals cohousing, tiny houses en compacte woonunits kunnen het woningaanbod diversifiëren en inspelen op uiteenlopende doelgroepen.</p> <p>De gemeente kan een actief beleid voeren om dergelijke woonvormen te stimuleren door een duidelijk kader en ondersteuningsmogelijkheden te creëren.</p> <p>Het aanwijzen van locaties voor pilootprojecten en het situeren hiervan nabij plaatsen met een hoge knooppuntwaarde is daarbij essentieel.</p>	<p>Het lokaal bestuur neemt het voorstel mee als voorwaarde/last bij nieuwe projectontwikkelingen.</p> <p>Het lokaal bestuur zal een ruimtelijk kader creëren om dergelijke woonprojecten te faciliteren en eventueel locaties aanduiden voor pilootprojecten.</p>
<p><b>A040601</b>  <b>Ondersteunen van de lokale economie.</b></p> <p>Naast aandacht voor de lokale handelaars, vraagt de commissie ook specifiek aandacht voor de lokale bedrijven en het bedrijvenplatform.</p> <p>Gelijkaardig aan de jaarlijkse handelsbeurs, zou een initiatief voor bedrijven kunnen worden opgezet, waarbij inwoners kennismaken met lokale ondernemers, zowel wat betreft hun aanbod als de werkgelegenheid die ze bieden.</p> <p>Evenals nieuwe inwoners welkom worden geheten, kan er ook een onthaal voor nieuwe bedrijven worden georganiseerd.</p> <p>Daarnaast merkt de commissie op dat het momenteel ontbreekt aan een aanspreekpunt voor ondernemers binnen de administratie, zoals een ambtenaar lokale economie.</p> <p>Verder stelt de commissie vast dat het luik economie maar heel summier wordt behandeld in het MJP 2026-2031, dit terwijl een sterke lokale economie van groot belang is voor een gemeente.</p> <p>Zo is de ontwikkeling van het bedrijventerrein "De Meire" niet opgenomen. Er wordt verwezen naar het memorandum van 30 november 2024, waarin de nood aan bijkomende KMO-ruimte werd benadrukt. Een ontwikkeling van dit terrein is belangrijk, maar moet kwaliteitsvol gebeuren, met aandacht voor groenbuffering, waterhuishouding, architecturale</p>	<p>Het lokaal bestuur zal in overleg gaan met het bedrijvenplatform om te zien wat de noden zijn en op welke manier de gemeente kan ondersteunen.</p> <p>Het lokaal bestuur wil in deze ook het begrip "eigenaarschap" benadrukken: het lokaal bestuur kan niet alle lasten dragen. Het is de wens om tot een constructieve samenwerking te komen.</p> <p>Veneco onderzoekt de ontwikkeling van het lokaal bedrijventerrein "De Meire".</p> <p>Het lokaal bestuur en Veneco voerden vrij recent een transformatieproject m.b.t. bedrijventerrein Legen Heirweg uit. Verdere maatregelen m.b.t. duurzaamheid kunnen vergunningsmatig worden aangepakt (ontharden, vergroenen, ruimte voor water, ...). Dit kan besproken worden met het bedrijvenplatform.</p>

<p>integratie, verkeersveiligheid en draagvlak binnen de gemeenschap.</p> <p>Ook het bestaande bedrijventerrein Legen Heirweg zou op een meer kwaliteitsvolle manier kunnen ingericht worden. De commissie beseft dat dit gezien de complexe eigendomsstructuur en zonder bijkomende externe middelen niet evident realiseerbaar is, doch wijst er op dat aandacht kan worden besteed aan aspecten als ontharding, vergroening bij evt. toekomstige omgevingsvergunningaanvragen.</p> <p>Met betrekking tot de Legen Heirweg is zeker ook de ontsluiting een belangrijk issue (zie actie A050104).</p>	
<p><b>A050104</b> <b>Verbeteren van de doorstroming van het verkeer in de Stationsstraat en van de ontsluiting van de Legen Heirweg</b></p> <p>De commissie waardeert de inspanningen van het bestuur en vraagt om, ondanks de niet-opname in het GIP van de Vlaamse overheid, blijvend aandacht te hebben voor de problematiek van het kruispunt Vogelzang en de ontsluiting van het bedrijventerrein Legen Heirweg.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam overleg met Nazareth-De Pinte en de hogere overheden expliciet op in actie A050101.</p>
<p><b>A050203</b> <b>Promoten van trage wegen</b></p> <p>De commissie ondersteunt het gebruik van trage wegen, maar vraagt aandacht voor de spanningen tussen landbouw, recreatie en natuur in de open ruimte.</p> <p>De commissie pleit voor een verbindende aanpak, met respect voor elkaars functies en noden: landbouw als basis voor voedselvoorziening, natuur als buffer in de klimaattransitie.</p> <p>Bij het mengen van functies in de open ruimte moet aandacht zijn voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de breedte van landbouwvoertuigen bij het aanplanten van bomen langs landbouwwegen;</li> <li>• het afstemmen van recreatief en landbouwverkeer, zowel inzake verkeersveiligheid als de bedrijfsvoering;</li> <li>• het toepassen van tractorsluizen in overleg met de landbouw.</li> </ul>	<p>Het lokaal bestuur zal bij de verdere uitbouw van het tragewegennetwerk rekening houden met dit voorstel.</p>

De gemeentelijke adviesraad voor sport bracht advies uit op 2 oktober 2025. Het advies van de adviesraad en het antwoord hierop luiden:

<b>Advies</b>	<b>Antwoord</b>
<p><b>A010101</b> <b>Herwaarderen van de adviesorganen</b></p> <p>De adviesraad adviseert om voldoende vertegenwoordigers in het "platform voor sport" te voorzien om zo steeds een gedragen advies te kunnen uitbrengen naar de vrijetijdsraad. Er wordt voorgesteld om een extra oproep te doen via de huidige algemene vergadering om zo meer mensen naar het platform voor sport te krijgen.</p> <p>Naast de vergaderingen van het platform voor sport (een 4-tal op jaarbasis) wordt geadviseerd om een</p>	<p>Het lokaal bestuur zal een oproep doen tot kandidaat-leden. De platformen zullen steeds open staan voor nieuwe leden; er geldt immers geen maximum aantal.</p> <p>Elk platform kan flexibel ingericht worden en kan bijvoorbeeld een kerngroep omvatten die frequenter samenkomt.</p>

<p>overlegmoment met alle andere clubs te behouden en dit eventueel uit te breiden met de vrijetijdsverenigingen om zo steeds een klankbord te hebben en gedragenheid te creëren over alle sporttakken heen.</p>	
<p><b>A010302</b>  <b>Investeren in goede werkomstandigheden en in het welzijn van de medewerkers</b></p> <p>Het welzijn van de medewerkers kan enkel gestimuleerd worden. Initiatieven zoals personeelssportdag, sportactiviteiten voor het personeel, fruitmanden voor de verschillende diensten worden toegejuicht.</p> <p>De adviesraad geeft hier nog mee dat een initiatie voor personeel ook eens kan bij een plaatselijke sportclub.</p>	<p>Het lokaal bestuur zal bij het sportaanbod voor medewerkers rekening houden met dit voorstel.</p>
<p><b>A010406</b>  <b>Vrijetijdsinfrastructuur - uitvoeren seizoenonderhoud en controles</b></p> <p>Het onderhouden van sportinfrastructuur is essentieel en blijft noodzakelijk om kwalitatief hoogstaand sportaanbod te kunnen blijven garanderen. Goede faciliteiten dragen niet alleen bij aan de veiligheid en aantrekkelijkheid van de sporten zelf. Bovendien kunnen goed onderhouden infrastructuren de levensduur van de sportfaciliteiten verlengen, waardoor de gemeente kosten op lange termijn bespaart.</p> <p>De adviesraad stelt voor om de lopende onderhoudscontracten te behouden en een indexatie toe te passen op de voorziene financiële middelen.</p>	<p>Het lokaal bestuur zal voldoende middelen voorzien voor het onderhoud.</p> <p>Het lokaal bestuur zal de huidige inzet van de middelen voor het onderhoud en de verlichting van de voetbalterreinen evalueren en eventueel een nieuwe regeling uitwerken.</p>
<p><b>A030102</b>  <b>Organiseren van gemeenschapsvormende evenementen en festiviteiten</b></p> <p>Het organiseren van gemeenschapsvormende evenementen en festiviteiten is een geweldige manier om niet alleen de sportinfrastructuur te benutten, maar ook om de sociale cohesie binnen de gemeente te versterken. Door sportevenementen, festivals of andere gemeenschappelijke activiteiten te organiseren, kunnen bewoners zich meer verbonden voelen met hun lokale gemeenschap, wat een positief effect heeft op de algemene sfeer en het welzijn.</p> <p>De adviesraad adviseert het promoten van de betrokkenheid van lokale sportverenigingen bij de georganiseerde activiteiten. Gemeenschappelijke evenementen kunnen lokale sportclubs in de spotlight zetten, wat hen helpt meer leden, aandacht en middelen te verkrijgen. Hier wordt geopperd om de evenementen voor verenigingen op jaarlijkse basis te herhalen zodat er continuïteit inzit voor de verenigingen en de bezoekers. (vb Wintermarkt)</p>	<p>Het lokaal bestuur besteedt, bij het organiseren van evenementen, aandacht aan samenwerking met (boven)lokale actoren, waaronder de lokale verenigingen.</p> <p>Het lokaal bestuur zal verenigingen, waar mogelijk, de kans bieden om bij te dragen aan evenementen of festiviteiten. De Wintermarkt is een nieuw evenement dat het lokaal bestuur wenst te realiseren. Het lokaal bestuur begrijpt de vraag naar continuïteit. Om hier een duurzaam initiatief van te kunnen maken rekent het lokaal bestuur op een kerngroep vanuit de verenigingen die zich hiervoor wil inzetten.</p>
<p><b>A030104</b>  <b>Organiseren en faciliteren van een divers en laagdrempelig sport- en beweegaanbod</b></p> <p>Het organiseren en faciliteren van een divers en laagdrempelig sport- en beweegaanbod is essentieel. Als je verschillende soorten activiteiten aanbiedt die</p>	<p>Het in kaart brengen van de noden rond sport en beweging is opgenomen bij de doelstellingen van de platformen (zie actie A030204).</p> <p>Het lokaal bestuur zal bij de uitwerking van het aanbod van de afdeling Vrije Tijd rekening houden</p>

<p>geschikt zijn voor verschillende leeftijden, niveaus en interesses, kun je ervoor zorgen dat iedereen de kans krijgt om actief deel te nemen.</p> <p>Om de noden van het Gaverse sportaanbod nog beter in kaart te brengen kan er een bevraging gelanceerd worden bij de inwoners en via de sportclubs.</p> <p>De organisatie van “Jeugdsportdagen”. Een samenwerking tussen clubs, scholen en de sportdienst is een idee van een mooie organisatie uit het verleden, die kan herhaald worden.</p> <p>Daarnaast is de adviesraad het “G-sporten” genegen en kan er gekeken worden welke acties er kunnen ondernomen worden om deze doelgroep extra in de kijker te zetten.</p> <p>Zwemmen in Gavere</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De adviesraad vindt het “Leren zwemmen voor kinderen” van groot belang – het inzetten van middelen (financiële middelen en/of busvervoer) wordt gestimuleerd. Onder “leren zwemmen” verstaat de sportraad het behalen van een afstandsdiploma met een gekende zwemstijl.</li> <li>• De adviesraad vraagt zich af of er mogelijkheden liggen om “De Lijn” te betrekken in het busvervoer voor de scholen om de kosten te drukken?</li> <li>• Extra focus om kinderen te leren zwemmen via kampen en activiteiten.</li> </ul>	<p>met het voorstel m.b.t. 'jeugdsportdagen en 'G-sporten'.</p> <p>Het lokaal bestuur deelt de visie om te focussen op het ondersteunen van het leren zwemmen voor kinderen (zie actie A020502).</p>
<p><b>A030105</b> <b>Verhogen van de toegankelijkheid van het vrijetijdsaanbod</b></p> <p>De adviesraad wil dat meer mensen makkelijk kunnen toetreden tot een sportclub. Het inschrijvingsgeld voor een sportjaar mag niet meer de drempel zijn om mee te doen. Daarom willen we het gebruik van de UIT-pas kenbaarder maken en onze clubs stimuleren om in te stappen op het UIT-pas verhaal.</p>	<p>Het lokaal bestuur heeft de bedoeling om verder in te zetten op het promoten van de UITPAS en het toeleiden van verenigingen (zie actie A30105).</p>
<p><b>A030201</b> <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven via het ter beschikking stellen van gemeentelijke infrastructuur</b></p> <p>De adviesraad volgt hier de visie van het bestuur en adviseert om dit verder te zetten.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam de ondersteuning van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven expliciet op in actie A030201.</p>
<p><b>A030202</b> <b>Verlenen van financiële steun aan vrijetijdsverenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven</b></p> <p>De adviesraad adviseert en stimuleert het herbekijken van de subsidiereglementen met in acht name dat de verhouding tussen de grootte van de club en de verkregen subsidies in lijn blijven liggen. Momenteel is deze verhouding goed.</p> <p>Daarnaast wenst de adviesraad de focus te leggen op kwalitatieve trainers en de jeugdwerking van de clubs.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam het vernieuwen en transparanter maken van de subsidiereglementen, alsook de focus op jeugdwerking expliciet op in actie 030202.</p> <p>Het lokaal bestuur wijzigde de actie als volgt: "Vernieuwen en transparanter maken van de subsidiereglementen <b>in samenspraak met de verenigingen via de vrijetijdsraad en de platformen</b>".</p>

De verkregen subsidies zijn een mooi duwtje in de rug maar deze zouden jaarlijks wel geïndexeerd mogen worden.	
<p><b>A030303</b>  <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven via de uitleendienst</b></p> <p>Dit wordt als zeer positief gezien door de sportraad.</p> <p>De adviesraad wenst hier enkele mogelijke uitbreidingen mee te geven voor de uitleendienst van de gemeente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• extra herashekkens + bijhorende doeken</li> <li>• een extra standpijp</li> <li>• een mobiele pyloon met verlichting</li> <li>• extra afzetpaaltjes (voor tornooien bv.)</li> <li>• extra brandblussers</li> </ul> <p>Ook de samenwerking met ABC-rent (15% korting) is een heel positief verhaal. Indien er nog bedrijven zijn die dergelijke zaken aanbieden, kan dit enkel gestimuleerd worden om er ook op in te stappen.</p>	<p>Het lokaal bestuur voorziet middelen om de materialen van de uitleendienst te onderhouden, te herstellen en/of aan te vullen. Bij het investeren in nieuw materiaal maakt het lokaal bestuur steeds de afweging of er voldoende plaats is om het materiaal te stockeren en wordt de grootte van de investering ook afgewogen ten opzichte van de vraag naar het product. Het lokaal bestuur neemt de suggesties alvast in overweging.</p>
<p><b>A030204</b>  <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven door middel van promotie en vorming</b></p> <p>De adviesraad vindt het positief dat er middelen ter beschikking worden gesteld om clubs/verenigingen meer zichtbaarheid te geven via de gekende kanalen én om hun werking te versterken via opleiding en begeleiding.</p> <p>In de mate van het mogelijk kunnen nog sportgerichte opleidingen georganiseerd worden aangezien het niet makkelijk is om nog gemotiveerde en gediplomeerde lesgevers te vinden.</p> <p>De huidige werking wordt positief geadviseerd.</p>	<p>Het lokaal bestuur staat open voor suggesties voor thema's van vormingen.</p>
<p><b>A030301</b>  <b>Creëren en stimuleren van uitdagende buitenspeelruimte</b></p> <p>De adviesraad is het idee heel genegen om buitenspeelruimtes te creëren die geografisch gespreid liggen binnen de gemeente Gavere.</p> <p>De invulling van deze buitenruimtes moeten niet enkel gericht zijn op jeugd, dit kan ook perfect voor andere doelgroepen zoals senioren.</p> <p>Om een juiste invulling te bepalen stellen we als adviesraad een participatietraject voor met omwonenden en deskundigen zodat er tot een gedragen voorstel gekomen wordt.</p> <p>We willen als adviesraad nog adviseren dat de aandacht voor veiligheid hierin een belangrijk item is. Het mogen geen hangplaatsen worden met vervuiling en vernieling maar een plaats van ontmoeting en beweging.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam het creëren van intergenerationele speel- en ontmoetingsplekken expliciet op in actie A030301, evenals de totstandkoming in samenspraak met kinderen, ouders, jeugdwerk en scholen.</p>
<p><b>A030302</b>  <b>Sportdreef - realiseren van plaatsen voor ontmoeting en vrije tijd</b></p>	<p>Er liggen momenteel verschillende pistes op tafel voor de verdere uitrol van het Masterplan Sportdreef. Het lokaal bestuur zal hierin definitieve keuzes maken in samenspraak met belanghebbenden en rekening</p>

<p>De adviesraad adviseert het bestuur om van de Sportdreef een levendige ontmoetingsplek te maken waar mensen elkaar kunnen ontmoeten, sporten en ontspannen met nadruk op mogelijkheden voor de jeugd.</p> <p>De adviesraad ziet deze zone als een ruimte die multifunctioneel kan ingericht worden met voldoende aandacht voor speelruimte en het open karakter. Nadruk moet liggen op het creëren van sfeer en gezelligheid en dit kan door het plaatsen van banken, paadjes, picknick-plaatsen,...</p> <p>Een multisportveld (een omnisportterrein voor voetbal, basket en volley), calesthenics (fitnesstoestellen voor de jeugd) en een speelterrein voor de doelgroep 2 tot 6 jaar komen naar voor als zaken die een meerwaarde zijn voor deze zone. De aanleg van zaken zoals een skateterrein en padel (indoor en outdoor) zijn een surplus maar wel rekening houdend met de ruimtelijke ordening in deze zone.</p>	<p>houdend met de financiële contouren. De invulling hangt ook af van eventuele Vlaamse subsidies die voor dit project ontvangen kunnen worden.</p>
<p><b>A030401</b> <b>Investeren in kwalitatieve infrastructuur voor verenigingen</b></p> <p>Verenigingen vormen het hart van een levendige en verbonden samenleving. Ze zorgen voor sociale cohesie, activering van burgers en het versterken van gemeenschapsgevoel. Kwalitatieve infrastructuur zoals lokalen, sporthallen, vergaderzalen, ... is daarbij essentieel. Investeren in duurzame, toegankelijke en goed uitgeruste infrastructuur ondersteunt het dagelijks functioneren van deze verenigingen en verhoogt hun draagkracht op lange termijn.</p> <p>De geplande investeringen in infrastructuur (Scoutslokaal en kunstgrasveld voor Dikkelvenne) kunnen enkel toegejuicht worden.</p> <p>Er moet wel aandacht zijn voor andere infrastructuur:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vissers-en schuttersskantine: renovatie is aan de orde en een vernieuwing van het sanitair kan niet achterwege blijven.</li> <li>• Onderhoud van andere buitenterreinen (vb. visvijver) en gebouwen</li> </ul> <p>Daarnaast dient er controle te zijn op de gebouwen van de gemeente zodat deze beheerd worden als een goede huisvader.</p>	<p>Het lokaal bestuur neemt in het meerjarenplan enkel de investeringen op die met zekerheid worden uitgevoerd.</p> <p>Het lokaal bestuur zal bij het bepalen van de vastgoedstrategie de behoeften in kaart brengen en nagaan hoe deze kunnen afgestemd worden op het patrimonium (renovatie, vervreemden, nieuwbouw).</p> <p>Naargelang de uitkomst van de vastgoedstrategie kunnen bijkomende acties opgenomen worden in het meerjarenplan 2026-2031.</p> <p>Het lokaal bestuur zag zich bij het finaliseren van het meerjarenplan vanwege de financiële context genoodzaakt om in de actie het volgende te schrappen:</p> <p><b>“Aanleggen van een kunstgrasterrein voor KSC Dikkelvenne in de Hofkouter”.</b></p>

De gemeentelijke adviesraad voor toerisme en erfgoed bracht advies uit op 3 oktober 2025. Het advies van de adviesraad en het antwoord hierop luiden:

Advies	Antwoord
<p><b>A010101</b> <b>Herwaarderen van de adviesorganen</b></p> <p>De adviesraad vindt het een moeilijke oefening om hier reeds advies op te geven. De adviesraad hoopt dat de nodige evaluaties tijdig zullen gebeuren en dat er zal worden bijgestuurd waar nodig.</p> <p>Zijn algemeen gevoel is dat de adviesraad maar een kleine plaats inneemt in het geheel van de dienst Vrije Tijd.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam de opvolging van de hervorming expliciet op in actie A010101.</p> <p>In de Vrijetijdsraad zullen alle sectoren (cultuur, sport, toerisme, erfgoed, jeugd en senioren) vertegenwoordigd zijn.</p> <p>De adviesorganen werden hervormd in enerzijds adviesraden en anderzijds platformen en werkgroepen. Elke structuur heeft een taakstelling. Bij de platformen werd expliciet opgenomen dat ze de adviesraden ondersteunen bij hun adviesverlening en</p>

<p>Zijn toekomstige rol als Erfgoed- en Toermiseplatform mag meer gewicht krijgen binnen het beleid van Vrije Tijd. Het is belangrijk dat zijn expertise en betrokkenheid ernstig wordt meegenomen. Vrijwilligers zijn daarbij een cruciale schakel: zij verdienen ondersteuning, waardering en duidelijkheid, onder meer op vlak van verzekering en faciliteiten.</p>	<p>zelf initiatieven nemen om thema's naar boven te signaleren.</p> <p>Voor zowel de adviesraden, platformen en werkgroepen wordt geëxpliciteerd via respectievelijk de statuten, de beslissing, de afsprakennota wat de ambtelijke, logistieke (waaronder verzekering van de leden) en financiële ondersteuning omvat.</p>
<p><b>A010102</b> <b>Opmaken van een participatiekader</b></p> <p>Is het mogelijk om de Gemeenteraden uit te zenden? Dit zou de transparantie en betrokkenheid verhogen.</p>	<p>Het lokaal bestuur kan de zittingen van de gemeenteraad op dit moment niet streamen omdat de raadzaal niet is uitgerust met de nodige apparatuur.</p> <p>Het lokaal voorziet geen middelen om te investeren in dergelijke apparatuur.</p>
<p><b>A010103</b> <b>Coördineren en faciliteren van vrijwilligerswerk</b></p> <p>Wij hebben vragen naar verzekering toe. Blijft dit gebeuren via afsprakennota's of komt er een ander systeem, en is iedereen op dezelfde manier verzekerd?</p>	<p>Het lokaal bestuur bevestigt dat zowel de leden van de adviesraden, platformen en werkgroepen verzekerd zijn (zie respectievelijk de statuten, de beslissing en de afsprakennota).</p> <p>Andere vrijwilligers die door het lokaal bestuur worden aangesteld zijn verzekerd onder de polis arbeidsongevallen, zoals vermeld in de afsprakennota.</p>
<p><b>A010401</b> <b>Ontwikkelen van een vastgoedstrategie voor het gemeentelijk patrimonium</b></p> <p>Er is een duidelijke nood aan nieuwe opslagplaatsen voor werkgroepen en verenigingen.</p>	<p>Het lokaal bestuur zal bij het bepalen van de vastgoedstrategie de behoeften in kaart brengen en nagaan hoe deze kunnen afgestemd worden op het patrimonium (renovatie, vervreemden, nieuwbouw).</p> <p>De nood aan bergruimte voor werkgroepen en verenigingen werd reeds gedeeld in het memorandum en werd gecapteerd door het bestuur.</p>
<p><b>A010402</b> <b>Vervreemden van patrimonium</b></p> <p>Ons beschermd erfgoed mag zeker niet vervreemd worden, maar net in ere worden hersteld. Leegstaande gebouwen zouden daarentegen wel een functie moeten krijgen, al beseffen we dat dit geen evidentie is. Het doel moet steeds zijn: een meerwaarde voor de gemeente.</p>	<p>Het lokaal bestuur zal bij het bepalen van de vastgoedstrategie rekening houden met dit voorstel.</p>
<p><b>A030303</b> <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven via de uitleendienst</b></p> <p>Het digitale systeem van de uitleendienst is erg handig, al moet je enige kennis hebben om correct te bestellen. Foto's en een uitgebreidere zoekfunctie met synoniemen zouden een grote hulp zijn.</p> <p>Daarnaast stellen wij voor om een opendeurdag van de uitleendienst te organiseren, zodat verenigingen een duidelijk beeld krijgen van het aanbod.</p>	<p>Het lokaal bestuur neemt de suggesties alvast mee om de werking van de uitleendienst verder te verbeteren.</p>
<p><b>A030204</b> <b>Ondersteunen van verenigingen en gemeenschapsvormende initiatieven door middel van promotie en vorming</b></p> <p>De infoborden aan de invalswegen missen volgens de adviesraad hun doel en hoeven niet vervangen te worden. Op centrale plaatsen, zoals de Markt, zien wij er wel nut in</p>	<p>Het lokaal bestuur nam het vernieuwen van de digitale infoschermen expliciet op in actie A010802. Het lokaal bestuur zal het volledige concept evalueren en bijsturen waar nodig.</p>
<p><b>A030501</b> <b>Herbestemmen van kerkgebouwen</b></p>	<p>Het lokaal bestuur erkent dat de aanwezigheid van sanitair belangrijk is. In sommige kerken is (rudimentair) sanitair aanwezig, in andere is dit</p>

<p>Als adviesraad voor Erfgoed en Toerisme kunnen we dit enkel toejuichen. Uit onze ervaring benadrukken wij dat sanitair een cruciaal element is om dergelijk project te laten slagen.</p>	<p>geheel afwezig. De plaatsing van sanitair, zeker in beschermde gebouwen, is vaak zeer ingrijpend en dient dus weloverwogen te gebeuren.</p>
<p><b>A030503</b> <b>Realiseren van een erfgoedhuis</b></p> <p>Dit project spreekt de adviesraad sterk aan. Hij hoopt dat er snel een energie- en binnenklimaatstudie kan worden uitgevoerd van de kerk in kwestie. Van zijn kant wil de adviesraad spoedig een werkgroep oprichten om mee na te denken en te bepalen wat erfgoed voor Gavere betekent en het bestaande erfgoed in kaart te brengen.</p>	<p>Het lokaal bestuur wil een werkgroep samenstellen om het voorstel van een erfgoedhuis verder vorm te geven. Vervolgens kan een herbestemmingsonderzoek uitgevoerd worden en kunnen ook de verdere stappen gezet worden voor het bepalen van criteria voor het Gavere erfgoed.</p>
<p><b>A030504</b> <b>Ontsluiten en valoriseren van het cultureel erfgoed</b></p> <p>Het is onze plicht om cultureel erfgoed te beschermen en te onderhouden. Een erfgoedwandeling kan een nieuw elan geven aan de lokale "points of interest". We zouden meer kunnen inzetten op gidsen, maar de uitdaging blijft om jongere mensen hiervoor warm te maken.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam de valorisatie en de ontsluiting van het erfgoed expliciet op in actie A030503 en A030504.</p>
<p><b>A030505</b> <b>Onderhouden van landschappelijk, bouwkundig en archeologisch erfgoed</b></p> <p>De Gecoro en grondgebiedzaken zouden beter op de hoogte moeten zijn van erfgoed. Bij nieuwe bouwprojecten moet meer rekening worden gehouden met de geologische toestand.</p> <p>Een concreet voorbeeld is de situatie in de Sint-Amandswijk, waarbij het voortbestaan van de fontein op de Markt mogelijk in het gedrang komt.</p> <p>Het project Behoud het Verleden van RLVA waarderen we sterk; de vraag is of we vandaag evenveel kennis hebben over onze eigen bronnen.</p> <p>Het beschermen van ons waardevol patrimonium, zowel bouwkundig als landschappelijk, is voor de adviesraad essentieel. Erfgoed mag niet enkel bewaard, maar moet ook beleefbaar en toekomstgericht ingezet worden. Projecten zoals een erfgoedhuis of herbestemming van kerkgebouwen kunnen hierbij als katalysator dienen.</p>	<p>De afdeling Ruimte heeft de expertise niet in huis om de erfgoedwaarde van de bestaande erfgoedsites met de nodige expertise te evalueren. Daarom werkt het lokaal bestuur met een IOED. Elke aanvraag met enige erfgoed-link wordt voorgelegd aan de erfgoedconsulent van de IOED.</p> <p>In het RUP "Herziening Sint-Rochus - Sint-Amandswijk" zijn de percelen waarop de bron ontspringt voorzien van een overdruk. De stedenbouwkundige voorschriften voorzien: <i>De overdrukzone wordt aangeduid in de nabije omgeving van de Sint-Amandusbron. Binnen deze overdrukzone dienen bij werken en handelingen alle noodzakelijke bewarende maatregelen genomen te worden ter vrijwaring van de Sint-Amandusbron.</i></p> <p>Het lokaal bestuur nam de valorisatie en de ontsluiting van het erfgoed expliciet op in actie A030503 en A030504.</p>
<p><b>A030601</b> <b>Ontwikkelen en promoten van de toeristische troeven van Gavere</b></p> <p>Vanuit de werkgroep Trage Wegen ijvert de adviesraad voor fysieke wandelknooppunten. Met 36 nieuwe namen voor trage wegen en extra zitbanken hoopt de adviesraad vooruitgang te boeken. Ook de vlonder en aanplanting op het Keizerinnepad zijn stappen in de goede richting. Het D'Heksekete- en Betje Trompetpad wil de adviesraad hierna graag aanpakken.</p> <p>Andere voorstellen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Een mooie (trage)wegenkaart zonder reclame.</li> <li>• Een gegidste erfgoedwandeling.</li> </ul>	<p>Het lokaal bestuur nam de ondersteuning van de realisatie van wandelknooppunten expliciet op in actie A030601. Het lokaal bestuur rekent hier ook op de samenwerking met Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Vlaamse Ardennen. Naast de investeringen in het vlonderpad voorziet het lokaal bestuur ook middelen voor het onderhouden en optimaliseren van de trage wegen (zie actie A050202).</p> <p>Het lokaal bestuur zal werkgroepen samenstellen (zie actie A050203) zodat mensen hun schouders kunnen blijven zetten onder het realiseren van een toeristisch aanbod en het promoten van trage wegen.</p> <p>Het lokaal bestuur nam het opstarten van een platform van lokale horeca, logies, producenten van streekproducten, ambachten en bedrijven expliciet op in actie A030601.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Een horecaplatform opstarten, bv. via een 2-maandelijks nieuwsbrief.</li> <li>• De Poort dynamischer maken met postkaarten, puzzels met historische foto's en erfgoedtentoonstellingen.</li> <li>• De 2-jaarlijkse Valeirzoektocht verderzetten.</li> </ul>	
<p><b>A030602</b>  <b>Ontwikkelen en promoten van de toeristische troeven van Gavere</b></p> <p>Het invoeren van een toegangssysteem is een positieve evolutie. Hiervoor mag zeker een vergoeding gevraagd worden. Extra faciliteiten zoals elektriciteit en lozingsmogelijkheden zijn hierbij wel een meerwaarde.</p> <p>Daarnaast wil de adviesraad een sterkere link leggen tussen camperplaats, centrum Gavere en De Poort, bv. via een gratis gids over Gavere, af te halen in De Poort bij betalend overnachten.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam het toegangssysteem intussen in gebruik (zie actie A030602).</p> <p>Op basis van de eerste resultaten naargelang bezetting, enz. zal het lokaal bestuur een beslissing nemen over het al dan niet vragen van een vergoeding. Het lokaal bestuur zal voorlopig niet investeren in extra faciliteiten.</p> <p>Het lokaal bestuur nam de inzet van De Poort als kloppend hart van het toeristisch onthaal expliciet op in actie A030601.</p>
<p><b>A040101</b>  <b>Ontwikkelen kern Gavere</b></p> <p>Kort en stellig: geen hoogbouw!  De omgeving van de kerk in Gavere zou veel groener mogen worden wat ons betreft.</p>	<p>Afhankelijk van de bestemming en locatie van het pand dient een wijziging van het pand te worden getoetst aan de voorschriften van het gewestplan, van het RUP/BPA of de verkavelingsvoorschriften. Verder gelden nog de gewestelijke en gemeentelijke verordeningen. Eens de juridische toets is doorstaan volgt de opportuniteitstoets. Hieronder kan de beoordeling van de hoogte van de gebouwen worden opgenomen. Algemeen geldt in onze gemeente een max. hoogte van twee bouwlagen en een hellend dak, tenzij anders toegelaten in een RUP/BPA. In het RUP komt ook het aspect "dorpse architectuur" aan bod.</p> <p>Het lokaal bestuur investeert voorlopig niet in de ontharding (gedeeltelijke opbraak betonnen voorplein) van de omgeving van de kerk.</p>
<p><b>A040201</b>  <b>Evalueren en bijsturen van ruimtelijke plannen</b></p> <p>De adviesraad herhaalt zijn bezorgdheid rond de Sint-Amandswijk en de fontein.</p> <p>Daarnaast vraagt de adviesraad zorg voor het bestaande erfgoed, ook op privédomein.</p>	<p>In het RUP "Herziening Sint-Rochus - Sint-Amandswijk" zijn de percelen waarop de bron ontspringt voorzien van een overdruk. De stedenbouwkundige voorschriften voorzien: <i>De overdrukzone wordt aangeduid in de nabije omgeving van de Sint-Amandusbron. Binnen deze overdrukzone dienen bij werken en handelingen alle noodzakelijke bewarende maatregelen genomen te worden ter vrijwaring van de Sint-Amandusbron.</i></p>
<p><b>A050202</b>  <b>Aanleggen en onderhouden van trage wegen</b></p> <p>Na de uitvoering van de vlonder op het Keizerinnepad vraagt de adviesraad aandacht voor het Betje Trompetpad, dat momenteel gevaarlijk is voor fietsers.</p> <p>De adviesraad werkt graag constructief mee met de technische dienst rond het maabeleid. Dit is al goed, maar kan op enkele punten verfijnd worden.</p>	<p>Naast de investeringen in het Vlonderpad voorziet het lokaal bestuur ook middelen voor het onderhouden en optimaliseren van de trage wegen (zie actie A050202).</p> <p>Het lokaal bestuur kan via de werkgroep concrete suggesties bezorgen aan de technische dienst.</p>
<p><b>A050203</b>  <b>Promoten van trage wegen</b></p> <p>Trage wegen zijn onze toeristische troef bij uitstek. Voorstel: QR-borden bij De Poort en in elk dorp, zodat wandelaars ook buiten openingsuren routes kunnen vinden.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam de ondersteuning van de realisatie van wandelknooppunten expliciet op in actie A030601. Het lokaal bestuur rekent hier ook op de samenwerking met Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Vlaamse Ardennen. Naast de investeringen in het Vlonderpad voorziet het lokaal bestuur ook</p>

<p>We zijn fier op onze werkgroep trage wegen en juichen het succes van Wegspotters toe.</p> <p>Trage wegen zijn een unieke meerwaarde voor Gavere. Hun onderhoud, ontsluiting en promotie moeten centraal staan in het toeristisch beleid. Ze verbinden erfgoed, natuur en dorpen met elkaar en bieden kansen voor vernieuwende vormen van zachte recreatie en duurzame mobiliteit.</p>	<p>middelen voor het onderhouden en optimaliseren van de trage wegen (zie actie A050202).</p> <p>Het lokaal bestuur zal werkgroepen samenstellen (zie actie A050203) zodat mensen hun schouders kunnen blijven zetten onder het realiseren van een toeristisch aanbod en het promoten van trage wegen.</p>
<p><b>A050601</b>  <b>Onderhoud begraafplaatsen</b>  Voorop staat zorg voor ons funerair erfgoed en het durven vrijmaken van ruimte waar mogelijk. Op alle begraafplaatsen is er nood aan stilteplekken met zitbanken.</p>	<p>Het lokaal bestuur nam het plaatsen van zitbanken expliciet op in actie A050601.</p>

De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan dat bestaat uit drie onderdelen:

1. de strategische nota: in de strategische nota van het meerjarenplan worden de beleidsdoelstellingen en de beleidsopties voor het extern en intern te voeren beleid geïntegreerd weergegeven,
2. de financiële nota: in de financiële nota van het meerjarenplan wordt de financiële vertaling van de beleidsopties van de strategische nota weergegeven en wordt verduidelijkt hoe het financiële evenwicht wordt gehandhaafd,
3. de toelichting: deze bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van meerjarenplan die relevant is voor de raadsleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen.

Het meerjarenplan wordt ter vaststelling aan de gemeenteraad voorgelegd. Hierbij worden de beginkredieten van 2026 vastgesteld. De termijn van het aangepast meerjarenplan is 2026-2031.

Bij het ontwerp van het meerjarenplan wordt aanvullende documentatie gevoegd met bijkomende achtergrondinformatie nuttig om dit meerjarenplan te beoordelen. Deze aanvullende documentatie geeft bijkomende duiding bij de geplande verrichtingen die zijn ingeschreven in het ontwerp van het meerjarenplan dat in bijlage bij dit besluit zit.

Het meerjarenplan 2026-2031 zoals gezien in bijlage is financieel in evenwicht en werd tijdig op vrijdag 28 november 2025 zowel afgedrukt als digitaal bezorgd aan de raadsleden.

De gemeente en het OCMW behouden hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling van hun geïntegreerd meerjarenplan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld.

De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt. Als de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, niet goedkeurt, vervalt de vaststelling van het deel door de raad voor maatschappelijk welzijn en moet de procedure herhaald worden.

De besluitvorming verloopt dan ook het best als volgt:

- de raad voor maatschappelijk welzijn stelt eerst zijn deel van het meerjarenplan vast,
- de gemeenteraad stelt vervolgens zijn deel van het meerjarenplan vast,
- de gemeenteraad keurt ten slotte het deel goed dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld.

Met 13 stemmen voor (Wim Malfroot, Karel Hubau, Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, Nadine De Stercke, Hugo Leroy, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Karolien De Smet), 10 stemmen tegen (Denis Dierick, Christophe De Boever, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaisa Maenhout)

**BESLUIT:**

Art. 1: De gemeenteraad stelt het deel van de gemeente binnen het meerjarenplan 2026-2031 vast, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: De gemeenteraad keurt het deel van het meerjarenplan 2026-2031 goed dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld in haar zitting van 15 december 2025.

Art. 3: Het meerjarenplan 2026-2031 wordt onverwijld in digitale vorm aan de Vlaamse Regering bezorgd.

Art. 4: Dit besluit wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 285 en 286 van het decreet over het lokaal bestuur (publicatie lijst, besluit en inhoud op webtoepassing).

De toezichthoudende overheid wordt in kennis gesteld volgens de bepalingen van artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

### **3. Politiezone Schelde-Leie - vaststellen gemeentelijke dotaties 2026**

#### BEVOEGDHEID

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, artikel 67 en 68.

#### JURIDISCH KADER

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst op twee niveaus, artikel 39, 40 derde en zesde lid en 71, eerste lid.
- Koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie, artikel 9.
- Koninklijk besluit van 7 april 2005 houdende de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeentenpolitiezone.
- Omzendbrief BA/2001/13 van 7 september 2001 betreffende de nieuwe politie, eengemeentezones en meergemeentezones: administratief toezicht, specifiek toezicht en gewoon toezicht.
- Omzendbrief PLP 29 van 7 januari 1993 betreffende de begroting van de politiezone en gemeentelijke dotaties aan de politiezone.
- Beslissing van de politieraad van 20 november 2025 houdende de vaststelling van de begroting van de politiezone Schelde-Leie 2026.
- Visums van de financieel directeur van 5 november 2025.

#### MOTIVERING

Elke gemeenteraad dient de dotatie vast te stellen die aan de politiezone zal worden toegekend. Deze dotatie wordt opgenomen in het gemeentelijk budget en dient overeen te stemmen met het bedrag in de politiebegroting. Het aandeel van de gemeente Gavere bedraagt 25,78%.

Op 20 november 2025 stelde de politieraad haar begroting van 2026 vast. De gewone dotatie 2026 ten laste van de gemeente Gavere bedraagt € 2.033.117. De buitengewone dotatie 2026 ten laste van de gemeente Gavere bedraagt € 146.276. De buitengewone dotatie 2026 wordt door de politiezone pas afgerekend na opmaak van de jaarrekening 2026 begin boekjaar 2027. De buitengewone dotatie 2026 wordt dan ook gebudgetteerd in het gemeentelijk meerjarenplan op boekjaar 2027.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

- Art. 1: De exploitatiedotatie van de gemeente Gavere aan Politiezone Schelde-Leie voor het dienstjaar 2026 wordt vastgesteld op € 2.033.117 en opgenomen op beleidsitem 0400-00 en algemene rekening 649300 "toelagen aan andere overheidsinstellingen" van boekjaar 2026 van het gemeentelijk meerjarenplan 2026-2031.
- Art. 2: De investeringsdotatie van de gemeente Gavere aan Politiezone Schelde-Leie voor het dienstjaar 2026 wordt vastgesteld op het bedrag van € 146.276 en opgenomen op beleidsitem 0400-00 en algemene rekening 664300 "toegestane investeringssubsidies aan andere overheidsinstellingen" van boekjaar 2027 van het gemeentelijk meerjarenplan 2026-2031.
- Art. 3: Bovenstaande kredieten zijn opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031 van de gemeente Gavere.
- Art. 4: Een eensluidend afschrift van deze beslissing wordt, overeenkomstig artikel 71 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst op twee niveaus, binnen de twintig dagen bezorgd aan de provinciegouverneur van Oost-Vlaanderen en voor goedkeuring aan de Federale directie politiezaken en wapens.
- Een eensluidend afschrift wordt eveneens bezorgd aan de voorzitter van het politiecollege met het oog op de kennisgeving aan de politieraad.

### **4. Aanvullende belasting op de personenbelasting - vaststellen aanslagvoet 2026-2031**

**BEVOEGDHEID**

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170 §4.
- Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992, artikel 464 tot en met 470bis.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

**JURIDISCH KADER**

- Omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende vaststellen van de aanslagvoet 2020-2025 van de aanvullende belasting op de personenbelasting.

**MOTIVERING**

Artikel 468 van het WIB 1992 bepaalt dat de aanvullende belasting voor alle belastingplichtigen van de gemeente vastgesteld wordt op een eenvormig percentage van de rijksbelasting. Indien dat percentage een breukgedeelte omvat, moet het breukgedeelte beperkt worden tot één decimaal.

Zoals andere gemeentebelastingen kan ook de aanvullende belasting op de personenbelasting voor meerdere jaren worden vastgesteld. Op de aanvullende belasting mogen geen evenwel bijkomende verminderingen, vrijstellingen of uitzonderingen worden toegestaan.

De federale overheid (FOD Financiën) int het aandeel van de gemeente samen met de hoofdbelasting. Voor die inning houdt de FOD Financiën 1% administratiekosten in op de doorstortingen.

De gemeentelijke verordening van 18 november 2019 houdende vaststellen van de aanslagvoet 2020-2025 van de aanvullende belasting op de personenbelasting vervalt op 31 december 2025 en dient te worden vervangen. Er wordt voorgesteld om het tarief van de aanvullende personenbelasting te behouden op 7,3%.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

- Art. 1: Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.
- Art. 2: De belasting wordt vastgesteld op 7,3 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.
- Art. 3: De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting gebeuren door het toedoen van het bestuur der directe belastingen, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.
- Art. 4: Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026.
- Art. 5: Onderhavige beslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285, 286 §1 1° en 287 van het decreet lokaal bestuur.
- Dit reglement wordt overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur aan de toezichthoudende overheid toegezonden via het Loket voor lokale besturen met vermelding van de MAR-code 7301.
- Art. 6: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de FOD Financiën.

**5. Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing - vaststellen aanslagvoet 2026-2031****BEVOEGDHEID**

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170 §4.
- Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992, artikel 464 1°.
- Decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit, artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

**JURIDISCH KADER**

- Omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende vaststellen van de aanslagvoet 2020-2025 van de opcentiemen op de onroerende voorheffing.

## MOTIVERING

Zonder afbreuk te doen aan het hoofddoel van de onroerende voorheffing kunnen gemeenten vrijstellingen, verminderingen en andere vormen van differentiëring in hun aanvullende tarieven (opcentiemen) toestaan. Vermits de hoofdbelasting geënt is op het kadastraal inkomen en deze parameter in de gemeente Gavere aanzienlijk lager is dan gemiddeld, blijft eenzelfde aanslagvoet zonder verdere differentiëring binnen de gemeente van kracht.

Zoals andere gemeentebelastingen kunnen ook de opcentiemen op de onroerende voorheffing voor meerdere jaren worden vastgesteld.

De Vlaamse overheid int het aandeel van de gemeente samen met de hoofdbelasting.

De gemeentelijke verordening van 18 november 2019 houdende vaststellen van de aanslagvoet 2020-2025 van de opcentiemen op de onroerende voorheffing vervalt op 31 december 2025 en dient te worden vervangen. Er wordt voorgesteld om vanaf 2026 900 gemeentelijke opcentiemen te heffen op de onroerende voorheffing.

Met 13 stemmen voor (Wim Malfroot, Karel Hubau, Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, Nadine De Stercke, Hugo Leroy, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Karolien De Smet), 10 stemmen tegen (Denis Dierick, Christophe De Boever, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaisa Maenhout)

## BESLUIT:

Art. 1: Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 worden 900 gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing geheven.

Art. 2: De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door de Vlaamse Belastingdienst.

Art. 3: Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026.

Art. 4: Onderhavige beslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285, 286 §1 1° en 287 van het decreet lokaal bestuur.

Dit reglement wordt overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur aan de toezichthoudende overheid toegezonden via het Loket voor lokale besturen met vermelding van de MAR-code 7300.

Art. 5: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Vlaamse Belastingdienst.

## **6. Belasting op het uitoefenen van economische activiteit - vaststellen**

### BEVOEGDHEID

- Grondwet, artikel 41, 162, 170 §4 en 190.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid 14°, 286, 287, 288 en 330 eerste lid.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones.

### JURIDISCH KADER

- Wetboek van economisch recht van 28 februari 2013.
- Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019.
- Wet houdende invoeging van boek XIX "Schulden van de consument" in het Wetboek van economisch recht van 4 mei 2023.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende vaststellen van de belasting op het uitoefenen van economische activiteit.
- Gemeenteraadsbesluit van 17 november 2025 houdende vaststellen van de belasting op het openen en uitbaten van nachtwinkels.

- Gemeenteraadsbesluit van 17 november 2025 houdende vaststellen van een retributie op de invorderingskosten van openstaande en vervallen fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

## MOTIVERING

Er wordt een belasting gevestigd die verschuldigd is door de natuurlijke personen, de vennootschappen en de feitelijke verenigingen die op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente Gavere één of meerdere vestigingen gebruiken of tot gebruik voorbehouden voor het uitoefenen van een economische activiteit.

De belasting wordt vastgesteld per afzonderlijke vestiging rekening houdend met de hinderlijkheid van de economische activiteit en met de belastbare oppervlakte van de vestiging.

De verordening van 18 november 2019 betreffende op het uitoefenen van een economische activiteit vervalt op 31 december 2025 en dient worden vervangen.

De belastingtarieven op het uitoefenen van een economische activiteit zijn ongewijzigd gebleven sinds 2008 en niet aangepast aan de stijging van de levensduurte. Voor natuurlijke personen evolueert de personenbelasting via de loonindexering mee met de gestegen levensduurte waardoor natuurlijke personen op vandaag verhoudingsgewijs evenveel personenbelasting betalen als in 2008. Rechtspersonen en zelfstandigen betalen in Gavere nog steeds dezelfde tarieven van 2008 voor het uitoefenen van een economische activiteit, welke door invloed van inflatie gecumuleerd met 39,8% ontwaard zijn. Voorgesteld wordt om de basis belastingtarieven op het uitoefenen van een economische activiteit met ingang van 2026 eenmalig te verhogen met 40% ten opzichte van de tarieven van 2008 en verder gelijk te houden tot en met 2031.

Met 13 stemmen voor (Wim Malfroot, Karel Hubau, Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, Nadine De Stercke, Hugo Leroy, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Karolien De Smet), 10 stemmen tegen (Denis Dierick, Christophe De Boever, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaïsa Maenhout)

## BESLUIT:

Art. 1: Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een belasting geheven op economische activiteit.

Art. 2: De belasting is per afzonderlijke vestiging verschuldigd door de natuurlijke personen, de rechtspersonen, de vennootschappen en de feitelijke verenigingen die een of meerdere vestigingen gebruiken of tot gebruik voorbehouden voor het uitoefenen van een economische activiteit op het grondgebied van de gemeente Gavere.

Art. 3: Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

1. *vestiging*: elk (gedeelte van een) onroerend goed of meerdere onroerende goederen die een samenhangend geheel of complex vormen, dat voor beroeps- of bedrijfsdoeleinden wordt benut of wordt voorbehouden, evenals een maatschappelijke zetel en/of een zetel of lokaliteit van bestuur, beheer of administratie of BTW-registratie;
2. *economische activiteit*: het in hoofd- of in bijberoep:
  - exploiteren van een landbouw-, tuinbouw- of veeteeltbedrijf;
  - voeren van een industriële-, nijverheid-, handel-, commerciële of dienstverlenende activiteit;
  - uitoefenen van een vrij beroep of zelfstandige activiteit en/of zich met verrichtingen van winstgevende aard bezighouden (inclusief het beheer van roerende en/of onroerende goederen).

Art. 4: Van de belasting zijn vrijgesteld:

- de publiekrechtelijke rechtspersonen,
- de onderwijsinstellingen,
- de erkende Gaverse verenigingen,
- de nachtwinkels.

Art. 5: De belasting wordt vastgesteld rekening houdend met de hinderlijkheid van de economische activiteit en rekening houdend met de belastbare oppervlakte van de vestiging, met uitzondering van de landbouw-, tuinbouw- en veeteeltbedrijven:

1. tot en met 20 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 140.
2. > 20 m<sup>2</sup> tot en met 60 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 168.

3. > 60 m<sup>2</sup> tot en met 120 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 224.
4. > 120 m<sup>2</sup> tot en met 200 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 308.
5. > 200 m<sup>2</sup> tot en met 300 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 420.
6. > 300 m<sup>2</sup> tot en met 400 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 560.
7. > 400 m<sup>2</sup> tot en met 500 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 728.
8. > 500 m<sup>2</sup> tot en met 600 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 924.
9. > 600 m<sup>2</sup> tot en met 700 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 1.148.
10. > 700 m<sup>2</sup> tot en met 800 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 1.400.
11. > 800 m<sup>2</sup> tot en met 900 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 1.680.
12. > 900 m<sup>2</sup> tot en met 1.000 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 1.988.
13. > 1.000 m<sup>2</sup> tot en met 1.500 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 2.352.
14. > 1.500 m<sup>2</sup> tot en met 2.000 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 2.800.
15. > 2.000 m<sup>2</sup> tot en met 5.000 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 3.360.
16. > 5.000 m<sup>2</sup> tot en met 10.000 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 4.200.
17. > 10.000 m<sup>2</sup> tot en met 20.000 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 5.250.
18. > 20.000 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 6.650.

Voor de exploitanten van een landbouw-, tuinbouw- of veeteeltbedrijf geldt onderstaand tarief:

1. tot en met 100 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 140.
2. > 100 m<sup>2</sup> tot en met 1.000 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 280.
3. > 1.000 m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte: € 420.

De belastingtarieven voor de exploitanten van een landbouw-, tuinbouw- of veeteeltbedrijf worden verhoogd met:

- 10% in geval van een meldingsplicht (Vlarem) van de derde klasse;
- 20% in geval van een omgevingsvergunning (Vlarem) van de tweede klasse;
- 30% in geval van een omgevingsvergunning (Vlarem) van de eerste klasse.

Voor inrichtingen die een meervoudige graad van hinder hebben, wordt de graad van hinder slechts eenmaal toegepast, namelijk de hoogste graad van hinder.

Als belastbare oppervlakte komt enkel de totale bebouwde grondoppervlakte in aanmerking, dus niet de onbebouwde oppervlakte, die voor de uitoefening van de economische activiteit wordt voorbehouden, wordt gebruikt of hiervoor noodzakelijk is.

Als bebouwde oppervlakte wordt elke bovengrondse verdieping van het gebouw in aanmerking genomen. De optelsom van elke verdieping resulteert in de totale belastbare oppervlakte van de vestiging.

Indien op een goed onderscheiden vestigingen voorkomen, wordt de aanslag vastgesteld op basis van de belastbare oppervlakte die de belastingplichtige in gebruik heeft of tot zijn/haar gebruik voorbehoudt. Wordt de oppervlakte van het goed gemeenschappelijk gebruikt, dan wordt de belastbare oppervlakte per vestiging berekend door de gemeenschappelijk in gebruik genomen oppervlakte te delen door het aantal vestigingen.

Art. 6: De toestand op 1 januari van het aanslagjaar is bepalend voor de belastbaarheid. De op basis van deze toestand gevestigde belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het hele jaar. Noch de stopzetting, noch de vermindering van economische activiteiten, noch de vermindering van de graad van hinderlijkheid, noch de vermindering van de belastbare oppervlakte in de loop van het jaar geven aanleiding tot belastingvermindering of teruggave van belasting.

Art. 7: Diegene die een of meerdere vestigingen gebruiken of tot gebruik voorbehouden voor het uitoefenen van een economische activiteit op het grondgebied van de gemeente Gavere is verplicht om een aangifte in te dienen bij het gemeentebestuur.

De aangifte moet ten laatste worden ingediend op 31 juli van het jaar waarin is gestart met het gebruiken van vestigingen of het tot gebruik voorbehouden ervan voor het uitoefenen van een economische activiteit in Gavere.

De aangifte moet gedaan worden op het formulier dat door het gemeentebestuur wordt toegestuurd en dat tegelijk ook steeds beschikbaar is op de website van lokaal bestuur Gavere: [www.gavere.be](http://www.gavere.be).

De belastingplichtige is vrijgesteld van aangifteplicht indien hij het vorige aanslagjaar een tijdig ingediend aangifteformulier of een voorstel van aangifte tijdig verbeterd en vervolledigd heeft.

Art. 8: Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan binnen de in artikel 7 vermelde termijn, kan de belasting ambtshalve worden gevestigd, op basis van de gegevens waarover de gemeente beschikt.

Voordat de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het college van burgemeester en schepenen, of het personeelslid dat daarvoor is aangesteld conform artikel 5 van het Decreet van 30 mei 2008, de belastingplichtige aangetekend op de hoogte van de redenen waarom ze die procedure toepast, de elementen waarop de belasting is gebaseerd en de wijze van bepaling van die elementen, en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen vanaf de ontvangst van voormelde kennisgeving om zijn of haar opmerkingen schriftelijk voor te dragen. De kennisgeving wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van verzending van de kennisgeving.

Art. 9: De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 25%.

Het bedrag van de belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve gevestigde belasting ingekohierd en ingevorderd.

Art. 10: De belasting wordt ingevorderd bij wijze van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 11: De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Art. 12: De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Art. 13: De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake, gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Art. 14: Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026.

Art. 15: Onderhavige beslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285, 286 §1 1 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt in kennis gesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

## **7. Belasting op woningen zonder inschrijving in het bevolkings- of vreemdelingenregister - vaststellen**

### BEVOEGDHEID

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170 §4.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid 14°.

### JURIDISCH KADER

- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- Wetboek van economisch recht van 28 februari 2013.
- Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019.
- Wet houdende invoeging van boek XIX "Schulden van de consument" in het Wetboek van economisch recht van 4 mei 2023.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones.

- Omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende vaststellen van een belasting op tweede verblijven.
- Gemeenteraadsbesluit van 17 november 2025 houdende vaststellen van een retributie op de invorderingskosten van openstaande en vervallen fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.
- Gemeenteraadsbesluit van 17 november 2025 houdende vaststelling van een belasting op leegstand van woningen en gebouwen opgenomen in het leegstandsregister.
- Gemeenteraadsbesluit van 15 december 2025 houdende vaststelling van een belasting op het uitoefenen van economische activiteit.

## MOTIVERING

Het belastbaar voorwerp van deze belasting is elke private woongelegenheden die niet het hoofdverblijf vormt van de eigenaar of de huurder, maar die wel op elk moment door hem kan worden bewoond. Woningen die aanzien worden als woning zonder inschrijving zijn woningen voor de huisvesting van een privaat huishouden, elke woning of appartement, studentenvestingen, kleine weekendhuizen, chalets en alle andere vaste woongelegenheden die al of niet ingeschreven zijn in de kadastrale legger. De woning dient ingericht te zijn voor gebruik, een verbruik van nutsvoorzieningen te hebben. Het effectief gebruik kan beoordeeld worden op basis van de geleverde bewijsstukken en/of een controle ter plaatse.

De woningen die opgenomen zijn in het gemeentelijk register van leegstaande woningen of zijn opgenomen in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen dienen te worden uitgesloten van de belasting. Het belastingreglement op woningen zonder inschrijving neemt een bepaling op die stelt dat leegstaande woningen de facto niet als woning zonder inschrijving in aanmerking kunnen komen. Ook woningen die zodanig ingericht zijn dat directe bewoning niet mogelijk is, worden best niet als woning zonder inschrijving aanvaard. Het gemeentelijk leegstandsreglement bepaalt best dat voor woningen zonder inschrijving geen uitzondering wordt gemaakt die een opname in het leegstandsregister of een leegstandsheffing zou kunnen uitsluiten.

Het is aangewezen om de eigenaar(s) of de zakelijk gerechtigde(n) van de woning zonder inschrijving als belastingplichtige aan te duiden aangezien niet alleen eigenaars gebruik maken van deze woningen, maar ook de woning verhuren of door een derde laten gebruiken zonder dat de inwonenden zich laten inschrijven in het gemeentelijk bevolkingsregister. Hierdoor betalen deze personen aanvullende personenbelasting aan een ander gemeentebestuur terwijl ze feitelijk wonen in Gavere.

Een belasting op gebruikte woningen zonder inschrijving in het bevolkings- of vreemdelingenregister kan ertoe bijdragen dat personen die hun feitelijke verblijfplaats in de gemeente Gavere hebben, zich laten inschrijven in de bevolkingsregister. Deze belasting vervangt de huidige belasting op tweede verblijven, dewelke vervalt per 31 december 2025 en niet wordt verlengd.

Met 13 stemmen voor (Wim Malfroot, Karel Hubau, Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, Nadine De Stercke, Hugo Leroy, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Karolien De Smet), 10 stemmen tegen (Denis Dierick, Christophe De Boever, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaïsa Maenhout)

## BESLUIT:

Art. 1: Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een belasting geheven op de gebruikte woningen zonder inschrijving in het bevolkings- of vreemdelingenregister.

Art. 2: Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Aanslagjaar: is het jaar waarin de belasting verschuldigd is. Elk aanslagjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.
- Als een woning wordt beschouwd: een onroerend goed of gedeelte ervan dat hoofdzakelijk is bestemd voor huisvesting van een privaat huishouden, zijnde een gezin of een alleenstaande. Collectieve verblijfaccommodaties voor collectieve huishoudens, zoals ziekenhuizen, woonzorgcentra, kazernes, internaten, woningen die gebruikt worden voor beschermd of begeleid wonen, opvangcentra en gevangenis worden niet beschouwd als woning.
- Onder woning voor de huisvesting van een privaat huishouden wordt elke woning of appartement verstaan, dus ook grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets en alle andere vaste woongelegenheden die al of niet ingeschreven zijn in de kadastrale legger.  
Worden niet als woning beschouwd: terreingebonden toeristische logies waarvoor een

omgevingsvergunning is afgeleverd en die verhuurd worden volgens het Decreet van 5 april 2016 betreffende Toeristische Logies en die aangemeld zijn bij Toerisme Vlaanderen.

- Als belastbare woning wordt beschouwd: een woning of appartement waar op 1 januari van het aanslagjaar niemand is ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente of waarvoor geen aanvraag tot inschrijving is ingediend en die effectief wordt gebruikt.
- Studentenhuisvesting: elke woning die verhuurd wordt of te huur of ter beschikking gesteld wordt met het oog op de huisvesting van een of meer studenten, die aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie die blijkt uit een vergunning of melding, wordt de functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van de woning. De zakelijke gerechtigde dient een bewijs voor te leggen dat de gebruikte woning betrokken wordt door een student(e) die een attest of bewijs kan voorleggen van inschrijving aan een onderwijsinstelling van voltijds dagonderwijs gedurende het schooljaar waarin 1 januari van het aanslagjaar valt en dat de woning verhuurd wordt op basis van een huurcontract.
- Woning die gebruikt wordt voor het uitoefenen van een economische activiteit: een woning die beroepsmatig wordt gebruikt en dewelke op duurzame wijze effectief en uitsluitend gebruikt wordt voor het uitoefenen van een economische activiteit zoals geregistreerd in de Kruispuntbank van Ondernemingen. Deze woning uitsluitend gebruikt wordt voor het uitoefenen van een economische activiteit waardoor deze niet gelijktijdig kan gebruikt worden voor huisvesting (slapen, koken, ) door de gebruiker. Deze voorwaarden kunnen ter plaatse worden gecontroleerd.
- Zakelijk gerechtigde: de houder van een zakelijk rechten zoals de volle eigendom, het vruchtgebruik of het recht van opstal of van erfpacht.

Art. 3: De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde van de woning, op 1 januari van het aanslagjaar.

Ingeval van onverdeeldheid van de woning, is de belasting verschuldigd door elk van de mede-eigenaars en elk in verhouding tot hun deel van het goed. Eventuele vrijstellingen voor mede-eigenaars gelden derhalve enkel voor hun aandeel in de belasting op het goed. Elke mede-eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting van toepassing op de woning in zijn geheel.

Art. 4: De belasting is ineens en ondeelbaar voor het hele jaar verschuldigd per woning zonder inschrijving op 1 januari van het aanslagjaar.

Het bedrag van de jaarlijkse belasting per woning zonder inschrijving wordt vastgesteld op € 2.000 per woning.

Art. 5: Van de belasting zijn vrijgesteld:

- Een woning die uitsluitend gebruikt wordt voor het uitoefenen van een economische activiteit zoals bedoeld in artikel 2, 06.
- Tenten, verplaatsbare caravans en woonaanhangwagens.
- Woningen die fungeren als crisis- of noodwoning.
- Een nieuwe verkrijger van het zakelijk recht, gedurende één aanslagjaar na het jaar van verkrijgen van het zakelijk recht.
- Woningen die belast worden als leegstaande woning overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 17 november 2025 houdende vaststelling van een belasting op leegstand van woningen en gebouwen opgenomen in het leegstandsregister.

Art. 6: Van de belasting zijn uitgesloten, woningen die opgenomen zijn in het gemeentelijk register van leegstaande woningen en gebouwen en woningen die opgenomen zijn in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen.

Art. 7: §1. De belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op 30 juni van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur aangeboden aangifteformulier, voorzien van de nodige bewijsstukken. Een belastingplichtige die geen aangifteformulier gekregen heeft, moet spontaan deze aangifte indienen bij de gemeente tegen ten laatste 30 juni van het aanslagjaar.

§2. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag dan wordt de vervalddag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. De aangifte is laattijdig wanneer ze na de uiterste indieningsdatum is gepost of wanneer ze na de laatste nuttige dag wordt afgegeven tegen ontvangstbewijs.

§3. Aan de belastingplichtige kan een “voorstel van aangifte” verstuurd worden. De titel van dit document omschrijft duidelijk dat het om een “voorstel van aangifte” gaat. Als de gegevens op dit voorstel onjuist of onvolledig zijn of niet overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, moet de belastingplichtige ten laatste op 30 juni van het aanslagjaar, het voorstel verbeterd en vervolledigd terugsturen. Het tijdig teruggezonden en gecorrigeerde of aangevulde voorstel van aangifte, geldt in dat geval als aangifte.

Als de gegevens op dit voorstel overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, is de belastingplichtige niet verplicht dit formulier tegen de voormelde indieningsdata, terug te sturen. In dat geval is automatisch aan de aangifteplicht voldaan en wordt de belasting gevestigd op basis van de gegevens vermeld op het toegestuurde “voorstel van aangifte”.

§4. Aangiftes worden schriftelijk ingediend of via elektronische toezending naar het e-mailadres [financien@gavere.be](mailto:financien@gavere.be). Andere vormen van doorsturen zoals fax, of elektronische toezending naar andere mailboxen van de gemeente zijn niet geldig. Als de aangifte verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

Art. 8: §1. Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangifte datum, vermeld in artikel 6, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast, mits inachtneming van de in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 voorzien bepalingen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 25%. In geen geval mag het verhoogd recht het dubbele van de verschuldigde belasting overschrijden. Beide bedragen worden gezamenlijk ingekohierd. De procedure van artikel 7 §4 van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen wordt voor wat betreft de belastingverhoging, gevolgd.

§2. De daartoe door het College van Burgemeester en Schepenen aangestelde personeelsleden, overeenkomstig artikel 5 van het decreet van 30 mei 2008, zijn gemachtigd om vaststellingen te doen van feiten, die aanleiding gaven tot het vestigen van de belasting.

§3. Voor de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het college van burgemeester en schepenen de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom ze gebruik maakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

Als de belastingplichtige ingestemd heeft met de elektronische uitwisseling van fiscale berichten, met toepassing van artikel 7, is aan het vereiste van het aangetekend schrijven, vermeld in het voorgaande lid, voldaan als bewijs geleverd kan worden van het tijdstip van de elektronische verzending.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen vanaf de ontvangst van de kennisgeving, vermeld in het tweede lid van dit artikel, om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen. De kennisgeving wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van verzending van de kennisgeving. Als de kennisgeving verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van de kennisgeving.

Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om elektronische berichten uit te wisselen, zoals de eBox, wordt de kennisgeving geacht te zijn ontvangen op het tijdstip waarop de kennisgeving voor de belastingplichtige toegankelijk wordt.

Art. 9: De belasting wordt ingevorderd bij wijze van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangsbewijs afgegeven, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Art. 10: De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake, gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Art. 11: Dit reglement treedt in voege op 1 januari 2026.

Art. 12: Onderhavige beslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285, 286 §1 1° en 287 van het decreet lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt in kennis gesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

## **8. Politieverordening op de uitbating van het gemeentelijk recyclagepark - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 19 december 2016)**

### BEVOEGDHEID

- Nieuwe Gemeentewet, artikel 119, 119bis en 135 §2.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40 en 41.

### JURIDISCH KADER

- Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid.
- Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA).
- Lokaal materialenplan 2023-2030.
- Gemeenteraadsbesluit van 19 december 2016 houdende politieverordening op de uitbating van het gemeentelijk recyclagepark.

### MOTIVERING

Het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid stelt als basisprincipe 'de vervuiler betaalt' voor om inzake het milieubeleid te streven naar een hoog beschermingsniveau.

De politieverordening inzake de uitbating van het recyclagepark is aan actualisering toe.

De belangrijkste wijzigingen zijn:

- duidelijker omschrijven aanmeldingsprocedures.  
Afaltoerisme vanuit andere gemeenten is schering en inslag. Dit dient strikter gereguleerd. Alleen inwoners/bedrijven/organisaties van Gavere worden toegelaten. Mensen of organisaties die zich niet als dusdanig kunnen identificeren, worden niet meer toegelaten. Iedereen die het recyclagepark betreedt, is verplicht zich aan te melden bij de parkwachter. Het is niet toegelaten zich aan te melden in naam van andere personen, noch met de identiteitskaart van een andere persoon.
- bezoekers moeten zelf de afvalstoffen aanbieden.  
Het kan niet getolereerd worden dat de parkwachter de voertuigen zelf moet openen en doorzoeken.
- niet toegelaten fracties duidelijker omschrijven en weren bedrijfsafval.
- openingsuren verduidelijken.
- toegang KMO's beperken.
- om de druk op het recyclagepark te spreiden door de zeer hoge bezoekersaantallen (tot 380/dag) en om oneigenlijk gebruik door aanlevering van té grote hoeveelheden afval te voorkomen, wordt het aantal beurten per dag op max. 2 bepaald. Dit volstaat voor aanlevering van huishoudelijke hoeveelheden. Voor grotere hoeveelheden zijn betere inzamelalternatieven beschikbaar (bv huren container voor grote hoeveelheden steenpuin). OVAM adviseert in zijn 'toelichting bij de forfaitair- en contantbelastingreglement' slechts 1 aanbieding/dag met een max. van 4x/maand.
- fysieke of verbale agressie kan leiden tot verbod van toegang. We stellen stijgend agressief gedrag vast naar de parkwachters toe. Louter politieel optreden is niet efficiënt genoeg naar handhaving toe.

Het aanleveren van KMO-afval op het recyclagepark kan, maar enkel mits weging. Artikel 5.5.2.5 van Vlarema bepaalt namelijk het volgende :

*"De inzamelaar, de afvalstoffenhandelaar of -makelaar van bedrijfsrestafval, alsook de verwerker die bedrijfsrestafval rechtstreeks van een afvalstoffenproducent aanvaardt, weegt elk recipiënt waarin het bedrijfsrestafval wordt aangeboden en vermeldt dat gewicht op de factuur voor de klant. De kosten die gepaard gaan met de verwerking van dit werkelijk aangeboden gewicht aan bedrijfsrestafval, worden door de inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar of verwerker op basis van dat gewicht gefactureerd aan de afvalstoffenproducent. De kosten die gepaard gaan met de door het Vlaamse gewest bepaalde heffingen, vermeld in artikel 46 van het Materialendecreet, worden daarbij altijd apart*

*op de factuur vermeld. Dat geldt ook als de inzamelaar, de afvalstoffenhandelaar of -makelaar of de verwerker zelf niet heffingsplichtig is, maar het bedrijfsrestafval in een latere fase wordt afgevoerd naar een heffingsplichtige. Deze verplichting geldt niet voor de gemeentelijke opcentiemen. □ Het eerste lid is niet van toepassing als het bedrijfsrestafval uitsluitend wordt ingezameld of aangeboden in zakken met een inhoud die kleiner dan 120 liter is. In dat geval kan de factuur worden opgesteld aan de hand van een gemiddeld gewicht van dergelijke zakken."*

In concreto betekent dit dat ons bestuur aangeboden bedrijfsafval op het recyclagepark zou moeten wegen. Zonder weging mag geen bedrijfsafval meer aanvaard worden.

OVAM vraagt aan Afdeling Handhaving om tot september 2027 niet penaliserend op te treden □ richting inzamelaars die bedrijfsrestafval nog niet per kg aanrekenen, wat volgens Vlarema 5.5.2.5 □ vanaf 1 januari 2026 verplicht is. □

Na september 2027 zal er dus politieel opgetreden worden naar de lokale besturen die deze bepalingen niet respecteren. Aangezien er geen weging plaatsvindt, mag geen KMO-afval meer toegelaten worden op het recyclagepark. Er wordt voorgesteld het bedrijfsafval nog toe te laten tot 31/12/2026 teneinde de KMO's toe te laten om hun afvalbeheer aan te passen.

De aanpassingen werden tevens besproken in de gemeentelijke adviesraad van leefmilieu op 22 oktober 2025.

Met 13 stemmen voor (Wim Malfoort, Karel Hubau, Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, Nadine De Stercke, Hugo Leroy, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Karolien De Smet), 10 stemmen tegen (Denis Dierick, Christophe De Boever, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaïsa Maenhout)

#### BESLUIT:

Art. 1: De definities opgenomen in het Materialendecreet, het VLAREMA en de bijhorende uitvoeringsbesluiten zijn van toepassing op deze politieverordening.

Art. 2: Het recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage en nuttige toepassing van deze afvalstoffen. Het gemeentelijk recyclagepark is enkel toegankelijk voor:

- **Particulieren:**

Inwoners van de gemeente Gavere, meer bepaald iedereen die ingeschreven is in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente, zij die een tweede verblijf hebben op het grondgebied van de gemeente Gavere (en die daarvoor ook de belasting op tweede verblijven betalen).

\*Indien afval wordt aangebracht namens personen die 'onbekwaam' zijn dat te doen (bv. ouderen die in een instelling verblijven,....) dient een ondertekende volmacht door de persoon die het afval aanlevert, te worden getoond met een kopie van de identiteitskaart op wiens naam het afval wordt aangeleverd.

\*Nabestaanden van een overledene die hier gedomicilieerd was, kunnen gedurende 6 maanden na het overlijden nog afval van het opruimen van de woning van de overledene aanleveren. Facturatie gebeurt op naam van één van de nabestaanden.

- **KMO's:**

KMO's waarvan de maatschappelijke zetel of een exploitatie-adres gevestigd is in de gemeente Gavere en die over een toegangspas beschikken bv. alle kleine en middelgrote ondernemingen, landbouwbedrijven, zelfstandige ondernemers, winkeliers, horeca-uitbaters,...., waarvan de maatschappelijke zetel of een exploitatiezetel gevestigd is in de gemeente Gavere. Zo het aanbrengen gebeurt door derden, in opdracht van een KMO van de gemeente, dan dient deze derde de toegangspas van de betrokken KMO mee te brengen naar het recyclagepark. Deze categorie wordt toegelaten tot 31 december 2026.

- **Instellingen:**

Scholen (= alle inrichtingen gelegen op het grondgebied van de gemeente Gavere die een of andere vorm van onderwijs verstrekken), verenigingen (= alle door de gemeente erkende verenigingen) en andere instellingen (instellingen die toelating verkrijgen van het college van burgemeester en schepenen om gebruik te maken van het recyclagepark bv. zorginstellingen) die over een toegangspas beschikken. Zo het aanbrengen gebeurt door derden, in opdracht van een instelling uit de gemeente, dan dient deze derde de

toegangspas van de betrokken school of vereniging mee te brengen naar het recyclagepark.

- **(Ver)bouwers:**  
Iedereen die op het grondgebied van Gavere een woning (ver)bouwt. De toegang is beperkt tot 2 jaar.
- **Occasionele gebruikers:**  
Bezoekers aan het recyclagepark die van het college van burgemeester en schepenen om occasionele redenen toegang krijgen tot het recyclagepark (enkel in functie van liefdadigheidsdoeleinden).

Art. 3: **Openingsuren van het recyclagepark, behoudens KMO's :**

\*van 1 april t/m 30 september :

- zondag en maandag : gesloten
- dinsdag t/m vrijdag : 9.00-12.00 en van 13.00-17.45
- zaterdag : 9.00-12.00 en van 13.00-16.45

\*van 1 oktober t/m 31 maart :

- zondag en maandag : gesloten
- dinsdag t/m zaterdag : 9.00-12.00 en van 13.00-16.45

Elke dinsdagvoormiddag is uitsluitend en enkel voorbehouden voor aanvoer van hechtgebonden asbest. Andere momenten mag geen hechtgebonden asbest worden aangeleverd. Dinsdagvoormiddag mogen geen andere afvalstoffen dan hechtgebonden asbest worden aangeleverd.

**Openingsuren van het recyclagepark voor KMO's :**

\*van 1 april t/m 30 september :

- zondag en maandag : gesloten
- dinsdagnamiddag t/m vrijdag : 9.00-12.00 en van 13.00-17.45

\*van 1 oktober t/m 31 maart :

- zondag en maandag : gesloten
- dinsdagnamiddag t/m vrijdag : 9.00-12.00 en van 13.00-16.45

KMO's worden enkel toegelaten op dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag (dus niet op zaterdag).

Elke dinsdagvoormiddag is uitsluitend en enkel voorbehouden voor aanvoer van hechtgebonden asbest. Andere momenten mag geen hechtgebonden asbest worden aangeleverd. Dinsdagvoormiddag mogen geen andere afvalstoffen dan hechtgebonden asbest worden aangeleverd.

Bezoekers worden niet meer toegelaten na het sluitingsuur. Wachtenden dienen zich opnieuw later aan te melden.

De aanvoer van afvalstoffen mag enkel gebeuren tijdens de openingsuren en onder het toezicht van de parkwachters.

Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd om de openingsuren aan te passen naargelang de noodwendigheden (bv. in geval van overmacht, ramp, brand, ...).

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt tevens de dagen waarop het recyclagepark, in afwijking van de voormelde openingsuren, uitzonderlijk wordt gesloten (vb. feestdagen, compensatiedagen, ...).

Art. 4: **Identificatie:**

Iedereen die het recyclagepark betreedt, is verplicht zich aan te melden bij de parkwachter. Eénieder die zich aanbiedt op het recyclagepark moet houder zijn van een identiteitskaart met een adres in Gavere. Andere bezoekers hebben geen toegang.

De identificatie gebeurt aan de hand van de identiteitskaart.

Bij KMO's, scholen, verenigingen en instellingen gebeurt de identificatie d.m.v. een toegangspas. Deze toegangspas wordt aangekocht tegen de kostprijs van 10 Euro/stuk. De aanvrager vult de nodige gegevens in op een aanvraagformulier. Twee weken na het indienen van het formulier wordt de toegangspas geldig. Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de lay-out van de toegangspas en neemt de nodige maatregelen om vervalsing of het kopiëren

van de toegangspassen te voorkomen. De verantwoordelijke vermeld op het aanvraagformulier, zal de jaarlijkse factuur ontvangen.

Art. 5: Registratie afvalaanvoer:

Elk(e) gezin/KMO/school/vereniging/instelling mag zich 2 maal per dag aanmelden.

De parkwachter registreert de aangevoerde, te betalen afvalstoffen.

Een ticket wordt afgedrukt voor de bezoeker. De bezoeker dient vervolgens zelf de afvalstoffen in de daartoe bestemde containers te deponeren.

De parkwachter beoordeelt visueel de al dan niet toelaatbaarheid van de afvalstoffen, de kwaliteit (o.a. m.b.t. de herbruikbaarheid), het volume of het aantal.

In het geval de persoon die de afvalstoffen aanbrengt niet akkoord gaat met de conclusie van de parkwachter worden de afvalstoffen welke het voorwerp van de discussie uitmaken, geweigerd en moeten ze overeenkomstig artikel 6 van deze verordening opnieuw door de aanvoerder worden meegenomen.

Art. 6: De parkwachter heeft het recht om bezoekers die de bepalingen van deze verordening niet willen opvolgen de toegang te ontzeggen en afvalstoffen die niet op het recyclagepark thuishoren of niet voldoen aan de voorwaarden van dit reglement, te weigeren.

Geweigerde afvalstoffen dienen door de aanbrenger te worden meegenomen.

De parkwachter of zijn leidinggevende hebben het recht de identiteitskaart en toegangspas van de bezoekers te vragen en de aangebrachte materialen te doorzoeken in functie van deze verordening of in functie van een controle op sluikstorten. Het is de parkwachter toegestaan om de aanbieders van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds te veel personen of voertuigen op het recyclagepark bevinden in functie van een goede verkeersregeling op het recyclagepark.

Art. 7: De afvalstoffen die op het recyclagepark aanvaard worden, zijn vermeld in het vigerende belastingreglement.

Volgende afvalstoffen worden niet op het recyclagepark ingezameld :

- bedrijfs- en industrieel afval, m.a.w. afvalstoffen die qua aard, hoeveelheid en samenstelling niet vergelijkbaar zijn met huishoudelijke afvalstoffen;
- niet-gesorteerd (rest)afval, andere dan grof vuil, welke via de huis-aan-huisophaling dient verwijderd te worden;
- GFT-afval (incl. keukenafval) afkomstig van huishoudens en vergelijkbaar organisch-biologisch afval met uitzondering van tuinafval dat wel wordt ingezameld;
- PMD;
- treinbielzen en ander gevaarlijk houtafval;
- grond;
- graszoden;
- gasflessen bestemd voor meermalig gebruik en/of andere ontplofbare voorwerpen;
- munitie en ontplofbare stoffen;
- krengen van dieren en slachtafval en dierlijke bijproducten;
- oude en vervallen geneesmiddelen.

Tijdens het vervoer en het aanbieden van hechtgebonden asbestcement afvalstoffen op het recyclagepark moeten alle maatregelen getroffen worden om het verspreiden van asbestvezels in de omgeving te vermijden. Gooien en breken van hechtgebonden asbestcement is verboden. De aanbieder brengt hechtgebonden asbestcement volledig verpakt naar het recyclagepark. Verpakken op het recyclagepark zelf is niet toegelaten. Onverpakt hechtgebonden asbestcement wordt niet aanvaard. Het verpakkingsmateriaal moet uit doorzichtige folies en zakken bestaan die voldoen aan de vereisten om hechtgebonden asbestcement te verpakken. Het verpakte hechtgebonden asbestcement wordt inclusief de verpakking in de container voor hechtgebonden asbestcement gelegd. Het is verboden om de verpakking te openen en/of leeg te maken. De parkwachter is bevoegd om op de correcte aanlevering van hechtgebonden asbestcement toezicht te houden en controle uit te voeren. Het aanbieden van hechtgebonden asbestcement kan enkel op dinsdagvoormiddag.

Art. 8: De afvalstoffen worden door de aanvoerder aan de bron gescheiden.

De aanvoerder dient zelf de selectief gescheiden afvalstoffen in de daartoe bestemde container te deponeren of op de aangeduide plaats te stapelen.

Bij twijfel kan de hulp ingeroepen worden van de parkwachter.

Bundels snoeihout mogen enkel met touw samengebonden zijn en mogen geen metaal bevatten zoals afsluitingsdraad, krammen en dergelijke.

- Art. 9: Het is verboden afvalstoffen elders dan op de voorbehouden plaatsen of containers achter te laten op of in de omgeving van het recyclagepark.  
Dit wordt gelijkgesteld met sluikestorten waarvoor een gemeentelijk belastingreglement van toepassing is en waar politieel kan opgetreden worden.
- Art. 10: Het recyclagepark is een openbare plaats waar het algemeen verkeersreglement toepasselijk is en een snelheidsbeperking geldt van 10 km per uur.
- Art. 11: Toegelaten voertuigen: voertuigen met een maximaal totaal gewicht (incl aanhangwagen) van 6.000 kg.  
De motoren van de voertuigen, aanwezig op het recyclagepark, dienen stilgelegd te worden tijdens het lossen van de afvalstoffen.  
Deze bepalingen gelden niet voor de gemeentelijke voertuigen en aangestelden van de gemeente (ophalers, vervoerders, onderhoud).
- Art. 12: Dieren worden niet toegelaten op het recyclagepark.  
Het recyclagepark is niet toegankelijk voor personen onder de 12 jaar zonder begeleiding van een volwassene.
- Art. 13: De materialen die gedeponeerd worden in de containers of op de hiertoe aangeduide plaatsen, worden eigendom van de gemeente Gavere die zorgt voor de verwijdering ervan. Het is de aanbrengrers, de aangestelden van het gemeentebestuur of andere personen uitdrukkelijk verboden de gedeponeerde materialen te doorzoeken of weg te nemen. De aanbieders moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het recyclagepark steeds rein houden. Zij kunnen door de parkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen. Enkel personeel van de Kringwinkel heeft toegang om herbruikbare goederen op te halen die door de parkwachter afzonderlijk zijn gehouden.
- Art. 14: De gebruikers van het recyclagepark dienen, na het deponeren van de aangevoerde afvalstoffen, onmiddellijk het recyclagepark te verlaten.  
Het is verboden om afvalstoffen te deponeren of achter te laten aan de toegangspoorten of de omheining van het recyclagepark. Het is verboden om afvalstoffen over de omheining van het recyclagepark te gooien.  
Wanneer de afvalstoffen op de verkeerde plaats worden achtergelaten of in de verkeerde container werden gedeponeerd, kan de parkwachter de bezoeker verplichten de afvalstoffen terug op te nemen en op de juiste plaats doen deponeren.  
Personen die geen gebruik maken van de dienstverlening op het recyclagepark hebben geen toegang, met uitzondering van het dienstponeel.
- Art. 15: Aan de aangestelden van het gemeentebestuur mogen geen fooien worden gegeven. De aangestelden mogen onder geen enkele voorwaarde fooien aanvaarden.
- Art. 16: De gebruikers worden verondersteld deze verordening te kennen en er zich aan te houden
- Art. 17: Afwijkingen op voormelde gebods- en verbodsbepalingen kunnen enkel toegestaan worden door het college van burgemeester en schepenen (eventueel gedelegeerd via de algemeen directeur en/of de deskundige Milieu) en dit enkel in geval van overmacht.
- Art. 18: Overtredingen van onderhavig reglement worden gestraft met politiestrafpen of via de belasting op het sluikestorten voor wat betreft artikel 9 van deze verordening voor zover wetten, decreten, algemene of provinciale verordeningen op dit vlak geen andere straffen voorzien.  
Het college van burgemeester en schepenen kan d.m.v. een gemotiveerde beslissing onderstaande bezoekers de toegang tot het recyclagepark ontzeggen in volgende gevallen :
- bezoekers die weigeren de mondelinge en schriftelijke onderrichtingen te volgen
  - bezoekers die meermaals de bepalingen van deze politieverordening overtreden
  - bezoekers die verbale of fysieke agressie zouden plegen op de persoon van de parkwachter
  - wanbetalers.

Art. 19: Dit reglement treedt in voege op 1 januari 2026.

Art. 20: Onderhavige beslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285, 286 §1 1° en 287 van het decreet lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt in kennis gesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

Art. 21: Een afschrift van dit besluit over te maken aan

- de OVAM,
- de omgevingsinspectie, en
- de deputatie, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en de griffie van de politierechtbank.

## **9. Belasting op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) op het gemeentelijk recyclagepark en belasting op het weghalen van huisvuil - vaststellen**

### BEVOEGDHEID

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170 §4.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid 14°.

### JURIDISCH KADER

- Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) en latere wijzigingen.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Lokaal materialenplan 2023-2030.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende vaststellen van een belasting op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) op het gemeentelijk recyclagepark.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 houdende vaststellen van een belasting op het weghalen van huisvuil.
- Gemeenteraadsbesluit van 13 oktober 2025 houdende goedkeuring 90 kg lokaal materialenplan IVM.
- Gemeenteraadsbesluit van 17 november 2025 houdende vaststellen van een retributie op de invorderingskosten van openstaande en vervallen fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

### MOTIVERING

Het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid en latere wijzigingen stelt als basisprincipe het beginsel 'de vervuiler betaalt' voor om inzake het milieubeleid te streven naar een hoog beschermingsniveau.

Het gewestelijke afvalbeleid is gebaseerd op een afvalstoffenverwerkingshiërarchie met, in volgorde van voorkeur, de volgende mogelijkheden tot afvalverwerking: afvalvermindering door preventie, hergebruik en recuperatie, verbranden onder milieuhygiënische voorwaarden en ten slotte storten van de restfractie. Volgens het uitvoeringsplan vormen de gemeentebelastingen een instrument die dat beleid ondersteunen.

Het is de bedoeling dat de inzamelings- en verwerkingskosten van het huishoudelijk afval deels gedekt worden door een forfaitaire huisvuilbelasting, deels door de aanrekening van kosten op maat van de vervuiler (toepassing van het principe 'de vervuiler betaalt'), en deels door een bijpassing uit de algemene middelen van de gemeente. Een volledige verrekening via de variabele kosten (principe 'de vervuiler betaalt'), kan nadelig ontwijkgedrag van de bevolking veroorzaken, zoals sluijkstorten, sluikverbranden en afvaltoerisme. Het is aan de gemeente om een evenwicht te vinden tussen de drie genoemde financieringsbronnen. Bepaalde fracties zoals glas, metalen, papier, harde plastics, textiel, banden,

afgedankte elektrische en elektronische apparatuur, ... die door particulieren aangeboden worden op het gemeentelijk recyclagepark worden daarom gratis maar in gelimiteerde hoeveelheden per beurt ingezameld. Andere fracties zoals tuinafval, grof huisvuil, roofing, isolatiemateriaal, steenpuin, ... zijn betalend en kunnen eveneens in gelimiteerde hoeveelheden per beurt aangeboden worden.

Het is daarbij aannemelijk om een onderscheid in de tarieven te maken tussen enerzijds particulieren, instellingen en particuliere (ver)bouwers die vergelijkbare huishoudelijke afvalstoffen aanleveren op het recyclagepark en anderzijds KMO's die vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aanleveren en de reële kost moeten doorgerekend krijgen. Het recyclagepark mag geen alternatief worden voor het kwijtraken van bedrijfsafval.

OVAM verzoekt om uiterlijk met ingang van 1 januari 2026 ons belastingreglement aan te passen omdat voor alle afvalstoffen die overeenkomstig een gratis aanvaardingsplicht moeten ingezameld worden (uitgebreide producentverantwoordelijkheid) geen enkele (ook geen forfaitaire) vergoeding mag betaald worden. Voorgesteld wordt om het forfaitaire tarief van 0,50 euro per toegang niet langer toe te passen, alsook de 5 euro grens waaronder tot eind 2025 niet ingekohierd werd. Bijgevolg betaalt iedereen vanaf 2026 vanaf er betalende fracties worden aangeleverd op het recyclagepark.

De tarieven, daterend van 2005, dienen aangepast te worden aan de huidige transport- en verwerkingskosten. De huidige tarieven weerspiegelen niet meer de reële verwerkingskosten en zijn in de loop van 20 jaar niet geactualiseerd. Deze weerspiegelen evenmin het principe van 'de vervuiler betaalt'.

Het gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 betreffende vaststelling van een belasting op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) op het gemeentelijk recyclagepark vervalt op 31 december 2025 en dient vervangen en geactualiseerd te worden.

Vanuit afvalintercommunale IVM is een 90kg plan opgemaakt dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 13 oktober 2025. Het toepassen van juiste tarieven rekening houdende met de principes van het Vlarema, het Materialenplan en het basisbeginsel van de vervuiler betaalt, is een pijler voor het behalen van de restafvaldoelstelling. Voorgesteld wordt om de tarieven van de fracties (gemengd) steenpuin, houtafval, grof vuil en tuinafval te actualiseren conform de huidige marktprijzen.

In de gemeente Gavere wordt het huisvuil vanaf 2026 aan huis ingezameld met een alternerende 2-wekelijkse ophaling van enerzijds restafval, papier en karton en PMD en anderzijds GFT-afval. De kostprijs van deze ophalingen aan huis wordt per ophaalpunt via een kohierbelasting doorgerekend aan de gezinnen. De doorrekening van deze kostprijs staat los van de hoeveelheid afval die weggehaald wordt. De kostprijs wordt bijgevolg forfaitair berekend per ophaalpunt.

De kostprijs voor de ophaling is door de jaren heen gestegen tot ca. 20 euro per inwoner per jaar. Door de verplichte inzameling van GFT-afval stijft deze ophaalkost naar ca. 27 euro per inwoner per jaar. Het belastingtarief op het weghalen van huisvuil is al lang niet geactualiseerd aan de huidige situatie. Voorgesteld wordt om het tarief van de belasting op het weghalen van huisvuil te actualiseren tot 70 euro per ophaalpunt met toepassing van een vrijstelling van 50% voor personen met een verhoogde tegemoetkoming.

Met 13 stemmen voor (Wim Malfroot, Karel Hubau, Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, Nadine De Stercke, Hugo Leroy, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Karolien De Smet), 10 stemmen tegen (Denis Dierick, Christophe De Boever, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaisa Maenhout)

BESLUIT:

**Deel A: belasting op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) op het gemeentelijk recyclagepark**

Art. 1: Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een belasting geheven op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) op het gemeentelijk recyclagepark.

Art. 2: Voor de goede toepassing van dit belastingreglement wordt verstaan onder:

- particulieren: inwoners van de gemeente Gavere, meer bepaald iedereen die ingeschreven is in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente (na vaststelling door de politie) en zij die een tweede verblijf hebben op het grondgebied van de gemeente Gavere;
- KMO's: KMO's waarvan de maatschappelijke zetel of een exploitatie-adres gevestigd is in de gemeente Gavere zoals bv. alle kleine en middelgrote ondernemingen, landbouwbedrijven, zelfstandige ondernemers, winkeliers, horeca-uitbaters, enzovoort;

- instellingen: scholen (alle inrichtingen gelegen op het grondgebied van de gemeente Gavere die hoofdzakelijk een of andere vorm van onderwijs verstrekken), erkende verenigingen en andere instellingen (instellingen die toelating verkrijgen van het college van burgemeester en schepenen om gebruik te maken van het recyclagepark zoals o.a. zorginstellingen);
- gezin: een vereniging van twee of meer personen die, al dan niet door familiebanden gebonden, gewoonlijk éénzelfde woongelegenheid betrekken en er samen leven, ongeacht het feit of die toestand doorlopend of periodiek is;
- alleenstaande: hetzij een meerderjarig persoon die gewoonlijk alleen leeft, hetzij met één of meerdere minderjarige perso(n)en in één en dezelfde woning verblijft en ermee samenleeft;
- (ver)bouwers: toekomstige inwoners van Gavere, meer bepaald iedereen die op het grondgebied van Gavere een woning (ver)bouwt;
- occasionele gebruikers: bezoekers aan het recyclagepark die van het college van burgemeester en schepenen om occasionele redenen toegang krijgen tot het recyclagepark (enkel in functie van liefdadigheidsdoeleinden).

Art. 3: §1. De gemeentebelasting is verschuldigd door eenieder die gebruik maakt van de gemeentelijke dienstverlening inzake de inzameling van afvalstoffen op het gemeentelijke recyclagepark met uitzondering van de gemeentelijke diensten en de diensten van het OCMW te Gavere.

§2. Verdere bepalingen:

- Per aanslagjaar wordt een kostenstaat opgemaakt per gezin, per alleenstaande, per KMO, per school, per vereniging of per instelling.
- De kostenstaat wordt opgemaakt op basis van de bezoeken en de door de parkwachter geregistreerde bedragen bij elk bezoek.

Art. 4: §1. De te betalen belasting voor de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) op het gemeentelijk recyclagepark bestaat uit een bedrag afhankelijk van de aard en de hoeveelheid van de aangevoerde afvalstoffen.

§2. Het bedrag afhankelijk van de aard en de hoeveelheid van de aangevoerde afvalstoffen wordt als volgt bepaald:

- tabel 1: tarieven voor particulieren, instellingen en (ver)bouwers (zie bijlage 1);
- tabel 2: tarieven voor KMO's (zie bijlage 2).

Art. 5: De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 6: De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Art. 7: De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Art. 8: De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake, gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

#### **Deel B: belasting op het weghalen van huisvuil**

Art. 9: Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een belasting geheven op het weghalen van huisvuil.

Art. 10: De belasting is verschuldigd door de leden van ieder gezin ingeschreven in de bevolkingsregisters en werkelijk in de gemeente verblijvend op 1 januari van het aanslagjaar. De inschrijving in de bevolkingsregisters is beslissend, tenzij andersluidend bewijs. Ook de gezinnen, die de gemeente als tweede of tijdelijk verblijf bewonen.

Art. 11: De belasting wordt vastgesteld op 70,00 euro per ophaalpunt (adres) en 35,00 euro per ophaalpunt (adres) met minstens 1 persoon met recht op een verhoogde tegemoetkoming.

Art. 12: Van de belasting wordt vrijgesteld:

- De ophaalpunten bij de onroerende goederen die bestemd zijn voor een dienst van openbaar nut, zowel wanneer deze dienst al dan niet kosteloos wordt verstrekt, zowel wanneer de onroerende goederen geen domeineigendom zijn of rechtstreeks of onrechtstreeks door de Staat of door zijn aangestelden in huur worden genomen. Deze vrijstelling slaat evenwel niet op de delen van deze onroerende goederen, die door de aangestelden van de Staat als privaatspersonen en voor hun persoonlijk gebruik worden betrokken.

Art. 13: De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 14: De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Art. 15: De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Art. 16: De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake, gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

#### **Slotbepalingen**

Art. 17: Dit reglement treedt in voege op 1 januari 2026.

Art. 18: Onderhavige beslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285, 286 §1 1° en 287 van het decreet lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt in kennis gesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

Art. 19: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan

- de OVAM,
- de dienst Omgeving, en
- de dienst Financiële Organisatie.

### **10. Retributie op de afgifte van afvalzakken, de afgifte van GFT-stickers en de verkoop van GFT-containers - vaststellen machtiging tot heffing en voorwaarden (vervangen gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2025)**

#### BEVOEGDHEID

- Grondwet, artikel 173.
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41 2e lid 14°.

#### JURIDISCH KADER

- Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet).
- Wetboek van economisch recht van 28 februari 2013.
- Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019.
- Wet houdende invoeging van boek XIX "Schulden van de consument" in het Wetboek van economisch recht van 4 mei 2023.
- Besluit van de Vlaamse regering van 27 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaamse reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Vlarema).
- Gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2025 houdende vaststellen van een retributie op de afgifte van afvalzakken, de afgifte van GFT-stickers en de verkoop van GFT-containers - machtigen en vaststellen voorwaarden (vervangen gemeenteraadsbesluit van 24 maart 2014).
- Gemeenteraadsbesluit van 17 november 2025 houdende vaststellen van een retributie op de invorderingskosten van openstaande en vervallen fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

## MOTIVERING

De intercommunale doelstelling van 90 kg restafval per inwoner in 2030 noodzaakt een ingrijpen inzake afvalbeleid. Het afvalbeleid wordt onder meer gestuurd via een tarifiering van de afvalstromen zodat inwoners gestimuleerd worden om minder afval als restafval mee te geven en tegelijk beter te sorteren vermits de selectieve stromen goedkoper of zelfs gratis zijn.

Door de invoering van de PMD+ en vanaf januari 2026 ook de gescheiden GFT-inzameling, worden mogelijkheden geboden om het restafval aanzienlijk te doen dalen. Het principe van de vervuiler betaalt, motiveert de doorrekening van de werkelijke kost voor de verwerking van het restafval. Een tariefaanpassing gebeurt vanuit een gezamenlijke aanpak in de IVM-regio gezien de inzameling en verwerking van het afval en de materiaalstromen gerealiseerd wordt in samenwerking met IVM, die de kosten voor de ophaling en verwerking van restafval en GFT op een uniforme wijze voor de vennoten uitwerkt met gesolidariseerde tarieven.

Op vandaag zijn de tarieven voor de restafvalzakken in de meeste lokale besturen binnen het werkingsgebied van IVM afgestemd op elkaar. Nu de inzameling en -verwerking van afval aanzienlijk duurder geworden is en nog steeds duurder wordt, dienen de tarieven herzien te worden. In de afgelopen 10 tot 15 jaar hebben de meeste gemeenten hun afvaltarieven niet geïndexeerd of aangepast aan de gestegen ophaal- en verwerkingskosten.

In Gavere dateert het tarief van de verkoop van restafvalzakken van 2005. Deze bedraagt momenteel € 1,50 voor een restafvalzak van 60 liter terwijl het huidig tarief van de restafvalverwerking zich situeert rond € 2,5 € voor de verwerking van het afval in een restafvalzak van 60 liter.

Voorgesteld wordt om de tarieven voor de afvalzakken aan te passen naar de reële kostprijs van € 2,50 per restafvalzak van 60 liter, € 1,25 per restafvalzak van 30 liter en € 0,15 per PMD-zak van 60 liter. De overige tarieven worden gelijk gehouden.

Ingeval weigering of nalatigheid in hoofde van de debiteur om het verschuldigd bedrag te betalen, zal de invordering van de retributie in geval van onbetwiste niet-fiscale ontvangsten gebeuren bij dwangbevel en in geval van betwiste niet-fiscale ontvangsten overeenkomstig de wetsbepalingen betreffende de burgerlijke rechtsprocedure.

Met 13 stemmen voor (Wim Malfroot, Karel Hubau, Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, Nadine De Stercke, Hugo Leroy, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Karolien De Smet), 10 stemmen tegen (Denis Dierick, Christophe De Boever, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaïsa Maenhout)

## BESLUIT:

Art. 1: Met ingang van 17 december 2025 en dit voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie geheven op de afgifte van afvalzakken, de afgifte van stickers GFT-inzameling en de verkoop van GFT-containers.

Art. 2: Het bedrag van de retributie op de afgifte van afvalzakken, de afgifte van stickers GFT-inzameling en de GFT-containers wordt als volgt vastgesteld:

- voor een restafvalzak van 60 liter: € 2,50 per stuk.
- voor een restafvalzak van 30 liter: € 1,25 per stuk.
- voor een PMD-zak van 60 liter: € 0,15 per stuk.
- voor een PMD-zak 'scholenproject' van 120 liter: € 0,15 per stuk.
- voor een GFT-container van 120 liter: € 50 per stuk.
- voor een GFT-sticker 120 liter: € 1,50 per sticker.
- voor een stickervel met 5 GFT-stickers 120 liter: € 7,50 per vel.
- voor een GFT-container van 40 liter: € 40 per stuk.
- voor een GFT-sticker 40 liter: € 0,50 per sticker.
- voor een stickervel met 5 GFT-stickers 40 liter: € 2,50 per vel.

Art. 3: Alle afvalzakken en stickers kunnen aangekocht worden in de winkels en grootwarenhuizen binnen de gemeente Gavere.

De PMD-zakken 'scholenproject' kunnen uitsluitend aangekocht worden door scholen.

Art. 4: De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Art. 5: De retributie wordt betaald na ontvangst van een factuur of contant via betalingsbewijs of via online betaling.

- Art. 6: Bij weigering of nalatigheid om het verschuldigd recht te betalen geschiedt de invordering overeenkomstig de burgerlijke rechtspleging voor zover de schuld ten aanzien van de gemeente betwist wordt. Ingeval de verschuldigde retributie niet betwist wordt zal de invordering gebeuren bij dwangbevel na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.
- Art. 7: Het gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2025 houdende het retributiereglement op de afgifte van huisvuilzakken wordt opgeheven met ingang van 17 december 2025.
- Art. 8: Onderhavige beslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285, 286 §1 1° en 287 van het decreet lokaal bestuur.
- De toezichthoudende overheid wordt in kennis gesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.
- Art. 9: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan:
- de afdeling Grondgebied, en
  - de dienst Financiële Organisatie.

## **11. Retributie op het ophalen van snoeihout en grof vuil aan huis - vaststellen machtiging tot heffing en voorwaarden (vervagen gemeenteraadsbesluit van 21 november 2016)**

### BEVOEGDHEID

- Grondwet, artikel 173.
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41 2e lid 14°.

### JURIDISCH KADER

- Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet).
- Wetboek van economisch recht van 28 februari 2013.
- Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019.
- Wet houdende invoeging van boek XIX "Schulden van de consument" in het Wetboek van economisch recht van 4 mei 2023.
- Besluit van de Vlaamse regering van 27 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaamse reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Vlarema).
- Gemeenteraadsbesluit van 21 november 2016 houdende retributie op het ophalen van snoeihout en grof vuil aan huis - vaststellen - machtiging en voorwaarden.
- Gemeenteraadsbesluit van 17 november 2025 houdende vaststellen van een retributie op de invorderingskosten van openstaande en vervallen fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.
- Gemeenteraadsbesluit van 15 december 2025 houdende vaststellen van een belasting op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) op het gemeentelijk recyclagepark en belasting op het weghalen van huisvuil.

### MOTIVERING

Gavere haalt in samenwerking met IVM al jaren snoeihout en grof vuil aan huis op.

Voor de ophaling van snoeihout op afroep (via IVM ov) wordt momenteel een voorrijkost van 40 euro gerekend waarin 300 kg snoeihout voorzien is en vanaf de 301ste kg een tarief van 0,03 euro per kg.

Voor de ophaling van grof vuil op afroep (via IVM ov) wordt momenteel een voorrijkost van 40 euro gerekend waarin 300 kg grof vuil voorzien is en vanaf de 301ste kg een tarief van 0,10 euro per kg.

Deze tarieven dateren van 2016, zijn niet meer in overeenstemming met de huidige kosten gekoppeld aan deze dienstverlening en voldoen niet aan het principe van 'de vervuiler betaalt'.

Vanuit IVM en interafval wordt een voorrijkost van 65 euro voorgesteld dewelke de transportkost vertegenwoordigt. Voor de verwerking van snoeihout wordt een tarief voorgesteld van 0,05 euro per kg en voor de verwerking van grof vuil een tarief van 0,15 euro per kg. Deze beide verwerkingskosten zijn in overeenstemming met de tarieven op het gemeentelijk recyclagepark.

Overwegende dat ingeval van weigering of nalatigheid in hoofde van de debiteur om het verschuldigd bedrag te betalen de invordering van de retributie ingeval van onbetwiste niet-fiscale ontvangsten zal gebeuren bij dwangbevel en ingeval betwiste niet-fiscale ontvangsten overeenkomstig de wetsbepalingen betreffende de burgerlijke rechtsprocedure.

Met 13 stemmen voor (Wim Malfroot, Karel Hubau, Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, Nadine De Stercke, Hugo Leroy, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Karolien De Smet), 10 stemmen tegen (Denis Dierick, Christophe De Boever, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaisa Maenhout)

#### BESLUIT:

Art. 1: Met ingang van 1 januari 2026 en dit voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie geheven op de ophaling aan huis van de huishoudelijke afvalstoffen 'snoeihout' en 'grof vuil'.

Art. 2: Snoeihout wordt bij particulieren aan huis opgehaald tegen volgend tarief:

- een voorrijkost van € 65, en;
- vanaf de 1e kg een tarief van 0,05 euro per kg.

Grof vuil wordt bij particulieren aan huis opgehaald tegen volgend tarief:

- een voorrijkost van € 65, en;
- vanaf de 1e kg een tarief van 0,15 euro per kg.

Art. 3: De retributie vermeld in artikel 2 is verschuldigd door eenieder die gebruik maakt van de intercommunale dienstverlening inzake huisinzameling van snoeihout en grof vuil.

Art. 4: Bij weigering of nalatigheid om het verschuldigd recht te betalen geschiedt de invordering overeenkomstig de burgerlijke rechtspleging voor zover de schuld ten aanzien van de gemeente betwist wordt. Ingeval de verschuldigde retributie niet betwist wordt zal de invordering gebeuren bij dwangbevel na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen.

Art. 5: Het gemeenteraadsbesluit van 21 november 2016 houdende het vaststellen van de retributie voor ophaling van snoeihout en grof vuil aan huis wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2026.

Art. 6: Onderhavige beslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285, 286 §1 1 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt in kennis gesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

Art. 7: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan:

- de afdeling Grondgebied,
- de dienst Financiële Organisatie, en
- IVM ov.

## **12. Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM) ov - sluikestortcameraproject - verlengen overeenkomst**

### BEVOEGDHEID

Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, artikel 5 §2/1.

### JURIDISCH KADER

- Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden.
- Verordening (EU) nr. 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (hierna "AVG").
- Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's.
- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en wijzigingen
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.
- Koninklijk besluit van 8 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten.
- Koninklijk besluit van 28 mei 2018 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt.

- Ministeriële omzendbrief van 10 december 2009 betreffende de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's
- Advies van de korpschef van de lokale politiezone Schelde-Leie van 25 november 2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 21 februari 2022 betreffende de Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland - sluikstortcameraproject - goedkeuren overeenkomst.
- Gemeenteraadsbesluit van 20 januari 2025 houdende gemeentelijke administratieve sancties (GAS) - vaststellen reglement (vervangen gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019).
- Brief van IVM van 4 november 2025 betreffende hernieuwing camera-project.

#### MOTIVERING

De gemeenteraad keurde op 21 februari 2022 een overeenkomst goed voor de plaatsing van 'tijdelijk' vaste camera's op het grondgebied van de gemeente Gavere, om de strijd tegen sluikstorten en zwerfvuil aan te gaan. De overeenkomst eindigt op 31 december 2025 en de gemeenteraad dient deze overeenkomst te verlengen.

IVM (Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland) bereidde een dossier voor inzake de plaatsing van sluikstortcamera's opgesteld conform de bepalingen van de Ministeriële Omzendbrief betreffende de Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, art. 2.1 (deze Omzendbrief wordt niet opgeheven na de wetswijzigingen van 2018); bij dit voorbereidend dossier wordt tevens een Gegevensbeschermingseffectbeoordeling gevoegd (in uitvoering van art 35.1 AVG) door het bestuur.

IVM plaatst ook de camera's op het grondgebied van Gavere teneinde de strijd tegen sluikstorten en zwerfvuil aan te pakken.

De camera's worden geplaatst aan glasbollen en op 'hotspots' waar zwerfvuil en sluikstort frequent worden vastgesteld.

Deze tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's hebben volgend doel:

- Afschrikken van potentiële daders.
- Voorkomen, vaststellen en bewijzen verzamelen van overlast.
- Verschaffen van informatie die de politie in staat stelt bedoelde overlast en misdrijven op te sporen en te vervolgen.
- Verhogen pakkans van de daders van die misdrijven bij de bestrijding van zwerfvuil en sluikstorten.
- Daders, verstoorders van de openbare orde, getuigen of slachtoffers opsporen en identificeren.
- Optimaliseren van de ingezette preventieve maatregelen.

IVM treedt op als verwerker van de beelden en zal instaan voor:

- Het plaatsen van de camera's.
- Het bekijken en verwerken van de beelden, handelend onder verantwoordelijkheid van de gemeente (verwerkingsverantwoordelijke) en overeenkomstig de GAS-wet.
- Het opmaken van een GAS-dossier waar mogelijk of overmaken van de beelden aan de lokale politie indien nodig.

De afspraken hieromtrent tussen het lokaal bestuur, de lokale politie en IVM worden verankerd in een overeenkomst.

De gemeente dient een verwerkingsovereenkomst af te sluiten met de verwerker conform artikel 28.3 AVG.

De gemeenteraad dient een positief advies te formuleren conform artikel 5§2/1 van de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, zoals gewijzigd bij Wet van 12 november 2009, 3 augustus 2012, 4 april 2014 en 21 maart 2018.

De verwerker zal elektronisch aangifte doen via [www.aangiftecamera.be](http://www.aangiftecamera.be) en een register van de beeldverwerkingsactiviteiten bijhouden zoals opgelegd door de AVG. Hij zal dit doen uiterlijk de dag vóór de camera's in gebruik worden genomen. IVM bezorgt na eerste aangifte en na elke jaarlijkse vernieuwing gedateerd bewijs hiervan aan de verwerkingsverantwoordelijke en zal het register bijhouden en ter beschikking houden van de verwerkingsverantwoordelijke.

De korpschef van de lokale politiezone Schelde-Leie gaf op 25 november 2025 een positief advies.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

- Art. 1: De gemeenteraad verleent een gunstig advies voor de plaatsing van 'tijdelijk' vaste camera's op niet-besloten plaatsen door de intergemeentelijk opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland voor een geldigheidsduur tot en met 31/12/2031.
- Art. 2: De gemeenteraad keurt het reglement over het gebruik van de 'tijdelijke' vaste camera's op een niet-besloten plaats goed, als volgt:

#### Art 2.1 Doel van de verwerking van de beelden

Voorkomen, vaststellen en bewijzen verzamelen omtrent sluikestort en zwerfvuil bij de glasbollen en op hotspots. De hotspots worden bepaald door de gemeente, eventueel in overleg met de lokale politie. Dit zijn plaatsen waar er hinder is van sluikestort en/of zwerfvuil. Aan de hand van de beelden informatie verschaffen aan de politie of sanctionerend ambtenaar zodat de daders kunnen opgespoord en geïdentificeerd worden.

#### Art 2.2 Welke beelden worden opgenomen

De verwerking van de beelden bevat uitsluitend gegevens over bezoekers van de onmiddellijke omgeving van de camera's.

De 'tijdelijke' vaste bewakingscamera's worden geplaatst op locaties waar er overlast is van zwerfvuil en/of sluikestort.

Bewakingscamera's mogen in geen geval beelden opleveren die de intimiteit van een persoon schenden of gericht zijn op het inwinnen van informatie over de filosofische, religieuze, politieke, syndicale gezindheid, etnische of sociale origine, het seksuele leven of de gezondheidstoestand.

#### Art. 2.3 Wijze van verkrijgen

De beelden dienen van zodanige kwaliteit te zijn dat personen en voertuigen dag en nacht kunnen geïdentificeerd worden.

De gegevens verkregen van de bewakingscamera's zullen niet in real-time bekeken worden maar na het verkrijgen van de opnames. De opnames zullen slechts bekeken worden na het vaststellen van een sluikestort of de aanwezigheid van zwerfvuil.

#### Art 2.4 Informatieplicht

Elk heimelijk gebruik van vaste bewakingscamera's is verboden.

Een plaats betreden waar een pictogram aangeeft dat er vaste camerabewaking plaatsvindt, geldt als voorafgaandelijke toestemming. De zone onder cameratoezicht wordt gesignaleerd met aangepaste signalisatie (pictogrammen) ter hoogte van de invalswegen van de gemeente Gavere. De pictogrammen bevatten alle wettelijk verplichte mededelingen.

#### Art. 2.5 Inzagerecht

Iedere gefilmde persoon heeft het recht op toegang tot de beelden (Art. 12 van de Camerawet en art. 15 van de AVG). Dit recht kan natuurlijk slechts uitgeoefend worden indien de beelden werden opgeslagen en bewaard. Wie toegang wenst tot zijn gegevens richt hiertoe een verzoek aan de verantwoordelijke voor de verwerking. De aanvraag moet vergezeld zijn van voldoende gedetailleerde vermeldingen teneinde de juiste plaats van de gegevens in de opname te kunnen lokaliseren (datum, uur, juiste plaats). De privacy van derden die zichtbaar zijn op de film dient beschermd te worden en de belangen van de veiligheid dienen afgewogen te worden.

#### Art. 2.6 Verwijdering en vernietiging gegevens

De beelden worden niet langer bijgehouden dan strikt noodzakelijk, dit met een maximum van 1 maand. (Art. 5 §4, 4<sup>e</sup> lid van de Camerawet)

Alleen in het geval de gegevens noodzakelijk zijn voor een onderzoek van de politie of sanctionerend ambtenaar en moeten dienen als bewijsmateriaal tijdens een rechtszitting, indien beelden een bijdrage kunnen leveren tot het bewijzen van een misdrijf, van schade, van overlast of het identificeren van een dader, een verstoorder van de openbare orde, een getuige of slachtoffer, kunnen gegevens langer bewaard worden. In dat geval geldt dat de exports / screenshots van de betreffende beelden en de ermee verband houdende vaststelling ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke voor een maximumtermijn van één (1) jaar worden bewaard, tenzij de verwerkingsverantwoordelijke schriftelijk andere instructies zou geven.

Na de gestelde bewaarduur worden de beelden vernietigd.

#### Art. 2.7 Veiligheid van de verwerking

De verantwoordelijke voor de verwerking en de door hem ingeschakelde verwerker(s) alsook de personen die onder zijn gezag vallen, moeten alle nodige voorzorgsmaatregelen nemen om te vermijden dat onbevoegden toegang krijgen tot de beelden. Zij zijn gebonden door de discretieplicht.

De verantwoordelijke voor de verwerking en de door hem ingeschakelde verwerker(s) moeten gepaste algemene veiligheidsmaatregelen nemen ten opzichte van bestaande risico's (1). De juistheid van de verwerkte gegevens dient geverifieerd te worden (o.a. door middel van codering van de gegevens, toegang te koppelen aan een paswoord en dergelijke). Ook elk ander risico voor de gegevens dient voorkomen te worden (diefstal, uitwissing, risico op gebruik voor andere doeleinden).

Er worden enkel gegevens verstrekt aan de politie en de gerechtelijke overheden. In het kader van de opmaak van een bestuurlijk verslag kunnen de gegevens ook verstrekt worden aan de sanctionerend ambtenaar. IVM, handelend als verwerker, werkt daarbij zoveel als mogelijk op beveiligde digitale wijze; daarvoor werd eveneens een gegevensbeschermingseffectbeoordeling opgesteld.

Teneinde te waarborgen dat de verwerker(s) afdoende garanties biedt(/en) met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd, sluit de verantwoordelijke voor de verwerking met de verwerker(s) (een) verwerkingscontract(en) conform artikel 28 van de AVG (2).

(1) Overeenkomstig artikel 19/1 van de GAS-wet.

(2) AVG = VERORDENING (EU) 2016/679 VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).

### Art. 2.8 Verantwoordelijke voor de verwerking

De verantwoordelijke voor de verwerking is diegene die de doeleinden en de middelen bepaalt. Dit kan een natuurlijke persoon, een rechtspersoon, een feitelijke vereniging of een openbaar bestuur zijn. De identificatie van de verantwoordelijke voor de verwerking is belangrijk aangezien hij moet waken over de naleving van de wet en moet fungeren als contactpersoon voor controleoverheden en personen die hun recht op toegang wensen uit te oefenen. De verwerkingsverantwoordelijke die de beslissing neemt om één of meerdere tijdelijke vaste bewakingscamera's te plaatsen in een niet-besloten plaats kan alleen maar een openbare overheid zijn (3).

De verantwoordelijke voor de verwerking hoeft de verwerking niet zelf te verrichten, hij kan daarvoor beroep doen op een verwerker. Dit is iemand anders die de concrete verwerking in opdracht van de verantwoordelijke verricht.

De verantwoordelijke voor de verwerking voor een niet-besloten plaats moet, voorafgaand aan de plaatsing van de bewakingscamera's, een positief en gemotiveerd advies krijgen van de gemeenteraad van de gemeente waar de plaats zich bevindt nadat deze eerst de korpschef geraadpleegd heeft.

Verantwoordelijke voor de verwerking : Gemeente Gavere – Adres: Markt 1, 9890 Gavere – E-mail: info@gavere.be - Telefoon: 09 389 29 00.

(3) Artikel 5 §2/1, leden 1 en 2 van de Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's.

### Art. 2.9 Verwerking & toegang tot de beelden

Rechtstreekse toegang tot de beelden hebben uitsluitend en slechts binnen het kader van de hun opgedragen werkzaamheden:

De vaststellers GAS-overtreding in dienst van het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVM – Sint-Laureinssesteenweg 29 – 9900 Eeklo – handhaving@ivmmilieubeheer.be

De databank en de verwerking situeren zich op het adres: Sint-Laureinssesteenweg 29 te 9900 Eeklo

Deze personen hebben een discretieplicht (Art. 9 camerawet) omtrent de persoonsgegevens die de beelden opleveren. Er wordt over gewaakt dat onbevoegde personen geen toegang hebben tot het systeem.

De beelden moeten een waarmerk bevatten om de echtheid ervan te garanderen. De gegevens mogen op geen enkele wijze bewerkt worden.

### Art. 2.10 Aangifte van de bewakingscamera

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging verklaart hierbij de aangifte te zullen doen van de bewakingscamera's via het elektronisch loket [www.aangiftecamera.be](http://www.aangiftecamera.be) (FOD Beleid en Ondersteuning) en dit jaarlijks te zullen hernieuwen.

IVM bezorgt een gedateerd bewijs hiervan aan de verwerkingsverantwoordelijke. Het bewijs neemt de vorm aan van de elektronische bevestiging van de aangifte zoals door het aangiftesysteem gegenereerd, bij gebreke waarvan (bv. bij technische malfunctie) een screenshot van de aangifte zal worden genomen.

#### Art. 2.11 Register van de beeldverwerkingsactiviteiten

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging zal als verwerker instaan voor het bijhouden en actualiseren van het register van de beeldverwerkingsactiviteiten. Teneinde de verwerkingsverantwoordelijke toe te laten haar wettelijke verplichtingen na te komen, zal IVM dit register te allen tijde ter beschikking houden van de verwerkingsverantwoordelijke en kan de verwerkingsverantwoordelijke te allen tijde een geactualiseerd afschrift van het register opvragen bij IVM.

Het register zal een elektronisch formaat aannemen. Dit zal ter beschikking gesteld worden wanneer de gegevensbeschermingsautoriteit hierom vraagt. De politiediensten kunnen eveneens vragen om toegang te hebben tot dit register.

Art. 3: De gemeenteraad keurt de overeenkomst met de Intergemeentelijk opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland en de lokale politie inzake het plaatsen van tijdelijk vaste camera's goed, zoals gezien in bijlage.

Art. 4: De gemeenteraad wijst de Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor Huisvuilverwerking Meetjesland (IVM) aan, waarvan de personeelsleden bevoegd zijn om voor de gemeente Gavere vaststellingen te doen welke uitsluitend kunnen bestraft worden met een gemeentelijke administratieve sanctie en die vallen onder de bevoegdheden inzake zwerfvuil en sluikstort zoals omschreven in de huidige artikel(s) 40, 42, 43 en 44 van het GAS-reglement vastgesteld in de gemeenteraad van 20 januari 2025 (hetzij, in geval van wijziging, enige latere rechtsgrond waarin diezelfde bepaling is opgenomen).

Art. 5: De gemeente Gavere sluit met elke verwerker een verwerkingscontract af overeenkomstig de wettelijke bepalingen, voordat de verwerking aanvangt.

Art. 6: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan

- IVM ov,
- de afdeling Interne Zaken (dienst Administratieve Organisatie en de dienst Financiële Organisatie), en
- de politiezone Schelde-Leie.

### **13. Retributie op het gebruik van de camperparking - vaststellen machtiging tot heffing en voorwaarden**

#### BEVOEGDHEID

- Grondwet, artikel 173.
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41 2e lid 14°.

#### JURIDISCH KADER

- Wetboek van economisch recht van 28 februari 2013.
- Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019.
- Wet houdende invoeging van boek XIX "Schulden van de consument" in het Wetboek van economisch recht van 4 mei 2023.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 maart 2024 houdende organisatie van kermisactiviteiten op openbare kermis en op het openbaar domein – vaststellen reglement (vervangen gemeenteraadsbesluit van 26 november 2007).
- Gemeenteraadsbesluit van 17 november 2025 houdende vaststellen van een retributie op de invorderingskosten van openstaande en vervallen fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

#### MOTIVERING

Om het vandalisme en de overlast aan de camperparking en de bijhorende sanitaire voorzieningen in 'het boothuis' tegen te gaan, alsook misbruik te vermijden, besloot het college om een toegangssysteem te installeren. Sinds 1 oktober 2025 is het toegangssysteem, Camprea, in gebruik. Campers die verblijven op de camperplaats, moeten zich eerst aanmelden om het sanitair te kunnen gebruiken. Na aanmelding ontvangen ze een code om toegang te krijgen tot het sanitair blok en kunnen ze gratis gebruik maken van de douches en toiletten. Als er problemen zijn met het aanmelden kunnen gebruikers terecht bij een telefonische helpdesk van Camprea 24/7.

De volgende afspraken bleven ongewijzigd:

- max. 72 uur verblijven voor campers,
- campers moeten niet reserveren,
- het is niet toegelaten om chemische toiletten en afvalwater te lozen,
- het is niet toegelaten om elektriciteit af te nemen,
- het is niet toegelaten om barbecues te gebruiken en
- het is niet toegelaten om open vuur te maken.

Daarnaast werd het mogelijk gemaakt dat vaste gebruikers (bv. De Lijn buschauffeurs, poetsdienst) gratis en onbeperkt toegang hebben tot het sanitair blok via het verlenen van een vaste code.

De eerste rapportages bevestigen dat de overlast en vandalisme tegengegaan worden en dat de netheid in het boothuis aanzienlijk verbeterd is sinds de opstart van dit systeem. Gezien we als gemeente instaan voor het onderhoud en het nethouden van de parking en het boothuis, de kosten betalen van water en elektriciteit in het boothuis en de kosten voor het toegangssysteem betalen, is het wenselijk om een retributie te vragen voor het gebruik van de camperplaats en de bijhorende sanitaire voorzieningen. Het vragen van een retributie zal ook bewerkstelligen dat campers niet langer dan 72 uur verblijven op de parking.

De gemeenteraad bepaalt wanneer een retributie kan geheven worden en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen, maar kan bij toepassing van het decreet lokaal bestuur het bepalen van het tarief delegeren aan het college van burgemeester en schepenen. Door de tariefbepaling te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen kan op een vlottere manier ingespeeld worden op de veranderende omstandigheden zonder telkens een nieuwe gemeenteraadsbeslissing te moeten nemen.

Met de eindejaarsperiode in zicht, wordt er gekozen om het heffen van de retributie te laten ingaan op 1 februari 2026 zodat er voldoende tijd is voor de bekendmaking.

Ingeval weigering of nalatigheid in hoofde van de debiteur om het verschuldigd bedrag te betalen, zal de invordering van de retributie ingeval van onbetwiste niet-fiscale ontvangsten gebeuren bij dwangbevel, en ingeval van betwiste niet-fiscale ontvangsten overeenkomstig de wetsbepalingen betreffende de burgerlijke rechtsprocedure.

Met 13 stemmen voor (Wim Malfroot, Karel Hubau, Ankie D'Hollander, Davy Tuytens, Tim Renshofer, Jef Vermaere, Nadine De Stercke, Hugo Leroy, Luc Goemaere, Veronique Dedeyne, Isabelle Tuypens, Peter De Rycke, Karolien De Smet), 10 onthoudingen (Denis Dierick, Christophe De Boever, Jean-Pierre Sprangers, Peggy Demoor, Roland De Bosscher, Stany Schamp, Pascale Bottequin, Steven Notebaert, Tom Vandepitte, Thaïsa Maenhout)

**BESLUIT:**

- Art. 1: Met ingang van 1 februari 2026 en voor onbepaalde duur wordt een retributie geheven op het gebruik van de camperparking.
- Art. 2: De retributie is verschuldigd per kalenderdag waarop de camperparking, inclusief de bijhorende voorzieningen, in de Brandweerstraat in Gavere wordt gebruikt.
- Art. 3: Het bedrag van de retributie wordt door het college van burgemeester en schepenen bepaald. Het college van burgemeester en schepenen dient daarbij rekening te houden met de voorzieningen die aangeboden worden op de camperparking en hanteert een minimum tarief van € 7 en een maximum tarief van € 20 per kalenderdag.
- Art. 4: De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon die de camperparking gebruikt.
- Art. 5: Standhouders op de openbare kermessen in Gavere die tijdens de duur van de kermis gebruik maken van de camperparking zijn vrijgesteld van de retributie. Er worden geen andere vrijstellingen toegestaan.
- Art. 6: De retributie wordt onmiddellijk digitaal betaald op het moment van registratie.
- Art. 7: Bij weigering of nalatigheid om het verschuldigd recht te betalen geschiedt de invordering overeenkomstig de burgerlijke rechtspleging voor zover de schuld ten aanzien van de gemeente betwist wordt. Ingeval de verschuldigde retributie niet betwist wordt zal de invordering gebeuren bij dwangbevel na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.
- Art. 8: Onderhavige beslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285, 286 §1 1° en 287 van het decreet lokaal bestuur.
- De toezichthoudende overheid wordt in kennis gesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.
- Art. 9: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan

- de afdeling Vrije Tijd, en
- de dienst Financiële Organisatie.

#### **14. Begrip dagelijks bestuur - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019)**

##### BEVOEGDHEID

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41 8° en 10° a) en 56 §3 5°.

##### JURIDISCH KADER

- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende vaststellen van het begrip dagelijks bestuur.

##### MOTIVERING

Met de inwerkingtreding van het decreet lokaal bestuur kan de gemeenteraad sinds 2019 onder meer een uitspraak te doen over het begrip 'dagelijks bestuur'. Dit heeft een impact op de bevoegdheidsverdeling bij het voeren van overheidsopdrachten.

Bij overheidsopdrachten onderscheiden we 5 fases:

1. de vastlegging van de plaatsingsprocedure,
2. de vastlegging van de voorwaarden,
3. het voeren van de plaatsingsprocedure,
4. de gunning, en,
5. de uitvoering van de overheidsopdrachten.

De eerste twee fases behoren tot de bevoegdheid van de gemeenteraad. Voor de overige fases is het college van burgemeester en schepenen bevoegd.

De gemeenteraad kan een afbakening maken van overheidsopdrachten die tot het 'dagelijks bestuur' behoren. Voor deze opdrachten wordt het college van burgemeester en schepenen ook bevoegd voor het vastleggen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden. Een dergelijke afbakening is wenselijk om de dagelijkse bedrijfsvoering van het lokaal bestuur soepel te laten verlopen.

Als dagelijks bestuur wordt met toepassing van het raadsbesluit van 25 februari 2019 tot dusver beschouwd: alle opdrachten die vallen onder het toepassingsgebied van artikel 42 § 1 van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking), in combinatie met artikel 90 van het KB van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren. De onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking is een plaatsingsprocedure die in één fase verloopt, waarbij een aantal ondernemers worden geselecteerd en uitgenodigd om een offerte in te dienen. Na de indiening van de offertes bestaat de mogelijkheid om met één of meer inschrijvers nader te onderhandelen.

Daarbij worden eveneens geringe en onvoorziene meerwerken tijdens de uitvoeringsfase van een overheidsopdracht behandeld als overheidsopdrachten van het dagelijks bestuur voor zover deze maximaal 15 procent bedragen van het oorspronkelijk goedgekeurde bedrag van de raming.

Omwille van de evolutie in de regelgeving overheidsopdrachten wordt voorgesteld om de definitie van dagelijks bestuur te actualiseren en aan te passen naar 'alle procedures onder de drempel van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking'. Hierbij blijft de financiële waarde van de overheidsopdracht dezelfde waardoor de bevoegdheid van de raad niet vermindert. Eind 2025 bedraagt de drempelwaarde € 143.000, vanaf 2026 vermindert dit drempelbedrag naar € 140.000 per opdracht (exclusief btw voor de plaatsing van overheidsopdrachten in de traditionele sectoren). Evenwel verruimen we het toepassingsgebied van de definitie dagelijks bestuur naar andere procedures dan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking zonder de drempel van de definitie te verhogen, integendeel zelfs, de Europese Commissie heeft via haar verordening van 22 oktober 2025 de Europese drempelwaarde verlaagd met ingang van 1 januari 2026. Bijkomend stellen we ook voor geen regel meer op te nemen omtrent geringe en onvoorziene meerwerken tijdens de uitvoeringsfase van een overheidsopdracht en deze elk op zich te behandelen als een nieuwe overheidsopdracht (wat ze ook zijn).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

##### BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad stelt met ingang van heden het begrip dagelijks bestuur als volgt vast:

alle opdrachten die vallen onder de Europese drempelwaarde van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art. 2: Het gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2019 houdende vaststellen van het begrip dagelijks bestuur wordt opgeheven met ingang van heden.

Art. 3: Onderhavige beslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285, 286 §1 1 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt in kennis gesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

Art. 4: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan alle diensten.

## **15. Organogram en personeelsomkadering - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 23 juni 2025)**

### BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 161.

### JURIDISCH KADER

- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakbonden van haar personeel, artikel 2.
- Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 60 §3.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 171 en 183.
- Koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, personen die deelnemen aan de vakbondsactiviteit, artikel 6.
- Koninklijk besluit van 29 augustus 1985 tot aanwijzing van de grondregelingen in de zin van artikel 2 §1 1° van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakbonden van haar personeel, artikel 3 8°.
- Omzendbrief BA 97/10 van 21 mei 1997 betreffende het toepassingsgebied van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakbonden van haar personeel en van het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van die wet.
- Gemeenteraadsbesluit van 23 juni 2025 houdende organogram en personeelsomkadering - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 9 september 2024).
- OCMW-raadsbesluit van 23 juni 2025 houdende organogram en personeelsomkadering - vaststellen (vervangen OCMW-raadsbesluit van 29 september 2024).
- Beslissing van het Agentschap Opgroeien van 11 juni 2025 tot vermindering van het recht op subsidies werknemersstatuut kinderbegeleider gezinsopvang.
- Beslissing van het Agentschap Opgroeien van 18 september 2025 tot vermindering van het recht op subsidies werknemersstatuut kinderbegeleider gezinsopvang.
- Advies van het managementteam van 3 november 2025.
- Advies van het hoog overlegcomité van 1 december 2025.

### MOTIVERING

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Volgens de memorie van toelichting bij het decreet lokaal bestuur "*komt het de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn toe om een gezamenlijk organogram van de diensten van zowel de gemeente als het OCMW vast te stellen, elk binnen het eigen bevoegdheidsdomein. Het begrip "gezamenlijk" staat voor een identiek voorstel. Dat betekent dat er twee besluiten over eenzelfde voorstel zullen worden genomen*".

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.

De algemeen directeur zorgt in overleg met het managementteam voor het voorontwerp van het organogram.

Het managementteam besprak het voorontwerp tijdens zijn vergadering van 3 november 2025 en gaf een positief advies.

Het hoog overlegcomité besprak het ontwerp tijdens zijn vergadering van 1 december 2025 en gaf een gunstig advies.

Het organogram werd op de volgende punten gewijzigd:

- afdeling Grondgebied:
  - in het kader van Europese regelgeving dienen alle functienamen genderneutraal geformuleerd te worden. Dit is niet het geval voor de functienaam 'technisch assistent Poetsvrouw'. De functienaam wordt daarom aangepast naar 'medewerker Poetsdienst'. In de functienaam 'technisch assistent Poetshulp' vervalt het voorvoegsel 'technisch assistent'. De nieuwe functienaam is bijgevolg 'Poetshulp'.

De personeelsformatie vermeldt het aantal betrekkingen per graad in voltijdse equivalenten en maakt een onderscheid tussen de statutaire betrekkingen en de contractuele betrekkingen.

De decreetgever heeft het begrip 'personeelsformatie' in het decreet lokaal bestuur niet hernomen wegens "*niet (...) eigentijds en adequaat (...) voor de weergave van de reële personeelsbehoefte en voor het concrete personeelsbeheer*". De decreetgever gaat evenwel uit van een vorm van personeelsplanning want hij meent dat "*het organogram de vertaling is van het personeelsbehoefteplan dat onder meer het aantal betrekkingen per graad, een vermindering of vermeerdering van het aantal betrekkingen (de behoefte), het afschaffen en de omvorming van betrekkingen voor een welbepaalde dienst aangeeft. De concrete vaststelling van dit personeelsplan (PEP) is een beslissing tot vaststelling van de personeelsformatie als vermeld in artikel 11, §1, 1°, van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel*". De geldende personeelsformaties van gemeente en OCMW zijn gebaseerd op een globaal personeelsbehoefteplan dat daarna telkens incrementeel wordt bijgestuurd, zodat ze verder als instrument van personeelsplanning kunnen aangewend worden. We gebruiken voortaan de term personeelsomkadering.

De personeelsomkadering werd op de volgende punten gewijzigd:

- afdeling Burger:
  - het aantal VTE kinderbegeleider Onthaalgezinnen wordt ingevolge de beslissingen van het Agentschap Opgroeien verminderd van 5.00 VTE naar 3.80 VTE. Agentschap Opgroeien verminderde het aantal VTE met 0,20 op 1 juli 2025. Het betreft een aanstelling voor 0,80 VTE waarvan de resterende 0,20 VTE niet kon worden ingevuld. Agentschap Opgroeien verminderde het aantal VTE met 1,00 op 1 oktober 2025. De vacature raakte na 2 publicaties niet ingevuld.

De financiële effecten werden berekend op basis van de gemiddelde loonkost (gemiddelde van de 1e weddeschaal-trap 6 en de 3e weddeschaal-trap 27).

De financiële effecten op het meerjarenplan kunnen als volgt samengevat worden:

- afdeling Burger:
  - de verminderingen van het aantal VTE kinderbegeleider Onthaalgezinnen hebben noch theoretische noch reële financiële effecten aangezien de meerkost van kinderbegeleiders in werknemersstatuut door additionele subsidies wordt afgedekt.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Het organogram vast te stellen, zoals gezien in bijlage.

In het organogram de functies aan te duiden waaraan het stemgerechtigd lidmaatschap van het managementteam verbonden is.

Het gaat in concreto om de volgende functies:

- de Algemeen Directeur;
- de Financieel Directeur;
- het afdelingshoofd Vrije Tijd;
- het afdelingshoofd Burger;
- het afdelingshoofd Grondgebied;
- de beleidsmedewerker Organisatie.

De burgemeester, of de schepen door hem aangewezen, maakt met raadgevende stem deel uit van het managementteam.

Art. 2: De personeelsomkadering als volgt vast te stellen:

Entiteit	VTE	Interne zaken	Niveau Rang	Cont/Stat	Opmerking
G	1.00	Algemeen Directeur	AD0210	Stat	
G	1.00	Financieel Directeur	FD0210	Stat	
G	1.00	Beleidsmedewerker Organisatie	Av	Cont	
G	1.00	Beleidsmedewerker Financiën	Av	Cont	
G	1.00	ICT-coördinator	Bx	Cont	0.50 te delen met Zwalm via samenwerkingsovereenkomst
G	1.00	Teamcoach HR	Bx	Cont	
G	2.00	Deskundige Financiën	Bv	Stat	
G	1.00	Deskundige ICT	Bv	Cont	
G	1.00	Deskundige Communicatie	Bv	Cont	
G	1.00	Deskundige Participatie & Communicatie	Bv	Cont	1.00 VTE Sociale Maribel
G	1.00	HR-deskundige	Bv	Cont	
G	1.00	Hoofdadministratief medewerker Financiën	Cx	Cont	
G	1.00	HR-medewerker	Cv	Cont	
G	2.00	Administratief medewerker Secretariaat-Onthaal	Cv	Stat	
G	1.00	Administratief medewerker Financiën	Cv	Stat	
Entiteit	VTE	Grondgebied	Niveau Rang	Cont/Stat	Opmerking
G	1.00	Afdelingshoofd Grondgebied	Ax	Stat	
G	1.00	Teamleider Omgeving (OA)	Av	Stat	
G	1.00	Deskundige Ruimtelijke Ordening (OA)	Bv	Stat	
G	1.00	Deskundige Infrastructuur	Av	Stat	
G	1.00	Deskundige Infrastructuur	Bv	Cont	
G	1.00	Deskundige Milieu (OA)	Bv	Stat	
G	1.00	Deskundige Klimaat en Duurzaamheid	Bv	Cont	geblokkeerd tot einde samenwerkingsovereenkomst Veneco
G	1.00	Deskundige Patrimonium	Bv	Cont	geblokkeerd tot einde terbeschikkingstelling OCMW
G	1.00	Deskundige Technische Dienst	Bv	Cont	
G	1.00	Hoofdadministratief medewerker Omgeving	Cx	Cont	
G	1.00	Hoofdadministratief medewerker Publieke Ruimte	Cx	Cont	
G	1.00	Administratief medewerker Omgeving	Cv	Cont	

G	1.00	Administratief medewerker Publieke Ruimte	Cv	Cont	
G	1.00	Teamcoach Construct	Dx	Cont	
G	1.00	Teamcoach Eco	Dx	Cont	
G	1.00	Teamcoach Support	Dx	Cont	
G	0.80	Teamcoach Poetsdienst	Dx	Cont	
G	14.00	Technisch medewerker Technische Dienst	Dv	Cont	
G	2.00	Technisch medewerker Support/Recyclagepark	Dv	Cont	
G	2.00	Technisch medewerker Recyclagepark	Dv	Cont	
G	15.00	Technisch assistent Technische Dienst	Ev	Cont	1.00 VTE geblokkeerd door de betrekking teamcoach Construct Cv in statutair verband
G	4.59	Medewerker Poetsdienst	Ev	Cont	Detaillering: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.28 VTE - administratief centrum, publiek sanitair</li> <li>• 0.80 VTE - bibliotheek</li> <li>• 0.46 VTE - ontmoetingscentrum</li> <li>• 0.12 VTE - wijkpost politie</li> <li>• 0.13 VTE - magazijn</li> <li>• 0.80 VTE - sporthal Scaldis</li> </ul>
G	9.16	Poetshulp	Ev	Cont	1.00 VTE geblokkeerd door de betrekking Ev in statutair verband Detaillering: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3.69 VTE GBS Asper</li> <li>• 1.70 VTE GBS Baaigem</li> <li>• 3.77 VTE GBS Gavere</li> </ul>
<b>Entiteit</b>	<b>VTE</b>	<b>Burger</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
G	1.00	Afdelingshoofd Burger	Av	Cont	
O	1.00	Teamcoach Sociaal Huis	Bx	Cont	
G	1.00	Teamcoach Burgerzaken	Bx	Cont	
G	1.00	Teamcoach Opgroeien	Bx	Cont	0.25 VTE Sociale Maribel
O	4.80	Maatschappelijk werker Sociaal Huis	Bv	Cont	
O	1.00	Coördinator Sociaal Beleid en Zorg	Bv	Cont	
G	1.00	Deskundige Burgerzaken	Bv	Cont	
O	0.75	Deskundige Onthaalgezinnen	Bv	Cont	
G	1.00	Deskundige Opgroeien	Bv	Cont	
O	1.00	Administratief medewerker Sociaal Huis	Cv	Cont	
G	2.50	Administratief medewerker Burgerzaken	Cv	Stat	
O	0.50	Administratief medewerker Opgroeien	Cv	Cont	

O	3.80	Kinderbegeleider Onthaalgezinnen	Ev	Cont	1.00 VTE = 50u/week (statuut huisarbeider)
G	2.82	Assistent Voor- en Naschoolse Opvang	Ev	Cont	Detaillering: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0.94 VTE - GBS Asper</li> <li>• 0.94 VTE - GBS Gavere</li> <li>• 0.94 VTE - GBS Baaigem</li> </ul> geen prestaties in juli en augustus
<b>Entiteit</b>	<b>VTE</b>	<b>Vrije Tijd</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
G	1.00	Afdelingshoofd Vrije Tijd	Av	Stat	
G	1.00	Hoofdbibliothecaris	Bx	Stat	
G	1.00	Deskundige Cultuur en Toerisme	Bv	Cont	
G	2.00	Deskundige Sport en Beweging	Bv	Cont	1.00 VTE geblokkeerd door de betrekking deskundige Sport en Beweging Bv in statutair verband
G	1.00	Bibliothecaris	Bv	Cont	
G	2.50	Administratief medewerker Vrije Tijd	Cv	Cont	1.00 VTE Sociale Maribel
G	3.00	Bibliotheekmedewerker	Cv	Cont	
G	2.50	Polyvalent vrijtijdsmedewerker	Dv	Cont	

Art. 3: De uitdovende personeelsomkadering als volgt vast te stellen:

<b>Entiteit</b>	<b>VTE</b>	<b>Interne zaken</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
O	1.00	Boekhouder	Bv	Stat	Ter beschikking gesteld aan de gemeente in de graad van deskundige Financiële Organisatie. Op termijn te vervangen door gemeentepersoneel.
O	1.00	Administratief hoofdmedewerker	Cx	Stat	Ter beschikking gesteld aan de gemeente in de graad van deskundige ICT. Op termijn te vervangen door gemeentepersoneel.
<b>Entiteit</b>	<b>VTE</b>	<b>Ruimte</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
G	1.00	Deskundige Milieu	Bx	Stat	
G	1.00	Teamcoach Construct	Cv	Stat	
G	1.00	Poetshulp	Ev	Stat	
<b>Entiteit</b>	<b>VTE</b>	<b>Mens</b>	<b>Niveau Rang</b>	<b>Cont/ Stat</b>	<b>Opmerking</b>
G	1.00	Afdelingshoofd Burger	Av	Stat	
O	1.00	Afdelingshoofd Sociaal Huis	Bx	Stat	Ter beschikking gesteld aan de gemeente in de graad van deskundige patrimonium. Op termijn te vervangen door gemeentepersoneel.

Entiteit	VTE	Beleving	Niveau Rang	Cont/Stat	Opmerking
G	1.00	Deskundige Sport en Beweging	Bv	Stat	

Art. 4: Onderhavige beslissing treedt in werking op heden en vervangt integraal:

- het gemeenteraadsbesluit van 23 juni 2025 houdende organogram en personeelsomkadering - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 9 september 2024).
- het OCMW-raadsbesluit van 23 juni 2025 houdende organogram en personeelsomkadering - vaststellen (vervangen OCMW-raadsbesluit van 9 september 2024).

Art. 5: De nodige aanpassingen van de personeelskredieten worden opgenomen in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing.

Art. 6: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de afdeling Interne Zaken (dienst Administratieve Organisatie en dienst Financiële Organisatie) en aan alle diensten.

## **16. Trage wegen - voorlopig vaststellen straatnaam**

### BEVOEGDHEID

Decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, artikel 5.

### JURIDISCH KADER

- Grondwet, artikel 41 en 162.
- Decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40, 41, 326 t.e.m. 341.
- Gemeenteraadsbesluit van 26 mei 2025 houdende trage wegen - voorlopig vaststellen straatnamen.
- Gemeenteraadsbesluit van 8 september 2025 houdende trage wegen - voorlopig vaststellen straatnamen.
- Verslag van de gemeentelijke adviesraad voor toerisme en erfgoed van 25 maart 2025.
- Verslag van de gemeentelijke adviesraad voor cultuur van 15 april 2025.

### MOTIVERING

De gemeentelijke adviesraden voor cultuur (Cultuurplatform) en voor toerisme en erfgoed (VVV 't Gaverland) stellen voor om volgende trage wegen een officiële straatnaam te geven op basis van het gebruik en/of de natuurlandschappelijke relevantie. De adviesraad voor toerisme en erfgoed (VVV 't Gaverland) en de gemeentelijke adviesraad voor cultuur (Cultuurplatform) gaven een positief advies betreffende de naamgeving van deze trage weg.

De dienst Communicatie heeft aangegeven dat de gekozen straatnaam correcter Nederlands zal worden weergegeven als Nattevoetenpad, in één woord.

Code groen-dienst	Ligging	Op kaart	Lengte in meter	Gebruikers	Voorgestelde naam	Toelichting
NR.	Asper					
A15	Verbinding Haagstraat en Zingem	<a href="https://shared.gurumaps.app/02404767-be0c-4288-85f4-7d2da70b67cc.html">https://shared.gurumaps.app/02404767-be0c-4288-85f4-7d2da70b67cc.html</a>	200	- wandelaars	Nattevoetenpad	Wijziging op aanraden van de dienst Communicatie: Aanpassen van de schrijfwijze. Natte Voetenpad wordt in correcter Nederlands: Nattevoetenpad

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### BESLUIT:

Art. 1: De straatnamen voor de hierna opgenoemde trage wegen voorlopig als volgt vast te leggen:

Asper

- Trage weg tussen Haagstraat en Zingem: Nattevoetenpad

Art. 2: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met het houden van een onderzoek de commodo et incommodo.

Art. 3: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan

- de afdeling Vrije Tijd,
- de afdeling Grondgebied, en
- de gemeentelijke adviesraad voor Vrije Tijd.

### **17. Gemeenteweg gelegen tussen de Tragelstraat en de Schelde (buurtweg 13) - definitief vaststellen grafisch plan - opheffing**

#### BEVOEGDHEID

Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, artikel 21.

#### JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40.
- Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, artikel 14 §2 en 28.
- E-mail van 18 september 2025 met het verzoek tot afschaffing van een deel van buurtweg nr. 13 te Asper.
- Grafisch plan "opheffing van een deel van de Tragelstraat (buurtweg 13), binnen de contouren van de bevaarbare waterloop Boven-Schelde t.h.v. sluisite Asper" van 25 april 2025 opgemaakt door landmeter-expert Christof Lambrecht.
- Motivatie nota gedeeltelijke opheffing buurtweg 13.
- Gemeenteraadsbesluit van 13 oktober 2025 houdende gemeenteweg gelegen tussen de Tragelstraat en de Schelde (buurtweg 13) te Asper - voorlopig vaststellen grafisch plan opheffing.

#### MOTIVERING

Op de gemeenteraad van 13 oktober 2025 werd het grafisch plan tot opheffing van de gemeenteweg gelegen tussen de Tragelstraat en de Schelde (buurtweg 13) te Asper voorlopig vastgesteld.

Een openbaar onderzoek werd georganiseerd gedurende 30 dagen, meer bepaald van 20 oktober 2025 tot en met 20 november 2025.

Het openbaar onderzoek werd op de vereiste manier aan het publiek en aan de belanghebbenden bekendgemaakt; er werden geen bezwaren ingediend.

De Deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen gaf geen formeel advies, maar de provinciale dienst Mobiliteit bracht wel een gunstig advies uit.

De gemeenteraad kan het grafisch plan van de voorgestelde opheffing van de gemeenteweg definitief vaststellen. Dit grafisch plan wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website, aangeplakt aan het gemeentehuis, en aangeplakt ter plaatse (aan het begin- en eindpunt van het op te heffen deel).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

Art. 1: Het grafisch plan van de voorgestelde gedeeltelijke opheffing van de gemeenteweg nr. 13 te Asper, definitief vast te stellen, zoals aangeduid op bijgevoegd plan van 25 april 2025 opgemaakt door landmeter-expert Christof Lambrecht.

Art. 2: De gemeenteraad stelt het grafisch plan voor de gedeeltelijke afschaffing van de buurtweg 13 te Asper definitief vast.

Art. 3: Een afschrift van het besluit wordt overgemaakt aan de Deputatie.

### **18. Kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne - goedkeuren budgetwijziging 2025/2**

#### BEVOEGDHEID

De voorzitter vraagt de gemeenteraad of onderhavig agendapunt bij hoogdringendheid kan toegevoegd worden aan de agenda. De beslissingstermijn verstrijkt immers vóór de volgende zitting van de gemeenteraad.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Het agendapunt zal als laatste behandeld worden, vóór de kennisname van de briefwisseling.

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 48 en 50.

#### JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten, artikel 13, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 31 en 36.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 houdende vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2020 houdende kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne – goedkeuren meerjarenplan 2020-2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2021 houdende kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne – goedkeuren meerjarenplanaanpassing 1 2020-2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 4 september 2023 houdende kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne – goedkeuren meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2024 houdende kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne - kennisname budget 2025.
- Gemeenteraadsbesluit van 8 september 2025 houdende kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne - kennisname budgetwijziging 2025/1.
- Besluit van de kerkraad Sint-Petrus Dikkelvenne van 20 november 2025 houdende vaststellen van de budgetwijziging 2025/2.

#### MOTIVERING

Het centraal kerkbestuur dient de budgetten van de kerkfabrieken gecoördineerd in bij de gemeente nadat het advies van het erkend representatief orgaan werd ontvangen. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om zich uit te spreken over de ingediende budgetwijziging. Met betrekking tot de budgetwijziging 2025/2 van de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne vangt deze termijn aan op 24 november 2025 en eindigt op 23 januari 2026.

De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt volgens het meerjarenplan van kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne € 19.283,72. De door de gemeente gebudgetteerde exploitatietoelage voor 2025 bedraagt voor dit boekjaar in het gemeentelijk meerjarenplan € 7.520,74 en blijft binnen het bedrag van het goedgekeurd meerjarenplan.

De gemeentelijke exploitatietoelage in de voorliggende budgetwijziging 2025/2 blijft ongewijzigd.

De gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage bedraagt volgens het meerjarenplan van kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne € 68.465. De gebudgetteerde investeringstoelage voor 2025 bedraagt voor dit boekjaar in het gemeentelijk meerjarenplan € 68.465 voor herstel voorgevel kerk.

De gemeentelijke investeringstoelage in de budgetwijziging 2025/2 stijgt tot € 76.268 door geschatte volumes in de meetstaat die met een 10-voud overschreden zijn. De investeringstoelage stijgt met een bedrag van € 7.803 ten opzichte van het goedgekeurd meerjarenplan.

De investeringstoelage zal worden opgenomen in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing 2026-2031 van de gemeente.

Volgens artikel 13 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 is er een meerjarenplanwijziging nodig als "*in de financiële nota het totaal van de uitgaven van een van de hoofdfuncties van de investeringen wordt vermeerderd*". Het erkend representatief orgaan merkt in zijn advies dus terecht op dat deze budgetwijziging eigenlijk diende vergezeld te worden van een meerjarenplanwijziging.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De budgetwijziging 2025/2 van de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne goed te keuren, zoals gezien in bijlage.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan

- het bisdom Gent,
- de kerkfabriek Sint-Petrus Dikkelvenne, en
- het centraal kerkbestuur.

**19. Kennisname briefwisseling bestemd voor de gemeenteraad, verslagen en einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden of overlegstructuren en schriftelijke vragen**

BEVOEGDHEID

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 29.
- Gemeenteraadsbesluit van 29 april 2019 houdende participatie - vaststellen reglement, artikel 38.

JURIDISCH KADER

Gemeenteraadsbesluit van 20 januari 2025 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de gemeenteraad (vervangen gemeenteraadsbesluit van 4 september 2023), artikel 26.

MOTIVERING

De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad en die bestemd is voor de gemeenteraad, wordt meegedeeld aan de gemeenteraadsleden.

De verslagen en de einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden en overlegstructuren worden ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

De schriftelijke vragen aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen worden ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

**20. Mondelinge vragen**

BEVOEGDHEID

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 31.

JURIDISCH KADER

Gemeenteraadsbesluit van 20 januari 2025 houdende huishoudelijk reglement en deontologische code van de gemeenteraad (vervangen gemeenteraadsbesluit van 4 september 2023), artikel 26.

MOTIVERING

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge vragen te stellen.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur

De voorzitter van de gemeenteraad