



AGENDA GEMEENTERAAD

23 maart 2026 (20.00u)

De voorzitter van de gemeenteraad, Wim Malfroot, heeft het genoegen u een eerste maal uit te nodigen voor de zitting van de gemeenteraad met aan de agenda de onderstaande punten. De zitting vindt plaats op 23 maart 2026 (20.00u) in de raadzaal van het administratief centrum, Markt 1 te 9890 Gavere.

Namens de gemeenteraad,



De algemeen directeur,
Serge Ronsse

De voorzitter van de
gemeenteraad,
Wim Malfroot

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van 23 februari 2026
De gemeenteraad keurt de notulen en het zittingsverslag goed.
2. Projectvereniging Wijkwerkorganisatie Leie en Schelde - goedkeuren toetreding Lochristi
De gemeenteraad verklaart zich akkoord met de toetreding van lokaal bestuur Lochristi tot de projectvereniging Wijkwerkorganisatie Leie en Schelde.
3. Dimensa - modaliteiten overdracht van patrimonium aan Thuispunt Gent - bepalen standpunt
De gemeenteraad bepaalt zijn standpunt m.b.t. de modaliteiten voor de overdracht van patrimonium van woonmaatschappij Dimensa aan woonmaatschappij Thuispunt Gent.
4. Overeenkomst met KSZ voor het ontvangen van gegevens van personen met verhoogde tegemoetkoming voor het toekennen van een belastingvoordeel - kennisname
De gemeenteraad neemt kennis van het afsluiten van de overeenkomst met de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid in functie van de automatische toekenning van aanvullende rechten of de verstrekking van inlichtingen dienaangaande.
5. Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - vaststellen erkenningskader
De gemeenteraad stelt het lokaal erkenningskader voor buitenschoolse opvang en activiteiten vast.
6. Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - toelage voor lokaal erkend BOA-aanbod 2026 - vaststellen reglement
De gemeenteraad stelt het toelagereglement voor lokaal erkend BOA-aanbod 2026 vast. Organisatoren die buitenschoolse opvang voorzien en hiervoor erkend werden volgens het erkenningskader voor buitenschoolse opvang en activiteiten ontvangen voortaan een werkingstoelage. De werkingstoelage moet organisatoren ondersteunen bij de organisatie van een kwalitatieve en toegankelijke buitenschoolse opvang.
7. Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) Boost - speelcheques - vaststellen reglement



De gemeenteraad stelt het toelagereglement voor spelmateriaal vast. Organisatoren die buitenschoolse opvang voorzien en hiervoor erkend werden volgens het erkenningskader voor buitenschoolse opvang en activiteiten ontvangen een éénmalige werkingstoelage. De werkingstoelage bestaat uit een "speelcheque" ter waarde van € 40 per kind.

8. Huishoudelijk reglement op de gemeentelijke begraafplaatsen - vaststellen (vervangen gemeenteraadsbesluit van 12 februari 2024)

De gemeenteraad past het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen aan. De belangrijkste wijzigingen zijn: de actualisatie van locaties en plannen en de aanpassing aan de Vlaamse wetgeving.

9. Ontwerp-ruimtelijk uitvoeringsplan "Woonlinten" - voorlopig vaststellen

De gemeenteraad stelt het ontwerp-ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) "Woonlinten" voorlopig vast.

10. Kennisname briefwisseling bestemd voor de gemeenteraad, verslagen en einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden of overlegstructuren en schriftelijke vragen

De gemeenteraad neemt kennis van de briefwisseling gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad en die bestemd is voor de gemeenteraad, van de verslagen en de einddocumenten van de gemeentelijke adviesraden en overlegstructuren en van de schriftelijke vragen.

11. Mondelinge vragen

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge vragen te stellen.

